



특집 II

UN 조달시장 분석

— 외교 통상부 제공 —

I. 개 요

1. 규 모

UN 전체의 조달물량은 연간 약 30억~50억달러 규모이며, 부문별로는 평화유지활동(PKO), 인도적지원, 개발지원이, 산하기구별로는 유엔개발계획(UNDP), UN본부, 세계식량계획(WFP)이 조달의 주류를 이룬다.

2. 시장특성

PKO 활동 및 인도적 지원을 위한 조달수요는 그 활동 양상에 따라 시기적, 지역적으로 상당한 변동이 있고 단기간에 엄청난 물량수요가 발생하는 일종의 spot market 양상을 보이며, 국제경쟁 입찰방식 및 최저낙찰제를 채택하므로 최소한의 물품기준을 갖추면 단기간의 물품 공급능력과 낮은 가격재시능력이 있는 업체가 절대 유리하다.

3. 입찰절차

UN 조달시장에의 참여 절차는 다음과 같은데, 우선 UN조달국(UNPD : UN Procurement Division)의 공급자목록(Vendor Roster)에 등록하면, 입찰 관련 정보를 UN조달국으로부터 수시로 받으며 자신이 생산하는 물품에 대한 입찰참여자격이 부여된다.

4. 애로점

UN 조달시장은 조달 절차가 기구별, 대상품목

별로 상이한데 UN조달국은 주로 PKO를 비롯 UN 본부의 조달을 맡고, WFP, UNDP등은 따로 조달업무를 수행한다.

UN의 기구간 조달서비스 사무소(IAPSO : Inter-Agency Procurement Service Office)는 이처럼 상이한 조달업무를 표준화 업무를 맡는데 UN차원의 조달관련 정보 및 통계자료를 집중, UN체제의 조달정보를 제공하는 역할을 담당하고 있으나 일부 기구의 참여 실적 저조로 UN 시스템 전체적으로 완벽한 자료를 취득하기는 곤란한 상태다.

따라서 공급업체들은 관심있는 기구의 조달담당 부서와 접촉을 하거나 관련 웹사이트 및 정기발간 자료를 통한 입찰 정보획득이 필요하다.

II. 조달 시장 규모

1. 기능 및 기구별

UN체제 전체의 조달시장 규모는 기능별로 인도적 지원(14.5억달러), 개발지원(11.3억달러), PKO 활동(1.1억달러)의 순이며, 단위기구별로 UNDP(6억달러), WFP(5.6억달러), UN 조달국(3.8억달러)의 순인데(이상 '98기준), 연도별로 이들 순위가 다소 바뀌기도 한다.

2. 지역별

지역별로는 UN 조달국(UN본부와 PKO 활동 조달 업무 담당) 및 UNDP(개발지원 업무)가 소재한 미국 뉴욕, WFP(인도적 지원업무)가 소재한 로마, 그외 각종 국제기구(WHO, UNHCR등)가 밀접한 제네바를 들 수 있다.

3. 대상품목별

대상품목별로는 UN조달국 차원에서 항공운송 서비스(3,800만달러), 자동차부품 및 운송장비(3,500만달러), 식료품(2,300만달러)의 순이며, (이상 '98기준) UN 체제 전체 차원에서는 식료품(3.8억달러), 항공등 수송(2.8억달러), 약품(1.9억달러), 차량 및 부품(1.2억달러)의 순으로(이상 '97년기준) 역시 연도별로 순위 변동이 있다.

III. 입찰절차

입찰참여 절차는 각 기구 공통으로 'UN 및 각 소관기구의 재정규칙과 규정' 및 UN의 공통조달 원칙과 관행에 따르고 참여조건으로 Roster등록을 요구하지만 공급물품의 특성 및 관행상 실제 입찰 절차, 검증 및 공급방식 등은 기구별로 상당히 차이가 있다.

1. 공급자 목록(Vendor Roster) 등록

최근 재무상태보고서, 회사와 생산하는 제품/서비스 및 품질인증 등에 관한 자료들을 첨부한 등록서류를 UN조달국(UNPD)에 제출하면 UNPD는 자료 검토후 Vendor Roster 등록여부를 결정한다.

일단 등록이 되면 입찰관련 정보를 UN조달국으로부터 e-mail을 통해 수시로 받게되며 자신이 생산하는 물품에 대한 입찰 참여자격이 부여되는데, 등록된 업체가 직접 특정 물품을 생산하지 않을 경우에도 동 물품 생산업체가 법정위임장(notarised letter of authority)을 제출한 경우 위임 생산이 가능하다.

을 6월 현재 등록된 업체는 91개국 3,708개 업체이며 이중 미국업체가 전체의 56%를 차지한다.

2. 입찰절차

각 기구는 장래 수요물품 관련 정보, 입찰관련 업무처리 절차, 입찰문서 발행일, 의향요청서(Request for Expression of Interest) 등을 Website에 공시하며 등록된 동 물품생산업체에 관련 정보를 전자메일로 직접 제공한다.

낙찰방식은 등록된 업체가 공급제안서를 제출한 후 국제경쟁입찰(international competition bidding)을 통한 최저낙찰방식(lowest acceptable bid)이 일반적이다. 다만 기구에 따라 개도국 및 공여국의 기여정도 등을 확인하기 위한 노력도 하며 기구간 조달실무그룹에서도 논의된다.

조달물품 요건의 복잡성 및 물품의 가치 등에 따라 입찰방식은 크게 RFP(request for proposal), ITB(invitation to bid), RFQ(request for quotation) 등으로 구별되며, 각 기구별로 일정 금액(예, UNPD의 경우, 2만5천달러) 이상 물품의 경우, 대개 RFP 방식 또는 ITB 방식, 그 이하의 RGQ 방식이 적용된다.

유엔이 조달하는 물품과 서비스는 면세가격 기준이며 특정 서비스 계약의 경우 공탁금(performance bond)이 요구되기도 하는데, 분쟁 발생 시, UNCITRAL에 규정된 분쟁해결 절차에 따른 해결방안을 모색한다.

3. 입찰방식

○ RFP(Request for Proposal) 방식

조달물품의 specification이 복잡함에 따라 결정

요소로서 가격 및 가격과 연관된 요인(기술적인 요인)을 동시에 고려해야 할 경우에 취하는 방식

* RFP 절차 개요(자동차의 경우)

○ 제안서 제출

- 공급업체는 소정의 제안서(제안서는 물품자체에 대한 제안, 부수적인 서비스계획 및 혁신적인 제안 등을 포함)를 3통 작성, 제출 하되 질의는 입찰개시 1달전까지 서면으로 가능

○ 제안서 평가 및 승인절차

- 제1단계(제안서 평가) : 기술적인 요건 - 가격경쟁력 유무 - 부수적인 서비스 범위 - 혁신적인 제안 - 과거 실적 등 순으로 평가
- 제2단계(공급업체 축소) : 유엔이익에 최적격 여부 - 우선공급 업체 short list 작성 - 우선공급업체 선정을 추진
- 제3단계(승인절차) : 유엔 승인절차에 합격하면 공급업체와 계약 체결

○ 기술적인 검토요건 개요

- 유엔 조달국은 입찰공고시 공급업체로 하여금 제공가격 검토에 참고하도록 각종 정보(년도별 구입예정 자동차의 타입/수량, 현재 운용되고 있는 자동차 현황, 부수적인 서비스의 제공조건, 현장지원요건, 부품공급문제 및 유엔의 각 PKO활동 현장의 현황과 전망 등)를 제공
- 공급 결정된 물품에 대한 기술적인 검증(inspection)은 뉴욕 및 현장에서 이루어지며 이러한 검증에 소요되는 경비는 공급업체가 부담
- 물품 및 서비스의 공급가격에 대한 연례 재교섭(annual renegotiation)이 이루어지며 계약내용은 동 재교섭의 결과에 따라 수정 가능

○ ITB(Invitation to Bid) 방식

조달물품이 specific하고, 낙찰 결정요소로서 가격(price)이 유일한 고려대상일 경우에 취하는 방식으로서 주요 절차는 UNPD가 specific한 물품요건을 공시하면 등록된 공급업체가 공급가격을 포함한 입찰서류를 제출하고 입찰에서 낙찰자 결정

○ RFQ(Request for Quotation) 방식

조달물품이 specific하며 가격 및 가격과 연관된 요인을 동시에 고려하되 조달물품의 value가 낮은 경우 적용하는 일종의 수의계약 방식

* 특정물품의 수요발생에 대비해 일부기구는 실제 입찰 훨씬 전에 수요물품에 관한 자료를 제공함으로써, 향후 참여업체가 미리 준비할 수 있도록 하는데, 이를 EOI(Expression of Interest)라 함.

4. 유의점

UN 조달시장의 입찰 절차가 이미 설명한 바대로 각 기구별로 상이하기 때문에 상기 입찰절차는 주로 UN 조달국에 해당하며 공급희망 업체는 관련 기구 웹사이트를 통해 직접 등록을 하거나 입찰 정보를 얻는 것이 요망된다.

■ 관련 웹사이트 주소

○ IAPSO(기구간 조달서비스 사무소) :

<http://www.iapso.org>

○ UN조달국(UNPD) :

<http://www.un.org/depts/ptd>

- vendor registration 등록양식을 download 받을 수 있다.

○ UNCSD(UN Common Supply Database) :

<http://www.uncsd.org>

- registration now에서 internet을 통해 직접 등록할 수 있다.

○ 세계식량계획(WFP : World Food Programme) :

<http://www.wfp.org>

○ UN 개발계획(UNDP : UN Development Programme) :

<http://www.undp.or>

● 조달량의 국별순위('97년)

순번	국 명	금 액 (US\$ 억)	시장점유율 (%)
1	미 국	4.04	13.4
2	영 국	1.40	4.7
3	일 본	1.36	4.5
4	프 랑 스	1.19	4.0
5	이 탈 리 아	1.18	3.9
6	파 나 마	0.92	3.1
7	독 일	0.84	2.8
8	캐 나 다	0.81	2.7
9	스 위 스	0.79	2.6
10	페 루	0.73	2.4
11	남 아 공	0.68	2.3
12	덴 마 크	0.64	2.1
13	화 란	0.61	2.0
14	브 라 질	0.57	1.9
15	벨 기 에	0.55	1.8
16	인 도	0.51	1.7
17	콜 롬 비 아	0.47	1.5
18	모 나코	0.43	1.4
19	오 스트 리 아	0.38	1.3
20	중 국	0.34	1.1
21	에 티 오피 아	0.28	0.9
22	케냐	0.28	0.9
23	한 국	0.27	0.9
24	태 국	0.27	0.9
25	캄 보 디 아	0.24	0.8
총 계		30.50	100

● 국별공급현황('95~'98년)

국 가	1995	1996	1997	1998
미 국	189(47.3)	64.0(35.3)	190.1(61.4)	98.8(31.1)
		32.9(2.5)	53.8(37.2)	12.8(7.4)
이 탈 리 아	52(13.0)	13.3(7.4)	9.5(3.1)	13.3(4.2)
		-	1.0(0.7)	13.0(7.5)
캐 나 다	24(6.0)	5.5(3.1)	4.4(1.4)	-
		5.4(4.1)	3.9(2.7)	
프 랑 스	19(4.8)	10.7(5.9)	4.7(1.5)	9.3(2.9)
		9.9(7.6)	4.7(3.3)	5.1(3.0)
앙 골 라	17(4.3)	10.4(5.8)	4.9(1.6)	15.9(5.0)
		8.4(6.4)		13.0(7.5)
우 크 라 이 나	17(4.3)	2.5(1.4)	2.7(0.9)	4.2(1.3)
		2.5(1.9)	2.7(1.9)	4.2(2.4)
남 아 공	15(3.8)	10.6(5.8)	13.5(4.4)	9.0(2.8)
		10.6(8.0)	12.8(8.8)	9.0(5.1)
러 시 아	14(3.5)	2.1(1.2)	-	12.0(3.8)
		1.9(1.5)	2.3(1.6)	6.9(3.9)
영 국	7.0(1.8)	2.6(1.4)	10.8(3.5)	30.8(9.7)
		2.1(1.6)	3.0(2.1)	12.1(6.9)
모 나 코	4.9(1.2)	34.0(25.9)	29.4(9.5)	3.8(1.2)
		34.0(25.9)	29.4(20.4)	3.8(2.2)
브 라 질	4.5(1.1)	6.9(3.8)	-	-
		6.8(5.2)		
일 본		3.3(1.8)	17.7(5.7)	19.7(6.2)
		3.0(2.3)	15.2(10.6)	18.9(10.8)
덴 마 크				11.3(3.6)
				3.2(1.8)
이 스 라 엘				9.1(2.9)
				9.0(5.2)
레 바논				8.5(2.7)
				8.5(4.9)
인 도				6.8(2.1)
				4.1(2.4)
총 액	399.8(100)	181.5	309.5	318.0
		131.4	144.7	174.0

※ 주 : 국별항목의 상단은 전체 조달물량이며, 하단은 PKO 조달물량 표시

• UN 기구별 조달실적 및 점유율

(단위 : US\$ 백만)

Total Procurement by UN Agency, including National Execution(NEX) : 1997~1998								
기 구	1997				1998			
	상 품	서비스	계	점유율(%)	상 품	서비스	계	점유율(%)
ESCAP	4.00	1.04	5.04	0.17	2.09	0.76	2.85	0.09
ESCWA	1.72		1.72	0.06	1.04	0.97	2.01	0.07
FAO	49.36	17.02	66.38	2.29	90.20	17.66	107.87	3.54
IAEA	53.03	11.04	64.07	2.21	54.31	14.32	68.63	2.25
ICAO	29.39	5.45	34.84	1.20	11.51	3.33	14.84	0.49
ILO	9.00	10.26	19.25	0.67	6.76	12.69	19.45	0.64
ITC	0.56	1.07	1.63	0.06				
ITU	2.07	36.86	38.93	1.34	6.84	40.56	47.40	1.56
PAHO	95.25		95.25	3.29	134.82		134.82	4.43
UNCHS	3.34	7.11	10.45	0.36				
UNCTAD	2.26	0.42	2.69	0.09	1.89	0.85	2.74	0.09
UN/DDSMS	18.50	5.69	24.19	0.84				
UNDP/ASD	4.42		4.42	0.15	3.61		3.61	0.12
UNDP/IAPSO	61.36		61.36	2.12	71.36		71.36	2.34
UNDP(NEX)	112.87	249.09	361.95	12.50	120.72	481.34	602.05	19.77
UNECA	1.17	1.34	2.51	0.09				
UNEP	0.31	0.80	1.11	0.04				
UNESCO	17.15	33.83	50.98	1.76	26.69	63.40	90.09	2.96
UN/DPKO	86.29	36.08	122.37	4.23	68.63	38.81	107.43	3.53
UNFPA	66.07	6.85	72.92	2.52	76.86	5.67	82.54	2.71
UNHCR	92.46	5.54	97.99	3.39	49.82	8.31	58.13	1.91
UNICEF	293.89		293.89	10.15	327.00		327.00	10.74
UNIDO	30.66	27.31	57.98	2.00	15.07	29.74	44.81	1.47
UN/PD	64.75	244.71	309.46	10.69	65.33	182.29	247.63	8.13
UNOG	15.73	25.19	40.92	1.41	11.36	18.99	30.35	1.00
UNON	2.44	0.86	3.30	0.11	8.19	27.73	35.92	1.18
UNOPS	178.67	106.63	285.31	9.86	132.44	104.63	237.08	7.78
UNOV	4.16	3.34	7.51	0.26	1.64	2.71	4.35	0.14
UNRWA	37.87		37.87	1.31	45.14		45.14	1.48
UNU					0.35	0.17	0.52	0.02
UPU	0.50		0.50	0.02	0.34		0.34	0.01
WFP	335.27	247.24	582.51	20.12	261.22	303.74	564.95	18.55
WHO	123.27		123.27	4.26	88.58		88.58	2.91
WIPO	8.13		8.13	0.28				
WMO	1.94	1.34	3.28	0.11	3.01	0.38	3.39	0.11
WTO	0.05	0.52	0.57	0.02	0.13	0.03	0.16	0.01
총 계	1,807.92	1,086.63	2,894.55	100.00	1,686.95	1,359.06	3,046.01	100.00