

# 컴퓨터 및 IT 산업분야 정부연구용역 현황과 참여실무

변리사, 국제변호사

박윤성

S&P International law & Consulting

S&P International 02-583-5507

1

## 목 차

- 컴퓨터 및 IT 관련 산업분야 정부용역 추진현황
- 정부용역 참여절차
- 정부용역 제안서 작성실무
- 구두심의절차 및 프레젠테이션 전략
- 용역수주 및 용역수행

S&P International 02-583-5507

2

## 1. 컴퓨터 및 IT 산업관련 정부용역 현황

### □ 총 정부출연 연구용역사업 현황

- 1) 정부는 연간 약 6조원에 달하는 예산을 R&D사업에 투자하고 있음
- 2) 이중 80%는 신기술개발 및 사업화에 투입되고 있으며, 지원규모는 1억원에서 수백억원에 이르는 규모로 시행
- 3) 기초조사 및 학술연구사업으로 20%의 지원예산을 투입하고 있으며, 사업규모는 1,000만원에서 3억원 내외의 규모임
- 4) 지방균형발전시대를 맞이하여 지방자치단체나 지역개발기구 (테크노파크 등)에서 시행하는 사업들이 상대적으로 대규모임

## 1. 컴퓨터 및 IT 산업관련 정부용역 현황

### □ 산업자원부:

- 1) 『2010 산업4강』의 슬로건 하에서 디지털·반도체 등 신성장 산업의 발굴·육성 및 부품·소재 등 주력기간산업의 경쟁력 강화를 목적으로 다양한 연구용역 및 지원사업을 수행
- 2) 특히 지방테크노파크의 시행사업들에 대한 지휘감독기능을 가지고 각종 예산지원을 하고 있음.

### □ 정보통신부:

- 1) IT 산업 분야 및 연구에서 주도적 역할을 하고 있음.
- 2) 산하에 16개의 특수법인, 10개의 재단법인을 통하여 연구용역 및 기술개발지원 사업을 시행
- 3) 특히 정보통신연구진흥원은 최대의 연구용역수행기관으로 2000년부터 2004년간 550여건의 연구용역을 공모한바 있음.

# 1. 컴퓨터 및 IT 산업관련 정부용역 현황

## □ 과학기술부:

- 1) 차세대 성장동력사업 등에 2005년도 4,200 여억원을 지원, 이 중 NT, BT, IT가 융합된 신기술개발에는 400억원 지원중
- 2) 한국과학재단, 21C프론티어연구개발사업단, 한국과학기술기획평가원 등의 관련기관을 통하여 연구용역을 시행중
- 3) 특히 “연구개발조직의 육성” 정책을 통하여 산학연의 연계를 강조하는 지원정책을 시행중

## □ 지방자치단체 및 지역개발기관:

- 1) 산업자원부 등 중앙부처와 연계하여 최근 활발한 연구용역사업을 시행중
- 2) 지방자치정부, 지역테크노파크, 지역개발원 등의 기관을 통하여 년중 시행

### 정보통신진흥원

### 2005년도

### 학술연구 지정공모과제 제안요구서 (RFP) 목록

순번	과제번호	과제명	연구개발비 (백만원)
1	지정조사 05-01	1.1.1.1.1.1. 정책관리시스템(GPLCS)를 통한 IT정책 품질관리 1.1.1.1.1.2. 방법론에 관한 연구	23
2	지정조사 05-02	1.1.1.1.1.3. 정보통신 행정서비스에 관한 “서비스 스탠다드 1.1.1.1.1.4. 설정”방안 마련	20
3	지정조사 05-03	국내,외 생체인식 산업 정책동향 조사	25
4	지정조사 05-04	다국적기업의 개도국 및 신흥공업국으로의 IT 지식이전에 관한 국제비교연구	18
5	지정조사 05-05	통신방송정책 성과분석 및 정책체제 효율화 방안 연구	18
6	지정조사 05-06	1.1.1.1.1.5. 통신융합서비스의 확산에 대응한 새로운 규제 1.1.1.1.1.6. 제도 도입의 국가별 사례조사 및 통신규제법의 필요성에 대한 연구	15
7	지정조사 05-07	번호안내서비스 관련 법제도 현황조사 및 활용방안 연구	15
8	지정조사 05-08	주요국의 방송현황 조사	20
9	지정조사 05-09	다국적 통신사업자의 글로벌전략 사례조사 연구와 정책적 시사점	25
10	지정조사 05-10	국제정보격차해소사업 중장기 추진전략에 관한 연구	28
11	지정조사 05-11	CATV사업자가 제공하는 통신서비스에 대한 규제방안 연구	25
계			232

## 광고문구 사례

**21세기 한국 메가트렌드**  
**「IT기반 미래국가 발전전략 연구」**  
**2005년도 공모 연구사업 계획 공고**

**1. 사업목적**  
 우리 사회 주요 영역을 둘러싸고 일어나는 변화의 특질과 방향을 파악하고, IT혁명시대에 대응하는 한국사회의 미래지향적인 내건과 견학을 제시

**2. 사업내용**  
 ○ 4개 연구영역별 대표과제 1개, 세부과제 6개 총 28개 연구과제 지원  
 ○ 지원한도 (1개 과제당):  
   - 대표과제 : 4,000만원  
   - 세부과제 : 1,100만원  
 ○ 연구기간:  
   - 대표과제 : 2005년 5월 15일~2005년 12월 15일 (7개월)  
   - 세부과제 : 2005년 5월 15일~2005년 10월 15일 (5개월)  
 ※ 대표과제는 중간 보고 권역과 최종 보고를 통해 그 기공으로 분담하는 연구자 상호간의 연구 진행에 대한 협조사항을 포함하여 보고하여야 함

**3. 신청자격**  
 ○ 신청(대승)은 기관 또는 사업자등록증이 있는 개인  
 ○ 연구책임자는 박사학위 소지자로서 최근 5년간 관련 분야 정책과제 수행 또는 논문발표실적이 2건 이상인 자

**4. 지원분야**  
 ○ 교육 영역  
 ○ 복지·의료 영역  
 ○ 공간·환경 영역  
 ○ 안전 영역

**5. 신청계획서 접수**  
 ○ 접수기간 : 2005년 4월 25일(월) ~ 5월 4일(수)  
 ○ 접수방법 : 이메일 접수 (megatrend\_korea@kdsd.re.kr)  
 ○ 접 수 처 : 정보통신정책연구원 디지털미래연구소 (☎ 570-4238, 4307)

※ 보다 자세한 사항 및 연구사업 안내사항은 연구과제 제안요구서(RFP), 수행계획서 양식은 정보통신정책연구원(ICSID) 홈페이지 (www.kdsd.re.kr)를 참조하시기 바랍니다.

**정보통신부**  
**정보통신정책연구원**

S&P International 02-583-5507 7

## 2. 정부용역 참여절차

### □ 용역시행방법

- 1) 공개입찰: 원칙적으로 용역금액이 삼천만원을 넘는 경우, 공개입찰하여야 함.
- 2) 수의계약: 용역금액이 삼천만원 미만이거나 특수한 경우 수의계약에 의하여 용역수행자를 선정할 수 있음.

### □ 공개입찰

- 1) 용역시행기관은 인터넷, 신문 등의 방법에 의하여 15일 상당 기간동안 공모를 하여야 함
- 2) 용역수행희망자는 관련 기관의 홈페이지를 일주일 단위로 검색하여야 함.

### □ 수의계약

- 1) 용역시행자와 평소 긴밀한 협력관계가 형성되어 있는 경우 가능

### 3. 정부용역 제안서 작성실무

#### □ 내용

- 1) (학술연구) 용역사업신청(계획)서 및 겉표지
- 2) 연구의 필요성 및 목표: 용역시행자의 RFP 참조하여 작성
- 3) 연구의 내용 및 범위:
- 4) 제공할 연구성과: 주내용으로 용역신청자의 과제에 대한 이해도 및 전문성을 과시
- 5) 추진전략 및 방법: 용역추진 및 연구방법론 및 연구모형을 제시
- 6) 추진일정: 그리드박스를 사용하여 일건에 파악 가능토록 작성
- 7) 기대효과: 용역시행기관의 용역성과물의 활용방법 및 범위를 제시
- 8) 지금까지의 연구실적: 용역수행능력의 간접적 평가 자료
- 9) 연구팀 편성표: 추진전략을 수행할 수 있는 Manpower를 제시
- 10) 연구팀 인적사항
- 11) 연구용역비 원가계산서: 인건비를 중심으로 편성, 기자재 구입은 최대한 지양

#### □ 제출기한을 반듯이 엄수 (제출현장에 도장 등을 지참)

S&P International 02-583-5507

9

### 3. 정부용역 제안서 작성실무

#### □ “제공할 연구성과” 세부논의

- 1) 각 주제별로 예시적 성과를 제시하는 것으로 사실상 용역성과물의 샘플을 제시하는 것임
- 2) 분량은 실제 용역성과물의 20 ~ 30% 정도가 되도록 작성

#### □ “기대효과” 세부논의

- 1) 용역시행자가 용역성과물을 활용하여 실질적인 정책 등으로 구현시킬 수 있는 아이디어를 제시

#### □ “연구팀 편성표” 세부논의

- 1) 제3자적 관점에서 가능한한 풍부한 manpower를 과시
- 2) 실제 용역 참여인력과는 다를 수 있음

S&P International 02-583-5507

10

## 4. 구두심의절차 및 프레젠테이션 전략

### □ 구두심의의 중요성

- 1) 용역수행자 선정에 결정적 역할

### □ 구두심의의 절차

- 1) 심의위원회의 구성: 통상 외부전문가 6인으로 구성
- 2) 심의위원들의 성향: 사전파악 노력이 중요하나, 불가할 경우 구두심의장에서 파악

### □ 프레젠테이션 전략

- 1) 간략하고 명확할 것: 심사위원들이 당해 심사내용에 대한 이해도가 부족하므로 쉽고 명확하게 발표할 것
- 2) 모든 질문에 답변을 할 것: 심사위원들의 전문분야 성향에 맞추어 모든 질문에 답변하는 것이 중요

S&P International 02-583-5507

11

## 4. 구두심의절차 및 프레젠테이션 전략

### □ 구두심의의 중요성

- 1) 용역수행자 선정에 결정적 역할

### □ 구두심의의 절차

- 1) 심의위원회의 구성
- 2) 심의위원들의 성향

### □ 프레젠테이션 전략

- 1) 간략하고 명확할 것
- 2) 모든 질문에 답변을 할 것

### □ 기타 전략

S&P International 02-583-5507

12

## 5. 용역수주 및 용역수행

### □ 계약 체결

- 1) 체결시점 및 구비서류: 통상적으로 심의 후 일주일 이내에 계약서 및 과업지시서(제안서에 심의결과 요청사항 추가)
- 2) 착수료 (선입금)의 수수: 이행보증증권을 첨부하여 공문으로 요청

### □ 용역수행

- 1) 착수(Kick-Off): 계약 체결후 10일 이내에 용역시행기관의 실무책임자와 협의
- 2) 중간보고 및 용역 중도금의 수수: 용역수행기간이 6개월 이상인 경우 중간보고 후에 중도금 지급

## 5. 용역수주 및 용역수행

### □ 용역 마무리

- 1) 용역결과물의 제출 및 용역 잔금의 수수: 계약일 이내에 용역결과물을 형식요건에 맞추어 제출하고 15일 이내에 잔금 수수
- 2) 결과물의 발(공)표: 때로는 용역결과 홍보·발표를 갖는 경우가 있으며, 용역수행자에게 주제발표자의 역할을 요청

감사합니다