

http://dx.doi.org/10.17703/JCCT.2024.10.4.227

JCCT 2024-7-25

문헌정보학 전공 대학생의 현장실습이 실무기술향상에 미치는 영향

The Effect of Field Practice on the Improvement of Practical Skills of College Students in Library and Information Science

이은주*, 윤유라**, 신영지***

Lee Eun-Ju*, Youn You-Ra**, Shin Youngji***

요약 본 연구는 도서관 현장실습이 학생들의 실무기술 향상에 효과가 있었는지 분석하고, 이를 통해 현장실습 프로그램이 적절하게 설계 및 운영되었는지를 확인하여 향후 개선방안을 도출하는 것에 그 목적이 있다. 이를 위해 문헌정보학의 6개 전공영역과 30개의 세부실무기술을 도출하고, D대학교 문헌정보학과 4학년 학생 19명을 대상으로 현장실습 전후 설문조사를 진행하였다. 연구결과, 세부 실무기술 중 9개에 대한 중요도와 15개에 대한 인식의 변화가 있었으며, 실제 현장실습에서 다루어진 실무기술에 대한 항목은 긍정적으로 변화한 것을 확인할 수 있었다. 그러나 현장에서 다루지 않은 실무기술에 대해서는 수준 향상 뿐 아니라 중요성 대한 인식조차 기존의 생각이 유지되거나 부정적으로 변화하였다. 이에 향후 학생들이 실습에서 함양해야 할 기술이 무엇인지 세부항목별로 제안하고, 현장에서 이를 반영할 수 있도록 구체적인 실습가이드라인을 제시하는 등 적극적이고 지속적인 노력이 수반되어야 할 것으로 보인다.

주요어 : 현장실습, 실무기술, 실무기술 중요도, 실무기술 이해도

Abstract The purpose of this study was to assess whether library field practicum has been effective in enhancing students' practical skills, to determine if the field practicum program was appropriately designed and implemented, and to derive improvement strategies. To achieve this, six major areas of library and information science and 30 detailed practical skills were identified. Subsequently, a survey was conducted on 19 fourth-year students majoring in library and information science at D University before and after their field practicum. The study results indicated changes in the importance of nine specific practical skills and in the perception of 15 skills. Consequently, it was observed that items of practical skills actually covered during the field practicum showed positive changes. However, for practical skills not addressed in the field, there was either no change or a negative change in perception of their importance. It appears that proactive and continuous efforts will be necessary to utilize these research findings in suggesting specific skills that students should cultivate during their practicum and in providing concrete practicum guidelines to effectively enhance these skills.

Key words : Field Practice, Practical Skills, Importance of Practical Skills, Understanding of Practical Skills

*정회원, 동의대학교 문헌정보학과 부교수 (제1저자)
**정회원, 동의대학교 문헌정보학과 부교수 (공동저자)
***정회원, 동의대학교 문헌정보학과 조교수 (교신저자)
접수일: 2024년 4월 20일, 수정완료일: 2024년 5월 22일
게재확정일: 2024년 6월 10일

Received: April 20, 2024 / Revised: May 22, 2024

Accepted: June 10, 2024

**Corresponding Author: yjshin@deu.ac.kr

Dept. of Library and Information Science, Dong-eui University,
Korea

I. 서론

오늘날과 같이 학력의 과잉 시대에 현업에서 수행해야 하는 실무기술이 그에 미치지 못할 경우, 직업의 만족도와 성과에 부정적인 영향을 미치게 된다.[1] 그렇기에 대학 교육이 이론적 학습에 국한되지 않고 산업체 실무와 관련한 직무능력을 갖추도록 하는 것은 졸업생들이 자신의 역량에 맞는 일자리를 찾고 입사 이후 업무를 원활하게 수행할 수 있을 뿐만 아니라[2], 자신의 직업에 대한 자부심과 만족감을 높일 수 있도록 도움을 준다.

문헌정보학은 도서관 및 정보센터에서 업무를 담당하는 전문가 양성을 목표로 하고 있다. 사회적 환경이 급변하면서 보다 고도화된 공공도서관의 기능과 역할을 요구하게 되었으며, 사서의 업무변화에도 많은 영향을 주고 있다.[3]. 즉, 현장이 요구하는 실무기술의 변화와 이론적 학습사이에는 지속적인 불일치가 발생하게 된다. 이에 대학에서는 전공지식의 학습과 실무기술을 균형 있게 배양하기 위해 직무분석 연구를 진행하고[4] 현직의 사서들을 대상으로 한 조사를 진행하는 등[5] 현장지향형 실무능력이 무엇인지 연구하고 이를 바탕으로 수업을 설계하고 있다.

이러한 노력에도 불구하고 여전히 현장에서 필요로 하는 실무기술을 학교에서 완벽하게 배양하고 있다고 보기는 어렵다. 그렇기에 산업체 현장과 연계한 현장실습을 통해 실무기술의 중요성과 이해도를 높이고 실무역량을 배양할 수 있는 기회를 제공하고 있다. 이러한 현장실습의 효과를 극대화하기 위해서는 학교에서 현장에 학생들을 파견하기 전, 전공지식과 기술에 대한 충분한 학습과 이해가 이루어져야 하며 현장에서는 학교에서 배운 기술을 적용해 볼 수 있는 적절한 기회를 제공해야 한다. 즉, 학교와 현장의 균형 있는 수업설계가 선행되어야 할 것이다.

이에 본 연구에서는 문헌정보학과 학생들이, 실제 도서관 현장에서 실습을 수행하고 난 뒤, 인식하게 되는 실무기술의 중요도와 수행 수준을 파악하여 현장실습이 학생들의 실무기술을 배양하기 위해 균형 있는 프로그램으로 설계 및 운영되고 있는지 조사하여 그 개선방안에 대해 논의해보고자 한다. 본 연구는 현장실습의 효과와 가치를 극대화하기 위한 학교와 현장의 역할에 대해 고민해 볼 수 있는 실마리를 제공해 줄 것이다.

II. 연구방법

1. 설문지 개발

문헌정보학과 전공학생들이 갖추어야 할 실무기술은 학습자의 역량 기반 교육을 강조하는 Griffiths & King(1985)의 CBE(Competency-Based Education)의 접근방법[4]을 바탕으로, ALA의 『21세기 사서가 갖추어야 할 실무기술』[5]을 참조하여 영역별 실무기술을 우선적으로 도출하였다. 도출된 초안은 미국의 도서관 현장을 반영한 내용이기 때문에, 국내 발표논문 중 직접적으로 문헌정보학의 실무기술을 도출한 연구[6]를 적극적으로 반영하여 수정·보완하였다. 이렇게 도출된 실무기술(skill)은 6개의 전공영역(① 도서관경영, ② 장서개발, ③ 자료조직, ④ 정보검색, ⑤ 정보서비스, ⑥ 정보기술)에 맞추어 각각 5개씩, 총 30개의 세부 실무기술로 세분화시켰다(<표 1> 참조).

표 1. 문헌정보학 영역별 세부 실무기술 항목

Table 1. Specific practical skills in LIS

영역	세부 실무기술
도서관경영	도서관 이용과 업무수행에 관한 자료수집 및 통계분석 능력
	전략적 경영 계획 수립 능력
	내적 커뮤니케이션 능력
	외부 기관과의 커뮤니케이션 능력
장서개발	도서관 홍보 능력
장서개발	장서개발을 위한 이용자 요구의 분석 능력
	자료수집 및 수서 능력
	서지도구 활용 능력
	장서평가 및 폐기에 대한 능력
자료조직	수서시스템에 대한 활용 능력
	자료에 대한 주제분석 능력
	자료조직 규칙 및 도구 활용 능력
	다양한 형태의 도서관 자료에 대한 편목 능력
정보검색	편목시스템 활용 능력
	메타데이터 작성 능력
	탐색전략의 수립 능력
	다양한 정보원의 활용 능력
정보서비스	각종 학술DB 및 정보검색의 실행 능력
	색인개발 능력
	검색결과에 대한 평가 능력
	이용자의 정보요구의 분석 능력
정보기술	이용자와의 커뮤니케이션 능력
	이용자 교육프로그램 설계 및 교육자료 개발 능력
	특정 서비스의 개발 능력
	이용자 만족도 측정 능력
정보기술	각종 소프트웨어 패키지 활용 능력
	데이터베이스 설계 및 관리 능력
	홈페이지 제작 및 관리 능력
	데이터 분석 프로그램 활용 능력
	프로그래밍 기술

개발한 설문지는 총 6개 영역과 30개의 세부 실무기술에 대한 중요성에 대한 인식(5=매우 중요함, 1=전혀 중요하지 않음)과 자신의 실무기술 수준(5=매우 많이 알고 있음, 1=전혀 모름)으로 나누어 5점 척도로 질의하였으며, 설문지 예시는 <표 2>와 같다.

표 2. 설문지 문항 예시
 Table 2. Examples of Questionnaire Questions

Q. 각 실무기술별 중요도를 표시해 주세요.						
영역	세부 실무기술	전혀 중요하지 않음	별로 중요하지 않음	보통	조금 중요함	매우 중요함
도서관 경영 영역	도서관 이용과 업무수행에 관한 자료수집 및 통계분석 능력					
	전략적 경영 계획 수립 능력					
	내적 커뮤니케이션 능력					
	외부 기관과의 커뮤니케이션 능력					
	도서관 홍보 능력					
Q. 각 실무기술별 자신의 수준을 표시해 주세요.						
영역	세부 실무기술	전혀 모름	거의 모름	보통	조금 많음	매우 많이 알
도서관 경영 영역	도서관 이용과 업무수행에 관한 자료수집 및 통계분석 능력					
	전략적 경영 계획 수립 능력					
	내적 커뮤니케이션 능력					
	외부 기관과의 커뮤니케이션 능력					
	도서관 홍보 능력					

2. 데이터 수집 및 분석 방법

논의에 필요한 데이터는 설문조사와 집단면담으로 수집하였다. 먼저, 설문조사는 사서실습 교과목 이수자를 대상으로 온라인 설문으로 진행하였다. 온라인 설문의 경우, 설문의 목적과 내용에 대한 의도가 충분히 전달되지 않을 수도 있기 때문에 사서실습 오리엔테이션에서 설문의 의도와 문항 구성에 대해 충분히 설명한 후 설문을 실시하였다. 그리고 3주간 현장실습을 실시한 후, 사후 설문조사의 의도를 재전달한 뒤 온라인 설문조사를 진행하였다. 그리고 집단면담은 교과목 이수자 전체를 대상으로 전반적인 사서실습 진행 내용에 대한 확인과 함께 설문조사 결과를 바탕으로 한 답변의 이유에 대해 2시간 가량 진행하였다.

데이터 수집 대상은 2024년 1학기 D대학교 문헌정보학과 현장실습 교과목인 사서실습 교과목 이수자들이며, 이들은 겨울방학 중 3주에 걸쳐 총 10개 기관에서

15일간 도서관 현장을 방문하여 실습을 진행하였는데, 조사에 참여한 19명의 학생은 남자 8명, 여자 11명이며 D대학교 문헌정보학과 예비 4학년이다.

수집된 데이터는 SPSS 26.0을 이용하여 통계적으로 분석하였다. 첫째, 평균과 표준편차를 활용한 기술통계를 통해 실무기술에 대한 중요도와 자신의 수준에 대한 인식을 둘러싼 전반적인 특징을 분석하였다. 그리고 현장실습 후 차이를 통계적으로 검증하기 위해 피셔의 정확검정(Fisher's exact test)을 실시하였다. 피셔의 정확검정을 실시한 까닭은 본 연구의 데이터 규모가 적어서 쉘의 기대빈도가 5보다 작은 셀이 25% 이상이었기 때문에, 카이제곱의 기본요건을 충족하지 못하기 때문이다[7].

III. 연구결과

1. 실습일지 분석

실습일지는 실습이 수행되는 기간 내내 실습생들이 매일 작성하는 일지로, <표 3>과 같이 실습내용과 업무를 수행하면서 느꼈던 의견을 상세하게 기술하게 하였으며, 실습기관의 담당자가 확인하도록 함으로써 내용검증의 과정을 거쳤다. 이러한 실습일지의 내용을 분석하면 실제적으로 실습한 구체적인 실무기술을 파악할 수 있다.

표 3. 실습일지 문항
 Table 3. Questionnaire for the training course

문항	
일자 및 근퇴시간	
실습부서	
실습내용	
의견	
기타	

실습일지 분석 결과, 먼저, 도서관 홍보와 관련한 콘텐츠 제작, 포스터 제작, SNS 홍보물 제작 등에 대한 실습이 이루어진 것을 확인할 수 있었다. 이는 도서관 경영 영역의 내적, 외적 커뮤니케이션 능력과 도서관 홍보와 관련된 세부 실무기술과 연결할 수 있다.

그리고 도서구매, 수서시스템 실습, 장비작업(바코드 부착, RFID 부착 등), 폐기도서 선별 등의 실습이 이루어졌으며, 해당 업무는 장서개발 영역의 자료수집 및 수서, 평가 및 폐기에 대한 능력과 수서시스템 활용과 관련된 실무기술과 연결할 수 있다.

이에 더해 단행본 위주의 MARC 실습이 이루어졌는데, 이는 자료조직 영역에서 자료조직 규칙 및 도구활용, 편목시스템 활용과 관련된 실무기술과 연결할 수 있다.

나아가 이용자 정보서비스를 위한 검색 및 도서관 업무 관련 정보 수집(타 도서관 프로그램 조사 등)을 위한 실습이 이루어졌으며, 이는 정보검색 영역의 다양한 정보원의 활용 능력, 각종 학술DB 및 검색실행능력, 검색결과 평가 능력과 직결되는 업무라 할 수 있다.

다섯째, 안내데스크 업무, 이용자 응대 및 민원처리, 자원봉사자 교육, 서비스 개발(북큐레이션, 서비스 계획 수립)의 실습도 이루어졌다. 이는 정보서비스 영역의 이용자 정보요구 분석 및 커뮤니케이션 능력과 특정 서비스 개발과 관련한 실무기술과 연결될 수 있다.

마지막으로 업무에 필요한 한글, 엑셀 등 문서작업과 홈페이지 관리 등에 대한 실습이 이루어졌으며, 이는 정보기술 영역에서 각종 소프트웨어 활용 및 홈페이지 관리와 관련된 실무기술과 연결된다.

물론 실습 도서관별로 업무의 내용과 난이도의 차이가 존재하였으나, 대부분의 도서관에서 유사한 실습이 이루어진 것으로 판단되며, 특히 자료조직 및 정보서비스 영역에 대한 공통적인 실습이 이루어진 것으로 나타났다.

표 4. 현장실습 내용 분석

Table 4. Analysis of the Contents of a Field Study

실습내용	영역	관련 실무기술
<ul style="list-style-type: none"> 타 도서관과의 협업 (프로그램 등) 홍보 콘텐츠 제작 프로그램 포스터 제작 게시판 꾸미기 SNS 홍보물 제작 등 	도서관 경영	<ul style="list-style-type: none"> 내적 커뮤니케이션 능력 외부 기관과의 커뮤니케이션 능력 도서관 홍보 능력
<ul style="list-style-type: none"> 도서 구매 KOLAS, ILUS, K-LAS 등을 통한 수서 실습 장비작업 폐기도서 선별 	장서 개발	<ul style="list-style-type: none"> 자료수집 및 수서 능력 장서평가 및 폐기에 대한 능력 수서시스템에 대한 활용 능력
<ul style="list-style-type: none"> KOLAS, ILUS, K-LAS 등을 통한 목록 실습 	자료 조직	<ul style="list-style-type: none"> 자료조직 규칙 및 도구 활용 능력 편목시스템 활용 능력
<ul style="list-style-type: none"> 이용자 정보서비스를 위한 정보 검색 	정보 검색	<ul style="list-style-type: none"> 다양한 정보원의 활용 능력 각종 학술DB 및 정보검색의 실행 능력 검색결과에 대한 평가 능력
<ul style="list-style-type: none"> 안내데스크 업무 이용자 응대 	정보 서비스	<ul style="list-style-type: none"> 이용자의 정보요구의 분석 능력 이용자와의 커뮤니케이션 능력

<ul style="list-style-type: none"> 이용자 민원 처리 자원봉사자 교육 북큐레이션 서비스 계획 수립 		<ul style="list-style-type: none"> 특정 서비스의 개발 능력
<ul style="list-style-type: none"> 한글, 엑셀 등을 이용한 문서 작업 홈페이지 관리 	정보 기술	<ul style="list-style-type: none"> 각종 소프트웨어 패키지 활용 능력 홈페이지 제작 및 관리 능력

2. 중요도 및 수준에 대한 인식 분석

1) 영역별 실무기술의 중요도 및 수준에 대한 인식

6개의 영역별 실무기술의 중요도에 대한 인식과 자신의 수준에 대한 인식을 분석한 결과, <표 5>와 같이 ‘정보서비스’와 ‘정보기술’ 영역의 중요도에 대한 인식이 높아졌으며, ‘정보서비스’ 영역에서 자신의 수준에 대한 인식이 긍정적으로 향상된 것을 볼 수 있다. 이처럼 ‘정보서비스’ 영역에서 실무기술에 대한 중요도와 수준에 대한 인식 모두 높아진 것은 현장실습 시 이에 해당하는 업무, 가령, 안내데스크 업무, 이용자 응대, 서비스 개발 등의 실무실습이 수일에 걸쳐 반복적으로 진행된 것에서 기인한 것으로 보인다.

표 5. 영역별 실무기술의 중요도 및 수준에 대한 인식

Table 5. Awareness of the importance and level of practical skills

영역	중요도				수준에 대한 인식			
	사전		사후		사전		사후	
	M	Std	M	Std	M	Std	M	Std
도서관경영	4.16	0.958	3.95	0.970	3.84	0.602	3.42	0.838
장서개발	4.21	0.976	4.21	0.713	3.58	0.692	3.53	0.841
자료조직	4.53	0.905	4.37	0.831	3.84	0.602	3.74	0.872
정보검색	4.58	0.692	4.58	0.607	4.00	0.667	4.00	0.577
정보서비스	4.58	0.902	4.79	0.535	3.95	0.524	4.16	0.602
정보기술	4.21	0.855	4.37	0.684	3.84	0.602	3.79	0.787

2) 세부 실무기술의 중요도 및 수준에 대한 인식

6개 영역별 세부 실무기술의 중요도 및 수준에 대한 인식을 분석한 결과, 첫째, 도서관경영 영역에서는 ‘내적 커뮤니케이션 능력’과 ‘외부 기관과의 커뮤니케이션 능력’의 중요도와 수준에 대한 인식 모두 향상되었으며, ‘도서관 홍보’에 대한 자신의 수준에 대한 인식이 높아졌다. 이는 프로그램 운영을 통한 타 도서관과의 협력에 대한 실습이 이루어지고, 특히 도서관 홍보와 관련된 콘텐츠, 포스터, SNS 홍보물 제작 및 게시판 꾸미기 등의 다수의 홍보 업무를 경험함으로써 이에 대한 중요성을 인식하고 자신의 실무기술이 향상되었다고 인식

한 것으로 보인다. 반면, ‘도서관 이용과 업무수행에 관한 자료수집 및 통계분석 능력’과 ‘전략적 경영 계획 수립 능력’은 3주간의 기간 동안 실습생이 다루기에는 거시적인 측면이어서 단기간에 향상되기에는 한계가 있었을 것으로 판단된다.

둘째, 장서개발 영역의 경우, ‘자료수집 및 수서 능력’과 ‘장서평가 및 폐기에 대한 능력’의 중요도에 대한 인식이 높아졌으며, ‘서지도구 활용 능력’, ‘수서시스템에 대한 활용 능력’의 수준이 높아진 것으로 여기고 있었다. 이는 실습을 통해 현장에서 이루어지는 수서의 전반적인 과정을 배우고, 이와 함께 도서 선정, 수서시스템 활용, 도서 장비작업(바코드 부착, RFID 부착 등)을 경험해 봄으로써 해당 실무기술에 대한 인식이 긍정적으로 변화한 것으로 보인다.

셋째, 자료조직 영역의 경우, ‘자료조직 규칙 및 도구 활용’과 관련한 자신의 실무기술 수준이 향상된 것으로 느끼고 있었다. 특히 학교에서 습득한 목록 관련 전공 지식을 실제로 현장에서 KOLAS, ILUS, K-LAS 시스템 등을 사용해 적용해 봄으로써 이에 대한 실무기술 수준에 대한 인식이 긍정적으로 변화하였다. 그러나 여기서 눈여겨 볼 점은 업무일지 분석을 통해 자료조직 영역에 대한 많은 실습이 충분히 이루어졌음에도 불구하고 이에 대한 인식이 크게 변하지 않았다는 점으로, 이에 대한 추가적인 논의가 필요해 보인다.

넷째, 정보검색 영역의 경우, ‘다양한 정보원의 활용 능력’의 중요도와 수준에 대한 인식이 높아졌으며, ‘검색결과에 대한 평가’에 대한 자신의 수준이 높아졌음을 느끼고 있었다. 이는 이용자의 요구를 위한 실제적인 정보검색을 수행한 바에 따른 결과로 보여진다.

다섯째, 정보서비스 영역의 경우, 가장 많은 긍정적 변화가 이루어진 영역으로, ‘이용자와의 커뮤니케이션 능력’과 ‘특정 서비스의 개발 능력’의 중요도와 수준에 대한 인식이 모두 향상되었으며, ‘이용자의 정보요구의 분석 능력’과 ‘이용자 만족도 측정 능력’의 실무기술 수준에 대한 인식도 높아졌다. 이러한 결과는 현장실습에서 다양한 업무(가령, 안내데스크 업무, 이용자 응대 및 민원처리 등)를 통해 직접 이용자에게 다양한 서비스를 제공해 봄으로써 크게 향상된 것을 볼 수 있다.

마지막으로 정보기술 영역의 경우, ‘각종 소프트웨어 패키지 활용 능력’과 ‘홈페이지 제작 및 관리 능력’의 중요도와 수준에 대한 인식이 향상되었으며, ‘프로그래

밍 기술’의 자신의 수준에 대한 인식이 소폭 향상되었다. 이는 수서, 편목 등의 도서관업무에서 활용되는 실제 시스템을 직접 사용해 봄으로써 실무기술에 대한 인식이 긍정적으로 변화한 것으로 보인다.

표 6. 세부 실무기술의 중요도 및 수준에 대한 인식
 Table 6. Awareness of the importance and level of specific practical skills

영역	세부 실무기술	중요도				수준에 대한 인식			
		사전		사후		사전		사후	
		M	Std	M	Std	M	Std	M	Std
도서관 경영	자료수집 및 통계분석 능력	4.37	0.895	4.05	1.079	3.74	0.733	3.42	0.692
	전략적 경영 계획 수립 능력	4.16	0.958	3.79	1.084	3.32	0.885	3.26	0.733
	내적 커뮤니케이션 능력	4.37	0.895	4.47	0.841	3.47	0.905	3.79	0.631
	외부 기관과의 커뮤니케이션 능력	4.21	1.032	4.47	0.772	3.47	0.964	3.58	0.961
	도서관 홍보 능력	4.53	0.772	4.42	0.902	3.74	0.872	4.11	0.567
장서개발	장서개발을 위한 이용자 요구의 분석 능력	4.47	1.020	4.42	0.692	3.79	0.713	3.74	0.653
	자료수집 및 수서 능력	4.32	1.157	4.37	0.597	3.74	0.806	3.63	0.684
	서지도구 활용 능력	4.32	1.157	4.21	0.631	3.53	0.772	3.63	0.684
	장서평가 및 폐기에 대한 능력	4.16	1.119	4.21	0.855	3.74	0.733	3.53	0.905
	수서시스템에 대한 활용 능력	4.26	0.933	4.21	0.787	3.53	0.772	3.58	0.692
자료조직	자료에 대한 주제분석 능력	4.63	0.597	4.58	0.607	4.05	0.524	4.05	0.405
	자료조직 규칙 및 도구 활용 능력	4.42	0.902	4.37	0.831	3.89	0.567	4.05	0.621
	다양한 형태의 도서관 자료에 대한 편목 능력	4.53	0.841	4.42	0.769	3.79	0.535	3.63	0.761
	편목시스템 활용 능력	4.32	0.946	4.21	0.787	3.63	0.597	3.47	0.905
	메타데이터 작성 능력	4.37	1.012	3.84	1.167	3.47	0.841	3.16	0.958
정보검색	탐색전략의 수립 능력	4.42	0.769	4.16	0.834	3.79	0.631	3.79	0.631
	다양한 정보원의 활용 능력	4.32	0.820	4.37	0.831	3.89	0.658	4.32	0.478
	각종 학술DB 및 정보검색의 실행 능력	4.58	0.902	4.21	0.918	3.84	0.688	3.84	0.765
	색인개발 능력	4.26	0.872	3.74	0.991	3.47	0.772	3.21	1.084
	검색결과에 대한 평가 능력	4.42	0.838	4.16	0.834	3.79	0.631	3.84	0.501
정보서비스	이용자의 정보요구의 분석 능력	4.68	0.582	4.58	0.607	3.95	0.780	4.11	0.567
	이용자와의 커뮤니케이션 능력	4.74	0.562	4.79	0.535	4.00	0.745	4.26	0.562

	이용자 교육프로그램 설계 및 교육자료 개발 능력	4.63	0.684	4.32	0.820	3.79	0.713	3.74	0.653
	특정 서비스의 개발 능력	4.32	1.057	4.37	0.684	3.74	0.806	3.79	0.535
	이용자 만족도 측정 능력	4.53	0.612	4.42	0.769	3.63	0.895	3.95	0.621
정보 기술	각종 소프트웨어 패키지 활용 능력	4.05	0.848	4.26	0.806	3.58	0.961	3.84	0.501
	데이터베이스 설계 및 관리 능력	3.89	0.994	3.68	1.108	3.32	1.003	3.21	1.032
	홈페이지 제작 및 관리 능력	3.84	1.214	3.95	0.780	3.11	0.937	3.26	1.046
	데이터 분석 프로그램 활용 능력	3.89	1.100	3.63	1.012	2.89	1.286	2.74	1.046
	프로그래밍 기술	3.84	1.068	3.63	1.065	2.79	1.273	2.89	1.150

IV. 논 의

지금까지 D대학교 문헌정보학과 현장실습 이후 전공관련 세부 실무기술의 중요성에 대한 인식 변화와 자신의 수준에 대한 인식 변화에 대해 살펴보았다. 요약하면 30개의 세부 실무기술 중 9개에 대한 중요도와 15개에 대한 인식의 변화가 있었다. 물론 세부 실무기술에 따라 중요도와 수준에 대한 인식이 함께 상승하기도 하고, 일부 경우에는 중요도, 혹은 수준에 대한 인식만이 상승하기도 하였지만 3주간의 짧은 현장실습이었음에도 불구하고 실습생들은 학교에서 학습한 실무기술의 중요성과 자신의 수준이 향상되었음을 충분히 느끼고 있음을 알 수 있었다.

그렇다면 세부 실무기술별 인식의 편차는 어디에서 기인하는 것일까? 이 질문에 대한 답을 찾기 위해 현장실습 내용 분석과 사전·사후 분석결과를 비교해 보았다. 결론부터 이야기하면 2개의 실무기술을 제외하고 실제 현장실습에서 다뤄진 실무기술에 대한 항목은 긍정적으로 변화하였으며, 현장실습에서 다뤄지지 않은 실무기술은 인식이 유지되거나 부정적으로 변화한 것을 확인할 수 있었다. 가령, 도서관경영 영역의 5개의 실무기술 중 실제 실습에서 다룬 기술은 ‘내적 커뮤니케이션 능력’과 ‘외부 기관과의 커뮤니케이션 능력’, ‘도서관 홍보 능력’ 총 3개에 해당되는 과업이었으며, 실제 인식조사 결과를 살펴보면 ‘내적’, ‘외적 커뮤니케이션 능력’은 중요도와 수준에 대한 인식 모두에서, ‘도서관 홍보 능력’은 수준에 대한 인식에서 긍정적 변화가 이루어 것을 확인할 수 있었다. 반면, 현장실습에서 다루

지 않은 ‘자료수집 및 통계분석 능력’과 ‘전략적 경영 계획 수립능력’은 중요성과 본인의 수준에 대한 인식 모두 내려간 것으로 나타났다. 이처럼 실제 현장실습을 수행한 실습생들은 경험한 내용을 바탕으로 실무기술의 중요성과 자신의 실무기술 수준이 향상되었음을 인지하고 있었다.

이에 더해 현장실습에서 다루었지만 세부 실무기술과 관련한 향상이 없었던 항목에 집중해 보았다. ‘편목 시스템 활용 능력’, ‘각종 학술DB 및 정보검색의 실행 능력’이라는 2개의 실무기술 항목은 현장실습에서 직접적으로 다루졌음에도 불구하고 중요도와 수준에 대한 인식에 있어서 긍정적 변화가 보이지 않았다. 그 이유를 확인하기 위해 집단면담 과정을 거친 결과, 이와 관련된 실습기간이 있었지만 실습생이기 때문에 아주 간단한 시스템 활용 정도로만 실습이 이루어졌으며, 이에 따라 그들의 기대치에 충족하지 못하였기 때문인 것으로 나타났다. 즉, 학교에서 실무기술에 대한 학습이 충분히 이루어진 상황에서 해당 업무에 대한 높은 기대치가 있었음에도 불구하고, 단순하고 간단한 실무만을 경험함으로써 중요도와 수준에 대한 인식이 낮아진 것으로 파악되었다. 물론 실습생에게 책임감이 요구되는 중요한 업무나 기관 내부 데이터를 공개할 수 없다는 현장의 한계를 차치하고서라도 이러한 결과는 학교에서 학습한 내용과 현장의 차이(gap)가 실습생에게 매우 큰 영향을 줄 수 있음을 보여주는 단면이라 할 수 있다.

이러한 결과가 통계적으로 유의한지를 살펴보기 위해 추가적으로 피셔의 정확검정(Fisher’s exact test)으로 유의확률을 파악하였다. <표 7>의 분석 결과, 유의수준 0.05를 기준으로 전체 세부 실무기술 중 장서개발 영역의 서지도구 활용능력에서만 유의한 결과가 나타나 통계적으로는 유의미한 상관관계를 발견할 수가 없었다.

표 7. 세부 실무기술의 중요도 및 수준에 대한 인식 차이
Table 7. Differences in awareness of the importance and level of specific practical skills

영역	세부사항	fisher 정확검정(p)	
		중요도	수준에 대한 인식
도서관 경영	도서관 이용과 업무수행에 관한 자료수집 및 통계분석 능력	0.790	0.611
	전략적 경영 계획 수립 능력	0.624	0.583
	내적 커뮤니케이션 능력	1.000	0.302
	외부 기관과의 커뮤니케이션 능력	0.586	0.101
	도서관 홍보 능력	1.000	0.122

장서개발	장서개발을 위한 이용자 요구의 분석 능력	0.516	1.000
	자료수집 및 수서 능력	0.155	0.852
	서지도구 활용 능력	0.046	0.487
	장서평가 및 폐기에 대한 능력	1.000	0.304
	수서시스템에 대한 활용 능력	0.755	0.788
자료조직	자료에 대한 주제분석 능력	1.000	0.737
	자료조직 규칙 및 도구 활용 능력	0.788	0.794
	다양한 형태의 도서관 자료에 대한 편목 능력	0.700	0.767
	편목시스템 활용 능력	0.566	0.096
정보검색	메타데이터 작성 능력	0.417	0.389
	탐색전략의 수립 능력	0.365	1.000
	다양한 정보원의 활용 능력	0.435	0.057
	각종 학술DB 및 정보검색의 실행 능력	0.120	0.899
	색인개발 능력	0.358	0.841
정보서비스	검색결과에 대한 평가 능력	0.083	0.592
	이용자의 정보요구의 분석 능력	0.852	0.893
	이용자와의 커뮤니케이션 능력	1.000	0.296
	이용자 교육프로그램 설계 및 교육자료 개발 능력	0.458	1.000
	특정 서비스의 개발 능력	0.201	0.398
정보기술	이용자 만족도 측정 능력	0.580	0.485
	각종 소프트웨어 패키지 활용 능력	0.626	0.613
	데이터베이스 설계 및 관리 능력	0.898	1.000
	홈페이지 제작 및 관리 능력	0.263	0.960
	데이터 분석 프로그램 활용 능력	0.397	0.790
	프로그래밍 기술	0.916	0.882

이처럼 통계적으로 유의미한 결과를 발견할 수는 없지만 현장실습을 통해 실무기술의 중요성과 자신의 수준에 대한 인식이 일정 정도 변화함은 확인할 수 있었다.

V. 결론

본 연구는 D대학의 문헌정보학과에서 진행한 도서관 현장실습이 학생들의 실무기술 향상에 효과가 있는지 분석하고, 이를 통해 현장실습 프로그램이 적절하게 설계 및 운영되었는지를 확인하여 향후 개선방안을 도출하는 것에 그 목적이 있다.

연구결과, 학생들에게 현장실습은 3주간이라는 다소 짧은 기간이었음에도 불구하고 학교에서 학습한 실무기술의 중요성을 인지하고, 자신의 실무 수준이 향상되었음을 충분히 확인할 수 있는 시간이었다고 응답하고 있었다. 실무기술을 세부 항목별로 분석해보면, 실제 현장에서 충분한 연수가 이루어진 실무기술에 대해 긍정적인 응답비율이 높게 나타났으나, 현장에서 다뤄지지

않은 실무기술에 대해서는 수준 향상 뿐 아니라 중요성 대한 인식조차 기존의 생각이 유지되거나 부정적으로 변화한 것을 확인할 수 있었다. 특히, 해당 업무에 대한 높은 기대치가 있었음에도 불구하고, 단순하고 간단한 실무만을 경험한 경우, 중요도와 더불어 자신의 실무기술 습득 수준에 대한 인식 또한 급격히 낮아진 것으로 파악되었다. 이는 현장실습의 내용적 구성에 따라 실무기술의 중요도와 이해에 도리어 부정적인 인식을 심어 줄 수도 있음을 확인할 수 있는 결과였다.

이러한 결과는, 학교가 단순히 현장에 학생을 파견하는 역할에 그치는 것이 아니라 현장실습과정에서 수행되는 실습내용이 학생들의 전문성을 향상시키기 적합하게 구성되었는지 면밀히 살펴보고 현장과 지속적인 소통이 이루어져야 함을 보여주는 것이라 하겠다. 먼저, 현장의 실습담당자에게 실습이 전문지식과 실무기술의 함양을 전제로 하는 교육행위이며 향후 현장업무를 수행하기 위한 준비과정으로 중요한 교육적 가치가 있음을 명확하게 인지시켜야 한다. 이러한 인식전달을 시작으로 학생들이 실습에서 함양해야 할 기술이 무엇인지 세부항목별로 제안하고, 현장에서 이를 반영할 수 있도록 구체적인 실습가이드라인을 제시하는 등 적극적으로 지속적인 노력이 수반될 필요가 있을 것이다.

References

- [1] Eon Lim, Jinshil Hyun and Jae Hyun Park, "Changes in Skill and Educational Qualification Mismatches of Youth Employees: Relationships with Wage and Job Satisfaction," *The Journal of Vocational Education Research*, Vol. 31, No. 3, pp. 177-197, September 2012.
- [2] Meeyoung Oh and Yoo-Sun Hwang, "Usability Considerations of Training in the Field of Broadcasting Practice Based on the Job Competency : Focusing on TV Producers and Scriptwriters," *Journal of Vocational Education & Training*, Vol. 17, No. 3, pp. 229-263, December 2014. <https://doi.org/10.36907/krivet.2014.17.3.229>
- [3] Gum-Sook Hoang, In-Ja Ahn, Jae-Kwun Lee, and Young-Hee Noh, "A Study on the Tasks of Public Librarians based on Job Analysis," *Journal of Korean Library and Information Science Society*, Vol. 39, No. 2, pp. 407-427, June 2014. <https://doi.org/10.16981/kliss.39.2.200806.407>

- [4] Sung-Jong Cha, "A Study on National Competency Standards-based Curriculum Design of the Practical Training Courses in Library and Information Science," *Journal of the Korean Society for Library and Information Science*, Vol. 50, No. 1, pp. 457-491, february 2016. <https://doi.org/10.4275/KSLIS.2016.50.1.457>
- [5] J. M. Griffiths, and D. W. King, *New Directions in Library and Information Science Education*, Greenwood, 1985.
- [6] ALA American Library Association, *Skills for 21st-Century Librarians*. <https://www.ala.org/tools/programming/21stcenturyskills>
- [7] Jae-Whoan Lee, Ki-Myung Lee, Jung-Ho Kim, You-Ra Youn, and Eun-Ju Lee, "Evaluation and Requirement of Librarians on LIS Education," *Journal of the Korean Society for Library and Information Science*, Vol. 39, No. 4, pp. 45-69, December 2005. <https://doi.org/10.4275/KSLIS.2005.39.4.045>
- [8] Seunguk Yeon and Sukyong Seo, "Evaluation of the Effect of Educational Smartphone App for Nursing Students," *International Journal of Advanced Culture Technology*, Vol.7, No.2, pp. 60-66, June 2019, <https://doi.org/10.17703/IJACT.2019.7.2.60>