

GET THE SPIRIT OF LOGISTICS INNOVATION

[중소기업의 물류혁신사례]

차용남 팀장 (FGF)

중소 의류기업의 물류 혁신 사례

주식회사 에프.지.에프
Forward Global Fashion & Food.co.,Ltd



물류conference 참여 동기

Ω 그동안 물류 부문에서의 혁신 = 자동화, 기계화 " 라는 측면으로 인식되어 왔음.

Ω이에 따라 물류부문에서의 혁신은 대규모 자본적 지원이 가능한 대기업에서만 가능한 것으로 인식됨.

Ω당사는 그 동안의 지배적인 사고를 깨고 중소 규모의 기업에서도 물류 혁신, 물류 합리화가 가능하며 어떤 과정들을 통하여 이루어지는지를 보여 주고 싶었음.

Ω그 동안 당사가 실시해 온 물류합리화 사례들을 제철성으로써 중소기업 규모에서 가능한 물류합리화의 기본을 제시하고자 함.



2

목 차

I. 회사 소개

II. 물류 혁신 과정 소개.

- 1. 물류의 Philosophy.
- 2. 물류 혁신 추진 동기.
- 3. 물류 혁신 추진 방향 설정.
- 4. 연도별 추진 과정.

III. 부문별 혁신 추진 내역, 효과 소개.

- 1. 수.배송 부문.
- 2. 재고 관리 부문.
- 3. 입고 관리 부문.
- 4. 출고 관리 부문.
- 5. 반품 관리 부문.

IV. 전체 개선 효과 및 향후 추진 전략.

- 1. 연도별 처리 물량 및 인원 변동 현황.
- 2. 전체 개선 효과
- 3. 향후 추진 전략

I. 회사 소개.




1. F.G.F.Co.,Ltd 현황.

2. brand 소개

1. F.G.F.Co.,Ltd 현황.

- 1) 회사명: ㈜ 에프.지.에프 (Forward Global Fashion & Food Co., Ltd)
- 2) 대표이사: 최진원.
- 3) 본사 소재지: 서울시 서초구 서초동 1303-34 백암빌딩
물류 센터 : 경기도 평택시 모곡동 430
- 4) 업종: 제조업, 도.소매업, 음식업.
- 5) 종업원: 160명.
- 6) 2002 매출액: 403억.
2001 매출액 : 357억
- 7) 2002 당기 순이익: 26억 (신규사업에 60억 지출).
2001 당기 순이익: 35억

2. Brand 소개

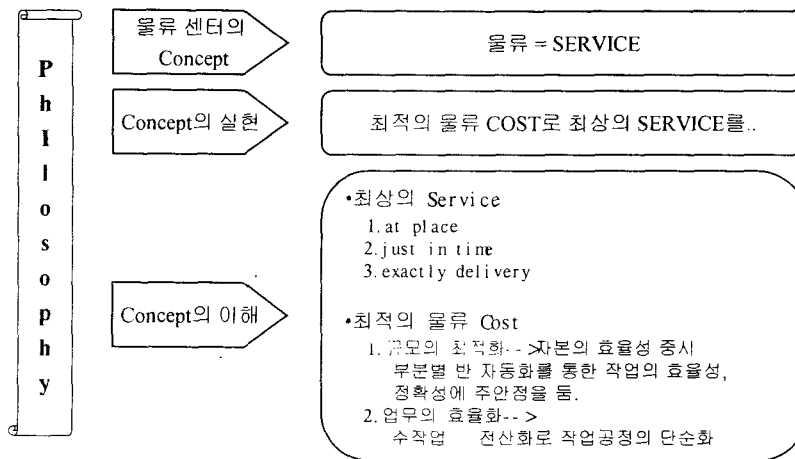
	<p>자신만의 패션철학으로 개성 있는 Life Style을 추구하는 20- 30대의 감각적인 신세대 도시남성을 지향. 세련되며, 고급스럽고 편안한 Total- Look을 제안하는 Character Casual Wear 전국 57개 매장</p>
	<p>Professional 의 세련미와 Casual의 편안함을 추구하며 Garment dyeing이라는 새로운 기법을 도입, 타 제품과 차별화에 성공, 20 ~ 30 전문가에게 사랑 받고 있는 Italy 고급 캐주얼 웨어 전국 : 17 매장</p>
	<p>Modern과 Classic 이 조화를 이루는 Fashion restaurant 으로서 이태리 문화와 패션 예술과 음악을 한자리에서 만날 수 있는 새로운 개념의 고품격 정통 Italian 레스토랑</p>

II. 물류 혁신 과정 소개.

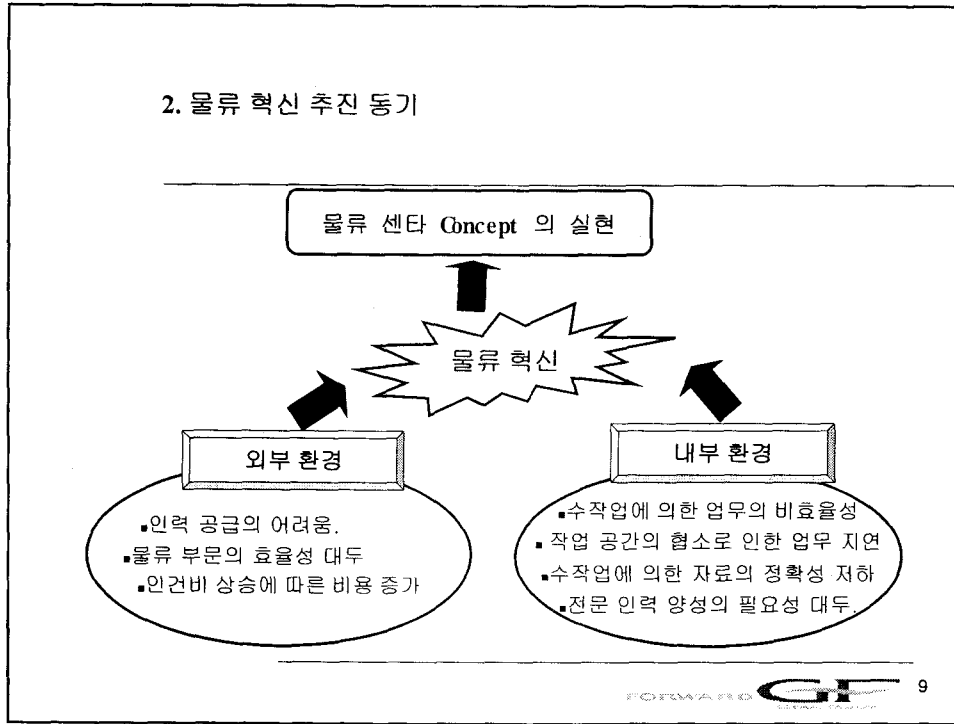
- 1, 물류의 Philosophy.
- 2, 물류 혁신 추진 동기.
- 3, 물류 혁신 추진 방향 설정.
- 4, 연도별 추진 과정.

1. 물류 의 Philosophy

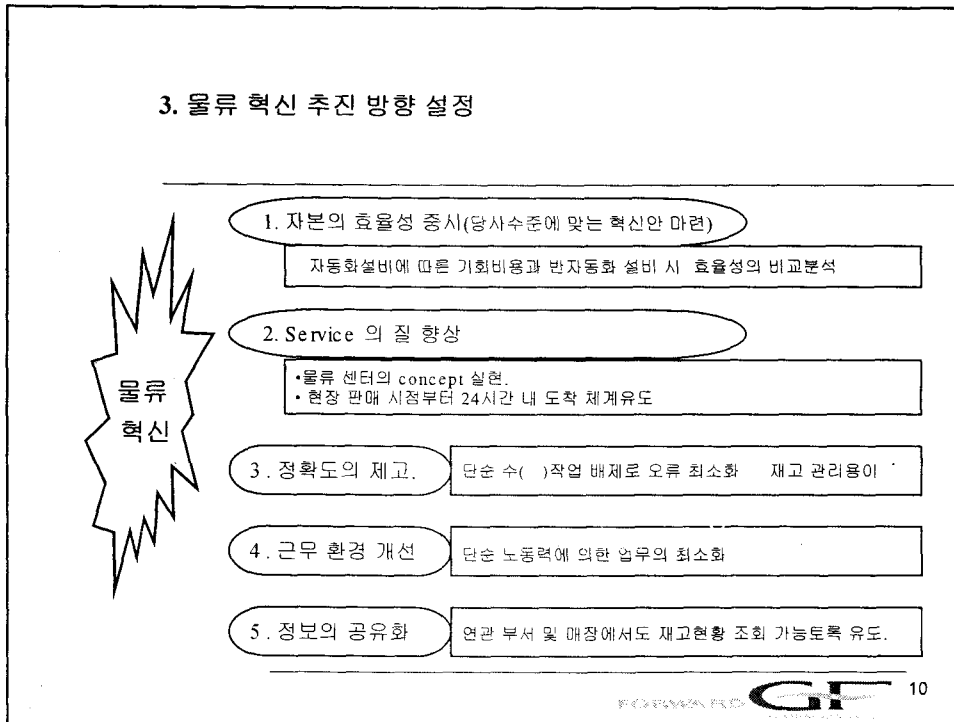
1-1. Concept의 설정



2. 물류 혁신 추진 동기



3. 물류 혁신 추진 방향 설정



4. 년도별 추진 과정

년도	부문	내 용
1996년도	수.배송부문	외부전문업체에 outsourcing으로 부문별 전문화 실현
1999년도	재고관리부문	FGF형 WMS도입
2001년도	입고부문	전자저울과 디지털 표시기를 결합 Weight로 입고 수량 확인
	출고부문	DAS 도입 (Digital Assorting System)
2002년도	반품부문	Barcode이용 반품 System 도입
2000~ 2003년도	전문인력	해외 물류 센터 견학 및 각종 외부 교육 실시

III. 부문별 혁신 추진 내역, 효과 소개.

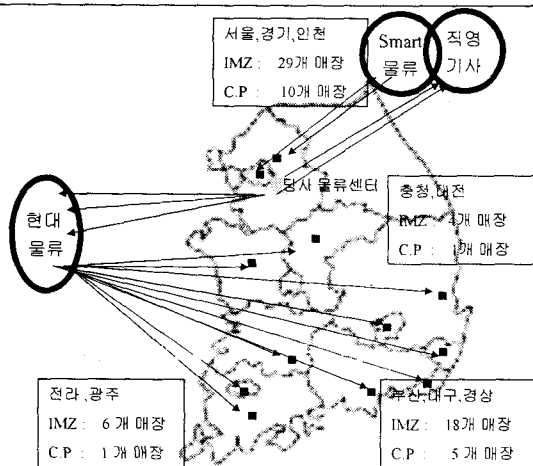
- 1, 수. 배송 부문.
- 2, 재고 관리 부문.
- 3, 입고 관리 부문.
- 4, 출고 관리 부문.
- 5, 반품 관리 부문.

1. 수, 배송 부문

1-1. Outsourcing 의 실현

1. 개요: Outsourcing을 통한 업무 효율화 추진
2. 도입 배경: 직영 기사 인건비 및 차량 유지비 상승에 따른 유지비용 증가
 - Real time 배송 전략에 한계
3. 내용 : 각 부문별 전문화된 업체로 이원화
 - 서울 경기 총 39개점: 직영 기사 및 SMART 물류 업체로 이원화 .
 - 직영기사 운영 : 백화점 납품 검사가 배제 되는 매장.
 - Smart물류 운영 : 백화점 납품검사가 필요한 매장.
 - 지방 총 35개점 : 현대 택배를 통한 outsourcing 실현

1-2. 전국 판매망과 수,배송 체계



1-3. 수,배송 체계 개선 효과

금액단위 : 천원

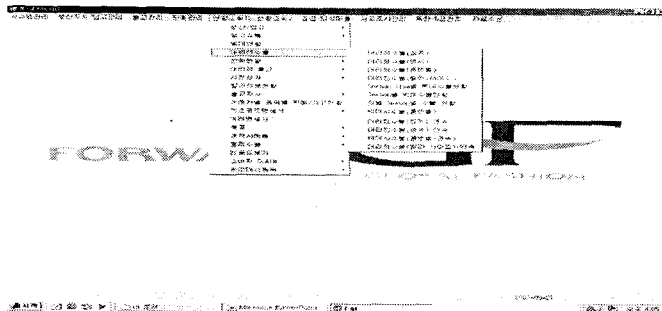
연도	인건비외 경계성직	대형업체 결제금액	비율	결제결과 비율 및 금액	
	금액	금액		당	93년 비율대비 결제액
1996	21,000	13,840	66%	34%	7,140
96년 8월 부과 시행 결제 결과 비율(34%)·년도별 결제금액					
1997		30,536			13,443
1998		30,910			10,511
1999		26,431			10,024
2000		33,558			11,410
2001		39,069			13,233
2002		46,435			15,733
수,배송 체계 개선 효과					81,560

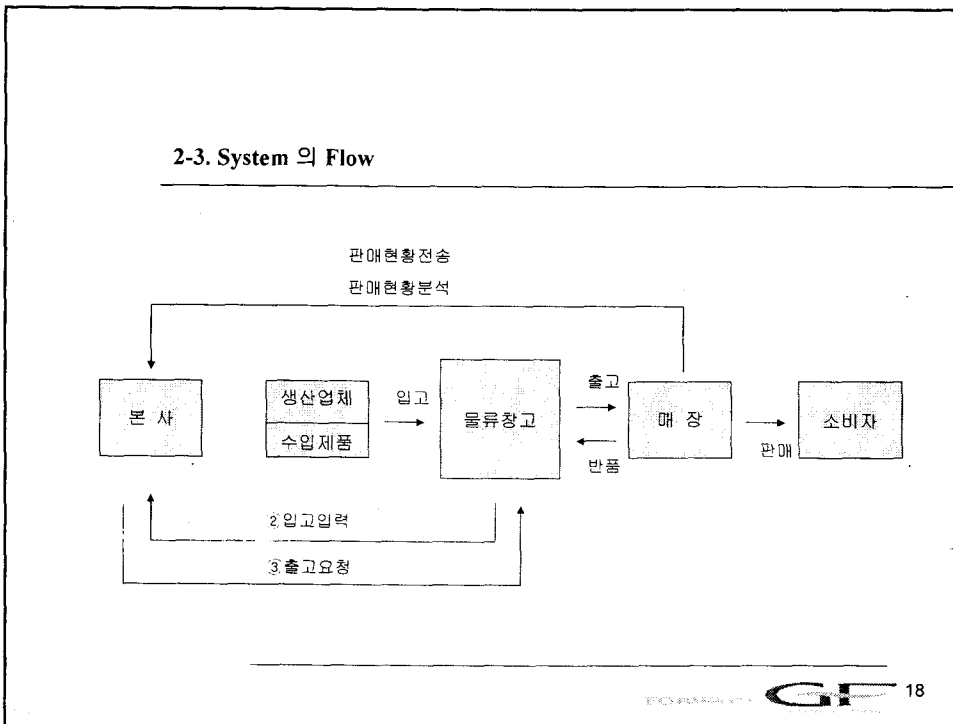
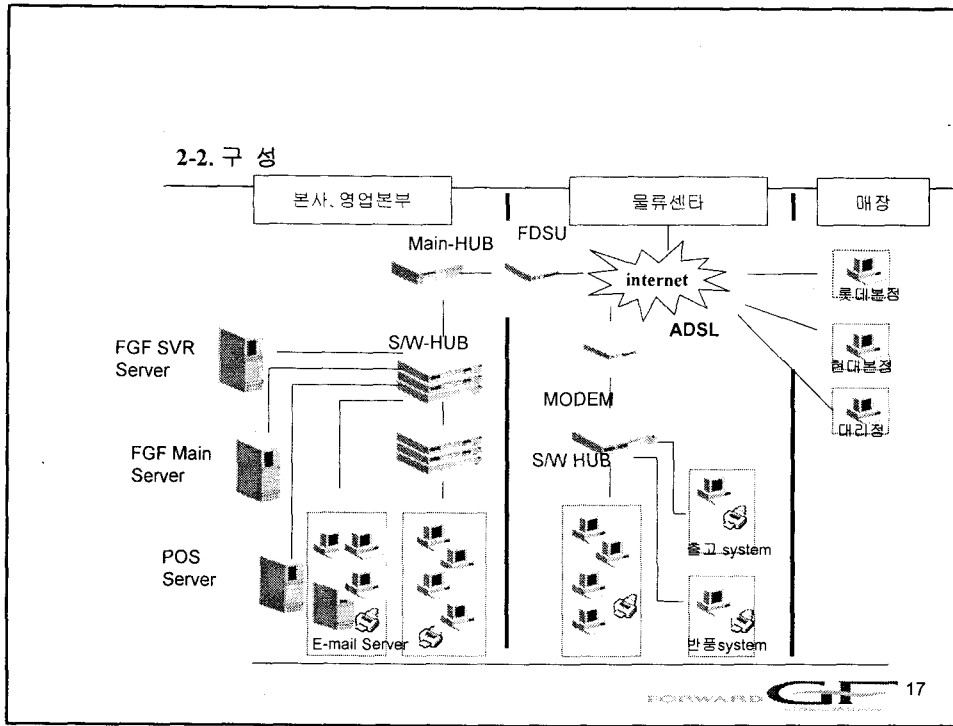
2. 재고관리 부문

2-1. F.G.F형 W.M.S. 개발

·도입배경

- 각 부문(본사,매장,물류센터)간 실시간 정보공유 필요성 대두
- 인건비 상승에 따른 비용 부담 가중
- 물동량 증가에 따른 처리 능력의 한계 발생





2-4. 주요 내용

1) 입고관리

관리범위 :

- 거래선으로부터 물류센터에 입고된 모든 제품

방법 :

- 입고제품 인수후 품번별 입고량을 WMS에 입력 작업
- 제품별, 품번별, Color별, Size별 모인 고 수량을 면사에서 조회 가능

입고일	제원번호	품번	입고량	입고일
2003-06-02				
NO	구분	품번	수량	비고
1	구분	1231 (주)부속 외판용	44	45
2	구분	1232 (주)부속 외판용	21	101
3	구분	1233 (주)부속 외판용	114	114
4	구분	1234 (주)부속 외판용	123	123
5	구분	1235 (주)부속 외판용	156	156
6	구분	1236 (주)부속 외판용	121	121
7	구분	1237 (주)부속 외판용	100	100
8	구분	1238 (주)부속 외판용	21	21

2) 출고관리

관리범위 :

- 물류센터에서 각 매장으로 출고제품

방법 :

- 매장별 고객 구매 상황에 따라 정렬 판매가능 품번 구분 출고 의뢰
- 출고 의뢰에 근거 정렬 배분 작업 (전일 판매된 상품 출고의뢰)
- 배분 후 전산 확정 작업으로 출고 수 배송 업체에서 상품 pick up

출고일	제원번호	품번	출고량	출고일
2003-06-02				
NO	구분	품번	수량	비고
1	구분	1231 (주)부속 외판용	44	45
2	구분	1232 (주)부속 외판용	21	101
3	구분	1233 (주)부속 외판용	114	114
4	구분	1234 (주)부속 외판용	123	123
5	구분	1235 (주)부속 외판용	156	156
6	구분	1236 (주)부속 외판용	121	121
7	구분	1237 (주)부속 외판용	100	100
8	구분	1238 (주)부속 외판용	21	21

3) 반품 관리

- 관리범위 :
 - 각 매장으로 부터 판매 후 반품된 제품, 재포장 및 구분, 보관
- 방법 :
 - 각 매장에서 의 반품제품에 관한 Data 전송.
 - 제품 도착
 - Barcode reading system으로 실패 확인 후 매장별 반품 확정
 - 반품 처리 내역 전송 작업.

본사반품 수신Data조회

수신일: 2019-05-28 (수요일) | 제품구분: 전대역회선

수신일	매장코드	수량	주문일자	주문번호	매장명	제품구분	상태	처리내역
2019-05-28	13179	1	2019-05-28	1	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	2	2019-05-28	2	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	3	2019-05-28	3	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	4	2019-05-28	4	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	5	2019-05-28	5	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	6	2019-05-28	6	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	7	2019-05-28	7	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	8	2019-05-28	8	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	9	2019-05-28	9	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	10	2019-05-28	10	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	11	2019-05-28	11	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	12	2019-05-28	12	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	13	2019-05-28	13	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	14	2019-05-28	14	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	15	2019-05-28	15	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	16	2019-05-28	16	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	17	2019-05-28	17	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	18	2019-05-28	18	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	19	2019-05-28	19	주안점	주안점	Y	주안점
2019-05-28	13179	20	2019-05-28	20	주안점	주안점	Y	주안점

4) 재고 수불 관리

- 관리범위 :
 - 제품센터 및 매장의 실시간 재고 현황 조회 및 재고 관리
- 방법 :
 - 각 Item 별, Style별, Color별 재고량 확인
 - 출고 가능수량 본사 와 공유, 수시 출고 가능.
 - 각 매장별 판매 수량 및 재고 수량 상시 확인 가능.

재고 수불관리

매장코드	매장명	Item	Style	Color	재고량	판매량	재고
13179	주안점	131000	1	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	2	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	3	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	4	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	5	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	6	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	7	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	8	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	9	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	10	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	11	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	12	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	13	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	14	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	15	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	16	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	17	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	18	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	19	1	1000	500	500
13179	주안점	131000	20	1	1000	500	500

5) 고객 관리

■ 관리범위 :

- 각 매장의 등록된 고객 및 신규 고객에 대한 관리

■ 방법 :

- 고객 관리 체계의 전산화로 매장구분 없이 정보 공유
- 신규 및 기존고객에 대한 기록보관 가능
- 고객에 대한 서비스의 질 향상

구분	구분	구분	구분	구분	구분	구분	구분
202-05-01	202-05-01	202-05-01	202-05-01	202-05-01	202-05-01	202-05-01	202-05-01
202-05-02	202-05-02	202-05-02	202-05-02	202-05-02	202-05-02	202-05-02	202-05-02
202-05-03	202-05-03	202-05-03	202-05-03	202-05-03	202-05-03	202-05-03	202-05-03
202-05-04	202-05-04	202-05-04	202-05-04	202-05-04	202-05-04	202-05-04	202-05-04
202-05-05	202-05-05	202-05-05	202-05-05	202-05-05	202-05-05	202-05-05	202-05-05
202-05-06	202-05-06	202-05-06	202-05-06	202-05-06	202-05-06	202-05-06	202-05-06
202-05-07	202-05-07	202-05-07	202-05-07	202-05-07	202-05-07	202-05-07	202-05-07
202-05-08	202-05-08	202-05-08	202-05-08	202-05-08	202-05-08	202-05-08	202-05-08
202-05-09	202-05-09	202-05-09	202-05-09	202-05-09	202-05-09	202-05-09	202-05-09
202-05-10	202-05-10	202-05-10	202-05-10	202-05-10	202-05-10	202-05-10	202-05-10
202-05-11	202-05-11	202-05-11	202-05-11	202-05-11	202-05-11	202-05-11	202-05-11
202-05-12	202-05-12	202-05-12	202-05-12	202-05-12	202-05-12	202-05-12	202-05-12
202-05-13	202-05-13	202-05-13	202-05-13	202-05-13	202-05-13	202-05-13	202-05-13
202-05-14	202-05-14	202-05-14	202-05-14	202-05-14	202-05-14	202-05-14	202-05-14
202-05-15	202-05-15	202-05-15	202-05-15	202-05-15	202-05-15	202-05-15	202-05-15
202-05-16	202-05-16	202-05-16	202-05-16	202-05-16	202-05-16	202-05-16	202-05-16
202-05-17	202-05-17	202-05-17	202-05-17	202-05-17	202-05-17	202-05-17	202-05-17
202-05-18	202-05-18	202-05-18	202-05-18	202-05-18	202-05-18	202-05-18	202-05-18
202-05-19	202-05-19	202-05-19	202-05-19	202-05-19	202-05-19	202-05-19	202-05-19
202-05-20	202-05-20	202-05-20	202-05-20	202-05-20	202-05-20	202-05-20	202-05-20
202-05-21	202-05-21	202-05-21	202-05-21	202-05-21	202-05-21	202-05-21	202-05-21
202-05-22	202-05-22	202-05-22	202-05-22	202-05-22	202-05-22	202-05-22	202-05-22
202-05-23	202-05-23	202-05-23	202-05-23	202-05-23	202-05-23	202-05-23	202-05-23
202-05-24	202-05-24	202-05-24	202-05-24	202-05-24	202-05-24	202-05-24	202-05-24
202-05-25	202-05-25	202-05-25	202-05-25	202-05-25	202-05-25	202-05-25	202-05-25
202-05-26	202-05-26	202-05-26	202-05-26	202-05-26	202-05-26	202-05-26	202-05-26
202-05-27	202-05-27	202-05-27	202-05-27	202-05-27	202-05-27	202-05-27	202-05-27
202-05-28	202-05-28	202-05-28	202-05-28	202-05-28	202-05-28	202-05-28	202-05-28
202-05-29	202-05-29	202-05-29	202-05-29	202-05-29	202-05-29	202-05-29	202-05-29
202-05-30	202-05-30	202-05-30	202-05-30	202-05-30	202-05-30	202-05-30	202-05-30
202-05-31	202-05-31	202-05-31	202-05-31	202-05-31	202-05-31	202-05-31	202-05-31
합계	2,228,000	2,228	2,228	2,228	2,228	2,228	6

6) 매출 관리

■ 관리범위 :

- F.G.F 각 매장의 매출 관리

■ 방법 :

- 전,월,일,분기,반기 및 판매금액 수입
- 매장판매 동시 판매 집계 가능
- 각 매장별 매출 관리
- 전년도 대비 판매율 비교분석

매출현황 [매장별]	매출액	매출액	매출액	매출액	매출액	매출액	매출액
131-01-01	136,000	6,200	136,000	97.0	988,000	110.2	
131-01-02	130,334	6,400	131,901	97.0	1,020,025	105.5	
131-01-03	104.3	104.5	4,025	101.2	967,792	52.034	
131-01-04	73,000	3,200	73,000	110.9	953,000	98.9	
131-01-05	72,422	3,527	80,949	110.9	546,479	99.9	
131-01-06	100.0	110.2	7,349	111.0	540,038	-2,360	
131-01-07	73,000	3,200	73,000	106.3	529,000	99.9	
131-01-08	89,390	3,415	79,082	106.3	528,562	110.0	
131-01-09	106.2	106.3	6,982	114.0	513,022	(5,540)	
131-01-10	75,000	1,000	25,000	90.3	25,000	655.0	
131-01-11	21,000	1,907	22,366	90.3	168,950	110.2	
131-01-12	117.6	170.2	2,436	106.1	458,623	5,127	
131-01-13	80,700	3,491	80,000	101.5	541,368	99.3	
131-01-14	77,290	2,391	81,191	101.5	535,298	102.3	
131-01-15	103.5	64.5	1,191	105.0	522,557	12,271	
131-01-16	100,000	4,400	100,000	99.3	668,000	105.0	
131-01-17	94,474	5,291	99,349	98.3	702,391	111.4	
131-01-18	106.0	181.5	-651	106.2	638,387	71,994	

7) 판매 동향 관리

■ 관리범위 :

- 당사에서 생산, 판매되고 있는 제품

■ 방법 :

- Item, Style, 별 판매 분석으로 기획량 조절

- 각 매장별 판매 제품 분석으로 Item 및 수량 분배 가능

계절별 Item별 판매현황

Item명	신상품인원	계속	합계	1(1)	판매	1(2)	1(3)
VEST	756	100	100	100.0	45	45.0	52.4
	90,013	12,100	12,100	100.0	5,445	45.0	52.5
BLOUSE	4,853	4,699	4,699	100.0	2,274	49.4	79.8
	1,441,883	1,207,654	1,207,654	100.0	602,870	49.9	79.8
HALF COAT	566	501	501	100.0	259	71.7	56.6
	202,194	183,386	183,386	100.0	138,574	71.7	56.6
JACKET	4,497	4,777	4,777	100.0	2,875	60.2	66.0
	1,156,226	1,332,521	1,332,521	100.0	803,153	60.3	65.1
SKIRT	34,205	32,966	32,966	96.4	17,285	52.4	73.6
	8,104,823	3,461,660	3,441,060	96.9	1,888,014	54.2	75.3
LEATHER	253	159	159	100.0	94	21.4	84.6
	226,436	148,645	148,645	100.0	82,270	21.7	84.6
S-JACKET	11,849	12,249	12,249	100.0	6,150	68.6	72.4
	8,456,163	3,993,109	3,993,109	100.0	2,046,457	66.3	71.5
PANTS	30,133	26,453	26,453	100.0	14,649	55.4	70.7
	3,370,848	3,598,426	3,591,225	99.5	1,974,254	54.9	69.0
S-PANTS	17,634	17,876	17,876	100.0	11,034	61.9	75.9
	2,545,677	2,707,304	2,707,304	100.0	1,714,807	61.5	75.9
H-PANTS	2,759	2,673	2,341	87.6	429	16.0	69.8

2-5. 재고관리 부문 개선 효과

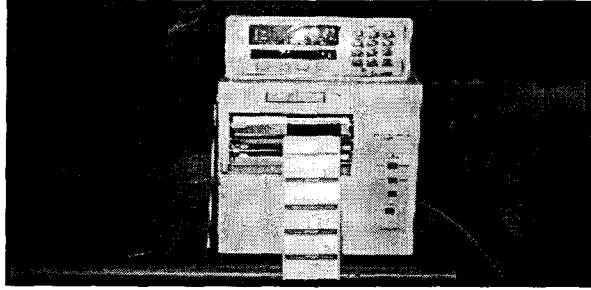
금액단위 : 천원

연도	종부재고		농사재고		합계		%	1999년 100%를 대비
	수량	금액	수량	금액	수량	금액		
1999	54,426	5,207,048	65,745	7,372,186	7992	3,6592	0.070%	
2000	76,573	8,960,560	75,774	9,882,454	789	1,2265	0.017%	5.247
2001	128,642	17,048,277	82,548	11,566,303	11	2,017	0.011%	10.847
2002	134,073	17,943,579	105,775	11,560,574	1	5,125	0.019%	9.946
재고관리 총합 효과								25.100

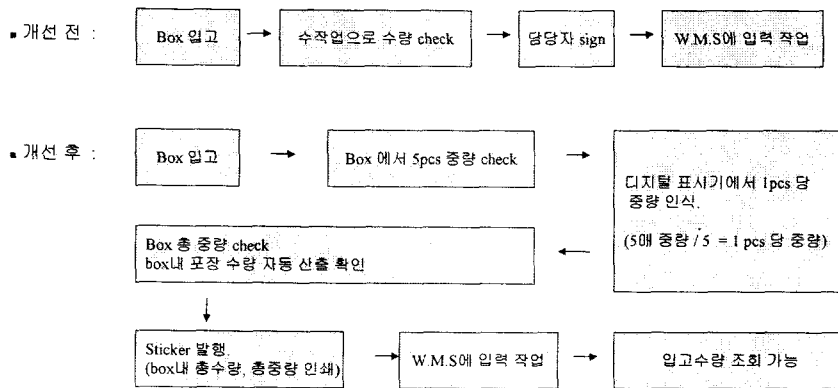
3. 입고 관리 부문

3-1. 입고 수량 확인기 설치

1. 개요: 전자저울 과 디지털 표시기 도입 -- 제품의 중량을 활용 Box내 수량을 확인
2. 도입배경: 입고수량 날개 Counting 에 시간 Loss 발생.
거래 업체 직원의 직접 납품에 따른 인력 Loss 발생.
3. 내용



3-2. System 의 Flow



3-3. 입고 관리 부문 개선 효과

★ 산출기준 : 월 25일 입고기준

구분	도입전(2000년)	도입후(2002년)	개선효과	비고
입고인원	4명	3명	13%	절감효과 = 월 2,630pcy / 400mm*5명 5명-월인원3명=2명 2명*25.500명분 =51,000명분
입고방식	수거방식	전자계량		
입고수량/년(건 pcy)	480	500	110%	
입고시간/건당	1시간	20분	30%	
입고량/일(pcy)	1,600	2,000	127%	
인원입고량/일(pcy)	400	670	168%	
일고차 입고화수/일	3	4	133%	
년인 절감효과	51,000명분			

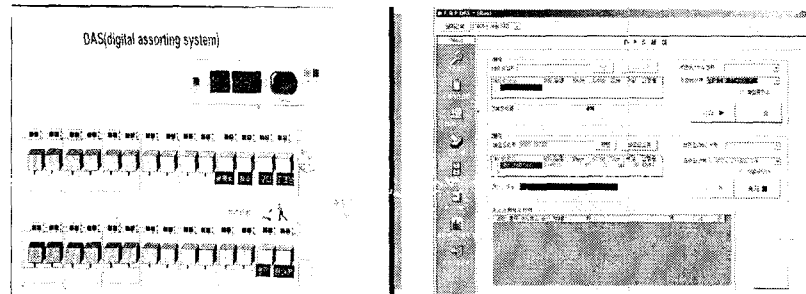
(원 직종 연봉 12,000천원 / 간접 인건비(급여외 50%) 8,500 천원 = 20,500천원 기준)

인고차의 입고시간 절감 효과 : 월 100 회에 대한 절감 효과 (일고차 1일*100*12=12000원)
 12000원*(133%)=5.3년*12,000 천원
 = 56,100천원(137%)

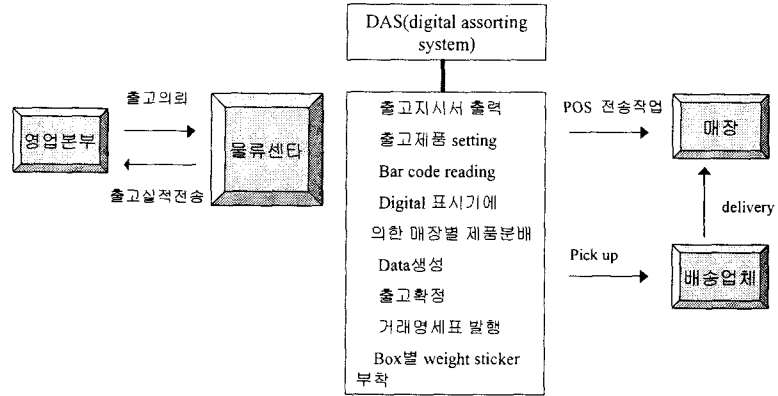
4. 출고 관리 부문

4-1. D. A. S 시설 설치

1. 개요: 매장별 출고 수량을 디지털 표시기(D.A.S)로 분배 효율성 제고
2. 도입 배경: 출고 관리 System 의 부재
 - 물동량 증가에 대한 대응력 한계
 - 작업공간 사용효율 저하
 - 수작업으로 인한 출고 오류 과다 발생
3. 내용



4-2. System 의 Flow



4-3. 출고 관리 부문 개선 효과

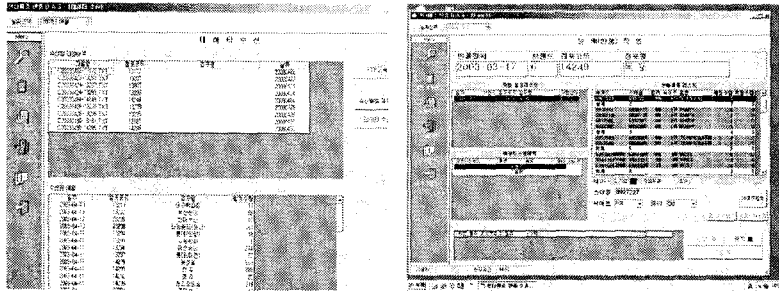
* 식음료 : 2000년 출고기준

구분	도입전(2000년)	도입후(2002년)	개선효과	비고
출고인원	8명	6명	13.3%	절감효과
매출액	2,457억	2,510억		↑ 92,537,000원 (2.51%)
거래방식	주방서	전산출발		10억~15억(2000년)까지
출고지시서(BOX)	462	600	100%	4억~25,000원까지
출고지시서(BOX)	72	33	100%	↑ 100,000원
출고지시서(BOX)	1,000	2,557	100%	
출고지시서(BOX)	154	432	100%	
출고지시서(BOX)		102,000원		

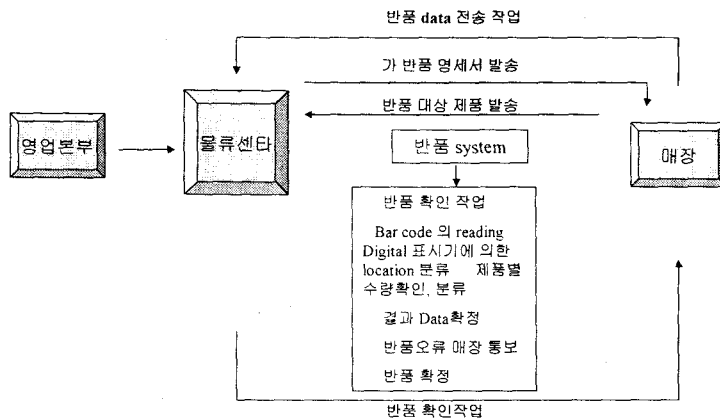
5. 반품 관리 부문

5-1. Barcode Reading System 도입

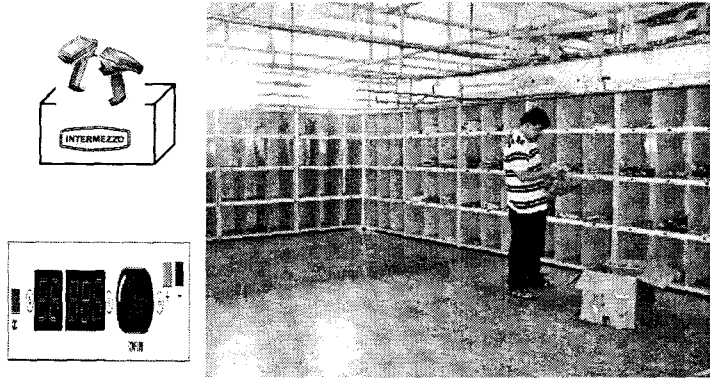
1. 개요: Barcode reading을 통한 반품 System 도입 (국내 최초)
2. 도입배경: 반품 관리 System의 부재
 - 물동량 증가에 대한 대응력 한계-파트타이머를 활용한 해결책 요구
 - 반품 도착 즉시 확인 필요성 대두
 - 수()작업 반품으로 수별 오류 발생
3. 내용:



5-2. System 의 Flow.



5-3. Barcode Reading System 의 전경



5-4. 반품 관리 부문 개선 효과

구분	도입전(2002년)	도입후(2003년)	개선효과	비고
관리인원	4명	3명	133%	불량요구
발품방식	수거방식	반품(AS)		= 월 600pcs / 150pcs = 4명
요구방식	반품명 체크	선선외출		4명 - 현인원 3명 = 1명
반품수량(건/일)	100	100	100%	1명 = 25,000건/일
반품시간(분/일)	4	3	133%	= 25,000건/일
반품종(일/일)	60%	60%	100%	
일당반품량(일/일)	150	200	133%	
일당 작업효과		25,000 건/일		

IV. 전체 개선 효과 및 향후 추진 전략.

1. 연도별 처리 물량 및 인원 변동 현황

2. 전체 개선 효과

3. 향후 추진 전략

1. 연도별 처리 물량 및 인원변동 현황

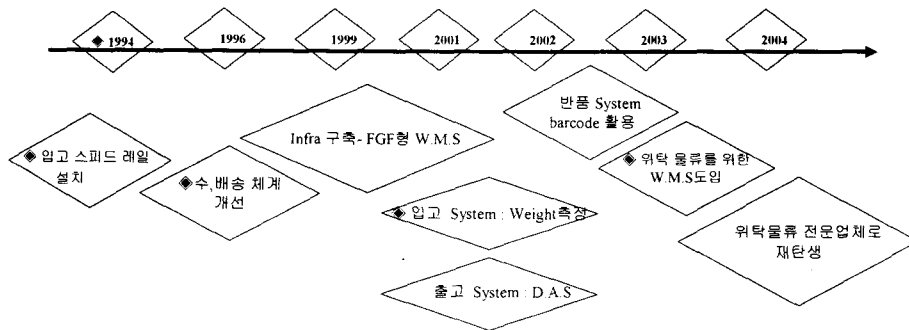
수량단위 : 톤 pcs

연도	처리물량					인원 변동 (명)	매장수	1인당 처리 매장수	비고
	입고	출고	반품	계	증감률				
1999	395	510	268	1,113		16(3)	52	3.3	WMS system set up
2000	597	823	209	1,479	22%	14(3)	60	4.3	
2001	814	725	270	1,609	11%	14(3)	69	4.9	OAT system 도입
2002	769	985	370	2,124	32%	14(3)	74	5.3	반품 system 도입

2. 전체 개선 효과

구분	도입전(1999년)	도입후(2002년)	개선효과
처리능력 (천 pcs)	1,110	2,124	191%
인원	16 (OL 5명)	14 (OL 3명)	114%
출고장수	52	74	142%
작업량 / 일 (pcs)	4,637	9,850	191%
일당작업량 / 일 (pcs)	290	632	218%
출고시간	72	35	189%
불용자산 대비 감당 효과 : 185,252 원/원			

3. 향후 추진 전략



- D.A.S : 출고 SYSTEM (Digital Assorting System)
- W.M.S : 창고 관리 SYSTEM (Warehouse Management System)