

교육회복을 넘어 미래교육 도약으로 (충청북도교육청 교원회복 지원 사례를 중심으로)

강현숙*

[요약]

코로나19 장기화로 발생한 교육결손과 다양한 부작용을 해소하기 위하여 교육청 차원에서 다양한 지원이 이루어지고 있다. 학생회복 지원 못지않게 교원들의 심신 회복을 위한 종합지원도 중요하기 때문에 본고에서는 충청북도교육청의 교원회복 지원 사업과 우수사례를 살펴보았다.

충청북도교육청에서는 교원치유지원센터, 초·중등단기수업지원 순회기간제교사 운영, ‘초등생활도우미’ 운영 지원, ‘학교업무 바로지원시스템’ 고도화, 쉽고 수월한 저경력교사 업무 도움자료 개발·제작, 학교자율운영지원단 조직·운영 등 교원회복을 위한 다양한 지원을 통해 교육여건을 개선해 나가고 있다.

특히, 심리·정서 치유지원이나 힐링연수 등 재충전의 기회를 제공하는 것 외에 학교업무 재구조화나 일하는 방식 개선 등 학교업무를 효율화하고, 업무 경감을 지원하는 일은 교원회복을 위한 보다 근본적인 대책으로서 의의가 있다.

주제어: 교원회복, 교육회복, 학교업무 효율화, 교원 심리·정서 지원

* 미원중학교 교감, 단독저자, khs0511@hanmail.net

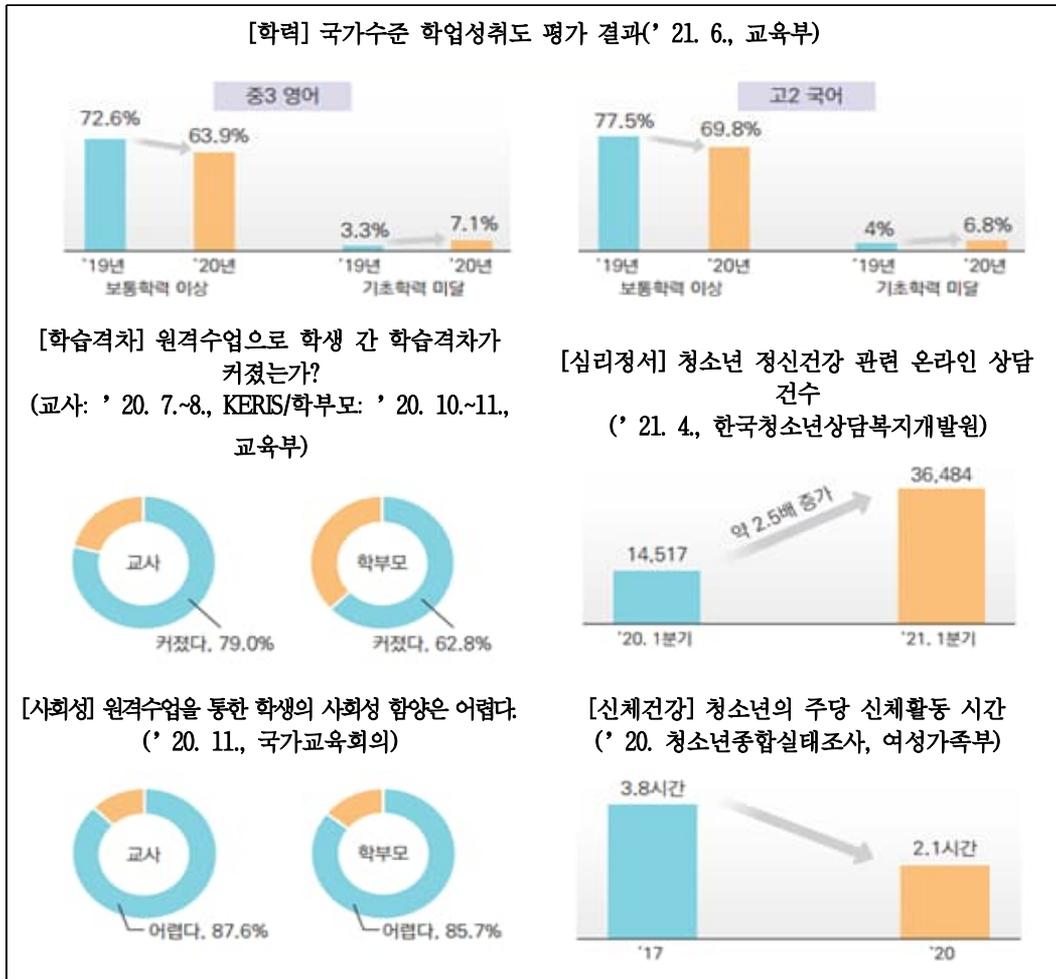
논문접수 : 2023년 11월 27일, 논문심사 : 2023년 12월 18일, 게재승인 : 2023년 12월 22일



I. 서론

OECD(2020)는 학습손실 미보충 시 개인생애소득의 3% 하락, 국가 GDP의 1.5% 하락을 초래할 수 있다고 예측하였다.

코로나19를 겪으며 결국 우리 학생들에게는 교육결손이 발생하였고, 이로 인해 학생 개인의 생애 전반과 국가경쟁력에 미칠 부정적 영향에 대한 우려가 심화되었다. 코로나19로 인한 교육결손 관련 현황은 [그림 1]과 같다.



[그림 1] 코로나19로 인한 교육결손 관련 현황(교육부(2022. 3.), 「교육회복 종합방안」 안내자료, p. 2 재구성.)

이에 교육부는 2021년 7월 29일, 코로나19로 인한 학생들의 결손을 극복하고, 더 나은 교육으로 도약하기 위한 「교육회복¹⁾ 종합방안」 기본계획을 발표하였다.

이 기본계획에는 교육부와 시도교육청이 함께 학생의 학습, 심리·정서 등의 결손과 교원의 심리·정서, 업무 효율화 등을 종합지원함으로써 교육회복을 꾀하고, 더 나아가 미래교육으로 도약한다는 취지가 담겨 있다.

「교육회복 종합방안」 기본계획의 주요과제는 [그림 2]와 같다.



[그림 2] 「교육회복 종합방안」 기본계획 주요과제(교육부(2022. 3.), 「교육회복 종합방안」 안내자료, p. 4.)

1) 교육회복이란, 코로나19로 인한 학생들의 학습, 심리·정서, 사회성, 신체건강 등 교육결손을 적극적으로 종합적으로 극복하는 것을 말한다.

[그림 2]에서 보듯이 「교육회복 종합방안」 기본계획은 주로 학생의 교육결손 회복에 대한 지원이 대부분을 차지하고 있으며, 교원회복에 대한 지원은 다소 제한적이다.

코로나19 장기화로 인해 그간 교원들은 교육과 방역의 최전선에서 스트레스와 트라우마를 겪어왔다. 감염병 대응은 물론 학교 내 확진자와 자가격리자 속출, 원격수업 등으로 심신이 소진된 상태이다. 따라서 교원들의 심신을 회복하고, 활력을 불어넣을 수 있는 종합지원도 학생회복 지원 못지않게 중요하다.

이에 여기서는 교원들의 심신 안정을 통해 교육활동의 질을 높이고, 학생들이 일상을 온전히 누리며 교육받을 수 있도록 충청북도교육청의 교원회복 지원 사업과 우수사례를 소개하고자 한다.

II. 충청북도교육청의 교원회복 지원 사업 현황

1. 심리·정서 치유 지원

가. 교원치유지원센터

교원치유지원센터에서는 직무 스트레스 등으로 어려움을 호소하는 교원에 대한 심리상담과 심리치료를 지원한다. 학교로 찾아가는 심리상담 프로그램, 전문상담가 및 전문상담기관과 연계한 심리상담 프로그램, 협력 병·의원을 통한 심리치료 등을 운영한다. 특히, 정신건강의학 전문의와 임상심리전문가가 마음건강증진센터에 상주하며, 상시 심리지원 서비스를 제공한다. 전문의 상담 절차는 [그림 3]과 같다.



[그림 3] 전문의 상담 절차(충청북도교육청(2022. 3.), 2022. 『온전한 나를 위한 선택표』 교직원 심리회복 지원 프로그램 운영 계획, p. 2.)

나. 마음치유캠프 ‘온전한 나를 위한 쉽표’

마음치유캠프에서는 코로나19 등으로 인한 정서적 어려움, 대인 관계 및 학교 근무에 어려움이 있거나 학생 교육활동 중 불가피하게 마음의 상처를 입은 교원을 대상으로 심리치유를 지원한다. 1박 2일과 2박 3일의 숙박형 캠프로 진행되며, 총 4회 운영된다. 2박 3일 프로그램 내용은 <표 1>과 같다.

<표 1> 마음치유캠프 프로그램 내용

일자	시간	일정
1일차	~11:40	• 등록
	11:40~11:50	• 개회식
	11:50~12:00	• 인사말씀
	12:00~13:00	• 점심식사
	13:00~14:00	[나는 누구, 여기는 어디?]
	14:00~15:30	[삶이 버겁고 힘들 때, 나를 어떻게 위로할까?]
	15:30~16:00	• 휴식
	16:00~17:30	[뮤직 힐링 테라피]
	17:30~18:00	• 숙소배정 및 짐정리
	18:00~19:00	• 저녁식사
	19:00~21:00	• 서로를 알아가는 시간
21:00~	• 자유 시간 및 취침	
2일차	09:00~10:00	[힐링 산책 1] • 오감깨우기 명상
	10:00~12:00	[사운드 테라피] • 스트레스와 긴장 이완을 위한 싱잉볼 명상
	12:00~14:00	• 점심식사 및 휴식
	14:00~18:00	[심리회복 힐링 심리극 공연] • 나를 회복하다
	18:00~19:00	• 저녁식사
	19:00~21:00	• 자연과 함께 • 빛과 함께
	21:00~	• 자유 시간 및 취침
3일차	09:00~10:00	[힐링 산책 2] • 물과의 교감
	10:00~12:00	[힐링 원예 테라피] • 나를 꽃피우다
	12:00~12:10	• 폐회식
	12:10~	• 점심식사 및 귀가

출처: 충청북도교육청(2022. 3.), 2022. 『온전한 나를 위한 쉽표』 교직원 심리회복 지원 프로그램 운영 계획, p. 4.

다. 확진·완치자 지원: 코로나19 학교 응급심리지원팀

코로나19로 인한 트라우마의 신속하고 효과적인 회복 지원을 위해 ‘코로나19 학교 응급심리지원팀’을 운영한다. 이 응급심리지원팀에서는 정신건강의학과 전문의 상담, 코로나19 학교 위기대응 컨설팅 및 자문²⁾, 비대면 랜선 마음클리닉 운영 등이 이루어진다.

라. ‘치유와 성장을 위한 행복여행’ 교원 힐링연수

코로나19 장기화로 인한 스트레스와 트라우마로 힘들어하는 교원들을 위해 지친 몸과 마음의 회복과 힐링을 돕고, 나아가 직무 대처 능력 및 전문성을 강화하고자 교원 대상 힐링연수를 운영한다. 2022년도 교원 힐링연수 운영 일정은 <표 2>와 같다.

<표 2> 교원 힐링연수 운영 일정

연수 과정	연수 기관	장소	기간(시간)	연수 일정	인원
休, 잠깐 멈춤	깊은 산속 웅달샘(충주)	고도원의 아침편지	1박 2일 (10시간)	8. 26.-27. (금~토)	30명
포레스트 에듀힐링	한국산림복지 진흥원	국립 산림치유원 (경북 영주)	1박 2일 (10시간)	6. 10.-11. (금~토)	30명
				9. 16.-17. (금~토)	30명
				9. 29.-30. (목~금)	30명
		국립 숲체원 (대전 유성)	1박 2일 (10시간)	6. 21.-22. (화~수)	30명
				7. 7.-8. (목~금)	30명
				9. 19.-20. (월~화)	30명
국립 숲체원 (강원 춘천)	1박 2일 (10시간)	10. 28.-29. (금~토)	30명		
소계(위탁)				8회	240명
힐링 몸살림 마음살림	학생수련원	제천분원 (청풍마음쉼터)	1박 2일 (10시간)	7. 8.-9. (금~토)	30명
				7. 15.-16. (금~토)	30명
				7. 22.-23. (금~토)	30명
				9. 2.-3. (금~토)	30명
			2박 3일 (17시간)	10. 20.-22. (목~토)	30명
				10. 26.-28. (수~금)	30명
				11. 3.-5. (목~토)	30명
소계(직영)				7회	210명
합계				15회	450명

출처: 충청북도학생수련원(2022. 4. 29.), 2022. 교직원 힐링연수 운영계획, p. 1 재구성.

²⁾ 스트레스, 차별, 혐오, 배제 예방을 위한 학교급별 마음교육 컨설팅, 단위학교 내 정신과적 기저질환 학생 모니터링, 심리교육 및 치유를 위한 심리상담 자문

마. ‘제주를 탐하라’ 제주형 교원 힐링연수

코로나19 시대, 교원의 업무 스트레스를 해소하고, 심신 회복을 통해 교원의 사기를 진작하고자 제주형 교원 힐링연수를 운영한다. 1박 2일(4회), 2박 3일(4회) 숙박형으로 총 8회 진행되며, 매회 색다른 테마를 주제로 한다. 4:3 유적 답사, 제주 독립서점 탐방, 요트체험, 이어도 해양아카데미, 해양문화유적 답사, 서핑강습, 제주생활사 속 음식 토크쇼 및 실습, 추자도·우도 돌아보기, 미술관 탐방 및 오름 트래킹, 한라산 등반(성판악→관음사 코스) 등으로 이루어지며, 테마별 주요 일정은 <표 3>과 같다.

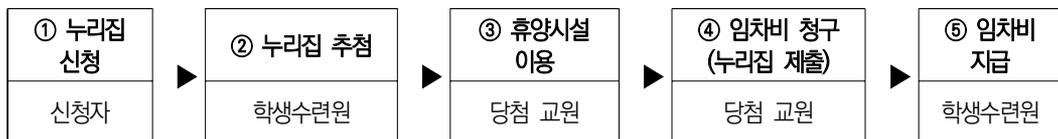
<표 3> ‘제주를 탐하라’ 테마별 주요 일정

구분	주제	일정	인원	
1기	역사를 탐하라	2. 21.(월) ~ 2. 23.(수)	20명	
2기	바다를 탐하라	6. 22.(수) ~ 6. 24.(금)	20명	
3기	섬을 탐하라	9. 5.(월) ~ 9. 7.(수)	20명	
4기	오름을 탐하라	11. 28.(월) ~ 11. 30.(수)	20명	
5기	한라산을 탐하라	춘	3. 17.(목) ~ 3. 18.(금)	20명
		하	7. 7.(목) ~ 7. 8.(금)	20명
		추	10. 13.(목) ~ 10. 14.(금)	20명
		동	12. 8.(목) ~ 12. 9.(금)	20명

출처: <https://sea.cbe.go.kr/jeju/sub.php?menukey=6518> 참고

바. 휴양시설 임차비 지원

코로나19의 장기화로 힐링이 필요한 교원에게 휴양시설 임차비를 지원하여 본인이 원하는 시기에 원하는 장소에서 휴양을 누릴 수 있도록 자율선택권을 부여한다. 여행 기간 중 호텔 등 휴양시설에서 숙박 시, 연가가 포함된 경우에 한해 임차비를 상한액³⁾ 내에서 100% 지원하며, 이용 절차는 [그림 4]와 같다.



[그림 4] 휴양시설 이용 절차 흐름도(충청북도학생수련원(2022. 2.). 2022년 휴양시설 임차비 지원 계획, p. 5 수정·보완.)

³⁾ 연가 1일 사용 200천원, 연가 2일 이상 사용 300천원

2. 수업과 생활지도 지원을 위한 업무 효율화

가. 교무행정지원팀⁴⁾ 책임교사⁵⁾ 수업시수 경감지원

교무행정지원팀 책임교사에게 주당 8-12시간에 해당되는 강사비를 지원하며, 강산 채용은 해당 학교에서 이루어진다. 책임교사는 주당 8시간 정도의 수업을 하며, 책임교사 지정 전 담당했던 업무 외에 추가로 교무행정업무를 담당해야 한다.

책임교사를 중심으로 교무행정지원팀이 본연의 역할을 하는 학교문화가 정착될 수 있도록 ‘학교공문서 진단 키트’를 활용한 컨설팅이 이루어진다. ‘학교공문서 진단 키트’를 활용하여 교무행정지원팀과 담임교사의 공문서 접수, 생산 현황을 비교 분석한 결과는 <표 4>와 같다.

<표 4> 교무행정지원팀과 담임교사의 공문서 접수, 생산 현황 비교

(단위: 건)

학교명	학급수	2020. 교무실 공문서 생산	교무행정지원팀							담임교사								
			접수		생산					접수		생산						
			접수	1인 1일	내부 결재	품의	외부 발송	소계	1인 연간 생산	1인 1일 생산	접수	1인 1일	내부 결재	품의	외부 발송	소계	1인 연간 생산	1인 1일 생산
△△초	36	4,205	2,195	1.0	764	276	256	1,296	108	0.6	1,508	0.3	215	112	94	421	14.5	0.1
□□중	19	3,755	4,592	4.8	343	561	247	1,151	230.2	1.2	3	0.0	247	10	65	322	16.9	0.1

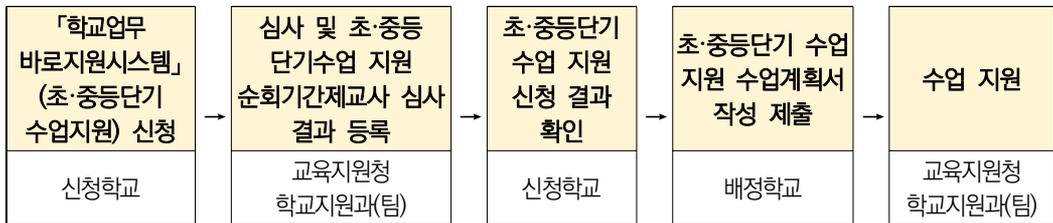
출처: 충청북도교육청(2022. 1.), 2022. 교무행정지원팀 책임교사 수업시수 경감 지원 계획, p. 2.

4) 교사가 수업과 생활교육(학생성장)에 집중하는 교육의 본질을 효과적으로 수행하기 위해 수반되는 교무행정업무를 학교지원에 기반하여 지원하거나 전담하는 팀
 5) 교무행정지원팀 소속 교사 중 담임교사들이 수업과 생활교육에 전념할 수 있도록 업무재구조화를 통해 교무행정업무의 많은 부분을 담당하는 교사

나. 초·중등단기수업지원 순회기간제교사⁶⁾ 운영

담임교사 또는 교과담당 교사의 수업결손을 방지하고, 단위학교 교사들의 갑작스러운 수업 부담 및 기간제교사 채용의 어려움을 해소하고자 초·중등단기수업지원 순회기간제교사를 운영한다.

순회기간제교사는 각 교육지원청에서 선발하여 교육지원청 또는 배정학교를 지정하여 배치하며, 학교 요청 시 바로 지원하도록 한다. 학교 요청이 없는 날에는 교육지원청 학교지원과(팀)의 업무 지원, 교육활동 지원, 수업 연구, 또는 근무 배정교의 교육활동을 지원한다. 신청 절차는 [그림 5]와 같다.



[그림 5] 순회기간제교사 지원 신청 절차(충청북도교육청(2022. 1.), 2022. 초·중등단기수업지원 순회기간제교사 운영 계획, p. 4.)

다. ‘초등생활도우미⁷⁾’ 운영 지원

초등학교에 교육기부자·자원봉사자 등 보조 인력을 지원하여 문제행동 학생 또는 기초학력 부진 학생을 집중 관리하거나 수업 중 학급담임을 도와 학습 보조를 하도록 지원한다.

교육지원청에서는 초등생활도우미 자원봉사자를 모집하여 학교에 매칭하고, 자원봉사자 활동비⁸⁾를 지원한다. 초등생활도우미 자원봉사자는 1일 4시간 이상, 최대 100일간 활동한다. 초등생활도우미 모집 및 운영 절차는 [그림 6]과 같다.

6) 초·중등학교 교사의 특별휴가, 병가, 지명 연수(출장), 연가 등으로 초등은 1일~5일, 중등은 1~10일 기간의 수업결손이 예상되는 초·중등학교에 우선순위로 지원하는 순회기간제교사
 7) 초등학생의 학교생활 적응지원이 주목적으로, 문제행동 및 생활 부적응 등 다양한 원인으로 인해 집중도움이 필요한 학생이 소속된 학급의 교육활동 보조를 위하여 자원봉사자 형태의 인력을 활용하는 사업
 8) 1일 35,000원



[그림 6] 초등생활도우미 모집 및 운영 절차(출처: 충청북도청주교육지원청(2022. 2.), 2022. 초등 학교생활도우미 지원 계획, p. 3.)

라. ‘학교업무 바로지원시스템’ 고도화

‘학교업무 바로지원시스템’은 실질적인 현장 지원을 통해 교직원의 업무를 경감하고자 충청북도교육청에서 자체 개발한 온라인 시스템이다. 학교교육활동이 원활하게 추진될 수 있도록 학교에서 신청한 사항에 따른 맞춤형 지원과 각종 업무 도움자료, Q&A, 감사컨설팅 등을 제공한다. 시스템 접근의 편의성을 높이기 위하여 <표 5>와 같이 3가지 경로를 이용하도록 하고 있다.

<표 5> 학교업무바로지원시스템 접근 경로 3가지

구 분	세 부 내 용
① 사이트 주소 직접 들어가기	https://baro.cbe.go.kr
② 업무포털 메인화면 우측 상단	
③ 소통메신저 우측 상단	

출처: 충청북도교육청(2022. 1.), 「학교업무바로지원시스템」 개편에 따른 이용 안내, p. 2.

메뉴 구성별 운영 내용과 시스템 고도와 내용은 <표 6>, <표 7>과 같다.

<표 6> 메뉴 구성별 운영 내용

구 분	세 부 내 용
학교바로지원	▶ 학교운영, 교육과정, 교수학습, 생활교육, 일반행정, 시설관리 총 6개 분야에 대한 학교지원 요청 및 교육지원청 업무 처리
단기수업지원	▶ 순회기간제교사 신청 및 배정 현황 실시간 처리
업무메뉴얼	▶ 근무업무, 학교행정업무, 기타업무메뉴얼 탑재 및 검색 기능 제공
학교교육과정	▶ 학교안전계획, 충북교육과정 도움 사이트, 교육과정운영 공유 아카이브
학교지원 Q&A 및 감사컨설팅	▶ 학교지원 Q&A, 감사컨설팅, 노무업무 지원으로 전문적 업무처리 지원
업무개선 나눔방	▶ 업무개선 나눔방, 학교지원 홍보, 불편공문서 개선 요청·접수·결과 안내로 현장과 소통하고 일하는 방식을 함께 개선해가는 코너
정보마당	▶ 공지사항, 학교지원 일정표, 우수사례, 업무담당자 공유, QR 코드 생성기, 업무도움사이트로 구성하여 학교지원 사항 관리 및 의견 수렴
인력풀 통합시스템	▶ 학교도서관 대체 인력, 생존수영강사, 통학차량 대체 운전원, 지방공무원 대체 인력풀, 기간제교사, 방과후학교 강사, 초등돌봄전담사 대체 인력, 고교학점제 강사풀 등 학교에서 필요한 인력풀 플랫폼 제공

출처: 충청북도교육청(2022. 1.), 「학교업무바로지원시스템」 개편에 따른 이용 안내, p. 4.

<표 7> ‘학교업무 바로지원시스템’ 고도화 내용

구분	주요 내용
로그인	(신설) 개인별 로그인 - 나이스 인증서 활용 회원가입 - 개별 ID, 비밀번호 설정 회사, 집, 모바일 어디서든 가능
결재기능	(신설) 담당자, 결재자 구분 -(승인요청) 업무담당자 -(승인완료) 결재자 ※ 필요시 사용
학교바로지원서비스 신청 내역 공유	(신설)시스템 내 공유 가능 - 지역별 기본담당자가 협업 업무담당자 지정(최대 10인)
메인화면 디자인, 구성 개편	(신설) 인포존, 홍보영상, 보도자료 - 3초 간격으로 바뀌도록 구현, 등록 및 관리 권한 부여 - 분류 편리성, 가독성 개선
단기수업지원	(신설) 특수단기수업지원(거점 운영)
교육활동(업무)지원	(신설) - 재난안전 자료실(체육건강안전과) - 충북교육과정 도움 사이트(바로가기), 업무도움사이트 링크(바로가기)
업무개선 나눔방	(신설) 학교지원 홍보 불편공문서 개선 요청 시스템 구축
인력풀 통합시스템	(신설) 학교도서관 대체 인력 (개선) 메인화면 구성, 내용, 디자인, 가독성 향상 등

출처: 충청북도교육청(2022. 1.), 2022. 충북 교육회복지원 사업 추진 계획, p. 134.

마. 쉽고 수월한 저경력교사 업무 도움자료 개발·제작

저경력교사나 새로운 업무를 맡게 된 교사들에게 업무별 수행 절차와 관련 서식 등 실제적인 자료를 제공함으로써 학교업무 효율화에 도움을 주고자 업무 도움자료를 개발한다. 유치원, 초등, 중등 학교급별로 제작되며, 일정은 <표 8>과 같다.

<표 8> 일정 및 주요 내용

진행 기간	5월	6월	7~9월	10~11월	12월
주요 내용	- TF팀 조직 - 업무 영역 분석&조사	- 업무 분석 - 설문조사	- 업무별 처리 절차 및 서식 작성 - 도움자료 제작	- 법령~지침 적합성 · 서식 제공(가능한 건) · 지침 개선(가능한 건)	- 저경력교사 업무도움자료 개발 완료
협조			학교지원 담당 장학사 지역별 학교지원단	분청 각 부서	

출처: 충청북도교육청(2022. 5.), 쉽고 수월한 저경력 교사 업무 도움자료 제작 계획(안), p. 2.

바. 학교자율운영지원단⁹⁾ 조직·운영

학교자율운영지원단은 교육체제 전문가들로 구성되며, 소통과 협업을 통해 학교가 의뢰한 과제 해결을 도와주는 활동을 한다. 희망학교의 의뢰사항에 대한 전문 조직진단이 먼저 이루어지며, 이후 문제해결을 위한 후속 지원이 이루어진다. 지원 분야는 학교문화, 교육과정, 교사공동체, 생활교육, 전문적 학습공동체, 대안교육, 상담 등 다양하다. 단계에 따른 추진 내용은 <표 9>와 같다.

<표 9> 단계별 추진 내용

구분	단계	내용	
조직 진단 과업 수행	준비	의뢰서 접수	학교 의뢰서 접수
		컨설팅 의뢰서 검토	학교 의뢰서 검토
		첫 만남 및 예비 진단	학교 방문 상담
		제안서 발표 및 협약 체결	구체적 내용 협의 및 협약
	진단	컨설턴트 검토 및 협의회	컨설턴트 개별검토 및 협의

⁹⁾ 단위학교와 학교체제 구성원들의 자발적 요청에 입각하여 학교 교직원과 학교 내의 전문가의 협력과 공동 탐구를 통해 당면 현안을 해결하고 교육 역량을 계발함으로써 학교교육을 개선해나가는 과정을 말함(구자역, 2013. 한국교육개발원)

		온라인 설문조사 및 분석	조직문화, 교육목표, 환경 등
		개인면담 및 집단면담	구조, 특성, 성과 등
		학교구성원 역량강화 워크숍	과제탐색, 실행 등(교당3~4시간)
	구안	진단 결과분석	진단 결과분석
		방안 수립	학교자율운영체제 방안 수립
	보고	진단 보고	조직진단 결과 보고
과제 해결 과업 수행	준비	상담지원 접수	상담지원 요청서 접수
		상담지원 사전 준비	상담지원 요청서 검토
	실행	긍정적 행동지원 시스템 안내 및 협력적 상담공동체 사전회기	교사, 학생, 학부모 의견 수립
		긍정적 행동지원 시스템 이해 및 협력적 상담공동체 2~4회기	교사, 학생, 학부모 개별 지원
		긍정적 행동지원 시스템 적용 및 협력적 상담공동체 5~8회기	교사, 학생, 학부모 개별 지원
	평가	긍정적 행동지원 시스템 평가 및 협력적 상담공동체 효과 검증	질적, 양적 효과 검증
	보고	긍정적 행동지원 시스템 및 협력적 상담공동체 결과 공유	학교지원 결과 보고

출처: 충청북도교육청(2022. 2.), 2022. 학교자율운영지원단 추진 계획(안), p. 7.

한편, 수업과 생활교육 중심의 학교문화 조성을 위해 협력적 상담공동체를 운영한 사례를 소개하면, <표 10>과 같다.

<표 10> 협력적 상담공동체 운영 사례

일정	주제	내용
1회기	사전모임	-협력적 상담공동체 운영 방향 협의 -연구진 및 참여교사의 요구 수립
2회기	협력적 상담공동체 이해 행동문제 바라보기	-전체작업: 아이들의 행동문제 바라보기 “아이들은 왜 그릇된 행동을 하는가?” -그룹작업: 학생상담 및 상담기법, 위기상담 및 상담시스템
3회기	협력적 상담공동체 사례 나눔(1)	-학급 차원의 사례 나눔 -학년 및 학교 차원의 사례 나눔
4회기	협력적 상담공동체 실제: 행동문제 대처하기	-전체작업: 아이들의 행동문제 도움주기 -그룹작업: 학생상담 및 상담기법, 위기상담 및 상담시스템

5회기	협력적 상담공동체 사례 나눔(2)	-학급 차원의 사례 나눔 -학년 및 학교 차원의 사례 나눔
6회기	협력적 상담공동체 실제: 학급 차원의 긍정적 행동지원시스템 구축하기	-전체작업: 협력적 상담공동체 만들기 “우리는 무엇을 협력해야 하는가?” -그룹작업: 학생상담 및 상담기법, 위기상담 및 상담시스템
7회기	협력적 상담공동체 사례 나눔(3)	-학급 차원의 사례 나눔 -학년 및 학교 차원의 사례 나눔
8회기	협력적 상담공동체 실제: 학교차원의 긍정적 행동지원시스템 구축하기	-전체작업: 협력적 상담공동체 만들기 “우리는 어떻게 협력해야 하는가?” -그룹작업: 학급, 학년, 학교 차원의 긍정적 행동지원시스템 구안 실습 및 토의
9회기	협력적 상담공동체 사례 소개	-성장공동체의 의미 및 역할 -성장공동체의 실제적인 도구 이해하기 -성장공동체 도구에 대한 의미 및 운영방법: 도구 경험하기
10회기	사후모임	-협력적 상담공동체 운영결과 분석 -협력적 상담공동체의 발전 방안 협의

출처: 충청북도교육청(2022. 3.), ‘학교자율운영지원단(협력적 상담공동체)’ 내부자료, p. 2.

Ⅲ. 교원회복 지원 우수사례

코로나19 장기화로 지친 교원들에게 심리·정서 치유지원이나 힐링연수 등 재충전의 기회를 제공하는 것도 물론 중요하지만, 학교업무 재구조화¹⁰⁾나 일하는 방식 개선 등을 통해 학교업무를 효율화하고, 업무 경감을 지원하는 일이 교원회복을 위한 보다 근본적인 대책이라 할 수 있다. 이에 여기서는 충청북도청주교육지원청의 학교업무 재구조화 지원 사례를 소개하고자 한다.

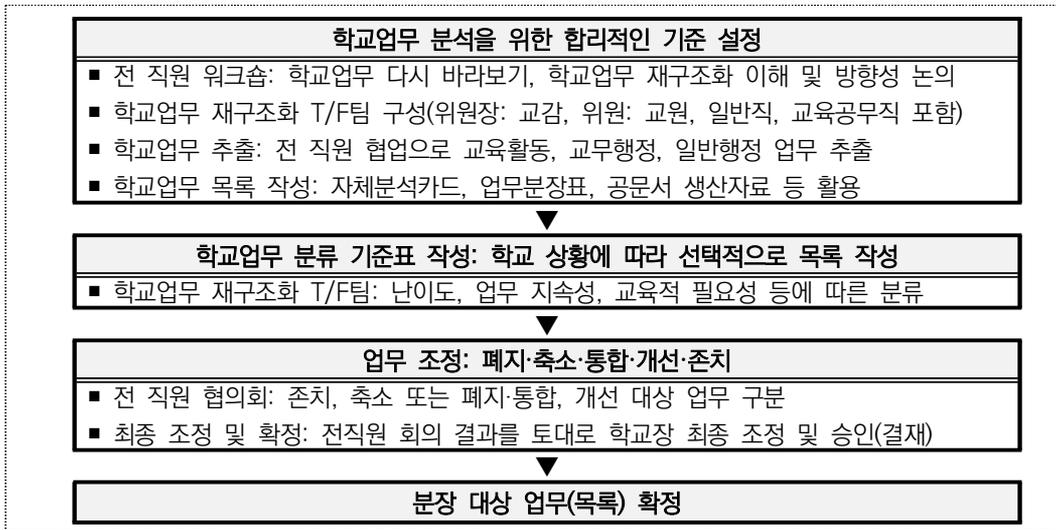
충청북도청주교육지원청에서는 학교 업무혁신 관련 워크숍 및 컨설팅을 운영하고 있다. 이 사업은 학교업무 재구조화 영역, 교무행정지원팀 역할 강화 영역, 학교자체평가 영역이 패키지 형태로 제공되는 사업이다. 학교 희망에 따라 전 교직원 대상으로 실제 업무재구조화 과정을 시연¹¹⁾하기도 하며, 교무행정지원팀만을 대상으로 컨설팅이 이루어

10) 불필요하고 관행적으로 추진하고 있는 업무를 추출하고, 교육활동과 관련된 모든 활동, 대회, 행사, 회의 등을 통폐합하여 재조직하는 것

11) 이 경우는 전문 퍼실리테이터를 투입하여 실제로 학교업무 재구조화 워크숍을 진행한다.

어지기도 한다.

워크숍 및 컨설팅 내용은 학교업무 재구조화를 위한 전 교직원의 소통과 협업에 방점을 두고 있으며, 학교에 안내하는 업무 분석 및 절차는 [그림 7]과 같다.



[그림 7] 학교업무 재구조화를 위한 업무 분석 및 절차(충청북도교육청(2022. 1.), 2022. 업무혁신 추진 계획, p. 4 일부 수정.)

학교 업무혁신 컨설팅에는 학교공문서 진단 키트를 통한 공문서 분석이 이루어진다. 이 진단 키트를 활용하면 1년간의 학교공문서 총량을 분석할 수 있으며, 동일유형 학교 및 전체학교 대비 해당학교의 공문 총량 비교·분석도 가능하다. 또한, 문서 종류별¹²⁾, 월별, 외부 발송 기관별¹³⁾, 교무실 그룹별¹⁴⁾ 공문서 접수생산 현황을 한눈에 파악할 수 있으며, 마찬가지로 동일유형 학교 및 전체학교 대비 해당학교에 대한 비교·분석이 가능하다. 학교공문서 진단 키트를 활용한 업무 혁신 컨설팅 자료 중 일부를 제시하면, [그림 8]과 같다.

12) 내부기안, 에듀파인 품의, 외부 발송, 행정실 회계문서, 공문게시, 기타

13) 교육행정기관(도교육청, 직속기관, 소속 교육지원청, 소속 외 교육지원청), 외부기관(타 학교, 그 외 기관)

14) 교무행정지원팀, 담임교사, 교감, 교무실무사, 교무행정지원팀 책임교사

학교공문서 교무실 그룹별 접수, 생산 현황

*1인 1일 생산 = 1인 연간 생산 / 190일(수업일수)
*교무실 공문 현황

합수	내부발송	통의	외부발송	생산소계
4833	1474	778	645	2897

1. 교무행정지원팀 접수, 생산 현황

*배정인원: 12 명

구분	접수, 생산			생산							
	1인 연간	1인 1일	합수	1인 연간	1인 1일	내부발송	통의	외부발송	소계	1인 연간	1인 1일
우리 학교	291	1.5	2,195	182.9	1.0	764	276	256	1,296	108.0	0.6
우리교육실 연계율	209.2%		45.4%	204.4%	51.8%	35.5%	39.7%	44.7%	201.3%		
충일유학 학교 대비	291	1.5	2,195	182.9	1.0	764	276	256	1,296	108.0	0.6
동일 학교 대비	100.0%		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	
전체 학교 평균	329	1.7	2,220	203.7	1.1	732	329	296	1,357	124.9	0.7
전체 학교 대비	88.5%		98.9%	89.8%	104.4%	83.9%	86.5%	95.5%	86.5%		

2. 담임교사 접수, 생산 현황

*배정인원: 29 명

구분	접수, 생산			생산							
	1인 연간	1인 1일	합수	1인 연간	1인 1일	내부발송	통의	외부발송	소계	1인 연간	1인 1일
우리 학교	68	0.4	1,508	53.9	0.3	215	112	94	421	145	0.1
우리교육실 연계율	47.8%		31.2%	60.2%	14.6%	14.4%	14.6%	14.5%	27.1%		
충일유학 학교 대비	69	0.4	1,508	53.9	0.3	215	112	94	421	15.0	0.1
동일 학교 대비	99.2%		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	96.6%		
전체 학교 평균	75	0.4	1,593	53.9	0.3	301	177	131	608	21.2	0.1
전체 학교 대비	91.1%		94.7%	100.0%	71.4%	63.5%	72.0%	69.2%	68.4%		

2. 문서 종류별 연도별 생산 현황

학년도	내부 기안	매우과연 통의	외부 발송	발령실 외계로서	공문 개시	기타	소계	비고
2019	2,049	1,378	1,184	5,384	-	-	9,995	
2020	2,021	1,127	993	4,211	7	64	8,416	
2021								
평균	2,035	1,253	1,089	4,798	4	32	9,206	

3. 생산 그룹별 연도별 생산 현황

구분	학년도	총량	교무행정지원팀				(교명탈 외)		병설유치원		병설실
			교강	교행팀	교무 실무사1	교무 실무사2	교사	원감	유치원 교사		
내부발송 일반기안	2019	2049	42	655	2	1	675	29	190	455	
	2020	2021	45	697	22	-	440	16	254	548	
	2021										
통의	2019	1378	0	353	8	21	396	0	338	262	
	2020	1127	0	255	4	17	230	0	272	349	
	2021										
외부발송	2019	1184	26	269	40	1	369	44	72	363	
	2020	993	32	205	19	0	260	11	118	348	
	2021										

4. 교무실 구성 그룹별 생산 현황(1인 연간, 1인 1일)

구분	학년도	교무행정지원팀		담임교사		병설유 교사		교무행정지원팀 책임교사	
		1인 연간	1인 1일	1인 연간	1인 1일	1인 연간	1인 1일	1인 연간	1인 1일
내부발송 일반기안	2019	70.0	0.4	13.3	0.1	31.3	0.2	0.0	0.0
	2020	63.7	0.3	7.7	0.0	38.6	0.2	161.0	0.8
	2021								
통의	2019	38.2	0.2	8.3	0.0	48.3	0.3	0.0	0.0
	2020	23.0	0.1	4.0	0.0	38.9	0.2	32.0	0.2
	2021								
외부발송	2019	33.6	0.2	5.8	0.0	16.6	0.1	0.0	0.0
	2020	21.3	0.1	3.4	0.0	18.4	0.1	67.0	0.4
	2021								

[그림 8] 학교공문서 진단 키트를 활용한 업무 혁신 컨설팅 자료(충청북도교육청(2022. 1.), 2022. 교무행정지원팀 책임교사 수업시수 경감 지원 계획, p. 2.

학교공문서에 대한 과학적 데이터 분석이 끝나면, 일하는 방식 개선을 통해 업무를 간소화¹⁵⁾ 효율화한 사례를 소개하고, 교무행정지원팀의 적극적인 활동 방안 제안과 위임 전결규정에 대한 정비까지 함께 이루어진다.

IV. 결론

코로나19 장기화로 발생한 교육결손과 다양한 부작용을 해소하기 위하여 교육청 차원에서 다양한 지원이 이루어지고 있다. 학생회복 지원 못지않게 교원들의 심신 회복을 위한 종합지원도 중요하기 때문에 본고에서는 충청북도교육청의 교원회복 지원 사업과 우수사례를 살펴보았다.

충청북도교육청에서는 교원치유지원센터, 초·중등단기수업지원 순회기간제교사 운영, ‘초등생활도우미’ 운영 지원, ‘학교업무 바로지원시스템’ 고도화, 쉽고 수월한 저경

15) 학교업무 간소화에 대한 컨설팅을 진행하다 보면, 단위학교에서는 공문서 처리나 회의록 등을 간소화했을 경우, 정기감사 시 지적받을 것에 대한 우려를 표명하는 경우가 많다. 이를 해소하기 위해 청주교육지원청 학교지원과에서는 소속 지원청 감사팀과 긴밀하게 협조, ‘수업과 생활지도 중심 교육활동’이라는 큰 틀에서 학교 행정업무 경감을 함께 추진하고 있다.

력교사 업무 도움자료 개발·제작, 학교자율운영지원단 조직·운영 등 교원회복을 위한 다양한 지원을 통해 교육여건을 개선해 나가고 있다.

특히, 심리·정서 치유지원이나 힐링연수 등 재충전의 기회를 제공하는 것 외에 학교업무 재구조화나 일하는 방식 개선 등 학교업무를 효율화하고, 업무 경감을 지원하는 일은 교원회복을 위한 보다 근본적인 대책으로서 의의가 있다.

참 고 문 헌

- 교육부(2021. 7. 29.). 「교육회복 종합방안」 기본계획.
- 교육부(2021. 7. 29.). ‘코로나19 장기화에 따른 학습·심리·사회성 결손 극복을 위한 「교육회복 종합방안」 기본계획 발표’. 교육부 보도자료.
- 교육부(2022. 3.). 「교육회복 종합방안」 안내자료.
- 충청북도교육청(2022. 1.). 2022. 교무행정지원팀 책임교사 수업시수 경감 지원 계획.
- 충청북도교육청(2022. 1.). 2022. 업무혁신 추진 계획.
- 충청북도교육청(2022. 1.). 2022. 초·중등단기수업지원 순회기간제교사 운영 계획.
- 충청북도교육청(2022. 1.). 2022. 충북 교육회복지원 사업 추진 계획.
- 충청북도교육청(2022. 1.). 「학교업무바로지원시스템」 개편에 따른 이용 안내.
- 충청북도교육청(2022. 2.). 2022. 학교자율운영지원단 추진 계획(안).
- 충청북도교육청(2022. 3.). ‘학교자율운영지원단(협력적 상담공동체)’ 내부자료.
- 충청북도교육청(2022. 3.). 2022. 『온전한 나를 위한 쉽표』 교직원 심리회복 지원 프로그램 운영 계획.
- 충청북도교육청(2022. 5.). 쉽고 수월한 저경력교사 업무 도움자료 제작 계획(안).
- 충청북도청주교육지원청(2022. 2.). 2022. 초등 학교생활도우미 지원 계획.
- 충청북도청주교육지원청(2022. 2.). 2022. 학교 업무혁신 지원 계획(안).
- 충청북도학생수련원(2022. 2.). 2022년 휴양시설 임차비 지원 계획.
- 충청북도학생수련원(2022. 4. 29.). 2022. 교직원 힐링연수 운영계획.

[Abstract]

**Beyond education recovery, to a leap forward in future education
(Focusing on cases of teacher recovery support from the
Chungcheongbuk-do Office of Education)**

Kwag Hyunsook (Miwon Middle School Vice Principal)

Various support is being provided at the Office of Education level to resolve educational deficits and side effects caused by the prolonged COVID-19 pandemic. Because comprehensive support for teachers' physical and mental recovery is as important as support for student recovery, this paper looked at the teacher recovery support projects and best practices of the Chungcheongbuk-do Office of Education.

The Chungcheongbuk-do Office of Education operates the Teacher Healing Support Center, operation of itinerant temporary teachers to support short-term classes for elementary and middle school students, supports for the operation of 'Elementary Life Assistants, advancement of the 'School Work Immediate Support System', development and production of easy and easy work help materials for low-experience teachers, and school autonomy. We are improving educational conditions through various supports for teacher recovery, such as organizing and operating an operation support group.

In particular, in addition to providing opportunities for recharge, such as psychological and emotional healing support and healing training, streamlining school work and supporting workload reduction, such as restructuring school work and improving work methods, is significant as a more fundamental measure for teacher recovery. there is..

Key words: Teacher recovery, education recovery, school work efficiency, teacher psychological and emotional support