

MARC의 이해:서지용을 중심으로

오 동 근 역
(계명대 문헌정보학과 교수)

【역자주】

이 글은 미국의회도서관에서 발행한 Understanding MARC Bibliographic: Machine-Readable Cataloging의 온라인 버전 최신판(제5판)을 미국의회도서관의 공식적인 번역 허락을 얻어 그 제1편을 한국어로 완역한 것이다. 이 글은 원래 Betty Furrie가 The Follett Software Company의 Data Base Development Department와의 협력으로 작성한 것이다. 제5판은 미국의회도서관의 Network Development and MARC Standards Office의 검토와 편집을 거쳐, The Follett Software Company의 협력으로, Cataloging Distribution Service에 의해 발행되었다. LC MARC과 USMARC을 거쳐, 새로이 태어난 MARC 21의 최신 내용을 알기 쉽게 정리하고 있어, MARC에 대한 기본적인 이해에 많은 도움이 될 것이다. 아울러 MARC에 관련된 업무는 물론 일반 편목 업무의 적지 않은 관례들이 왜곡되어 있는 측면이 없지 않은 한국 도서관계의 현실에서는 우리가 나아가야 할 방향을 다시 한번 생각해 볼 수 있는 좋은 기회를 제공해 주는 유익한 자료가 될 수 있을 것이다.

MARC 레코드란 무엇이며, 왜 중요한가?

오늘날에는 도서관 저널을 읽거나, 도서관 회의에 참석하거나, 심지어는 다른 사서들과 비공식적인 대화를 나누게 되는 경우에는 항상 “MARC 포맷”(format)이나, “MARC 레코드”(records), 또는 “MARC와 호환성을 갖는”(MARC-compatible) 등의 말들을 듣게 된다. 많은 도서관 전문가들은 도서관 자동화에 관한 중요한 이슈들과 MARC의 역할을 설명해주는 공식적인 코스를 밟을 기회를 얻지 못하고 있다. 그러나 자동화된 도서관 시스템은 곧 그들이 일하는 도서관의 일부가 될 것이다.

이 자료에서는 가능한 한 아주 간단한 용어를 사용하여, MARC 레코드란 무엇인가에 대해 설명하고, MARC 레코드를 이해하고 평가하는 데 필요한 기본적인 정보를 제공하고자 한다.

제1부: MARC란 무슨 뜻인가?

MARC 레코드란 무엇인가?: MARC 레코드는 기계 가독 목록(機械可讀目錄) 레코드(Machine-Readable Cataloging record)이다.

그러면 기계 가독 목록 레코드는 무엇인가?

기계 가독(Machine-readable): “기계 가독”이란 어느 한 특정 유형의 기계인 컴퓨터가 목록 레코드의 데이터를 읽고 해석할 수 있는 것을 의미한다. 다음에는 이것이 왜 중요한지 그리고 어떻게 그것이 가능하게 되는지에 대해 설명하고자 한다.

편목 레코드(Cataloging record): “편목 레코드”는 서지 레코드(bibliographic record), 또는 목록 카드 상에 전통적으로 나타나는 정보를 의미한다. 이 레코드에는 다음과 같은 것들이 포함된다(그러나 반드시 다음과 같은 순서는 아니다): ① 해당 자료에 대한 기술(description), ② 기본 표목(main entry)과 부출 표목(added entries), ③ 주제명 표목(subject headings), ④ 분류 기호(classification number)나 청구 기호(call number). (MARC 레코드에는 많은 추가 정보가 수록되는 경우가 많다.)

1) 기술: 사서들은 『영미편목규칙』(Anglo-American Cataloguing Rules) 제2판 1988년 수정판(일반적으로 AACR2R로 알려져 있다)에 따라 도서관 자료에 대한 서지적 기술(bibliographic description)을 작성한다. 이 “기술”은 카드의 단락(paragraph) 부분에 나타난다. 여기에는 서명(title), 책임 표시(statement of responsibility), 판차(edition), 자료 특성 세목(material specific details), 출판 정보(publication information), 형태적 기술(physical description), 총서(series), 주 기(notes), 표준 번호(standard numbers)가 포함된다.

2) 기본 표목과 부출 표목: AACR2R에는 또한 레코드에 대한 “접근점”(access points: 대개는 “기본 표목”과 “기타 부출 표목”이라 한다)과 이러한 접근점들이 취하게 될 형식을 결정하기 위한 규칙도 포함되어 있다. 접근점은 이용자들이 해당 자료를 찾을 수 있게 되는 도서관 목록의 검색 포인트이다.

바꾸어 말하면, AACR2R의 규칙들은 다음과 같은 질문에 대한 해답을 제공하기 위해 사용된다: 이 책을 위해서는, 목록에 둘 이상의 저자나 둘 이상의 서명에 대한 표목이 있어야 하는가? 총서명에 대해 주기를 작성해야 하는가? 저자명은 어떻게 작성해야 하는가? 이것은 (무저자명(無著者名)의 “서명 기본 표목”(title main entry)의 자료인가?

3) 주제명 표목(주제 부출 표목): 사서는 『세어즈주제명표목표』(Sears: Sears List of Subject Headings)나, 『미국의회도서관주제명표목표』(LCSH: Library of Congress Subject Headings), 또는 다른 어떤 주제명 표목표를 사용하여 그 아래에 해당 자료를 열거하게 될 주제를 선정하게 된다. 승인된 표목표의 사용은 일관성을 유지하기 위해 중요한데, 이렇게 함으로써 특정 주제에 관한 모든 자료들이 목록의 동일한 표목 아래에서 그리고 동일한 장소에서 나타나게 된다.

예를 들면, 주제명 표목표는 고양이(cats)에 관한 모든 도서에는 주제명 “CATS”를 부여하도록 지시하게 된다. 이 전거화(典據化)된 표목을 사용함으로써 어떤 책들은 “CATS” 아래에 열거하고 어떤 책들은 “FELINES” 아래에 열거할 가능성을 제거하게 된다. 어떤 책의 서명이 『고양이와 동물의 모든 것』(All About Felines)인 경우조차도, 주제명 표목은 CATS로 작성될 것이다. 그와 같은 방식으로, 그 주

제에 관한 모든 책들은 이용자가 찾을 수 있도록 목록의 한 곳에 열거될 것이다. 이용자는 자신이 찾고 있는 단어의 가능한 모든 동의어(synonym)를 상상해낼 필요가 없는 것이다.

4) 청구 기호: 사서는 듀이십진분류법(DDC)이나 미국의회도서관분류법(LCC)을 사용하여 어떤 자료에 대한 청구 기호를 선정하게 된다. 청구 기호의 목적은 동일한 주제에 관한 자료들을 해당 도서관의 동일한 서가에 함께 모아 두기 위한 것이다. 대부분의 자료들은 저자에 의해 알파벳순으로 다시 배열된다. 청구 기호의 두 번째 부분은 이러한 세분 배열을 용이하게 하기 위하여, 대개의 경우 저자명을 나타낸다.

제2부: MARC 레코드는 왜 필요한가?

왜 컴퓨터는 목록 카드를 그대로 읽을 수 없는가?: 목록 카드의 정보는 컴퓨터에 타자하는 것만으로는 자동화된 목록을 만들어낼 수 없다. 컴퓨터는 편목 레코드에 나타나는 정보를 해석하는 수단이 필요하다. MARC 레코드는 그 데이터에 대한 가이드 또는 각각의 서지 정보 앞에 부여되는 작은 “사인포스트”(signposts)를 수록하게 된다.

이 각각의 서지 정보(저자명, 서명, 청구 기호 등)에 대비하는 곳을 “필드”(field)라 한다. 비교적 단순한 컴퓨터 파일로 된 레코드는 때로는 고정된 수의 필드들을 가지며, 각 필드는 고정된 수의 문자(characters)를 수록하게 된다.

그러나, 도서와 그 밖의 도서관 자료에 대해 적절한 목록 작성이 가능하도록 하기 위해, 가장 훌륭한 파일 구조는 한정되지 않은 수의 필드와 한정되지 않은 필드 길이를 가진 레코드가 가능하도록 해준다. 모든 서명의 길이가 동일한 것은 아니기 때문에(The robe de Alexander and the terrible, horrible, no good, very bad day), 이러한 융통성이 필요한 것이다. 어떤 책들은 총서(series)의 일부로 그러한 정보에 대한 필드를 필요로 하는 반면, 어떤 책들은 총서 표시가 없다. 그리고 시청각 자료들은 대부분의 책들(403 p. : ill. : 22 cm.)보다 훨씬 더 긴 형태적 기술(physical descriptions)을 갖는다(5 filmstrips : sd., col. : 35 mm. + teaching manual).

컴퓨터는 어떤 유형의 정보가 모든 서지 레코드에서 동일한 위치에서 시작하고 끝날 것으로 기대할 수가 없다. 예를 들면, 책임 표시(statement of responsibility)는 언제나 레코드의 145번째 자리에서 시작하여 207번째 자리에서 끝나는 것이 아니다. 그러므로 각각의 MARC 레코드는 미리 정의된 기준에 따라, 레코드에 대한 작은 “목차”(table of contents)를 수록하게 된다.

데이터 “사인포스트”(data signposts): 만일 컴퓨터가 서지 레코드를 읽고 해석해야 한다면 컴퓨터는 어떤 도움을 받아야 한다. <그림 1>은 이러한 “사인포스트”가 전달해야 하는 정보를 보여주고 있다.

서지 레코드가 컴퓨터 데이터 파일에 올바르게 표시되고 저장되어 있다면, 컴퓨터 프로그램을 작성하여 한 세트의 목록을 인쇄해 내거나 컴퓨터 스크린에 정보를 디스플레이하기 위해 올바르게 정보에 대

한 구두점을 표시하고 이를 포맷할 수 있을 것이다. 컴퓨터 프로그램을 작성하여 특정 필드 내의 특정 유형의 정보를 탐색하여 검색해 내고, 또한 탐색 기준에 맞는 자료들의 리스트를 디스플레이 할 수 있을 것이다.

〈그림 1〉 텍스트 “사인포스트”를 가진 레코드

“사인포스트”	데이터
기본표목, 단일성을 가진 개인명: 이름:	Arnosky, Jim.
서명 및 책임표시사항, 서명부출 표목을 위해 서명을 선택하고, “Ra...” 아래에 배열한다. 본서명: 책임표시:	Raccoons and ripecorn / Jim Arnosky.
판차사항: 판표시:	1st ed.
출판, 배포 등 사항: 출판지: 출판사명: 출판일:	New York : Lothrop, Lee & Shepard Books, c1987
형태기술사항: 페이지수: 삽도: 크기:	25 p. : col. ill. ; 26 cm.
주기사항: 개요:	Hungry raccoons feast at night in a field of ripe corn.
주제명부출표목, 미국의회도서관 주제명표목표 아동용 일반주제명:	Raccoons.
로컬의 청구기호:	599.74 ARN
로컬의 바코드기호:	8009
로컬의 가격:	\$15.00

왜 하나의 표준인가?: 여러분은 여러분 자신의 서지 정보 조직화 방법을 고안해낼 수 있을 것이다. 그러나 그러면 여러분은 여러분의 도서관을 고립시키고, 스스로 훨씬 더 많은 일을 만들어낼 것이다. MARC 표준을 사용하면 업무의 중복을 예방하고 도서관으로 하여금 서지 자원을 더 잘 공유할 수 있게 된다. MARC를 사용하게 되면 도서관은 예측이 가능하고 신뢰할 수 있는 목록 데이터를 입수할 수 있게 된다. 어떤 도서관이 MARC 레코드를 사용하지 않는 “자체”(home-grown) 시스템을 개발하고 있다면, 그 도서관은 정보의 커뮤니케이션을 촉진하는 것을 일차적인 목적으로 하는 업계 전반의 표준을 이용하지 못하게 될 것이다.

MARC 표준을 사용함으로써 도서관은 또한 상업적으로 입수할 수 있는 도서관 자동화 시스템을 이용하여 도서관 업무를 관리할 수 있다. 많은 시스템들은 어떤 규모의 도서관에서나 이용할 수 있으며, MARC 포맷을 사용하여 작업을 하도록 설계되어 있다. 시스템들은 벤더(vendor)에 의해 유지·보수와 개선이 이루어지기 때문에, 도서관들은 최근의 발전된 컴퓨터 기술로부터 도움을 받을 수 있게 된다.

MARC 표준은 또한 도서관들로 하여금 데이터는 여전히 호환성을 갖도록 보장하면서, 어느 한 시스템에서 다른 시스템으로 대체할 수 있도록 허용해준다.

MARC 21: 미국의회도서관(LC: Library of Congress)은 미국 출판물의 공식적인 보관 기관(depository)으로서 봉사하고 있으며, 미국 및 국제 출판물의 편목 레코드의 일차적인 원천이 된다. 미국의회도서관은 1960년대에 컴퓨터를 사용하기 시작했을 때, LC MARC 포맷을 고안하였다. 이 시스템은 서로 다른 유형의 정보를 표시하기 위해 편목 레코드 자체 내에 간략한 기호와 문자, 부호를 사용하였다. 원래의 LC MARC 포맷은 MARC 21로 발전하였는데, 현재는 대부분의 도서관 컴퓨터 프로그램이 사용하는 표준이 되고 있다. MARC 21 서지용 포맷은 모든 공식적인 MARC 21 자료들과 마찬가지로, 미국의회도서관에 의해 유지·보수된다. 그것은 MARC 21 Format for Bibliographic Data로서 출판되고 있다.

동일한 레코드를 텍스트 정보(textual information)와 MARC 태그(tags)와 비교해 보면, MARC 21 포맷의 간결성을 알 수 있다. 그것은 기억 공간의 문제이다. <그림 2>를 보라. MARC 21 포맷은 각 레코드에 “출판 사항”(publication area), “출판지”(place of publication), “출판사명”(name of publisher), “출판일”(date of publication)이라는 단어를 저장하는 대신에 간기(刊記: imprint) 데이터를 담고 있는 필드를 표시하기 위해 “260”, “\$a”, “\$b”, “\$c”를 사용한다. 이러한 편리함은 컴퓨터 기억 공간을 더 효율적으로 사용할 수 있도록 해준다.

제3부: MARC 관련 용어와 그 정의

제3부에서는 MARC 레코드를 읽고, 이해하고, 사용하는 방법을 다루고자 한다. 이 부분에서는 도서

<그림 2> 동일 레코드를 MARC 태그와 함께 표시한 경우

“사인포스트”	데이터
100 1# \$a	Arnosky, Jim.
245 10 \$a	Raccoons and ripe corn /
\$c	Jim Arnosky.
250 ## \$a	1st ed.
260 ## \$a	New York :
\$b	Lothrop, Lee & Shepard Books,
\$c	c1987.
300 ## \$a	25 p. :
\$b	col. ill. :
\$c	26 cm.
520 ## \$a	Hungry raccoons feast at night in a field of ripe corn.
650 #1 \$a	Raccoons.
900 ## \$a	599.74 ARN
901 ## \$a	8009
903 ## \$a	\$15.00

관 자동화 시스템을 사용하는 사서들이 레코드를 추가하거나, 편집하거나, 검토할 때 자신의 컴퓨터 스크린에서 보고 이해해야 할 것들을 다루고 있다. 학교 도서관과 소규모 공공도서관의 목록 작성에서 일반적으로 사용되는 영역들, 즉 도서와 시청각 자료(audiovisual materials)에 대해 중점을 두게 될 것이다. 그러나 이 부분에서 다루는 것은 녹음 자료(sound recordings), 컴퓨터 소프트웨어, 지도 자료, 그 밖의 비도서 자료를 포함한 모든 유형의 자료에 똑같이 적용된다.

MARC 21 서지용 포맷에 대해 최근에 승인된 변경 사항들 — 그 일부는 이미 실행되고 있지만 — 은 포맷 통합(format integration)이라는 개념을 포함하고 있다. “포맷 통합”은 모든 유형의 출판물에 대해 레코드에서 데이터를 표시하기 위해, 각 유형에 대해 서로 다른 세트의 “사인포스트”를 갖기보다는, 동일한 “사인포스트”를 사용하는 것을 의미한다.

제2부의 <그림 2>에서는 “사인포스트”의 라벨을 가진 MARC 레코드를 보여주었다. 이러한 “사인포스트”들의 고유한 명칭은 필드(field), 태그(tag), 지시 기호(indicator), 서브필드(subfield), 서브필드 코드(subfield code), 내용 표지 기호(content designator)이다. 이러한 MARC 21의 용어들을 제3부에서는 다루고자 한다.

1. 필드는 태그로 표시된다.

필드(FIELD): 각 서지 레코드는 논리적으로는 필드로 구분된다. 저자에 대한 필드, 서명 정보에 대한 필드 등이 있다. 이러한 필드들은 하나 이상의 “서브필드”로 세분된다. 앞서 언급한 것처럼, 필드의 텍스트로 된 이름은 너무 길기 때문에 각 MARC 레코드 내에 전제할 수가 없다. 그 대신 그것은 3자리의 태그로 표현된다. (온라인 목록은 필드의 이름을 디스플레이 할 수도 있지만, 그 이름들은 MARC 레코드가 아니라, 시스템 소프트웨어에 의해 제공되는 것이다.)

태그(TAG): 각 필드는 “태그”라는 세 자리 숫자와 결합된다. 태그는 그 다음에 오는 필드 — 데이터의 종류 — 를 식별해준다. 프린트아웃이나 스크린상의 디스플레이에서는 바로 다음에 지시 기호가 나오는 태그를 볼 수 있을지도 모르지만(그 결과 네 자리나 다섯 자리 기호인 것처럼 보이게 한다), 태그는 언제나 처음 세 자리이다.

가장 자주 사용되는 태그들은 다음과 같다:

태그 010은 미국의회도서관 제어번호(LCCN: Library of Congress Control Number)를 표시한다.

태그 020은 국제표준도서번호(ISBN: International Standard Book Number)를 표시한다.

태그 100은 개인명 기본표목(personal name main entry)(저자)를 표시한다.

태그 245는 서명 정보(title information)(여기에는 서명, 여타 서명 정보, 책임 표시가 포함된다)를 표시한다.

태그 250은 판차(edition)를 표시한다.

태그 260은 출판 정보(publication information)를 표시한다.

태그 300은 형태적 기술(physical description)(도서를 기술할 때는 종종 “대조 사항”이라고도 한다)을 표시한다.

태그 440은 총서 표시/부출 표목(series statement/added entry)을 표시한다.

태그 520은 주석(annotation)이나 개요 주기(summary note)를 표시한다.

태그 650은 일반 주제명 표목(topical subject heading)을 표시한다.

태그 700은 개인명 부출 표목(personal name added entry)(공저자나, 편자, 삽도자)을 표시한다.

다음은 필드의 한 예이다. 숫자 100은 태그로, 그것을 개인명 기본 표목(저자) 필드로 정의해주고 있다.

100 1# \$a Pirsig, Robert M.

미국의회도서관의 CDS(Cataloging Distribution Service)에서는 두 권으로 된 출판물 MARC 21 Format for Bibliographic Data는 물론 MARC 21 Concise Formats라는 서명을 가진, 요약된 한 권으로 된 저작에서 모든 태그들에 대한 상세한 리스트를 제공하고 있다. MARC 레코드에 대한 지속적인 작업 덕택에, 이 세트들은 상당히 좋은 평가를 받고 있다(완전한 참조를 위해서는 참고 문헌을 보라).

MARC 레코드에서는, 태그의 10%가 반복해서 사용되며, 나머지 90%는 단지 가끔씩 또는 드물게 나타난다. MARC 21 포맷을 잠깐 접한 후에조차도, 사서들이 “MARC어”(MARCese)로 말하는 것을 듣는 것은 특이한 일이 아니다. MARC 레코드와 함께 작업하는 사서들은 곧 자신들이 목록을 작성하는 자료에 일반적으로 나타나는 필드의 기호들을 기억하게 된다.

그와 같이 가장 자주 사용되는 태그의 10%의 개요는 이 자료의 제7부에 포함되어 있다. 다른 태그의 일부에 대한 간략한 리스트는 제8부에 포함되어 있다.

2. 어떤 필드들은 지시 기호에 의해 추가로 정의된다.

지시 기호(INDICATORS): 각 태그 다음에는 두 자의 자리가 있다(필드 001부터 009는 예외이다). 이 자리의 하나 또는 둘 모두가 지시 기호로 사용될 수 있다. 어떤 필드에서는, 첫 번째나 두 번째 자리만 사용한다. 어떤 필드에서는, 둘 모두 사용한다. 그리고 어떤 필드에서는, 020과 300 필드처럼, 어느 것도 사용하지 않는다. 지시 기호 자리를 사용하지 않을 때는, 그 지시 기호는 “미정의”(undefined)되었다고 하며 그 자리는 빈칸으로 남겨둔다. 빈칸 또는 미정의된 지시 기호 자리는 문자 “#”로 표시하는 것이 관례이다.

각 지시 기호의 값은 0부터 9까지의 숫자이다. (규칙에서는 그것이 문자가 될 수도 있다고 말하고 있지만, 문자는 일반적이지 않다.) 두 개의 지시 기호가 합쳐져 두 자리 기호로 보일 수도 있겠지만, 그것

들은 사실은 한 자리로 된 두 개의 기호들이다. 사용할 수 있는 지시 기호의 값과 그 의미는 MARC 21 자료에 상세히 설명되어 있다. 이하의 예에서, 처음 세 자리는 태그(245는 이것을 서명 필드로 정의한다)이며, 다음 두 자리(1과 4)는 지시 기호 값이다. 1은 제1 지시 기호이고, 4는 제2 지시 기호이다.

245 14 \$a The emperor's new clothes / \$c adapted from Hans Christian Andersen and illustrated by Janet Stevens.

서명 필드의 1이라는 제1 지시 기호의 값은 목록에 별도의 서명 표목(title entry)이 있어야 한다는 사실을 지시해준다. 카드 목록 환경에서 이것은 이 자료에 대해 서명 카드를 인쇄해야 하고 “서명”(Title)에 대한 표목을 표목 지시 사항(tracing)에 추가해야 한다는 것을 의미한다. 0이라는 제1 지시 기호의 값은 서명 기본 저록(title main entry)에 해당한다는 것을 의미한다. 즉 전통적인 첫줄 내다 쓰기(hanging indentation)로 카드를 인쇄하고, 서명에 대한 어떤 추가의 표목 지시도 필요하지 않게 된다(서명이 기본 저록이기 때문이다).

배열에서 무시되는 글자(nonfiling characters): 더욱 흥미로운 지시 기호의 하나는 서명 필드의 제2 지시 기호이다. 이것은 소팅(sorting)이나 배열 과정에서 컴퓨터에 의해 무시되어야 할 필드의 맨 앞에 있는 글자 수(빈칸을 포함한다)를 보여준다. The emperor's new clothes이라는 서명의 경우, 제2 지시 기호는 “4”로 설정되며, 따라서 첫 네 글자(“T”, “h”, “e”, 그리고 빈칸)는 건너뛰게 되어, 서명은 “emperor's” 아래에 배열될 것이다.

3. 서브필드는 서브필드코드와 경계 구분 기호로 표시된다.

서브필드(SUBFIELD): 대부분의 필드들은 몇몇의 관련 데이터를 수록하고 있다. 필드 내에 있는 데이터의 각 유형을 서브필드라 하며, 각 서브필드는 서브필드코드의 다음에 온다. 필드 001부터 009는 어떤 서브필드도 갖고 있지 않다.

예를 들면, 도서의 형태적 기술(physical description)(태그 300에 의해 정의된다)에 대한 필드는 수량(페이지 수)에 대한 서브필드, 여타 형태적 세목(삽도 정보)에 대한 서브필드, 그리고 크기(센티미터)에 대한 서브필드를 포함하고 있다.

300 ## \$a 675 p. : \$b ill. : \$c 24 cm.

서브필드코드(SUBFIELD CODE): 서브필드코드는 경계 구분 기호 다음에 오는 한 자로 된 알파벳 소문자(때로는 숫자)이다. 경계 구분 기호는 서브필드를 구분하기 위해 사용되는 문자이다. 각 서브필드코드는 어떤 유형의 데이터가 그 다음에 오는지를 지시해준다. (MARC 21 서지용 포맷의 각 필드에 대해서는, MARC 21 문헌에서 유효한 서브필드코드들을 열거하고 설명하고 있다.)

경계 구분 기호(DELIMITER): 서로 다른 소프트웨어 프로그램에서는 서로 다른 문자를 사용하여 스크린 상이나 프린트아웃에서 경계 구분 기호를 표현하고 있다. 예들로는 이중 칼 표시(double dagger)(), “에트 사인”(at sign)(@), 달러 사인(\$), 밑줄(_), 또는 그래픽 심벌 “ ”이 있다. 이 출판물에서는 달러 사인(\$)을 서브필드코드의 경계 구분 기호 부분으로 사용하고자 한다.

위 예에서, 서브필드코드는 수량의 경우는 \$a, 여타 형태적 세목의 경우는 \$b, 크기의 경우는 \$c이다.

4. 내용 표지 기호는 태그와 지시 기호, 서브필드코드를 언급하기 위해 사용되는 포괄적인 용어이다.

세 종류의 내용 표지 기호(CONTENT DESIGNATORS) — 태그와 지시 기호, 서브필드코드 — 는 MARC 21 기호 시스템의 핵심이다. 자신의 책, MARC for Library Use(2nd ed. (Boston: G.K. Hall & Co., 1989), p.5)에서, Walt Crawford는 MARC 시스템을 “속기법 기호”(shorthand notation) 시스템이라고 부르고 있다. 세 가지 유형의 내용 표지 기호는 서지 레코드에 라벨을 붙여주고 이를 설명해주는 속기법의 심벌인 것이다.

5. 몇 가지의 일반적인 규칙들.

필드의 태그로서 사용되는 모든 숫자들이 무엇을 의미하는지 정의하는 데 도움을 주는 몇 가지 일반적인 규칙들이 있다. MARC 21의 태그에 관한 논의에서, 기호법 XX는 종종 관련된 태그들의 집단을 언급하기 위해 사용된다는 사실에 주목하기 바란다. 예를 들면, 1XX는 100류의 모든 태그들, 즉 100, 110, 130 등을 말한다.

A. 백단위로 구분된 태그들. MARC 21 서지 레코드의 기본적인 구분은 다음과 같다.

- 0XX 제어정보, 기호, 코드(Control information, numbers, codes)
- 1XX 기본표목(Main entry)
- 2XX 서명, 판차, 간기(Titles, edition, imprint)(일반적으로, 서명, 책임표시, 판차, 발행정보)
- 3XX 형태기술 등(Physical description, etc.)
- 4XX 총서표시(Series statements)(도서에 나타나는 것과 같은)
- 5XX 주기(Notes)
- 6XX 주제명부출표목(Subject added entries)
- 7XX 주제나 총서 이외의 부출표목(Added entries other than subject or series)
- 8XX 총서명부출표목(Series added entries)(기타의 권위 있는 형식)

9XX는 로컬의 바코드 기호와 같이, 로컬에서 규정한 용도에 사용하도록 하기 위해 남겨두고 있다. 로컬 도서관이나 벤더, 시스템에서는 레코드에 다른 유형의 정보를 부가하기 위하여 이를 정의하여 사용할 수 있다. (각 그룹의 X9X - 09X, 59X 등 - 도 490을 제외하고는, 로컬에서 이용할 수 있도록 하기 위해 유보하고 있다.)

가장 일반적인 태그들의 리스트는 각 태그가 이러한 구분의 하나에 얼마나 잘 들어맞는지를 보여주고 있다. 즉 100은 저자 기본 표목이며, 520은 개요 주기(summary note)인 것 등이 그것이다.

B. 접근점(ACCESS POINTS): 접근점(기본 표목과 주제명 부출 표목, 기타 부출 표목들)은 서지 레코드의 중요한 부분이다. 접근점은 전통적인 카드 목록의 경우 그에 대해 별도의 카드가 만들어졌던 표목이며, 온라인 목록에서는 이용자나 사서가 탐색을 수행하게 되는 표목인 것이다. 대부분의 접근점은 다음과 같은 필드에 나타난다.

1XX 필드 (기본표목: main entries)

4XX 필드 (총서표시: series statements)

6XX 필드 (주제명표목: subject headings)

7XX 필드 (주제명이나 총서 이외의 부출표목: added entries other than subject or series)

8XX 필드 (총서부출표목: series added entries)

이들은 전거 통제를 받게 되는 필드들이다.

“전거 통제”(AUTHORITY CONTROL)는 정식으로 승인되거나 확정된 형식을 따르는 것을 의미한다. 일반적으로 목록 작성자는 승인된 표목표로부터 주제명 표목(subject headings)과 이름 표목(name headings)을 선택하게 된다. 대화 중에 여러분이 캘리포니아의 Malibu에 있는 “Getty Museum”과 “J. Paul Getty Museum”을 방문한 것에 대해 이야기한다면, 여러분의 이야기를 듣는 사람은 여러분이 동일한 것을 가리키고 있다는 것을 알게 될 것이다. 그러나 만일 목록 작성자가 목록의 표목으로 어떤 때는 “Getty Museum”을 사용하고 또 어떤 때는 “J. Paul Getty Museum”을 사용하면, 도서관 이용자는 그 주제에 관한 모든 책을 찾아내는 데 어려움을 겪게 될 것이다. 목록 작성자가 이름들을 표시하기 위한 확정된 형식에 대한 미국의회도서관(LC)의 표를 따르게 되면, 그는 “J. Paul Getty Museum”이라는 표목을 사용하게 될 것이다. 목록 작성자가 항상 하나의 확정된 형식을 사용하는 한, 그 박물관에 관한 모든 책들은 목록의 한 곳에서 발견될 것이다.

이름의 경우, 가장 훌륭한 전거는 미국의회도서관 이름전거파일(Library of Congress Name Authority file)이다. 이 파일은 미국의회도서관의 CDS에서 기계 가독 형식으로 입수할 수 있다. 사용되는 이름(개인명이나 단체명, 회의명, 총서명, 통일 서명)의 형식을 이 전거에 비추어 체크할 수 있다.

토픽이나 지명의 경우, 일반적인 주제 전거표는 미국의회도서관 주제명표목표나 세어즈주제명표목표

이다. 어떤 주제명 표목의 형식은 표에 나타나는 어느 하나와 일치하거나 아니면 작성 규칙에 따라 작성해야 한다.

마이크로컴퓨터 시스템에서는 미국의회도서관 선거 파일 전체를 저장할 방법이 없다. 미국의회도서관 주제명표목표를 열거하기 위해서는 5권이라는 엄청난 양이 필요하게 된다. 그러나 학교 도서관이나 전문 도서관의 사서가 사용하는 부분은 전체의 일부에 불과하게 될 것이다.

마이크로컴퓨터 기반 도서관 목록에서 더 중요한 것은 “로컬 선거 통제”(local authority control)라 불리는 것이다. 로컬 선거 통제는 사서로 하여금 주제명 표목표나 저자명 리스트를 찾아서 이미 입력되어 있는 것을 다시 사용하도록 할 수 있게 해준다. 그와 같은 방법으로, 동일한 사람이나 동일한 주제에 대한 모든 표목들이 아주 동일한 방식으로 입력되게 될 것이다 — 이것이 바로 선거 통제의 포인트이다. 도서의 CIP(Cataloging in Publication)에 나타나는 이름들도 출판 당시의 미국의회도서관 선거 레코드를 바탕으로 한다. 데이터의 소급 변환(retrospective conversion) 이후 온라인 목록에 나타나는 현행 출판물에 대한 형식들은 올바르게 되어 있을 것이다. 왜냐하면 거의 모든 도서관 데이터 벤더의 데이터베이스는 미국의회도서관의 MARC 테이프를 바탕으로 하고 있기 때문이다.

“소급 변환”이라는 용어는 서가 목록 카드나 간략한 대출 레코드와 같은 현재 형식의 서지 레코드를 완전한 기계 가독 서지 레코드로 변환하는 프로젝트를 말한다. 이 프로젝트는 어떤 도서관의 기존 장서 — 현재에 이르기까지 그 도서관에 소장된 모든 것 — 에 대해 이루어지기 때문에 소급이라는 용어가 사용된다. 일반적으로 소급 변환은 어떤 도서관의 과거 레코드(카드상의 것이든 비MARC 형식이든)를 기계 가독 형식으로 된 완전 레코드의 데이터베이스와 “매칭”(matching)시킴으로써 이루어진다. 과거 레코드를 다시 키인하는 대신, 사서는 그에 상응하는 MARC 레코드를 구입할 수도 있다.

C. 대등한 내용(PARALLEL CONTENT): 선거 통제를 필요로 하는 필드들은 또한 대등한 태그 구조를 사용하는 필드들이다. 일반적으로, 1XX와 4XX, 6XX, 7XX, 8XX 필드에서, 개인명은 마지막 두 자리가 00이 될 것이다. 그러므로 개인명(X00)인 기본 표목(1XX)의 경우, 올바른 태그는 100이 된다. 개인명인 주제명 표목(6XX)의 경우, 태그는 600이 되는 것도 마찬가지이다. 이와 같은 대등한 내용은 다음과 같이 요약할 수 있다.

- X00 개인명(Personal names)
- X10 단체명(Corporate names)
- X11 회의명(Meeting names)
- X30 통일서명(Uniform titles)
- X40 서지적 서명(Bibliographic titles)
- X50 일반주제어(Topical terms)
- X51 지명(Geographic names)

이 표와 앞서 살펴본 “백단위로 구분된 태그들”을 결합시켜 보면, 다음과 같은 사실을 분명히 알 수 있다. 즉 어떤 책의 주제(6XX)가 개인(Lincoln, Abraham)이면, 태그는 600이 될 것이다. 그 책의 주제가 회사(Apple Computer, Inc.)이면, 태그는 610이 될 것이다. 그 책의 주제가 일반 주제(Railroads)이면, 태그는 650이 될 것이다. 어떤 책의 주제가 장소(United States)이면, 태그는 651이 될 것이다. 공저자(개인명)에 대한 부출 표목(7XX)은 태그 700을 갖게 될 것이다.

듀이십진분류법은 지역이나 표준세구분(standard subdivisions)을 위한 보조표에서 이와 유사한 구조를 사용하고 있다.

6. 특유의 정보는 MARC 레코드의 맨앞에 나타난다.

서지 레코드의 기본 부분 — 이 부분은 카드 목록에도 존재하기 때문에 모든 사서들에게 알려져 있다 — 의 앞에, MARC 레코드는 다소 익숙치 않은 정보를 수록하고 있다. 자동화된 편목 시스템에서는 목록 작성자가 이러한 정보를 입력하는 것을 도와주기 위해 일반적으로 디폴트 데이터(default data)나 프롬프트(prompts)를 제공해준다.

A. 리더(LEADER): 리더는 레코드의 처음 24자이다. 각 자리는 어떤 부여된 의미를 갖는다. 그러나 리더의 상당 부분의 정보는 컴퓨터가 사용하기 위한 것이다. MARC 레코드 작성 및 편집 프로그램들은 입력을 필요로 하는 어떤 리더 데이터 요소를 채우도록 목록 작성자를 도와주기 위해 대개 윈도어나 프롬프트를 제공한다. 리더를 해석하기 위해 필요한 상세한 사항들은 이 자료의 제9부에서 살펴보고자 한다.

B. 디렉토리(DIRECTORY): MARC 레코드는 “태그가 부여된”(tagged) 레코드라고 한다. 태그가 부여된 레코드가 되기 이전에는, MARC 레코드(MARC 21 커뮤니케이션 포맷이라고 불리는 것으로 된)는 아주 다르게 보인다 — 하나의 긴 문장과 같다. 커뮤니케이션 포맷에서는 필드의 앞에 태그가 나타나지 않는다. 그러나 리더의 바로 다음에 디렉토리라는 데이터의 블록이 나타난다. 이 디렉토리는 레코드에 어떤 태그가 있고 그 태그들은 어디에 있는지를 각 필드가 시작되는 위치에 대한 자리 수를 통해 알려준다. 디렉토리는 편목 정보를 바탕으로, 서지 레코드로부터 (컴퓨터에 의해) 작성되며, 어떤 편목 정보가 수정되면, 동일한 방식으로 재작성될 수 있다. 제11부에서는 디렉토리를 포함한, MARC 21 커뮤니케이션 포맷의 레코드를 보여주고 있다.

C. 008 필드: 008 필드는 고정 길이 데이터 요소(Fixed-Length Data Elements) 또는 고정 필드 코드(Fixed Field Codes)라고 한다. 이 필드의 40자리는 중요한 정보를 간략화된 형식으로 수록하고 있다. 이 필드는 온라인 목록 시스템에서 아직 충분히 사용되지는 않고 있지만, 특정 기준에 일치하는 레코드를 확인하고 검색하기 위해 사용할 수 있다.

예를 들면, 이 필드에는 어떤 책이 대형 인쇄본인지의 여부를 지시하기 위한 코드와, 발행 국가를 확인하기 위한 코드, 아동 자료를 확인하기 위한 코드, 텍스트의 언어를 지시하기 위한 코드 등이 있다. 008 필드 도서용을 해석하기 위해 필요한 상세한 사항들은 제10부에서 살펴보고자 한다.

제4부: MARC는 어디에서 만들어지는가?

분담 편목 정보(shared cataloging information) — 분담 서지 레코드 — 가 여러 해 동안 현실적인 문제가 되고 있다. 많은 사서들은 편목 데이터를 스스로 만들어내기 보다는 입수함으로써 한정된 자원을 최대화하고자 노력하고 있다. 거의 한 세기 동안 사서들은 미국의회도서관 또는 좀더 최근에는 서적도매상들로부터 신간 도서에 대한 목록 카드 세트를 주문할 수 있었다.

다른 사람들은 많은 도서의 표제지의 이면에 나타나는 CIP(Cataloging in Publication) 데이터를 사용하여, 자신들의 카드에 타자하였다. 사서들도 도서관 저널이나 서지에 인쇄되어 있는 부분적이거나 완전한 편목 레코드를 수정하여 사용하였다.

컴퓨터를 이용할 수 있게 되자, 모든 곳에 있는 사서들이 더 이상 끊임없이 “바퀴를 재발명할” 필요가 없어지게 되었다. 한 명의 목록 작성자가 편목 레코드를 작성하고 만들어진 레코드를 공유할 수 있는데, 무엇 때문에 수 백 명의 목록 작성자가 각각 동일한 자료에 대한 거의 동일한 편목 레코드를 만들어내기 위해 소중한 시간을 사용해야 하는가? 컴퓨터의 프로그램을 통해 동일한 레코드를 인쇄할 수 있는데, 무엇 때문에 수 백 명의 타이피스트들이 카드에 그러한 동일한 레코드를 다시 타자해야 하는가?

MARC 레코드가 개발된 후, 도서관들은 온라인 시스템을 가지고 있는지의 여부에 관계없이 기계 가독 목록의 혜택을 공유하였다. 미국의회도서관이나 도매상으로부터 구입하는 카드들은 미국의회도서관 MARC 테이프를 바탕으로 한 서지 레코드에서 컴퓨터로 인쇄되었다.

대규모 도서관 예산을 가진 대학들은 OCLC와 WLN, RLIN, A-G Canada와 같은 서지 유틸리티에 가입하였다. 사용료와 통신비로, 대학의 기술 봉사 부서들은 온라인으로 유틸리티의 강력한 메인프레임 컴퓨터에 접속하였다. 이러한 사업을 통해 그와 같은 도서관들은 MARC 레코드를 이용하고 이를 제공할 수 있게 되었다. 목록 카드를 주문할 수 있게 되었고, 전화선을 통해 데이터를 받아 북 라벨(book labels)을 인쇄하기 위해 프린터를 시스템에 연결시킬 수 있게 되었다.

현재 우리는 모든 관중과 모든 규모의 도서관에서 도서관 업무를 관리하기 위해 강력하면서도 값싼 마이크로컴퓨터를 이용할 수 있는 약동하는 시대에 살고 있다. 마이크로컴퓨터 소프트웨어 프로그램을 통해 각 도서관은 자체의 독립된 대출 시스템이나 온라인 열람 목록(OPAC: On-line Public Access Catalog)을 가질 수 있게 되었다. 이러한 프로그램들은 종종 MARC 레코드를 읽고, 저장하고, 인쇄할 수 있다. 오늘날의 대부분의 마이크로컴퓨터는 정보를 저장하기 위해 메인프레임 컴퓨터에서 사용하는 테이프 드라이브보다는 하드디스크와 플로피 디스크를 사용한다. 마이크로컴퓨터의 경우, 데이터는 일반적으로 플로피 디스크 상에서 송수신된다. 플로피 디스크로부터, 서지 레코드는 안정성을 갖는 하드 디스크로 업로드된다.

도서관 자동화 테크놀로지가 변화함에 따라 그리고 편목 요구가 변화함에 따라, MARC 21 포맷과 그에 관련된 MARC 21 자료도 변화하고 있다. MARC 포맷은 원래 미국의회도서관에서 개발되었고 MARC 21 포맷 자료는 그곳에서 유지·보수되고 출판되지만, 미국의회도서관은 일방적으로 변경이나 개정을 하지 않는다.

MARC 21 포맷 자료의 검토와 개정에 대한 책임을 가지고 있는 두 집단은 MARBI(MAchine-Readable Bibliographic Information)와 MARC Advisory Committee이다.

MARBI 위원회는 미국도서관협회의 한 위원회이며, 미국도서관협회의 세 개 기능 중심의 부서인 ALCTS(기술 봉사 기능), LITA(자동화), RUSA(참고 봉사)에서 각각 과전하는 세 명의 대표자로 구성된다. 미국도서관협회는 모든 유형의 전문 지식이 MARBI에서 대표되도록 보장하기 위해 노력하고 있다. MARC Advisory Committee는 국립 도서관과 서지 유틸리티, 벤더 집단, 그 밖의 도서관 및 학계 단체의 대표자들로 구성된다. MARBI는 MARC Advisory Committee와 함께 각 ALA 회의(연간 회의와 동계 회의)에서 모임을 갖는다. 이 위원회의 주요 활동은 기존의 MARC 포맷들의 변경이나 개정, 또는 새로운 영역의 새로운 MARC 포맷 개발 지원을 위해 미국의회도서관에 의해 또는 미국의회도서관을 통해 제출된 토의 자료와 제안을 검토하는 것이다.

1987년에 미국의회도서관은 MARC 21 레코드를 만들어 내거나 이를 입수하는 도서관 및 그 밖의 조직들을 위하여 MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media라는 자료의 초판을 발행한 바 있다. 후속판은 1990년과 1994년에 발행되었다. 이 자료는 MARC 레코드의 구조와 MARC 레코드에서 사용되는 문자 세트, MARC 21 레코드용 배포 미디어를 위한 포맷에 관한 기술적인 정보를 제공해준다. 이것은 MARC 레코드의 상호 교환과 처리를 위한 시스템의 설계와 유지·보수에 관계되는 사람들이 사용하도록 의도된 것이다.

마이크로컴퓨터 시스템이 도서관으로 확산되면서, 플로피 디스켓 상의 MARC 레코드의 상호 교환을 위해서도 어떤 표준이 필요하다는 사실이 분명해졌다. 도서 및 데이터 벤더와 도서관 자동화 시스템 벤더의 대표자들과 밀접하게 작업하면서, MARBI와 MARC Advisory Committee는 디스켓을 사용한 레코드 전송을 충분히 명시하기 위해 MARC 21 포맷에 대해 필요한 변경과 추가를 가져온 제안들을 권고하였다.

더 최근에는 파일 전송(FTP)을 통한 MARC 레코드의 배포를 위한 명세서도 개발되었다. 디스켓과 FTP 배포 명세서는 MARC 21 명세서의 1994년판에 처음으로 등장하였다.

편목 데이터를 배포하는 사서들과 벤더들 — 그 누구든 — 은 표준 포맷으로 된 표준 MARC 21 편목을 제공할 수 있어야 한다. 도서관 자동화 시스템 벤더들은 표준 MARC 레코드를 올바르게 받아들여 처리하도록 시스템을 설계할 수 있어야 한다. 도서관을 운영하기 위해 마이크로컴퓨터를 사용하는 각 사서들은 이러한 모든 MARC 21 표준 작업의 직접적인 수혜자이다.

제5부: MARC 데이터에 관련된 이슈들

컴퓨터와 테크놀로지가 계속적으로 진보함에 따라, 도서관 데이터와 마이크로컴퓨터 기반 자동화 시스템의 품질에 관해 중요한 이슈들이 제기되고 있다. 여러분들은 이러한 이슈들과 그것들이 여러분의 도서관에 대해 갖는 중요성을 인식해야 한다.

A. 데이터에 대한 질문들: 서지 레코드를 평가할 때, 제기해야 하는 몇 가지 질문들은 다음과 같다. MARC 데이터의 품질이란 무엇인가? 어떤 MARC 21 필드들이 존재하는가? 데이터가 미국의회도서관 MARC 레코드를 바탕으로 하고 있는가? 만일 그렇다면, 그와 같은 테이블에서 이용할 수 있는 완전한 정보가 레코드에 분명히 나타나는가? 레코드에 무언가가 추가되었는가?

몇몇 사서들은 MARC 레코드의 완전성과 MARC 21 표준에 따르는지를 비교하기 위하여 서지 데이터의 몇몇 벤더들에게 인쇄된 MARC 레코드의 예들을 요청한다.

분명히 서지 레코드의 내용은 여러분과 여러분의 이용자들을 위해, 도서관의 자동화된 업무의 성공의 거의 대부분을 결정하게 될 것이다. 입수할 수 있는 최고 품질의 레코드를 받도록 보장하는 것이 아주 중요하다.

B. 소프트웨어에 대한 질문들: 논리적으로 볼 때 물어야 할 다음 질문은 다음과 같다. 평가되고 있는 도서관 자동화 시스템이 편목 정보를 충분히 활용하고 있는가? 그것은 모든 데이터와 MARC 21 내용 표지 기호를 보유하고 있는가?

시스템이 색인을 작성하게 될 주제명 표목의 수나 주기 필드의 길이와 같은 것들에 대한 타당치 못하거나 잘못된 제한 없이, 완전 레코드로 로드(load)하고 있는가? 디스크에 훌륭한 완전 레코드가 수록되어 있다고 하더라도, 어떤 도서관 자동화 시스템은 하드디스크로 전송된 것만을 사용할 수 있게 될 것이다. (어떤 대출 시스템이 대출 데이터만 로드한다면, 온라인 목록으로 확장하기 위해서는, 나중에 완전 서지 레코드로 업그레이드하기 위해 MARC 21 데이터 디스크를 보관하는 것이 중요하다.)

MARC 태그와 지시 기호, 서브필드코드가 여전히 사서의 데이터 입력 스크린 상에 존재하는가? 지시 기호는 올바르게 사용되고 있는가? 서브필드코드는 올바르게 사용되고 있는가? (제7부의 정보는 내용 표지 기호의 올바른 사용을 평가하는 데 도움을 줄 것이다.)

레코드가 데이터베이스에 추가된 후, 그 레코드를 MARC 21 서지용 포맷으로 저장하는 것이 중요하다. 미래의 프로젝트에서 그것을 이용해야 할 수도 있을 것이다. MARC 포맷은 업계 전반의 표준이다. 추가의 프로그램을 이용할 수 있게 될 때, 그에 참여할 수 있는 도서관의 능력은 그 서지 레코드의 품질에 따라 결정될 수 있을 것이다.

그것은 또 하나의 포인트를 제기해준다. 종합 목록 프로젝트와 같은 다른 프로젝트에서 사용하기 위해, 레코드를 어떤 디스크에 다운로드 하거나 고쳐 쓰도록 허용하는가? 어떤 프로그램을 입수하여 레코드를 MARC 21 커뮤니케이션 포맷으로 작성할 수 있게 될 것인가? (다양한 커뮤니케이션 포맷과 스크린 포맷에 대한 논의는 제11부를 보라.)

제6부 : 결 론

이상에서 여러분은 MARC라는 약어가 무엇을 의미하는지에 대해 터득하였을 것이다. 여러분은 서지 데이터의 요소들을 식별하기 위한 표준 포맷이 왜 필요하게 되고 왜 그것이 여전히 중요한지에 대해 살펴보았다. 여러분은 세 가지 유형의 MARC 내용 표시 기호, 즉 태그와 서브필드코드, 지시 기호에 대해 정의하고 식별할 수 있도록 공부하였다. 가장 중요한 것은, 이러한 지식을 가지고, 여러분은 서지 데이터나 도서관 자동화 시스템의 구입을 고려할 때, 여러분이 관여하게 될 질문들을 이해할 수 있다는 사실이다.

이 토론회에 대한 기본적인 소개를 바탕으로 하기 위해서는, 이 주제에 관한 추가의 독서나 온라인 목록법의 코스들이 도움이 될 수 있을 것이다. 추가의 독서 자료들은 참고 문헌에 제시되어 있다. MARC는 처음에는 어려워 보일 수도 있을 것이다. 그러나 지식을 가지고 사용해보면, 뜻이 통하기 시작하게 될 것이다. 여러분이 MARC와 더 친밀해지면 친밀해질수록, 그것은 더 간단해질 것이다.

참 고 문 헌

- Anglo-American Cataloguing Rules. 2nd ed., 1988 revision. Chicago: American Library Association, 1988.
- Crawford, Walt. MARC for Library Use. 2nd ed. Boston: G.K. Hall & Co., 1989.
- Dewey, Melvil. Abridged Dewey Decimal Classification and Relative Index. 13th ed. Albany, N.Y.: Forest Press, 1997.
- Dewey, Melvil. Dewey Decimal Classification and Relative Index. 21st ed. 4 vols. Albany, N.Y.: Forest Press, 1996.
- Intner, Sheila S. and Weihs, Jean. Standard Cataloging for School and Public Libraries. 2nd. ed. Englewood, Colo.: Libraries Unlimited, 1996.
- Olson, Nancy B. Cataloging of Audiovisual Materials and Other Special Materials. 4th ed. DeKalb, Ill.: Minnesota Scholarly Press, 1998.
- Olson, Nancy B. A Cataloger's Guide to MARC Coding and Tagging for Audiovisual Materials. DeKalb, Ill.: Minnesota Scholarly Press, 1993.
- Sears, Minnie Earl. Sears List of Subject Headings. 15th ed. New York: Wilson, 1997.
- Taylor, Arlene G. Wynar's Introduction to Cataloging and Classification. 9th ed. Englewood, Colo.: Libraries Unlimited, 2000.

LC CDS(Cataloging Distribution Service)의 주요 출판물

Cataloger's Desktop. LC의 가장 인기 있는 목록 출판물. CD-ROM 디스크 1장.

Classification Plus. LC Classification Schedules and Library of Congress Subject Headings. CD-ROM 디스크
1장.

LC Classification Schedules. Multiple vols. Irregular.

Library of Congress Subject Headings. Annual. 5 vols.

Name Authorities. Cumulative microform ed. 1977-. Quarterly with annual cumulations.

(LC의 이름 및 총서명 전거 레코드. 마이크로피서)

MARC 21 자료:

MARC Code List for Countries.

MARC Code List for Geographic Areas.

MARC Code List for Languages.

MARC Code Lists for Relators, Sources, Description Conventions.

MARC 21 Concise Formats.

MARC 21 Format for Bibliographic Data.

MARC 21 Format for Community Information.

MARC 21 Format for Holdings Data.

MARC 21 Format for Authority Data.

MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets and Exchange Media.

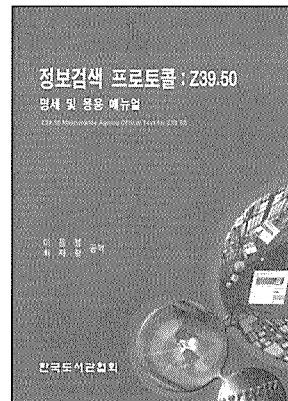
신 간

정보검색프로토콜:Z39.50

명세 및 응용 매뉴얼
이용법/최재황 공역

목차

- 서문
- 1. 소개
- 2. 용어의 정의
- 3. 정보검색서비스
- 4. 프로토콜명세
- 부록/색인



구입문의 : 협회사무국(02-535-4868)

크라운판/330쪽/정가12,000원
회원보급가 9,600원
ISBN 89-7678-052-3