

DDC의 새로운 이해(II): 일반적 성격과 구조

오 동 근

(계명대학교 문헌정보학과 교수)

DDC의 역사적 발전 과정을 통하여 얻어진 많은 원칙들과 성격들은 최신판인 제21판에도 그대로 남아 있다고 할 수 있다. 본고에서는 DDC 제21판의 일반적 성격과 구조에 대해 살펴 보고자 하며 이를 활용한 분류 작업의 실제에서 고려해야 할 일반적인 사항들은 다음호에 게재할 예정이다.

차 례

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 1. DDC 제21판의 발행 과정과 그 특징 | 2. 제21판의 포맷과 기본적 구조 |
| 1.1 제21판의 발행 과정 | 2.1 제1권: 서론, 보조표, 비교표 등 |
| 1.2 DDC 편찬위원회(EPC)의 역할과 방침 | 2.2 제2권과 제3권: 본표 |
| 1.3 DDC 제21판의 새로운 특징 | 2.3 제4권: 상관 색인과 매뉴얼 |
| 1.4 제21판의 주요 변경 사항 | |

1. DDC 제21판의 발행 과정과 그 특징

DDC 제21판의 발행 과정과 배경, 특성은 제21판 제1권에 수록된 출판사와 DDC 편찬위원회(EPC: Decimal Classification Editorial Policy Committee)의 서문, 제21판의 편집자 Mitchell이 작성한 “제21판의 새로운 특징”이란 제목의 해설을 통해 자세히 살펴 볼 수 있다.¹⁾ 이하에서는 그 내용에 대해 개략적으로 살펴 보고자 한다.

1.1 제21판의 발행 과정

DDC의 출판사인 OCLC 산하의 Forest Press는 제20판이 발행된 이후 7년 동안 DDC와 관련된 많은 중요한 활동들을 계속해 왔다. 특히 DDC 전자 버전(version)의 발행과 DDC에 대한 이해와 사용을 지원하기 위한 12종에 달하는 신 제품의 개발, 21회 이상의 워크숍을 포함한 교육 훈련 프로그램, DDC를 온라인 환경에서 편리한 정보 검색 도구로 활용하기 위한 연구 노력의 주도 등이 여기에 해당한다.²⁾

이러한 노력의 결과로, DDC 제21판은 처음부

1) 이상의 자료들은 이미 우리말로 번역·소개된 바 있다(오동근 역. DDC 제21판의 이해. 도서관문화 37(6) (1996). pp.38-53; 오동근 역. DDC 제21판의 특성과 사용법. 도서관문화 38(3) (1997). pp.3-39. 참조).

2) Melvil Dewey. *Dewey Decimal Classification and relative index*. 21st ed. New York: Forest Press, 1996. vol.1. pp.xi.

터 인쇄형과 원도우용 DDC CD-ROM의 두 가지 포맷으로 발행되었고, 파셋 기법의 사용도 광범위하게 도입하였다. 또한 이용자들을 위해 *Dewey Decimal Classification: A Practical Guide*의 제2개정판³⁾을 제21판과 동시에 발행하였으며, 제21판의 배포 시기에 맞추어 일련의 회의와 워크숍을 중심으로 하는 이용자 교육 훈련 프로그램도 미국과 그 밖의 여러 나라에서 개최하고 있다. 아울러 외국 이용자들의 편의를 위한 번역 프로그램은 다른 지역이나 국가에서 장기적인 파트너를 찾아 내고, 외국어판의 전자 데이터베이스를 개발하고, 번역본을 더욱 신속하게 입수할 수 있도록 한다는 측면에서 강력하게 추진되고 있다. 그 결과 그리스어와 러시아어, 스페인어, 아라비아어, 이탈리아어, 터키어, 페르시아어, 프랑스어, 헤브라이어로 된 제20판과 간략 제12판의 번역본들이 이미 발행되었거나 작업중에 있고, 중국어판에 대한 조정도 현재 진행중이라 한다.⁴⁾

제21판은 많은 사람들의 협조적인 노력의 결과로 이루어진 산물이다. Forest Press는 1988년 OCLC Online Computer Library Center의 산하 기관이 되어, OCLC의 광범위한 지원을 받고 있다. 또한 미국의회도서관(LC: Library of Congress)에서는 OCLC Forest Press와의 계약 아래 DDC의 편찬 작업을 수행하고 있다. 미국

도서관협회(ALA: American Library Association)와 영국도서관협회(LA: Library Association)는 DDC 번호 적용의 우선 순위를 정하거나 개정 중이거나 확장 전개 중인 DDC의 유들을 검토하는 것과 같은 구체적인 문제에 관해 조언하는 DDC 편찬위원회(EPC: Decimal Classification Editorial Policy Committee)의 구성에 적극 협력함으로써 편찬 과정을 지원하였다. 특히 제21판의 편집자인 Joan S. Mitchell 여사는 1980년부터 1991년까지 편집자로 일했던 John Comaromi이 타계 한 후인, 1993년부터 DDC의 책임자 David A. Smith와 조편집자 Julianne Beall, Winston E. Matthews, Jr., Gregory R. New와 함께 제21판의 작업을 성공적으로 마무리지었다.

1.2. DDC 편찬위원회(EPC)의 역할과 방침

제21판 편찬 과정에서도 DDC 편찬위원회(EPC)는 DDC의 변경과 혁신, 일반적인 개발을 촉진시키기 위해 DDC의 편집자와 함께 일해 왔다. 이름이 암시하고 있는 것처럼, EPC는 DDC에 대한 강력한 정책 결정 기구이다.⁵⁾ 현재 EPC는 도서관 교육 분야는 물론 공공 도서관과 전문 도서관, 대학 도서관에 종사하는 10명의 사람들로 구성되어 있다. 이 위원들은 ALA와 LC, Forest Press, LA를 대표하며, 캐나다와 오스트

3) Lois Mai Chan, et. al. *Dewey Decimal Classification: A practical guide*. 2nd ed. New York, Forest Press, 1996.

4) Melvil Dewey. *Abridged Dewey Decimal Classification and relative index*. 13th ed. New York: Forest Press, 1997. p.ix.

5) Lois Mai Chan, et. al. *op. cit.* p.12.

6) DDC 제21판의 개정에 참여한 EPC의 위원 명단은 다음과 같다: Joanne S. Anderson (위원장, 1993.4-1995),

레일리아 출신의 위원들⁷⁾도 포함되어 있다.⁷⁾

EPC의 모든 결정은 현재의 사상을 반영하는 적절하고도 유익한 DDC의 판을 발행하는 것을 바탕으로 하였으며, 이를 위해, EPC는 주제 분야의 발전과 국제적인 필요성, 기술적 발전과 전자 커뮤니케이션, 자문 과정에 대해 특히 관심을 두고 제21판의 개정에 임했다고 한다.⁸⁾

정보와 지식의 폭발적 증가에 따라, 분류표에 서는 주제 분야에 대한 지속적인 검토를 통해 그 활력과 유용성을 유지해야 한다. 이를 위해 EPC에서는 파악된 우선 순위와 출판계의 방향, 오류를 바로 잡거나 분류 구조를 개선하기 위한 필요성 등에 따라 각 판의 본표와 보조표들을 검토·평가하고 다양한 정도의 변경을 가하게 된다. 그러나 대폭적으로 개정된 판을 도서관 현장에서 도입할 경우에는 기존 장서의 재분류(reclassification)를 비롯한 많은 문제점이 생길 수 있기 때문에, 제안된 변경 사항들은 이용자의 필요성을 염두에 두고 충분한 논의를 거쳐야 한다. 제21판에서는 행정학과 생명 과학, 교육, 컴퓨터 과학, 보험 등의 분야에 전면적 내지는 상당 부분의 개정을 실시하였으며, 아울러 다학문적인 저작들(interdisciplinary works)이 증가하고 있는 관련 분야에 대해서도 조정을 가했다.

제21판의 작업과 관련하여, EPC에서는 국제적인 이용자들과 비기독교적 자료 및 비서양 자

료를 소장하고 있는 도서관들에 대해 계속적으로 배려와 관심을 기울였으며, 미국 이외의 지역에서 일어나고 있는 문화적, 사회적 현안들도 민감하게 반영함으로써 DDC의 국제적 유용성을 높여 주고 있다. 유다이즘(Judaism)과 이슬람(Islam)의 개정은 물론 기독교(Christianity)와 종교 일반에 대한 표준 세구분표의 재평가는 이러한 관심을 잘 보여 주는 예이다. 이 밖에도 사람을 설명하기 위해 사용하는 언어를 변경하고, 특정 국가들의 요구를 반영하기 위해 제2보조표(Table 2)를 확장·전개하고, 제21판 편찬의 전 과정에서 미국적 시각에 대해 정기적으로 검토하고, EPC 위원에 영국과 카나다는 물론 오스트레일리아 출신의 위원을 임명하는 등 국제화를 위해 많은 노력을 기울인 흔적을 볼 수 있다.

제21판은 미래의 개정 방향으로써 그리고 특히 온라인 환경에서, DDC의 주제 검색 능력을 강화시켜 주는 수단으로서 파셋화(faceting)를 더욱 공고히 하고 있다. 특히 행정학과 생명 과학의 개정은 DDC의 이러한 구조상의 전개를 충분히 이용하고 있다. EPC에서는 또한 기존의 장서에 미치는 영향을 고려하여, 표준 세구분표(Table 1)의 규칙적인 사용을 승인하였다. 색인을 정교화하고 개선시킨 점은 구조상의 유용성을 지속적으로 개선시킨 또 한 예이다. 또한 제

Henriette D. Avram, David Balatti, Lizbeth J. Bishoff, Barbara Branson, Pamela P. Brown, Lois Mai Chan (위원장, 1986-1991), Giles Martin, Joan S. Mitchell (위원장, 1992-1993.3), Peter J. Paulson, Andrea L. Stamm, Elaine Svenonius, Russell Sweeney, Winston Tabb, Sarah Thomas, Patricia M. Thomas, Helena M. Van Deroef, Arnold S. Wajenberg, Beacher Wiggins, Susi Woodhouse.

7) Melvil Dewey. *Dewey Decimal Classification and relative index*. 21st ed. op. cit. pp.xiv-xv.

8) *Ibid.* pp.xiii-xiv.

21판의 편찬 과정에서는 데이터베이스를 전자적으로 탐색하고 DDC의 특정 부분을 분석하기 위해 문헌적 타당성(literary warrant)에 대한 데이터를 활용할 수 있었기 때문에 업무를 개선시킬 수 있었다. 초안의 검토 과정에서도, EPC는 지속적인 커뮤니케이션을 위해 인터넷을 활용한 바 있다. 이를 통해 더욱 용이하고 손쉽게 분류 세목들을 검토하고 편집을 정교화할 수 있게 되었다.

아울러 제21판은 특히 유다이즘과 이슬람의 변경을 포함한 많은 분야에서, 특정 학문 분야의 외부 검토자와 전문가로부터 상당히 많은 자문을 받아 편찬되었다. 영국도서관협회 DDC위원회와 여러 분과위원회는 물론 미국도서관협회 주제분석위원회의 다양한 분과위원회(Cataloging and Classification Section, Association for Library Collections & Technical Services, American Library Association)에서는 제안된 변경과 전개, 개정에 대해 광범위하고 철저하게 검토하는 데 크게 기여하였다. 특히 영국도서관의 Ross Trotter는 생명 과학 분야의 개정에 특별한 노력을 기울인 바 있다.

1.3 DDC 제21판의 새로운 특징

DDC는 초판의 발행 이래로 최신의 지식과 보조를 맞추기 위해 120년 이상 계속적으로 개정을 거듭하고 있다. 이것은 해당 영역의 새로운 견해를 반영하거나 편견을 줄이기 위해, 기존의 분류표를 개정하는 것은 물론 새로운 토픽

들을 수용하는 것을 의미한다. 또한 정치적·사회적 변화를 반영하기 위한 조정도 이루어지고 있다. 아울러 DDC 전반에 걸친 용어법은 최신성을 기하고, 느끼기 쉽도록 하며, 국제적 사용을 반영하도록 최신화하고 있다. DDC는 전 세계에 걸쳐 다양한 도서관에서 사용하고 있기 때문에, 제21판은 국제적 요구나 특수한 요구에 부응할 수 있도록 몇 가지 변경을 가하고 있다.

이하에서는 편집자 Mitchell의 해설 내용을 중심으로 제21판의 특징에 대해 개략적으로 살펴 보고자 한다.⁹⁾

1.3.1 이용자의 편리성

제20판과 마찬가지로, 제21판에서도 이용자의 편리성에 많은 배려를 하였다. 이를 위해 분류 담당자에 대한 안내를 제공하기 위해 많은 정보들을 전략적으로 부여하였다.

형용사구나 전치사구만으로 이루어진 애매한 표목을 제거시키기 위해 많은 제목들을 다시 작성하였다. 본표에 나타나는 주기의 구조는 “예”(example)와 “포함”(contains) 주기를 기존 유형의 주기인 “포괄”(including) 주기로 대체하여 간소화시켰다. 복수 용어로 된 표목의 개념에 표준 세구분표가 적용되었을 경우에는 그에 대해 안내하기 위해 많은 주기를 추가하고 있다.

상관 색인(Relative Index)은 제20판의 색인보다 더 많은 항목들을 수록하고 있는데, 여기에는 선정된 합성 기호(built numbers)와 국제적 이용자들을 위한 표제어를 제시해주는 용어

9) *Ibid.* pp.xiv-xxi.

들, 매뉴얼(Manual)의 주기에 대한 색인 용어들, 매뉴얼(Manual)의 주기에 대한 색인 용어들이 포함되어 있다. 본표와 상관 색인에서는 더 많은 다학문적 기호(interdisciplinary numbers)를 확인하게 된다.

제21판의 매뉴얼은 확장되었다. 매뉴얼의 각 주기는 우선적으로 선택되는 기호나 “의심스러울 경우”(if-in-doubt)의 기호에 제시하고 있다. 004-006과 350-354, 560-590, 780의 매뉴얼 주기에는 표본적인 서명들을 그에 상응하는 DDC 기호와 함께 제시하였다. 디렉토리, 소비자 가이드, 직업별 페이지(yellow pages), 상품 목록, 소비자 보고서의 취급에 관한 포괄적인 매뉴얼 주기를 338 vs. 060, 381, 382, 670.294, T1 -025, T1 -0294, T1 -0296에 추가하였다.

1.3.2 규칙화

제21판에서도 표준 세구분표 개념을 특별한 의미로 사용하던 부분들에 대해 제1보조표(Table 1)를 규칙적으로 사용하도록 대체하는 이른바 규칙화(regularization)를 계속적으로 추진하였다. 예를 들면 370의 광범위한 개정을 통하여, 370.7에서 표준 세구분표 개념을 열거에 의해 불규칙하게 전개하던 것을 제1보조표 -07 교육, 연구, 관련 토픽을 규칙적으로 사용하도록 대체하였다. 규칙화는 DDC 전체에 걸쳐 표준 세구분표 개념을 나타내기 위해 통일된 기호법을 사용함으로써, DDC의 적용을 더욱 용이하게 하고 주제 검색의 유효성을 증진시켜 준다.

1.3.3 파셋화

파셋 지시기호(facet indicators)와 기호의 합성은 제21판의 두 전면 개정 부분인 350-354

행정학과 560-590 생명 과학의 설계에 기본이 되고 있다. DDC의 개발에 관해 OCLC Forest Press에 조언하는 DDC 편찬 위원회(EPC)는 DDC에서 파셋화(faceting)를 확대하고자 하는 일반적인 경향에 대해 승인한 바 있다. 어떤 기호의 의미있는 구성 요소를 확인해 주는 파셋 지시 기호의 사용과 어떤 본표 내에서 토픽의 반복적인 측면에 대한 통일된 기호법의 사용은 어떤 기호의 일부에 의해 표현되는 정보에 대한 접근을 제공해줌으로써 검색 능력을 확대시켜 준다.

1.3.4 용어법

제21판에서는 본표와 보조표에 나타나는 사람들에 대한 용어법은 최신성과 감각, 국제적 사용을 반영하도록 갱신하였다. 장애인에 대한 용어법은 “사람이 먼저 오고, 장애는 뒤에 온다”는 관점을 반영하여 변경하고 있다. 예를 들면 “persons with physical disabilities”로 “physically handicapped persons”를 대체하고 있다.

1.3.5 국제적 필요성과 상호 협력에 의한 개발

제21판에서는 DDC의 미국 내지 서양 편향성과 기독교 편향성을 줄이고자 노력한 흔적이 많이 보인다. 예를 들면 새로운 행정의 개발의 구조와 어법(wording)에서 미국 편향성을 대폭 줄이고 있다. 기독교에 관한 표준 세구분표의 변경 이외에도, 제21판에는 구약 성서(Tanakh)의 책들을 유대 성경(Jewish Bibles)에 나타나는 순서로 배열하는 새로운 임의 규정을 신설하였다.

그리스와 노르웨이, 뉴질랜드, 브라질의 지역 구분표와 그 밖의 많은 나라들의 역사 시대와

문학 시대표도 개정·전개하였다. 제6보조표의 몇몇 언어와 제5보조표의 몇몇 사람들에 대한 기호들도 확장하였다.

1.3.6 데이터베이스의 변경

제21판 인쇄본의 기초가 되는 것은 각각의 분류 레코드에 추가의 정보를 갖고 있는 데이터베이스이다. DDC 데이터베이스에는 자연어 색인(natural language index)과 지면 관계상 인쇄 색인에는 나타날 수 없는 다른 시소러스의 색인 용어들이 포함되어 있다. 이러한 용어들은 DDC의 전자판인 Dewey for Windows에 대한 색인에 추가 표제어로 수록되어 있다. 상당수의 전개 기호와 재배치 기호, 미사용 기호의 역사는 *USMARC Format for Classification Data*에서 제공하는 685 역사 주기 필드를 사용하여 DDC 데이터베이스에 기록되고 있다. 이러한 정보는 이전 기호와 현재 기호로 갈라져 있는 관련 정보에 대해 이용자들을 안내하기 위해 온라인 시스템에서 사용할 수 있을 것이다.

1.4 제21판의 주요 변경 사항

제21판에서는 DDC의 최신성을 기하기 위해 일부의 변경을 단행하였다. 350-354 행정학(Public administration)과 370 교육학(Education), 560-590 생명 과학(Life sciences)의 세 본표에 대해 전면 개정을 단행하였다. 종교에서는, 201-209에 마련된 기독교(Christianity)의 표준 세구분표들이 기독교적 편향성을 줄이기 위한 여러 판에 걸친 계획의 일환으로서 230-

270으로 재배치되고 있다. 296 유다이즘과 297 이슬람 등은 개정과 전개가 이루어졌다.

정치적·사회적 변화를 반영하여, 구 소련의 여러 나라들에 대한 제2보조표 -47을 대폭적으로 개정하였고, Nelson Mandela 행정부에 대해서는 새로운 기호를 부여하였다. 또한 제20판 출판 이래로 문헌적 타당성을 얻은 랩음악(rap music)과 인라인 스케이팅(in-line skating), 스노우보딩(snowboarding)과 같은 새로운 토픽들이 제21판에 새로이 포함되었다.

참고로, 제21판 제1권에는 재배치 기호와 축소 기호, 재사용 기호에 대한 표와 주요 개정 부분 즉, T2-47 동유럽 러시아, 350-354 행정학, 370 교육학, 560-590 생명 과학에 대한 비교표와 대비표가 마련되어 있다.

제21판의 주요 개정 내용을 개괄적으로 살펴보면 다음과 같다.¹⁰⁾

- (1) T2-47 동유럽 러시아: 전면 개정
- (2) T2-499 불가리아: -4977에서 재배치하고, 전면적으로 개정. 이 기호는 이전에는 Aegean Islands(이것은 DC& 5:3에서 -495로 재배치되었다)에 대해 사용되었다.
- (3) 296 유다이즘(Judaism): 개정 및 전개. 구약성서(Tanakh)의 책들을 유태성경에 나타나는 순서로 배열하는 임의 규정이 221에 대한 매뉴얼 주기에 제시되어 있다. 동일하게 배열된 유사한 임의규정이 296.11에 포함되어 있다.
- (4) 297 이슬람(Islam), 바브교(Babism), 바하이교(Bahai faith): 개정 및 전개

10) *Ibid.* pp.xxii-xxiii.

(5) 350-354 행정학 : 전면적으로 개정. 행정학은 그대로 351-354를 차지하고 있지만, 세목과 인용 순서(citation order)가 변경되었다. 인용 순서는 관할권/토픽으로부터 토픽/관할권의 순서로 도치되었으며, 어법과 구조에 나타나는 미국 편향성이 줄어들었다. 본표는 파셋 지시 기호와 기호의 합성을 두드러지게 사용하고 있는 것이 눈에 띈다.

(6) 368 보험 : 개정 및 전개

(7) 370 교육 : 광범위한 개정. 주된 개요는 기본적으로 그대로 남아 있지만, 일부 세목은 재작업되었으며, 새로운 토픽들에 대한 전개가 이루어지고 있다. 가장 눈에 띄는 변화는 376 Education of women과 377 Schools and religion이 371의 세목으로 재배치된 것이다. 그 밖의 변경으로는 Home schools가 649.68에서 371.042로 재배치된 것과 Educational sociology가 370.19에서 306.43으로 재배치된 것, 370.7 Education, research, related topics의 규칙화, 용어법의 최신화와 국제화가 있다. 본표에는 초등 교육에서 독서와 언어 기술에 대한 새로운 개발 부분이 포함되어 있다.

(8) 560-590 생명 과학 : 570 (생물학 일반)과 583 (쌍자엽식물)을 전면적으로 개정하고, 나머지는 광범위하게 개정하였다. 개정의 특징으로는 571-575에서 내부적인 생물학적 과정에 대해 열거순서를 유기체/과정에서 과정/유기체로 도치시킨 것과 579에 미생물과 균류, 조류를 병치시킨 것, 579-590에서 분류학 표의 일반 토픽에 대해 기호 1의 사용을 규칙화한 것, 어류와 포유류에 대해 더 구체적이고 더 짧은 기

호를 부여한 것이 있다. 생물학에 대한 제20판의 기호 (574)는 새 본표를 도서관에서 실행하는 데 도움을 주기 위해 개정에서는 빈칸으로 남겨 두었다. 왜냐하면 OCLC 온라인 종합 목록의 도서관 장서 표본에서 내부적인 생물학적 과정에 관한 DDC 사용 도서관 장서의 70%가 574에 속하는 것으로 나타났기 때문이다.

2. 제21판의 포맷과 기본적 구조

네 권으로 된 DDC 제21판 인쇄본의 주요 구성 부분은 다음과 같다.

제1권 : 서언 및 서문, 제21판의 새로운 특징, 서론, 용어 해설, 서론과 용어 해설의 색인, 보조표, 제20판과 제21판의 비교표

제2권 : 본표 (000-599)

제3권 : 본표 (600-999)

제4권 : 상관 색인, 매뉴얼

이 절에서는 각 권별로 제21판의 물리적인 구성과 구조에 대해 간략하게 살펴 보고자 한다.

2.1 제1권 : 서론, 보조표, 비교표 등

제1권은 DDC의 최근의 개발 과정에 대한 설명 등을 담고 있는 출판사의 서문과 제21판의 특징과 정책, 해당 위원회의 업무에 대해 설명하고 있는 DDC 편찬위원회(EPC)의 서문을 수록하고 있다. 아울러 제21판의 발행에 도움을 준 사람들에 대한 “감사의 말씀”도 수록되어 있다. “제21판의 새로운 특징”에서는 DDC 21판의 특징과 변경 사항에 관해 간략하게 설명하고

있다. “서론”(The introduction to Dewey Decimal Classification)에서는 DDC와 그 사용 방법에 대해 설명하고 있다. “용어 해설”(Glossary)에서는 DDC에서 사용하고 있는 용어들에 대해 간략한 정의를 내리고 있다. 서론과 용어 해설에 대해서는 별도의 “색인”이 마련되어 있다.

제1권의 대부분은 일곱 개의 보조표(Tables)로 이루어진다. 이 보조표의 기호들은 단독으로는 사용될 수 없다. 그러나 이 기호들은 본표의 주요 기호에는 표현되어 있지 않은 어떤 주제의 특정 측면을 구체적으로 표현하기 위해, 본표의 기호와 결합하여 사용된다. 일곱 개의 보조표는 다음과 같다.

제1보조표 : 표준 세구분표(Standard Subdivisions)

제2보조표 : 지역, 시대, 인물 구분표(Graphic areas, historical periods, persons)

제3보조표 : 예술, 개별 문학, 특수 문학 형식 세구분표(Subdivisions for the arts, for individual literatures, for specific literary forms)

제4보조표 : 각 언어 및 어족 세구분표(Subdivisions of individual languages and language families)

제5보조표 : 인종, 민족, 국가군 구분표(Racial, ethnic, national groups)

제6보조표 : 언어 구분표(Languages)

제7보조표 : 인물군 구분표(Groups of persons)

각 보조표의 내용과 사용법에 대해서는, 차후에 구체적으로 살펴 보고자 한다.

제1권의 뒷 부분에는 기존의 제20판을 사용

하던 독자들을 위해, 제20판과 제21판의 비교표가 마련되어 있다. 여기에는 재배치와 축소, 구조론과 행정학, 교육, 생명 과학에 대한 비교표 및 대등표, 재사용 기호에 대한 안내 등이 수록되어 있다.

2.2 제2권과 제3권 : 본표

제2권과 제3권은 DDC의 핵심을 이루는 부분으로서 모든 분류 기호를 포함한 본표(schedules)로 DDC의 분류 기호순에 따라 수록하고 있다. 여기에는 일반적으로 DDC 번호와 그에 해당하는 주제를 나타내주는 표목, 용법에 대한 설명을 담고 있는 주기 등이 포함된다. 제21판에서도 제본과 이용의 편리를 위해 제20판과 같이, 제2권에는 000-599, 제3권에는 600-999를 수록하였다.

본표를 올바르게 효율적으로 사용하기 위해서는, 본표의 다양한 구조와 내용에 대해 충분히 숙지해야 한다.

2.2.1 개요표

본표와 보조표에는 그 구조를 개괄적으로 살펴볼 수 있도록 하기 위한 세 가지 종류의 개요표(summary)가 나타난다. 첫째는 본표에 대한 전체적인 개요표로서, 제2권부터 시작되는 본표의 맨앞에 주류표, 100 구분표, 1000 구분표의 순으로 제시되어 있다. 둘째는 단일 단계 개요표로서, 어떤 유가 두 페이지 이상에 걸쳐 나타날 때 이를 개략적으로 살펴볼 수 있도록 하기 위해 해당류의 맨앞에 제시된다. 이것은 가장 일반적인 유형의 것으로서, 위에 제시한 것은 그 한 예이다. 세 번째는 여러 단계의 개요가 제

SUMMARY

025.301--309	Standard subdivisions
.31	The catalog
.32	Descriptive cataloging
.34	Cataloging, classification, indexing of special materials
.35	Cooperative cataloging, classification, indexing
.39	Recataloging, reclassification, re-indexing

시되는 다단계 개요표로서, 제2보조표와 330, 340, 370, 780 등에 나타난다.

세 종류의 개요표들은 모두 분류 기호와 표목을 제시함으로써, DDC의 지적 구조와 기호법상의 구조를 개략적으로 살펴보는 데는 도움을 준다.¹¹⁾ 그러나 이것만으로 완전한 내용을 파악하는 데는 무리가 있으므로, 반드시 본표를 확인하는 것이 중요하다.

2.2.2 엔트리의 구조와 내용

DDC의 기본적인 기입(entry)은 분류 번호 컬럼(number column)과 표목 및 주기 컬럼(heading and notes column)으로 이루어지는데, 주기는 필요에 따라 추가되는 경우가 많다. 기호 컬럼의 분류 기호와 그에 대응하는 표목은 계층 구조상의 위치에 따라 다양한 활자로 인쇄되어 있다(예를 들면 목의 항목은 12포인트 굵은 활자, 소수점 이하 첫 세목은 10포인트 굵은 활자, 소수점 이하 두 번째 이하 세목은 10포인트

트 가는 활자 등). 아래에 제시한 것은 기본적인 기입과 그 세목의 한 예이다.

2.2.2.1. 기호 컬럼

기호 컬럼과 관련해서, 본표의 분류 기호가운데 주류와 강, 목을 나타내는 처음 세 자리는 기호 컬럼에는 맨처음에 단 한 번만 표시된다. 해당 기호가 다음 페이지로 이어질 때는 기호 컬럼이 아닌 페이지의 상단에 반복적으로 표시된다. 그러므로 이후의 기호 컬럼에는 이를 제외한 나머지 자리만이 표시된다. 그러나 본표의 기호에 추가해서만 사용할 수 있는 일곱 종류의 보조표(Tables)의 기호는 항상 붙임표(-)를 앞세워, 완전형으로 기호 컬럼에 표시된다.

DDC의 분류 기호는 십진식으로 전개되는데, 언제나 최소한 세 자리를 유지하게 되며, 세 번째 자리와 네 번째 자리 사이에는 소수점을 찍게 된다. 그러나 이 점은 수학적 의미의 소수점이 아니라, 숫자의 단조로움을 끊고 분류 기

146 Naturalism and related systems and doctrines

Standard subdivisions are added for naturalism and related systems and doctrines together, for naturalism alone

Including dynamism, energism

.3 Materialism

.32 Dialectical materialism

11) Lois Mai Chan, *et. al. op. cit.* p.14.

호를 옮겨 적는 데 편리하게 하기 위한 심리적인 썸표라는 사실에 유의해야 한다.¹²⁾ 이 점은 분류 기호의 기억에도 도움이 될 것이다. 한편 분류 기호의 길이가 여섯 자리를 넘을 경우에는, 이를 세 자리씩 끊어 한 칸을 띄고 적고 있는데, 이것은 단지 옮겨 적고 기억하기에 편리하도록 하기 위한 조치로서, 이 자리를 기준으로 분류 기호를 임의로 단축시켜서는 안된다.

또한 본표와 보조표의 기호 가운데는 각괄호나 원괄호로 묶어 표시하는 경우가 있다. 각괄호([])는 해당류가 다른 곳으로 재배치되었거나 더 이상 사용하지 않는 기호의 경우에 부가하게 되는데, 따라서 각괄호로 표시된 기호는 제20판에 사용되었던 기호로, 더 이상 부여해서는 안된다. 원괄호(())는 임의 규정(options)에 대해 부가하는데, 이에 대해서는 뒤에 다시 살펴보고자 한다.

2.2.2.2 표목 컬럼

표목 컬럼의 표목들은 주제의 종속 관계를 나타내는 계층 구조를 반영할 수 있도록 하기 위해, 인덴션(indention)을 통해 주제가 구체화될 수록 아래의 예와 같이, 오른쪽으로 들어켜 적고 있다. 따라서 표목의 인덴션을 통해서도 주제의 계층 구조를 어느 정도는 파악할 수 있게 된다.

때로는 기호법을 통하여 계층 구조를 표현하는 것이 불가능하거나 바람직스럽지 않을 경우도 있는데, 이 때는 다른 장치들을 사용하여 계층 구조를 표현해야 한다. 기호법에 의한 계층

300	Social sciences
370	Education
372	Elementary education
372.4	Reading
372.42	Reading motivation
372.427	School-based programs

구조를 위반하는 토픽들 사이의 관계는 특수 표목과 주기, 기입(entry)들을 통해 표시된다. 어떤 종속 주제가 해당 기호의 주요 부분을 차지하게 될 경우에는, 다음의 예와 같이 그 주제를 나타내는 표목을 해당 표목의 일부로서 기재하는 이중 표목(二重標目: dual heading)을 사용한다. 이 때는 전체적으로의 해당 주제와 전체적으로의 종속 토픽이 동일한 기호를 공유하게 된다

-72	Middle America	Mexico
610	Medical sciences	Medicine

보라 참조(see references)는 분류 담당자를 기호법에 의한 계층 구조 외부에 있는 어떤 주제의 세목들로 안내해 준다.

분류 기호와 표목, 주기가 페이지의 중앙에 위치하는 이른바 ‘중앙 기입’(centered entry)도 기호법에 의한 계층 구조를 벗어난 것으로 이루어지는 경우가 많다. 중앙 기입은 이용 가능한 구체적인 계층 구조에 의한 기호법이 존재하지 않는 어떤 단일 개념을 함께 구성해 주는 일정 범위의 기호들을 지시해 주고 구조적으로 연결시켜 준다. DDC에서의 중앙 기입은 다음의 예

12) Ibid. p.20.

와 같이, 인쇄상에서 항상 기호 컬럼에 뒤쪽 산형 괄호(>)를 앞세워 표시된다.

> 071-079 Geographic treatment of journalism and newspapers

2.2.2.3 주기 사항

기입의 세 번째 구성 요소인 주기는 기호나 표목에 명확하게 나타나 있지 않은 순서나 구조, 종속 관계, 그 밖의 문제에 관련된 추가의 정보를 제공하기 위해 사용된다. 이에 대해서는, 번역 자료의 해당 부분을 참조하기 바란다.¹³⁾

2.3 제4권 : 상관 색인과 매뉴얼

제4권은 상관 색인(relative index)과 매뉴얼(manual)로 이루어진다. 상관 색인은 기본적으로 각 표목 아래에 알파벳순으로 세분 배열되는, 다루어지는 학문 분야와 함께 배열되는 주제의 알파벳순 리스트이다. 매뉴얼은 난해한 분야의 분류 작업을 위한 지침이며, 새로운 본표에 대한 정보이며, 미국의회도서관의 Dewey십진분류부(DCD : Dewey Decimal Classification Division)에서 따르고 있는 방침과 관례에 대한 설명으로서, 매뉴얼의 정보는 본표와 보조표의 기호에 의해 배열된다.¹⁴⁾

2.3.1 상관 색인

DDC가 문헌 분류 이론에 끼친 공헌의 하나로 일컬어지는 것이 상관 색인(相關索引 : rela-

tive index)이다. 이것은 이른바 분산된 관련 항목(distributed relatives), 즉 분류표 전체에 걸쳐 각 학문 분야로 분산되어 있는 동일한 주제에 관한 서로 다른 관점들을 함께 모아 주는 기능을 하게 된다. 또한 열거식 색인(specific index)이 분류표에 표시되어 있는 용어만을 알파벳순으로 나열하여 그 위치를 지시해 주는 데 비해, 상관 색인은 본표와 보조표의 표목과 주기 등 분류표상에 나타나는 기본적인 용어뿐만 아니라 본표와 보조표에 의해 표현되는 개념들에 대해 문헌적 타당성(literary warrant)을 갖는 용어들을 모두 들어 해당 위치를 표시하며, 필요한 경우는 도치 형식과 동의어, 유사어를 망라하여 알파벳순으로 배열하고 있다.¹⁵⁾ 따라서 상관 색인을 이용하면 특정 주제의 여러 측면이나 관점을 한 곳에서 파악하고 확인할 수 있다.

그러나 상관 색인에 모든 용어들이 망라적으로 수록되어 있는 것은 아니다. 따라서 찾고 있는 용어를 발견할 수 없을 경우에는 상위어(broader term)를 찾아보거나 본표와 보조표를 직접 참고해야 한다. 상관 색인에서 찾아낸 번호를 적용하기 전에는 항상 본표와 보조표를 참고해야 한다.

한편 DDC의 상관 색인에서는 그 주제를 다루는 학문 분야를 나타내는 용어들은 그 아래에 다시 알파벳순으로 세분하여 배열된다. 아래에 제시한 것은 상관 색인의 한 예이다.

13) 오동근 역. DDC 제21판의 특성과 사용법. 도서관문화 38(3) (1997). pp.3-39.

14) Melvil Dewey. *Dewey Decimal Classification and relative index*. 21st ed. op. cit. p.xxxviii.

15) 김정소. 자료분류론. 대구 : 계명대학교출판부, 1983. p.83.

History	900
	T1—09
Biblical events	220.95
elementary education	372.89
specific places	930—990
see Manual at 930—990 vs.	
355.009	
world	909
see Manual at 305 vs. 306,	
909, 930—990; also at	
900; also at 909, 930—990	
vs. 320; also at 909,	
930—990 vs. 400	
History (Theology)	291.211 7
Christianity	231.76
Islam	297.211 4
Judaism	296.311 7

2.3.1.1 상관 색인의 배열과 형식

색인 기입(index entry)들은 단어순 배열 방법(word by word)에 따라 알파벳순으로 배열되어 있다. 두문자어(initialism, acronym)는 구두점 없이 기재하며 한 단어로 표기되는 경우와 마찬가지로 배열한다. 또한 제1보조표에서 제7보조표의 기호는 T1부터 T7을 앞세워 표시한다. 동일한 단어나 어구를 갖고 있으나 서로 다른 구두점이 부가된 표목들은 다음과 같은 순서로 배열한다.

- 용어
- 용어. 부표목
- 용어(괄호안의 수식어)
- 용어, 도치형 수식어
- 어구의 일부를 이루는 용어

분류 기호는 본표의 경우와 마찬가지로, 읽고 옮겨 적기 쉽도록 하기 위하여 세 자리의 그룹으로 인쇄되어 있다. 그러나 기호 사이의 빈 칸은 분류 기호의 일부가 아니며, 기호를 간략화하기 위해 사용할 수 있는 위치를 나타내주는 것도 아니라는 사실에 주의해야 한다.

한편 제21판의 상관 색인에서는 제20판의 경

우와 마찬가지로, 보라 참조(see references)를 마련하지 않고, 대개는 단어가 있는 곳마다 해당 기호를 부여하고 있다. 예를 들면 “International relations”와 동의어로 사용되고 있는 “Foreign relations”를 찾아 가면, “See International relations”라는 참조 대신에 “327”이라는 “International relations”에 대한 분류 기호가 직접 표시되어 있는 것이다. 그러나 동의어, 상위어에 대한 참조(동의어나 상위어에 셋 이상의 새로운 기호가 나타날 경우에 한함), 관련어(한 두 개의 새로운 기호만을 제시하는 것)에 대한 참조를 위해 도보라 참조(see-also references)를 사용하고 있다. 아울러 ‘매뉴얼을 보라’ 참조(see manual references)를 통해 매뉴얼의 해당 사항을 확인할 수 있도록 하고 있다.

색인 항목에 표시되는 첫 번째 분류 기호(들)이켜 표시되어 있지 않은 용어: unindented term)는 다학문적 저작(interdisciplinary works)에 대한 기호이다. 그 용어가 보조표에도 나타날 경우에는, 보조표의 기호를 그 다음에 열거하고, 이어서 해당 용어의 다른 측면들을 기재한다. 물론 다학문적인 기호가 상관 색인의 모든 토픽에 부여되는 것은 아니며, 색인 항목이 애매하거나, 학문적인 초점을 갖고 있지 않거나, 문헌적 타당성(literary warrant)이 결여되어 있을 때는 이를 생략하게 된다. 따라서 그와 같은 경우에는, 이켜 표시되어 있지 않은 항목의 반대편을 빈 칸으로 처리하게 된다.

2.3.1.2 상관 색인의 수록 용어

상관 색인에는 본표와 보조표의 표목과 주기에 나타나는 대부분의 용어들과, 동의어, 본표와

보조표에서 표현하고 있는 개념들에 대해 문헌적 타당성을 갖는 용어들이 수록되어 있다. 상관 색인에는 아울러 매뉴얼 주기에 수록된 광범위한 개념들에 대한 용어들도 수록되어 있다.

제2보조표인 지역 구분표에 나타나는 국가명과, 대부분의 국가의 주명과 도명, 미국의 카운티(county)명, 수도와 그 밖의 주요 도시명, 중요한 지리적 특징을 가진 지역명들은 상관 색인에 수록되고 있다.

상관 색인에는 또한 역사상의 시대를 확인하기 위해 사용되는 Louis XIV과 같은 국가 원수와, Muhammad와 같은 종교의 창시자, Smith, Adam과 같은 학파의 창설자가 학파를 확인하기 위해 사용될 때와 같이 인물군의 개인명도 수록된다.

지명과 고유명(names)은 대개 미국의회도서관(LC) 전거 파일에 설정되어 있는 고유명을 바탕으로 한, 영미편목규칙 제2판 개정판(AACR2R)에 명시된 형식으로 기재된다. 식물과 동물은 과학적인 명칭과 일반명(common name) 아래에 색인이 작성되고 있다.

일반적으로 국가와 언어, 국민성, 종교의 형용사형으로 시작되는 어구와, 교육과 통계, 실험실, 경영과 같은 표준 세구분표에 의해 표현되는 일반적인 개념을 담고 있는 어구는 상관 색인에 수록되지 않는다. 그러나 탐색어로서의 그와 같은 어구형 표목이 강력한 문헌적 타당성을 가질 경우나, 어구형 표목이 고유의 명칭이거나 해당 토픽에 대한 유일한 접근 형식을 제공할

때는 이를 상관 색인에 수록하고 있는 경우도 있다.

2.3.2 매뉴얼

제21판에서는 제20판의 경우와 마찬가지로, 제4권에 매뉴얼을 포함시켜 발행하였다. 매뉴얼은 난해한 분야를 분류하기 위한 조언을 제공하고, 주요 개정 부분에 대한 심층 정보를 제공해주고, 미국의회도서관 Dewey십진분류부의 정책과 관례에 대해 설명해 주는 부분이다.

본표와 보조표, 상관 색인에 나타나는 매뉴얼 참조 주기(see-manual notes)는 분류 담당자로부터 하여금 특정 기호나 특정 범위의 기호, 기호들간의 선택에 관한 추가의 정보를 매뉴얼에서 얻을 수 있도록 해준다.

2.3.2.1 매뉴얼의 범위

매뉴얼은 DDC 전반에 대해 망라적으로 안내하기 위한 지침이라기보다는, 동일한 토픽에 관한 기호들간의 선택에 대한 지원과 복잡한 분류표의 사용에 대한 상세한 지시, 주요 개정 사항에 대한 자세한 소개를 포함하는 선별적인 지침이다.¹⁶⁾ 따라서 본표나 보조표의 주기를 통해서 는 명확하게 표현할 수 없는 정보나 이를 본표에 포함시킬 경우 여러 가지로 번잡스러울 수 있는 정보들이 매뉴얼에 포함되는 것이다.

매뉴얼의 주기는 기본적으로 다음과 같은 세 종류로 구분할 수 있다:¹⁷⁾

- (1) 둘 이상의 기호에 공통적으로 나타나는 문제에 대한 주기
- (2) 단 하나의 기호(또는 그 세목 포함)에

16) Lois Mai Chan, *et.al.op.cit.* p.64.

17) *Loc. cit.*

관련되는 문제에 대한 주기

- (3) 오분류(誤分類)의 가능성이 있는 기호들 간의 구분에 관한 주기

2.3.2.2 매뉴얼의 배열과 형식

매뉴얼은 사용에 편리하도록 하기 위해 보조표와 본표의 기호에 따라 배열되며, 가장 광범위한 저록이 더 좁은 범위나 개별 기호에 대한 번호보다 앞에 온다. 매뉴얼의 주기들(manual notes)은 우선적으로 선택되거나(preferred), '의심스러운 경우'(if-in-doubt)의 기호 아래에 기재한다.

매뉴얼의 주기에 나타나는 표목의 용어들은 보조표와 본표의 동일한 기호에 관련된 용어들과 일치된다. 문맥이 통하도록 하기 위해 용어

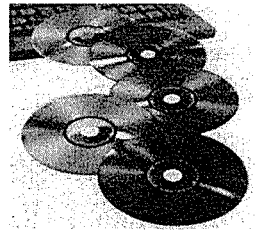
를 추가할 경우에는 각괄호로 묶어 부기한다. 매뉴얼의 주기가 아주 길거나, 표목보다 더 좁은 토픽에 초점을 맞추고 있을 경우에는, 부표목(subheadings)을 부여할 수도 있을 것이다.

2.3.2.3 부록

매뉴얼의 부록(appendix)은 미국의회도서관 Dewey십진분류부(DCD : Decimal Classification Division)의 정책과 절차를 설명해 주는 부분이다. 이 부록에는 중앙 집중식 편목 레코드에 나타나는 기호의 구분(segmentation)과 미국의회도서관 서지 레코드에 나타나는 선택적 DDC 기호, DCD의 아동 도서에 대한 분류 등에 관한 정책과 절차가 포함되어 있다.

한국 학술 정보 CD-TITLE의 보급 안내

- ▶ 우리협회에서는 Paperless Web Consulting 社가 제작하고 있는 “**한국 학술 정보 CD-TITLE**”의 보급대행 계약을 완료하고 우리협회 국내외 회원 및 각 종 도서관과 기관 단체 및 개인에게 동 CD-TITLE을 보급키로 하였습니다.
- ▶ “**한국 학술 정보 CD-TITLE**”은 국내 주요 학술단체의 간행물의 전문(full text)을 수록하고 있으며, 어문·인문·사회·이학·공학·의약학·농수축산분야·예체능분야의 학회지 150종 및 극동문제연구소 간행도서 80종 및 한국조세연구원 간행도서 170종, 한국지방행정연구원 연구보고서·자료집 256책 등이 CD-TITLE로 제작되어 있습니다.



〈주요 CD-TITLE 목록〉

- 한국국어교육연구회 ‘국어교육 학술대회 논문집’
- 역사학회 ‘역사학보’
- 한국행정학회 ‘한국행정정보 학술대회 발표논문집’
- 대한화학회 ‘대한화학회지’
- 한국고분자학회 ‘폴리머(한국고분자학회지)’
- 한국약제학회 ‘한국약제학회지’
- 한국식품과학회 ‘한국식품연구문헌총람’
- 한국체육학회 ‘한국체육학회지’
- 극동문제연구소 ‘북한연구시리즈’

- ▶ 상세한 CD-TITLE 목록 및 가격, 구입절차 등에 관한 문의는 우리협회 사무국(전화 02-535-4868, 팩스 02-535-5616)으로 해주시기 바랍니다.