

경북대학교 공과대학 공간비용채산제 운영

Guideline for Applying Remunerative Cost/Area System in the College of Engineering at Kyungpook National University

홍 원 화*
Hong, Won-Hwa

1. 머리말

대학의 목표인 질 높은 교육과 왕성한 연구를 달성하기 위해서는 각종 목적에 적합 또는 필요한 만큼의 공간이 확보되어야 한다. 그러나 우리의 교육환경을 살펴볼 때 늘 대학 및 학과간 공간 확보가 턱없이 부족한 상황이다. 때로는 교사시설 배분과 관련하여 학과간 혹은 구성원간의 갈등이 불거지기도 하며, 새로운 시설 수요가 발생하여도 융통성 있게 공간을 활용할 수 없는 현상도 나타나고 있다. 대학운영의 자율화 차원에서 폐지된 교육부의 기준도 막상 대학에서는 공간 관리에 관한 규정 미흡으로 이어져 구성원간 분쟁이 빈번한 실정이다.

이에 경북대학교 공과대학의 공간비용채산제 제도소개와 운영특징 등에 대하여 소개하고자 한다.

경북대학교 공과대학은 40여 년의 역사를 가진 공과대학 11개 학과(컴퓨터공학과, 금속신소재공학과, 전자재료공학과, 기계공학과, 응용화학, 건축공학과, 토목공학과, 화학공학과, 고분자공학과, 섬유시스템공학과, 환경공학과)와 전자전기컴퓨터학부(전자공학, 전기공학, 컴퓨터과학)로 구성되어있으며 학생수 3,641명(학사 2,866명, 석사 570명, 박사 205명, 2007년 통계), 전임교원수 212명이 재직중에 있다. 현재 공과대학이 사용하고 있는 각종시설을 보면 부설연구소를 포함해서 15개의 건물로 총 연면적 87,494,832m²를 사용하고 있다<표 1>.

표 1. 공과대학 건물현황

2008. 7

(단위:m²)

구 분	층수	연면적	지 하	1층	2층	3층	4층	5층	옥탑	사용학과
				6층	7층	8층	9층			
공대 1호관	4	4287.9		1024.1	1059.1	1059.1	1059.1		86.5	염색, 공업화학과
공대 2호관	4	5060		1258	1237	1237	1237		91	건축, 토목공학과
공대 3호관	5	5327.8		650	1139	1139	1139	1139	121.8	기계, 금속, 부속공장
공대 4호관	1	1398.67		1398.672						공동실험실
공대 5호관	3	10490.02	343.77	3757.02	3580.92	2717.2			91.11	전자공학과, 독서실
공대 6호관	5	6723.2	349.2	1171	1171	1171	1171	1348	342	본부, 환경공학, 기계일부
공대 7호관	4	4352.27	220	950	962	962	1000		258.27	도서분관, 각공학연구소
공대 8호관	4	5209.5	488	1162	1162	1162	1162		73.5	무기재료, 공동강의동, 재료정보연구소
공대 9호관	5	7486	360	1415.4	1415.4	1415.4	1415.4	1415.4	49	컴퓨터, 고분자, 화학공학과
공대 10호관	9	12512.8	632.80	1329	1329	1329	1329	1288.5	121.5	전기공학부
				1288.5	1288.5	1288.5	1288.5			
공대 11호관	6	9149.43	1689.89	1475.94	1230.49	1416.49	1416.49	860.68	198.77	전기전자동
				860.68						
공대 12호관	4	8342.26	1428.42	1669.42	1707.6	1603.92	1603.92		328.98	공동실험실
공대 13호관	4	4054.24	275.84	891.68	891.68	891.68	891.68		211.68	
구조실험동	3	1827	1131	522	87	87				구조실험동 (중층 : 43.5)
반도체융합동	2	1273.74	424.58	424.58	424.58					
계		87,494.832	7343.5	21,247.993	18,685.27	17,479.29	14,713.09	6,051.58	1,974.11	

* 정회원, 경북대학교 건축공학부 교수

2. 공간비용채산제의 개념

경북대학교 공과대학에서 공간비용채산제를 논의하기 시작한 해는 오래되었지만 2005년도 김석삼 학장(기계공학과 교수)때 구체적이고 체계적인 조직(공간조정 위원회)이 만들어졌으며 공간비용채산제 기준 또한 제정되었다. 경북대학교 공과대학 공간비용채산제를 확정 하기위한 중요 기준들과 원칙을 정리하면 다음과 같다.

- **공평성** : 각 공간은 사용주체들에게 공평하게 배정되어야 하며, 배정 기준에 맞게 재배치되어야 함.
- **일관성** : 공간배정, 재배치 및 신축사업에 있어 일관성 유지 함.
- **효율성** : 공간 활용에 있어 최대한 효율성을 확보하도록 하고 미래 변화에 효과적으로 대응하도록 함.
- **융통성** : 현재의 요구에 부합됨은 물론 미래 요구를 예측할 수 있는 공간 계획 및 추후 공간을 변화시킬 수 있도록 계획 함.

[기본원칙]

- 모든 공간은 대학이 소유한다.
- 대학은 공간 배정의 책임을 가진다.
- 공간은 사용자들에게 공평하게 배정되어야 한다.
- 사용자에게 사용 목적에 맞는 교구, 기자재 및 적절한 공간이 제공되어야 한다.
- 각 학과나 사용자에게 배정된 각 실은 효과적으로 사용되어야 한다.
- 공간과 기능의 공유를 통해 효과적인 시설 사용이 이루어져야 한다.

3. 공간비용채산제의 추진배경과 추진과정

1) 추진배경

경북대학교 공과대학의 공간비용채산제의 추진배경은 다음과 같다.

- ① 최근 교육환경의 변화 및 대학의 혁신역량 강화를 위해 대학시설공간의 효율적 활용 및 공간활용률 제고에 대한 요구가 증대되고 있음을 직시함.
- ② 대학 내의 제한된 시설공간에 대하여 모든 구성원들이 균형 있게 공유할 수 있는 공정하고 효율적인 공간활용 방안이 필요함.
- ③ 공간 분배 및 조정에 대한 구성원간 분쟁 및 의사

불일치 문제 해결을 위한 투명하고 신뢰성 있는 공간의 분배와 조정 필요함.

- ④ 대학시설에 대한 공공성과 효율성을 공고히 할 수 있는 제도적 장치 마련 시급함.

2) 추진과정

공간비용채산제의 추진과정을 정리하면 ①준비 단계, ②규정 제정 단계, ③시행 준비 단계, ④시행 단계, ⑤시스템을 통한 공간비용채산제 운영 등의 다섯 단계로 나누어 중점적으로 추진하였음을 알 수 있다.

① 준비 단계

- 장기 발전계획에 반영
 - 단기 : 공간재활용을 위한 공간실태 조사, 교육연구를 위한 기본 설정
 - 중기 : 공간관리의 시범적 실시 (단계별로 적용 가능)
 - 장기 : 연구비 수주액, 연구인력 확보 등을 고려하여 대학 전체 적용
- 공간관리를 위한 실무위원회 개최
 - 공간활용실태 기초자료 조사 및 관련 정보화 시스템 도입
- 대학시설공간종합관리시스템 구축
 - 시스템 도입을 통한 시설 및 공간현황 관리
 - 시설 및 공간현황을 바탕으로 기초 자료 구성
 - 국립대학에서 적용하여 검증된 시스템의 도입을 통해 효율적인 공간활용 및 운영관리 체계화 구현
 - 전자도면관리를 통한 도면DB와 비도면DB와의 연계
 - 대학의 시설분류체계의 표준코드화
 - 대학 내의 모든 공간현황에 대한 정보화 체계 구축

② 규정 제정 단계

- 공간관리 규정 기본(안)의 검토
 - 공간관리규정의 초안 조정위원회(공간조정팀) 구성
- 공간비용관리 기본안에 대한 의견 수렴
- 공간의 재배치에 시험 적용
 - 잔여 공간을 활용토록 배치하여 시뮬레이션
- 공간관리규정(안) 심의
- 관리규정의 공포

③ 시행 준비 단계

- 공간관리 및 조정위원회 구성
- 특수목적공간(체육관 등) 사용 지침 마련

- 초과공간사용료 부담에 관한 지침 마련
- 공간관리규정의 설명회 개최
- 각 부서관계자(단과대학담당자, 학과, 전공 조교 등)
- 공간조정위원회 및 초과공간 사용 교수 간담회

④ 시행 단계

- 공간관리 규정 시행의 공포
- 공간관리 시행을 통한 문제점 및 개선사항 도출
- 공간관리 규정의 개정 및 시행
- 공간관리위원회 개최를 통한 조정 및 결정

⑤ 시스템을 통한 공간비용채산제 운영

- 시스템에 반영된 공간비용채산제 운영
- 시스템 운영을 통해 제도의 정착화를 통한 단계적 실천
- 시스템 운영 현황을 통한 비용부담의 단계적 진행

3) 공간조정 운영위원회 활동내용

경북대학교 공과대학 공간조정 운영위원회가 발족되어 가장 활발히 위원회 활동을 한 2006년 전반기 동안(5차)의 공간조정 운영회에서 중점적으로 논의된 내용을 정리하면 다음과 같다.

(가) 제1차 공간조정위원회 중요 의결 내용(2006년 1월 17일 화요일)

- ① 각 학과 공간사용 시 공간조정위원회 회의에 안건을 상정 의결 후 사용하도록 한다.
- ② 경북대학교 공과대학 시설공간 운용지침을 제정하고 본 기준에 따라 공간비용채산제를 시행한다.

(나) 제2차 공간조정위원회 중요 의결 내용(2006년 2월 21일 화요일)

- ① 입주조건 우선순위에 의해 수질관리연구소(우선순위 5) 공간을 회수하여 우선순위 3인 트라이볼로지(남쪽:1SPAN) 모바일디스플레이 산학연센터 (북쪽 : 2 SPAN)에 배정 결정
- ② 모바일디스플레이 산학연센터에서 신청한 9호관 지하 공간은 사용불가로 결정
- ③ 지역정책강의실은 8호관 B05에서 계속사용 재확인 (2005. 9. 6일자 학과장 회의록 참조)
- ④ 공간사용 발전기금 출연금액 결정 : 지하 1 SPAN : 100만원/년

⑤ 비정규직 휴게실 이전 결정 : 12호관 312호 → 12호관 112호(1 SPAN)

⑥ 12호관 214호실(세미나실)은 공동 공간임을 재 확인하고, 당분간 기계 공학부 누리사업단에서 사용토록 함.

(다) 제3차 공간조정위원회 중요 의결 내용(2006년 6월 27일 목요일)

- ① 공대 12호관 옥상공간 사용을 유보하기로 결정함.
 - ② 공대 9호관 지하공간을 공학교육 화학실험실 용도로 사용하기로 결정함.
- ※ 본부 시설과에 용도변경 승인을 받은 후 시행.

(라) 제4차 공간조정위원회 중요 의결 내용(2006년 7월 11일 목요일)

- ① 공대 8호관 B05호 3개스팬을 공대 7호관 202호 2개스팬으로 변경하여 사용하기로 결정함.

(마) 제5차 공간조정위원회 중요 의결 내용(2006년 8월 14일 월요일)

- ① 제2차 공간조정위원회(2006.6.21) 결정사항에 따라 사용료를 부과하여야 하나, 특별한 경우임을 고려하여 적절한 대안을 향후 만들기로 결정함.

4. 공간비용채산제 운영을 위한 규정

1) 공간 조정 운영 지침

앞에서 언급한 공간비용채산제의 추진배경과 추진과정을 통하여 정해진 경북대학교 공과대학 시설공간 운용지침은 2006년 1월 20일 제정 공포되었다.

<경북대학교 공과대학 시설공간 운용지침>

제정: 2006. 1. 20

제1조(목적) 이 지침은 경북대학교 공과대학(이하 “공과대학”이라 한다.)에 소속된 시설 공간(이하 “공간”이라 한다.)의 효율적인 운용 및 관리를 목적으로 한다.

제2조(공간의 범위) 이 지침상의 운용 공간은 공과대학이 실질적으로 점유하고 관리하는 모든 시설을 대상으로 한다.

제3조(공간조정위원회) ① 공과대학의 시설공간을 합리적으로 운용하기 위하여 자체 공간조정위원회를 둔다.

② 위원회는 학장, 부학장, 각 학과(부)장 및 행정실장으로 구성하고 위원장은 학장이 되며, 간사는 시설담당 팀장이 된다.

③ 회의는 위원장이 필요하다고 인정할 때 또는 재적위원 1/3 이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

□ 회의는 재적위원 2/3 이상의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

□ 공간조정위원회는 다음 각호를 심의한다.

1. 운용지침의 개정
2. 공간의 신축 또는 기관의 신설에 따른 공간조정
3. 공간에 대한 기관간 의견 상충 조정
4. 공간의 입주 승인 및 발전기금 출연 금액 책정
5. 공간의 재배치
6. 기타 위원장이 필요하다고 인정하는 사항

제4조(공동시설) ① 학과(부)에 배정된 공간을 제외한 공동시설은 행정실, 공동강의실, 공동 PC실, 공동독서실, 공동세미나실, 공동자료실 등의 교육 및 연구시설을 의미한다.

제5조(입주조건 및 우선순위) 학과(부)에 배정된 공간 및 공동시설 이외의 공간 입주조건과 우선순위는 다음 각 호와 같다.

1. 공과대학 2개 이상의 학과가 참여하는 학칙상의 협동과정
2. 공과대학 부속(부설) 교육 및 연구기관
3. 공과대학 교수가 주관하고 정부(지방자치단체 포함)가 지원하는 교육·연구기관 및 학술단체
4. 공과대학 교수가 주관하고 기업체가 지원하는 교육·연구기관
5. 기타 공간조정 위원회의 심의를 거쳐 학장이 결정한 기관 또는 단체

제6조(입주 약정기간) 입주 약정기간은 1년을 원칙으로 하되, 1년 단위로 연장할 수 있다.

제7조(발전기금출연) ① 학과(부)에 배정된 공간 및 공동시설 이외의 공간에 입주를 희망할 경우 공과대학에 발전기금을 출연하여야 하며, 발전기금 출연금액은 공간조정위원회의 심의를 거쳐 학장이 따로 정한다.

② 제5조 각 호에 의거 입주 대상으로 선정된 기관 및 단체는 해당 발전기금을 공과대학 발전기금 계정에 반기별로 선납 출연하는 것을 원칙으로 한다.

제8조(퇴거명령) 다음 각호에 해당될 경우 퇴거명령을 할 수 있다.

1. 제5조의 입주조건을 상실한 경우
 2. 약정을 위반한 경우
 3. 발전기금 출연금액을 2개월 이상 체납한 경우
- 제9조(개정 및 폐지) 이 지침은 공과대학 학과장회의의 심의를 거쳐 개정 또는 폐지할 수 있다.

부 칙

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날로부터 시행한다.

제2조(경과조치) ① 이 지침의 시행과 동시에 「공과대학 7호관 운용지침」은 폐지된다.

② 공과대학 7호관 운용 지침에 의해 시행된 모든 약정은 이 지침에 의해 약정된 것으로 본다.

2) 사용신청서 및 사용 약정서

공과대학 ()호관 사용 약정서

사용공간의 표시

공과대학 7호관 _____호실 (_____ m²)

경북대학 공과대학 학장은 신청인(_____)에게 다음 조건으로 위 표시 공간을 사용토록 한다.

제1조 (사용목적) 사용목적은 (_____)로 한다.

제2조 (사용기간) 사용기간은 _____ 년 _____ 월 _____ 일 부터 _____ 년 _____ 월 _____ 일까지로 한다.

제3조 (발전기금) 사용인은 금 _____ 원을 공과대학 발전기금으로 아래와 같이 납부한다.

제1회 납부 : _____ 년 _____ 월 _____ 일까지 _____ 원 납부

제2회 납부 : _____ 년 _____ 월 _____ 일까지 _____ 원 납부

제4조 (재산보존) 사용인은 사용공간의 보존책임을 다 하여야 하며, 그 사용에 필요한 보수를 하여야 한다.

제5조 (행위제한) 사용인은 공과대학의 승인 없이 다음

행위를 하지 못한다.

- 1. 사용목적을 변경하는 것
- 2. 사용공간의 원상을 변경하는 것

제6조 (약정해지) 다음 각 호의 1 에 해당하는 경우에는 언제든지 사용공간의 전부 또는 일부에 대하여 약정을 해지할 수 있다.

- 1. 공과대학 전체의 이익을 위하여 필요한 때
- 2. 사용인이 공과대학에서 정한 입주요건을 상실할 때
- 3. 사용공간을 전대하거나 그 권리를 양도한 때
- 4. 이 약정을 위반한 때
- 5. 기타 건물 관리상 필요하다고 인정하여 지시하는 사항을 이행하지 아니한 때

제7조 (손해배상) 이 약정의 위반 또는 사용인의 해지요구로 인하여 약정을 해지함으로써 사용인에게 손해가 생기더라도 공과대학은 그 손해를 보상하지 아니한다.

제8조 (재약정 신청) 사용기간의 연장을 원할 경우 사용인은 사용기간 만료일 2개월 이전에 재약정을 위한 사용신청을 하여야 한다.

제9조 (사용공간 반환) 사용기간이 끝났거나 약정해지로 인하여 사용공간을 반환할 때에는 이를 원상대로 복구하여 반환하여야 한다.

제10조 (손해배상) 사용인은 이 약정을 위반하거나 그 이행을 태만히 함으로써 끼친 손해에 대하여 배상 책임을 져야 한다.

제11조 (사용공간에 대한 지시·감독) 사용인은 사용공간에 대한 경북대학교 및 공과대학의 제 규정과 지시에 따라야 한다.

제12조 (약정변경) 약정기간 만료 전이라도 주요 사유가 발생하면 학장은 사용인과 논의하고 학과장회의의 심의를 거쳐 이 약정의 내용을 변경할 수 있다.

제13조 이 약정에 명시되어 있지 않은 사항은 공과대학 학과장회의의 결정에 따른다.

이상의 조건에 대하여 쌍방이 합의하며 이를 증거하기 위하여 본 약정서 2부를 작성하고 기명 날인한 후 각각 1부씩 보관한다.

_____ 년 _____ 월 _____ 일

경북대학교 공과대학 _____
학 장 _____ (인) _____ (인)

5. 공간사용 및 운영 현황

1) 공간사용 현황

경북대학교 공과대학과 전자전기공학부가 함께 사용하고 있는 공대 7호관의 공간사용 현황을 보면 위에서 규정한 시설공간 운용지침에 의거 합리적으로 협력하여 사용하고 있다(p.101 <표 2>참조).

2) 발전기금 출연금 현황

현재 경북대학교 공과대학의 공간운영위원회에서 운용지침의 개정과 공간의 신축 또는 기관의 신설에 따른 공간조정 그리고 공간에 대한 기관간 의견 상충 조정을 통하여 공간의 입주 승인 및 발전기금 출연 금액을 책정하고 있다. 즉 추가 사용공간에 대해서는 발전기금 출연금을 지불하는 형태로 재원을 확보하고 있다.

현재 발전기금 출연하고 있는 공과대학 관련 연구소를 정리하면 다음과 같다(p.101 <표 3>참조).

6. 맺음말

이상의 내용에서 알 수 있듯이 공간 분배 사용시 공평성과 일관성, 효율성, 융통성을 최대한 요구됨을 확인하였다. 또한 공간비용채산제의 성공의 가장 주요한 기본원칙을 잘 숙지할 필요가 있다.

대학 모든 구성원이 공평하고 협력적으로 공간 배분을 하기위해서는 여러모로 다양한 시도가 필요하며 중점 연구와 학문분야의 시대적 요구와 흐름 등의 다양한 변수에 적극적으로 대응하는 공간 배분 기준이 설정되어야 한다. 또한, 대학의 상황과 여건에 잘 부합되는 공간비용채산제가 제도적으로 운영될 수 있는 힘있는 운영위원회의 유지 또한 공간비용채산제의 성패가 결정된다고 할 수 있다.

표 2. 공대 7 호관 공간 사용현황(공과대 VS 전전컴)

(2008년 현재)

연구소명	공과대학			연구소명	전자전기컴퓨터공학부			
	호실	면적(제곱미터)	용도		호실	면적(제곱미터)	용도	
연구소명	107	112	독서실	공동	316	56	세미나실	
	110	84	독서실		323	64	자료실	
	208	84	독서실		402	56	강의실	
공동	209-3	28	PC실	소계		176		
	211	28	PC관리실		301	32	실험실	
	213	120	PC실		302	28	실험실	
	214	84	독서실		303	32	연구실	
소계		638						
차세대에너지	209-1	28	사무실	센서공학과[공동]	304	28	연구실	
	209-2	42	연구실					
소계		70						
산업기술공동연구소 [공동]	417	28	연구실		401	32	실험실	
	419	28	소장실		403	32	실험실	
	421	92	행정실		404	28	실험실	
소계		148			404-1	28	실험실	
하라인센터 [공동]	111	28	사무실		406	28	연구실	
	113	28	회의실		소계		268	
	115	28	소장실		전자전기공학부	102	28	반도체실험실
소계		84			104	84	반도체실험실	
공학설계 연구소	117	64	측정실		106	28	반도체실험실	
	201	64	실험실	소계		140		
	203	28	실험실	센서기술연구소	101	64	실험실	
	205	28	실험실		313	42	행정실	
	410	84	연구실		315	28	연구실	
소계		268			316-1	28	문서실	
					317	28	소장실	
트라이블로지연구소	307	28	연구실	319	28	연구실		
	305	28	연구실	321	28	연구실		
	405	28	행정실	소계		246		
	407	28	자료실	411	28	자료실		
	409	28	장비실	전자기술연구소	413	42	행정실	
소계		112			415	28	소장실	
기술정책전공	202	56	강의실		소계		98	
기술정책전공	209	28	사무실					
소계		84						
도시설계 연구소	311	28	연구실					
소계		28						
기계연구소	306	28	연구실					
	308	28	사무실					
	309	28	연구실					
소계		84						
자동차부품 소재연구소	310	28						
소계		28						
합계		1474				928		

표 3. 발전기금 출연금

(단위 : 천원)

연구소명	2005년도		2006년도		2007년도	
	사용금액	납부금액	사용금액	납부금액	사용금액	납부금액
산업기술연구소	2,500	2,500	10,000	10,000	10,000	10,000
하라인센터	1,500	1,500	6,000	6,000	6,000	6,000
공학설계연구소	4,000	4,000	16,500	14,000	16,500	16,500
트라이블로지연구소	2,000	2,000	10,000	6,000	10,000	10,000
기계연구소	1,000	1,000	5,000	5,000	5,000	5,000
자동차소재.부품연구소	250	250	1,500	1,500	6,000	6,000
도시설계연구소	500	500	1,500	1,500	1,500	1,500
첨단디스플레이연구소	4,500	4,500	18,000	16,000	6,000	6,000
재료정보연구소	3,000	3,000	6,000	6,000	6,000	6,000
센서기술연구소	2,750	2,750	2,750	2,750	2,750	2,750
전자기술연구소	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500
수질관리연구소	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
도시설계연구소	500	500	500	500	500	500