

# IEC 규격의 제정 · 발행절차

자료제공 · 기술표준원 전자정보표준과

IEC규격의 작성은 종전에 “General Directives for the work of IEC, 1984”를 토대로 하여 실시되고 있었지만, 최근의 급속한 기술진보에 대응한 적절한 규격제정 및 IEC와 ISO가 공통의 규격 작성 절차를 시행하는 것이 바람직하다는 관점에서 양자가 “기술작업 지침(ISO/IEC Directives)”을 발간하였다. 그것은 다음의 3부로 구성되어 있다.

- ① 제1부 기술작업을 위한 절차
- ② 제2부 국제규격 개발을 위한 방법론
- ③ 제3부 국제규격의 초안작성 및 구조에 대한 규정

IEC와 ISO에서는 ‘제1부 기술작업을 위한 절차’를 기초로 하여 1989년부터 규격의 제정 작업을 실시하였다. 그후, 1995년과 1997년에 제1부가 개정되어 현재에 이르고 있다. 제1부는 TC 및 SC가 국제규격을 작성하고 유지하는데 있어 어떤 절차를 밟으면 되는지를 정하고 있다. 이 절차는

- ① 선진기술과 계획관리(Modern technology and programme management)
- ② 동의(Consensus)
- ③ 규율(Discipline)
- ④ 경제적 효율성(Cost-effectiveness)

을 기초로 작성되어 있다.

제2부는 국제규격 작성에 있어서 준거해야 할 방법에 대하여 쓰여있다. 국제규격의 내용을 명료하고 이해하기 쉽게 하여 각국에서 국가 차원의 규격으로 채용되도록 하겠다는 생각이 들어가 있다. 제3부는 국제규격을 작성하는데 있어서 기술적 내용에 관계없이 가능한 한 통일된 양식으로 정리하는 것을 확보하기 위한 지침이다. 이러한 지침을 활용하여 특히 각 TC, SC의 멤버와 함께 국제 표준화 활동에 대처하고 있다.

다음은 국제규격(International Standard : IS)의 제정 절차에 대한 설명이다.

## 프로젝트에 대한 반응

국제규격의 작성 또는 개정 등을 목적으로 해서 실시되는 업무는 프로젝트라고 불리고 있다. 각 TC, SC의 첫번째 임무는 국제규격의 작성 및 그것들의 체계적인 재검토이다. 국제규격은 다음에 서술하는 프로젝트의 각 단계를 거쳐 작성된다. 프로젝트의 단계 및 관련 문서는 표4와 같다.

표4 프로젝트의 각 단계와 그 관련문서

프로젝트의 단계	관 련 문 서	
	명 칭	약 호
0. 예비 단계	예비업무 항목(Preliminary Work Item)	PWI
1. 제안 단계	신규업무 항목 제안(New work item Proposal)	NP
2. 준비 단계	작업 초안(Working Draft(s))	WD
3. 위원회 단계	위원회 초안(Committee Draft(s))	CD
4. 질의 단계	질의안(Enquiry Draft)	
	국제규격안(Draft International Standard)(ISO)	DIS(ISO)
	투표용 위원회안(Committee Draft for Vote)(IEC)	CDV(IEC)
5. 승인 단계	최종 국제 규격안(Final Draft International Standard)	FDIS
		ISO, IEC
6. 발행 단계	국제 규격(International Standard)	또는
		ISO/IEC

### 업무 프로그램(Programme of work)

TC 또는 SC의 업무 범위에는 이미 발행된 규격의 유지, 관리를 비롯해서 TC 또는 SC에 배정된 프로젝트가 포함된다. 업무계획의 입안은 TC, SC 이외의 이사회를 비롯한 IEC외의 위원회, 다른 기관에서 발행된 국제 규격에 대한 요청과 함께 스스로의 업무 범위 내에서의 필수사항을 고려하여 실시한다.

### 목표기한(Target dates)

TC 또는 SC는 각각의 업무계획의 각 프로젝트에 대하여 각 단계의 완료 목표기일을 설정하고 중앙사무국에 보고한다. 목표 기한 설정에 있어서는 그 프로젝트가 국제 무역에 중대한 영향을 미치는 경우를 최우선으로 실시하게 된다. 또한 다른 국제규격의 이행 기준이 되는 국제규격을 작성하기 위한 프로젝트에 대해서도 우선적으로 목표 기한이 설정된다. 물론 모든 목표 기한에 대해서는 재검토를 실시하여 필요에 따라 수정을 하고 있다.

### 진척 상황의 관리(Progress control)

각 TC 또는 SC의 간사국(Secretariat)은 각각의 업무 계획 중의 모든 프로젝트의 운영에 책임을 지고 대처하고 있다. 또한 TC는 정기적으로 SC 및 WG에서 진척상황을 보고 받는다. 더욱이 TC는 그 활동분야에 대하여,

- ① 업무계획을 진전시켜 나갈 환경을 고려하여,
- ② 업무계획 가운데서 확대하고 있는 분야, 완료한 분야, 완료 직전으로 확실하게 진전되고 있는 분야, 진전이 없어서 삭제할 분야를 나타내고,
- ③ 필요한 개정작업을 평가하여,
- ④ 앞으로 생길 수요에 대한 재검토 계획을 세우고,

이것들을 기초로 하여 운영방침서(Strategic Policy Statement)를 작성한다.

## IEC규격의 제정, 개정

IEC국제 규격은 지금까지 설명한 바와 같이 IEC 국가위원회 사이의 합의 결과이다. 국제규격은 자체적으로 운용되거나 또는 각각의 국가 차원의 규격에 포함되어 운용된다. IEC 규격의 제정 순서를 정리하면 국제 규격에 대한 중요한 첫걸음은 '위원회원안(CD)'-TC 또는 SC내에서 검토를 위해 회부되는 문서-이다.

중요한 첫걸음으로 거론되는 것은 「위원회 초안은 각 국가위원회로부터 의견을 모아서 검토하는 단계로, 각 국은 신중하게 위원회 원안을 검토하여 이 단계에서 모든 적절한 의견을 제출하여야 한다」로 되어 있기 때문이다.

위원회 초안이 동의를 원칙에 준하여 충분한 지지를 얻었다고 의장이 판단하였을 때는 투표용 위원회안(Committee Draft for Vote:CDV)으로 옮겨진다. CDV투표에서 승인조건이 충족되면 최종 국제 규격안(Final Draft International Standards:FDIS)의 단계로 옮겨져 최종 국제규격안으로서 마지막 각국 투표가 실시된다. 그리고 FDIS투표에서 승인조건이 충족되면 국제규격(International Standards:IS)으로서 발행된다.

실질적으로는 기술적인 논쟁이 제출·검토되는 위원회 원안의 투표(CDV)가 중요한 투표가 되므로 CDV의 절차 및 승인 조건을 서술하겠다.

### (1) 위원회 원안의 투표(CDV)의 회부

중앙사무국은 모든 국가위원회에 영어와 불어판의 위원회 초안의 투표(CDV)를 회부하여 5개월 투표를 실시한다.

### (2) 투표방법

각 국가위원회가 실시하는 투표는 찬성, 반대 또는 기권 중 하나로 하고 애매한 점이 없어야 한다.

#### (a)주의

- ① 찬성투표와 함께 편집상 또는 경미한 기술적 의견을 제출할 수 있다.
- ② 회람 원안에 동의할 수 없다고 생각하는 경우에는 반대 투표를 하고, 그 기술적 이유를 제시하여야 한다.
- ③ 특정한 기술적 사항의 수정을 수용한다면 반대를 찬성으로 바꿀 수 있지만, 정정을 수용할 것을 조건으로 찬성 투표를 해서는 안된다. 즉, "조건부 찬성"은 허용되지 않고, 특정한 전문적 사항의 수정이 있는 경우는 반대투표를 해야 한다.

### (3) 위원회 원안(CDV)의 승인조건

TC/SC의 P멤버에 의한 투표수의 3분의 2 이상의 찬성, 동시에 반대가 총수의 4분의 1 이하일 것.

#### (a)주의

기술적 이유가 없는 반대 투표 및 기권은 투표수 계산에서 제외된다.

#### (4) 투표 결과의 처리

투표 결과는 투표 기간 종료 후, 4주 이내에 사무총장이 TC/SC 의장 및 간사에게 보낸다. 의장은 간사국 등과 협력하여 사무총장과 협의한 후 다음 중에서 앞으로의 진행방법을 한가지 결정한다.

##### (a) 질의 원안의 승인 조건을 충족한 경우

질의 원안을 수정하여 최종 국제 규격안으로서 등록한다.

##### (b) 질의 원안의 승인 조건을 충족하지 않는 경우

- ① 투표를 위해 개정 질의안을 회부한다.
- ② 의견을 구하기 위해 개정 질의안을 회부한다.
- ③ 다음 번 국제 회의에서 질의안과 각국의 의견서를 심의한다.

#### (5) 투표 보고

투표 기간 후 3개월 이내에 중앙사무국으로부터 모든 국가의 대표단체에 투표보고서가 회부된다. 이 보고서에는 (a) 투표결과, (b) 의장 결정, (c) 각국 의견, (d) 각국 의견에 대한 간사의 소견이 기재되어 있다.

#### (6) 의장결정에 대한 반대

보고서의 회부 후 2개월 이내에 둘 이상의 P멤버가 의장이 결정한 (4)(b)의 ① 또는 ②에 반대를 한 경우, 회의에서 질의안을 심의하여야 한다.

#### (7) 투표후

의장이 승인 단계로 진행시킬 것을 결정한 경우, 간사국은 투표 기간 종료 후 4개월 이내에 편집 위원회의 지원을 받아 최종 국제 규격안을 작성하여 중앙 사무국에 보낸다.

#### IEC 규격의 재검토

모든 국제 규격은 정기적인 재검토가 필요하다. 몇가지 요소-기술적 진전, 새로운 방법이나 재료, 새로운 품질이나 안전의 요구 사항 등-가 합쳐져 규격이 시대에 맞지 않게 되는 경우가 있기 때문이다. IEC에서는 이러한 요소를 고려하여 각각의 규격 담당 TC가 동의를 유지주기에 따라 현존 규격을 개정 혹은 수정하는 임무를 지닌 Maintenance Team(MT)에 의해 관리된다.

##### 인용 · 참고문헌

- 1) IEC 정관 및 절차규정(1997)
- 2) IEC Directory(1998)
- 3) ISO/IEC Directives Part 1(1992)

## 〈참고〉 IEC의 설립과 IEC국제회의(General Meetings)

IEC에서는 매년 1회 IEC 국제회의로 칭하며 총회, 이사회와 복수의 TC, SC, WG를 동일시기에 동일장소에서 개최하고 있으며, 지금까지의 실적 및 향후 예정은 아래와 같다.

표6. IEC의 설립과 IEC 대회 개최지

개최연도	장 소	개최연도	장 소
1904	St. Louis(Proposal to form the IEC)	1968	London
1906	London(Constitutive meeting)	1969	Tehran
1908	London(First Council meeting)	1970	Washington
1911	Turin	1971	Brussels
1913	Berlin	1972	Athens
1919	London	1973	Munich
1925	The Hague	1974	Bucharest
1926	New York	1975	The Hague
1927	Bellagio-Rome	1976	Nice
1930	Copenhagen-Oslo-Stockholm	1977	Moscow
1934	Prague	1978	Florence
1935	Scheveningen-Brussels	1979	Sydney
1938	Torquay	1980	Stockholm
1947	Lucerne	1981	Montreux
1948	Stockholm	1982	Rio de Janeiro
1949	Stresa	1983	Tokyo
1950	Paris	1984	Geneva
1951	Esoril	1985	Montreal
1952	Scheveningen	1986	Berlin
1953	Opatija	1987	Prague
1954	Philadelphia	1988	Istanbul
1955	London	1989	Brighton
1956	Munich	1990	Beijin
1957	Moscow	1991	Madrid
1958	Copenhagen	1992	Rotterdam
1959	Madrid	1993	Sydney
1960	New Delhi	1994	Nice
1961	Interlaken	1995	Durban
1962	Bucharest	1996	Dresden
1963	Venice	1997	New Delhi
1964	Aix-les-Bains	1998	Houston
1965	Tokyo	1999	Kyoto
1966	Tel Aviv	2000	Stockholm
1967	Prague	2001	Italy

주) 2000년 이후는 개최 예정지