

이달의 안전관리자 업무 일지

공 통 사 항

<관리·교육>

- 안전관리책임자, 안전관리자 선임 (신규, 변경)
- 전체적인 사업진행사항 평가에 따른 대책
- 외주업체 관리제도 확립 및 통보
- 안전보건위원회 적극활성화
- 신규 채용시 교육
- 작업내용 변경시 교육
- 관리감독자 및 일반 근로자 교육
- 소방훈련 및 교육 실시
- 안전의식 주입교육
- 포스터 및 표어제작부착, 안전표식 관리

<안전점검·검사>

- 기계·기구별 자체·정기검사 일정확인

- 특별점검, 순찰 및 정리정돈 검사
- 위험기계·기구 및 각종 기계·기구 등의 안전장치와 공구 등의 수리보수
- 감전재해방지대책 및 기타 설비 보전정비
- 안전상의 허가사항 검토수정
- 표준화 심사위원회 회부 승인
- Tool Box Meeting
- TBM에서 보고내용의 분석·검토처리
- 작업장 안전진단에 의한 문제점 파악
- 감독자에 의한 작업장 순찰

<보호구 및 방화관리>

- 보호구 품목별 사양기준서 검토
- 보호구 합격품 사용

- 지급기준서 작성
- 각 부서별 개인지급 카드작성 철저
- 위험물 취급 기준제정
- 방화관리 점검철저
- 화재예방 특별점검
- 소방시설 유지관리

<기타(보고, 행사 등등)>

- 무재해 우수부서 포상
- 특별 및 수시 보고
- 월간 보고
- 사고다발 부서 및 무재해 부서 인사고가 제도 실시
- 재해발생 중대과실 부서 및 재해자 동시 조치
- 행정기관의 지시사항 이행
- 종류별 보고서 양식의 구체화
- 기타 부수적인 사항 지원

2000년 3월

<관리·교육>

- 근로자 정기교육을 위한 교육교재 준비
- 1/4분기 산업안전 보건위원회 개최
- 안전보건 표지 적재적소 부착

<안전점검·검사>

- 해빙기 대비 시설물 안전 점검

<보호구 및 방화관리>

- 월간보호구지급 및 노후 부품 교체용 제공
- 소화설비 정기점검철저

<기타:보고, 행사 등등>

- 제 48 차 안전점검의 날 행사추진 (3월 4일)

2000년 4월

<관리·교육>

- 1/4분기실적평가·분석
- 사외연수 참석
 - 관리감독자 교육
 - 전문화 교육
 - 안전보건 세미나
- 춘곤증에 의한 재해예방 대책수립

<안전점검·검사>

- 자체검사 대상기계·기구

검사 실시

- 안전표시 청소 및 보수

<보호구 및 방화관리>

- 월간사용 보호구 지급
- 소화기 점검 및 내용물 충약

<기타:보고, 행사 등등>

- 제49차 안전점검의 날 행사추진 (4월 4일)