

# 한국군 교육기관 도서관의 특징에 관한 연구\*

오 수 국\*\*

## 목 차

1. 서론
2. 군교육기관의 태동과 발전
3. 군교육기관 도서관의 특징
4. 결론 및 제언

## 1. 서론

### 1. 1 문제의 제기

육군사관학교의 전신인 군사영어학교가 국군의 태동기인 1945년 12월 5일 서울 서대문구 냉천동에서 개교한 이래 대한민국 국군내에는 수많은 양성기관과 보수교육기관이 생겨났다. 그리고 각 교육기관마다 교육을 돕는 필수적인 기관의 하나로서 도서관 또는 자료실이 설치되었다.

본래 도서관이란 도서관자료를 수집, 정리, 분석, 보존, 축적하여 공중 또는 특정인의 이용에 제공함으로써 정보이용, 조사, 연구, 학습, 교양 등 문화발전 및 평생교육에 이바지하는 시설을 말한다. 군대내에 설치된 도서관(이하 군도서관으로 약칭)은 설립자가 국가가 되고, 설립목적에

\* 본 논문은 육군사관학교 부설 화랑대 연구소 1993년도 국고연구비에 의해 지원받았음

\*\* 육군사관학교 영어과 부교수  
접수일자 1997년 11월 20일

의한다면 대학도서관 또는 학교도서관 및/또는 전문도서관 또는 특수도서관의 성격을 갖는다고 할 수 있다.<sup>1)</sup> 미군은 군도서관을 General Library로 호칭하기도 한다.

국군은 국민의 군대로서 국가를 방위하고 자유민주주의를 수호하며 조국의 통일에 이바지함을 그 이념으로 하면서, 대한민국의 자유와 독립을 보전하고 국토를 방위하며 국민의 생명과 재산을 보호하고 나아가 국제평화의 유지에 이바지함을 그 사명으로 하고 있다. 이러한 사명을 완수하기 위하여 국군은 적과 싸워 이길 수 있는 개인 및 부대를 육성코자 전투력 배양에 필수적인 교육훈련을 부단히 실시하여야 하며, 투철한 국가관과 확고한 사상무장을 바탕으로 군인정신을 기르고, 직무수행에 필요한 지식과 기술을 익히며 필승의 전기전술을 연마하고 강인한 체력을 단련하면서, 부대훈련에 힘써야 할 것을 명기하고 있다.<sup>2)</sup> 여기에서 국가관과 군인정신 함양, 직무수행에 필요한 지식과 기술배양, 전술전기 연마등을 위하여 교육훈련이 필수적이며, 이러한 교육훈련을 지원하기 위한 시설로서 군교육기관에 도서관이 필요하다.

따라서, 군도서관은 교육훈련과 평생교육의 요구에 부응하기 위한 하나의 필수지원시설로서 충실하게 운용되어야 한다. 군도서관도 도서관다워지려면 도서관자료의 보존, 정리와 이용자의 편의를 위하여 도서관 업무에 적합한 시설 및 자료를 갖추어야 하며, 운영에 필요한 사서직원을 두어야 한다. 국가에서는 도서관 운영의 전문화를 위하여 국공립도서관장을 행정직 뿐만 아니라 사서직으로도 1996년 12월 31일까지 보하도록 함으로써 사서직의 임용시기가 명기된 입법조치까지 마련하였다.<sup>3)</sup>

이와같은 상황적 여건하에서 군도서관 중에서도 비교적 충실하다고 볼 수 있는 군교육기관들의 도서관에 대한 특징적인 그간의 발자취를 조명해 보고 그 발전방향을 모색해 보고자 한다.

## 1. 2 선행연구개관

그간 국내의 군 교육제도 또는 군교육기관에 관계되는 연구로서는

1) 도서관진흥법(1991).

2) 군인복무규율 개정령(1991).

3) 도서관진흥법(1991) 및 동시행령.

장수건의의 “군사교육제도개선에 관한 연구” (국방관리연구소, 1981)와 이종인의의 “장교전문군사교육체계연구” (한국국방연구원, 1988), 그리고 이종인의의 “군교육법령제정연구” (한국국방연구원, 1990) 등이 있다.

한편 군 도서관에 대한 연구사례로서는 통합체제와 3군체제로 조직의 모델을 제시하는 홍복일의 “한국군도서관의 재조직에 관한 연구” (연세대학교 석사학위논문, 1973)와, 복무중인 병사들의 독서욕구를 충족시키기 위한 군도서관의 효과적인 운용체제를 다룬 오수국의 “군도서관의 운용방법 개선방안에 관한 연구: 일반(비군사)장서를 중심으로” (성균관대학교 석사학위논문, 1984), 그리고 16개 군교육기관을 대상으로 일반대학과는 다른 군관계 법률과 규정, 조직상의 위치, 지휘관, 교수, 사서의 문제를 다룬 오수국의 “군교육기관에서 학술정보이용에 영향을 미치는 요인분석” (성균관대학교 박사학위논문, 1991) 등이 있다.

그 이외에 개별적인 도서관에 대한 발전방안을 다루거나 전산화를 취급한 연구는 몇가지 있으나, 통합적으로 그 특징을 다룬 연구는 아직 없다. 국외의 연구로서는 미군을 대상으로 행한 존슨(R. K. Johnson)의 박사학위논문인 “미국내의 선정된 군대 고급교육기관에서의 도서관의 특성”(Characteristics of Libraries in Selected Higher Military Educational Institutions in the U.S., University of Illinois at Urbana-Champaign, 1957)과, 미국방성 소속 740개 기관의 각종 통계 자료가 포함된 미국 국립교육 통계센터의 “전국의 도서관에 관한 조사”(Survey of Federal Libraries, 1972, Washington, D. C.: USDHEW, 1975), 군도서관의 통합과 집중화 및 조정의 필요성을 제시하는 팔머(V. E. Palmour) 외에 의한 “미군도서관 연구”(Study of U.S. Army Libraries, Washington D. C.: Adjutant General Center, 1976), 그리고 군도서관에서 기술상의 처리업무(technical processing activities)에 대한 자동화 문제를 취급한 라이드(J. Reid)외에 의한 “군도서관에서 신기술의 통합에 관한 연구”(Integration of New Technology in Army Libraries. Final Report, Rockville: DAMANS and Associates, Inc., 1982) 등이 있다.

미국 이외에도 여러나라에서 군도서관을 대상으로 연구된 사례는 있지만 특정 교육기관 도서관의 발전 노력을 제한적으로 다루고 있을 뿐이다.

### 1. 3 연구방법

군교육기관에 대한 개요는 문헌탐색과 현지방문을 통하여 자료를 수집하였으며, 설문조사(부록 참조)시 해당 도서관 관계자의 확인을 받도록 하였다. 이렇게 하여 응신된 설문을 바탕으로 군교육기관을 개괄해본 후 그 도서관의 특징을 대학원급, 대학급 및 각종학교급으로 나누어 비교 분석하고, 필요한 경우에는 집단 내 개별 교육기관을 대상으로 그 특성을 계량적으로 분석하는 연구의 방법을 사용하였다.

## 2. 군교육기관의 태동과 발전

### 2. 1 군교육기관의 설립

군교육기관 도서관을 논하기에 앞서 그 모기관인 군교육기관을 살펴볼 필요가 있다. 군교육기관은 교육훈련 임무 부여에 필요한 기관의 설치를 규정한 국군조직법과, 국방부직할교육기관의 관장을 규정한 국방부직제령, 그리고 개별 법령으로 마련된 교육기관 설치법령에 의해 생겨났다. 군교육기관은 크게 양성교육과정과 보수교육과정으로 구분되며, 이를 종합하면 다음의 <표 1>과 같다.

이렇게 해서 설치된 군교육기관은 양성교육과정과 보수교육과정을 개설하고 있으며, 양성교육과정은 4년간의 사관학교과정이 있고, 보수교육과정은 임관 후 초군반, 고군반, 각군대학 및 국방대학원 과정의 4단계 교육체계로 형성되어 있고 대령까지 복무하는 동안 사관학교 기간을 빼고 약 2.5년의 군사교육을 이수하도록 되어있다.<sup>4)</sup>

군교육기관을 통제기관에 따라 세분하면 국방부직할이 국방대학원, 국방참모대, 국군정신교육원, 국군간호사 등이 있고, 공군에 교육사, 공군대학, 정신교육원, 공사 등이 있으며, 육군에 교육사, 제병협동교육본부와 각급 병과학교(보병,포병, 기갑, 화학, 공병, 항공 등), 육군대학, 육사, 3사, 중행교, 여군교, 학생중앙군사학교, 육군하사관학교 등이 있으며, 해군에 교육사, 해군대학, 해사 등이 있다.<sup>5)</sup>

이 가운데 설문(부록 2 참조)에 응한 군교육기관은 23 개교로서 < 표

4) 장교전문군사교육체계연구(1988), p. 5.

5) "부대 고유명칭 사용확대," 국방일보(1994. 3. 12).

〈 표 1 〉 군교육관계 법령 체계

구분	법	법령	규칙
양성교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사관학교설치법 및 개정안</li> <li>• 단기사관학교설치법</li> <li>• 국군간호사관학교 설치법</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사관학교설치법시행령</li> <li>• 단기사관학교 설치법시행령</li> <li>• 국군간호사관학교 설치법시행령</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시행규칙</li> <li>• 시행규칙</li> </ul>
보수교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국방대학원설치법</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국방대학원설치법 시행령</li> <li>• 육군대학령</li> <li>• 기타 각급학교령(9)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국방대학원 학생 선발 및 입교규칙</li> </ul>
교육관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국군조직법</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국방부직제령</li> <li>• 각군본부직제령(3)</li> <li>• 각군교육사령부령(3)</li> <li>• 제병협동교육본부령</li> </ul>	
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 병역법</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생군사교육실시령</li> <li>• 군 일반교육령</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생군사교육 실시령 시행규칙</li> <li>• 국군교육이념</li> <li>• 시행규칙</li> </ul>

자료: [군교육법령체정연구] (1990) 부록 2. 군 교육관계 법령 체계

2 > 에서와 같이 대학원급이 4 개교, 대학급은 5 개교, 그리고 각종학교 급은 14 개교이다.

### 2. 2 軍教育機關의 概要

연구의 대상으로 삼은 군교육기관의 도서관은 해당 교육기관의 교육 과 연구를 지원하는 부서이기 때문에 먼저 군교육기관의 개요를 살펴 볼 필요가 있다. 각 군교육기관별로 그 개요를 다음의 세가지 항목으로 구분하여 고찰해 본다.

- 가. 설립년도와 교훈, 교육목표와 임무.
- 나. 교육과정.
- 다. 도서관 또는 자료실에 대한 최근의 개관.

〈 표 2 〉 연구 대상 교육기관

구분	교육기관명	계
대학원급	국방대학원, 공군대학, 육군대학, 해군대학	4
대학급	공사, 육사, 해사, 육3사, 간호사	5
각종학교급	하사관교, 공군방포교, 군수관리교, 중행교, 통신교, 가갑교, 보병교, 포병교, 정보교, 공병교, 항공교, 기술병과교, 국방정신교육원, 해군기술병과교	14

## 2. 2. 1 대학원급

### 2. 2. 1. 1 국방대학원

가. 국가안보의 요람으로서 그동안 5천여명의 고급인력을 배출한 국방대학원은 1955년에 창설되어 있으며, 교훈은 “겸손, 자율, 금지”이다. 국방대학원설치법(법률 제3202호)에 의하여 국가안전보장에 관한 학술을 敎授하며, 이에 관한 사항을 분석, 연구, 발전시키고 각 군, 정부기관 및 대통령이 정하는 기관 또는 단체에서 선발된 자에게 국가안전보장에 관여할 간부로서의 자질을 향상시키기 위하여 국방부장관 소속하에 설치되었다.

나. 교육과정은 안보과정(1년제)과 석사과정(2년제)으로 구분된다. 이중 석사과정에는 국제관계, 국방관리, 군사전략, 운영분석, 전자계산 및 무기체계 등 6개 과정이 있다.<sup>6)</sup>

다. 도서관은 교육, 연구에 필요한 도서 및 자료의 지원에 관한 사항을 관장할 목적으로 설치되었다.<sup>7)</sup>

도서관 건물의 연평수는 본관 534평과 신축별관 267평 계 801평으로 좌석수는 95석이다. 교수 겸직의 관장 아래 직원 18명 중 사서는 8명이다. 장서비율은 정치사회 26.4%, 경제 17.1%, 경영관리 13.0%, 국방군사 12.9%, 기타 30.6%이며, 국내외 잡지를 각각 250여종씩 확보하고 있다. 예산액은 7천만원 정도이다. 군대학원급 도서관 중에서 가장 충실하게 운영되고 있다.

6) “’94년도 국대원 및 국참대학생 선발계획,” 국방일보(1993. 10. 22).

7) 국방대학원설치법 시행령. 제10조의 2(부설도서관).

### 2. 2. 1. 2 공군대학

가. 공군의 최고 교육기관으로서 1956년에 창설되었으며, 교훈은 “성실, 적극, 명예”이다. 미래를 향한 공군의 주요 지휘관 및 참모 육성을 위한 군사전문교육업무 및 연구발전업무 수행을 임무로 하고 있다.

나. 교육과정은 초급지휘관 및 참모과정(528시간), 고급지휘관 및 참모과정(44주 1,760시간), 고급지휘관 및 특별참모과정(1,280시간), 그리고 기타과정의 교육을 실시한다.<sup>8)</sup> 피교육생 중에는 타군장교와 외국인 학생장교들이 함께 위탁교육을 받는다.<sup>9)</sup>

다. 1957년 11월에 여러 곳에 산재해 있던 도서실 및 도서관을 통합하여 발족한 [공군중앙도서관]의 봉사대상자는 1,800여명이었으나 공군사관학교 도서관이 1985년 5월에 분리이전함으로써 이용자가 대폭 감소되었다. 사서직원은 여성군무원이 4명이며, 컴퓨터를 활용하여 열람업무, 목록작성, 구내서비스 및 정보검색에 이용할 목적으로 전산화 작업중에 있다. 예산액은 2천만원 내외이다. 도서관의 조직상 위치는 총장 > 부총장 > 도서실 순으로서 위상이 높은 편이다.

예산액은 2천만원 내외를 사용하던 중 1988년에 4천 4백여만원으로 대폭 증액하여 도서구입에 활용한 적이 있으며, 이후 정간물 구입비도 증액되고 있다.

### 2. 2. 1. 3 육군대학

가. 1949년 9월 개교하여 3개월간 교육을 실시하다가, 1951년 10월 대구에서 재개소한 후, 진해에서 오랜기간 교육을 실시하다가 현재의 위치로 옮겨진 육군대학은 군 및 국가 발전에 선도적 역할을 수행할 수 있는 정예간부를 육성하기 위하여 창설되었으며, 교훈은 “智, 德, 忠”이다.

나. 각군에서 선발된 장교들과 수개국에서 위탁된 외국군장교들에게 사단급 이상 제대의 지휘관 및 참모로서의 임무를 수행할 수 있도록 지상군 전술과 합동작전 그리고 참모직능에 중점을 두고 교육한다.<sup>10)</sup>

교육과정은 기본과정과 고급과정으로, 선발교육과 보수교육을 병행하고 있다.

8) 尹鐘華, “三軍大學統合에 관한 研究(II),” 軍事評論 241, 육군대학, 1984, pp. 11-12 및 “공군고급지휘관, 참모과정 졸업식,” 국방일보(1993, 11, 24).

9) “외국학생장교 자국소개의 날 행사,” 국방일보(1993, 11, 24).

10) 윤중화, 전계서, pp. 7-8

다. 도서관은 육대의 오랜 역사 속에서 알차게 발전하고 있다. 사서직원은 남자 3명과 여자 2명이며, 자격증소지자는 여자 1명(2급정사서)이고, 그 직급은 7급이다. 장서량은 10만권이 채 안되지만, 비도서자료는 많이 확보되어 있다. 연간 3천만원 내외의 예산액을 사용한다.

#### 2. 2. 1. 4 해군대학

가. 해상 및 상륙작전에 관한 최고 전술교육기관이다. 교육목표는 선발된 해군 및 해병장교들에게 주요 지휘관 및 참모장교로서의 임무를 수행할 수 있도록 실무지식과 전문적 군사지식을 부여하는데 있다. 교훈은 “智, 德, 忠, 勇”이다.

나. 해상반과 상륙반으로 구분하여 정규과정교육을 실시한다.<sup>11)</sup> 그 전에는 6개월간 지휘전략학, 참모학, 전술학, War Game 및 군수관리학 등의 교과과정을 이수하도록 하였다.<sup>12)</sup>

'93정규과정에서는 40주간의 교육기간 동안 전략학, 지휘학, 군사관리학, 작전전술학 등의 교육을 실시하였다. 해군, 해병장교와 함께 육군, 공군의 타군장교의 위탁교육도 함께 이루어진다.<sup>13)</sup>

다. 도서관은 우수한 지휘관 및 참모를 양성하는데 필요한 자료 제공과 교육 및 연구를 위해 해군대학 창설과 더불어 1955년 7월에 개관되었다.

1977년 9월 진해로 이동하였다가 현 위치로 이동하였으며, 자운대로 옮길 예정인 42년의 역사를 가진 해군대학도서관은 2만 9천여권의 도서와 100여종의 국내외 정기간행물, 교범 등 총 6만 5천여권의 자료를 소장하고, 개가식으로 운영되고 있다.

특히 군사학에 관련된 해군전술도서를 다수 소장한 도서관으로서 교육과정에 필요한 도서를 관리하여 항시 대출하며, 주요 간행물의 목차 작성, 신착도서목록 안내와, 신간도서 및 잡지의 전시로 최신자료에 대한 신속한 정보를 제공함으로써 교육과 연구에 도움을 주고 있다.

### 2. 2. 2 대학급

#### 2. 2. 2. 1 공군사관학교

11) 윤종화, 전계서, pp. 9-10.

12) 해군대학 논문집 23, 1979, p. v.

13) “해군대학 93정규과정 52명 졸업식,” 국방일보(1993. 12. 17).



가. 1949년 1월에 육군항공사관학교로 개교하여 6월에 최초 입교식을 거쳤으며, 1959년 10월에 공군사관학교로 개칭되었다. 서울 캠퍼스를 떠나서 1985년 12월에 청주 캠퍼스(성무대)로 이전하였으며, 학사를 양성하는 대학의 성격과 조종사를 비롯한 직업공군장교를 배출하는 전문군교육기관의 성격을 가진다.

나. “배우고 익혀서 몸과 마음을 조국과 하늘에 바친다”는 교훈 아래 공학사, 이학사 또는 문학사 수여에 필요한 4년제 정규대학과정의 일반학 교육과 공군초급장교가 되기 위한 교육을 실시한다. 또한 이공계대학원이 설치됨에 따라 2년제 석사학위 수여에 필요한 교육을 실시한다.

다. 공군중앙도서관(1957년 11월에 발족)에서 통합적으로 운영되다가 사관학교 이전으로 인해 1985년 8월 분리 개관한 도서관은 학교본부의 특별참모부서 중의 한 기구로서, 사서직원은 8명이다. 연건평 1천 96평에 지상 3층의 규모로, 8만 7천여권의 장서와 620석의 좌석을 보유하고 있으며, 개가식으로 운영되고 있다. 도서관업무는 장서DB시스템이 구축되어 도서 대출 및 반납이 컴퓨터 단말기를 통하여 이루어지고 있으며, 이용자가 직접 자료검색, 대출자료 확인, 대출예약을 할 수 있다.

도서관 1층은 생도의 개인학습을 위한 열람실, 공동학습실, 단체학습실로 구성되어 있으며, 2층은 일반도서열람실, 인문사회과학계열도서 열람실, 이공계열도서 열람실이 개가식으로 운영되고 있다. 3층에는 항공자료실, 군사자료실, 참고자료실, 논문자료실, 시청각열람실, 정기간행물실 등 각종 참고자료실이 통합 배치되어 있다. 특히 시청각자료실에는 생도들의 외국어 실력을 배양하기 위하여 영어, 독어, 불어, 일어, 스페인어, 러시아어, 중국어 등 각종 회화테이프를 구비하고 있는데, 오디오 200여종 2천여 테이프와 비디오 47종 5백여 테이프가 구비되어 있다.

도서관은 앞으로 우주과학시대를 대비한 사관생도의 교육지원역할을 담당하는 대학도서관으로서의 기능과 우주항공분야의 전문도서관으로서의 기능, 그리고 공군 전 장병을 위한 중앙도서관으로서의 기능을 수행하게 될 것이다. 도서관의 조직상 위치는 교장 > 부교장 > 특별참모부의 한 부서(박물관이나 연구소 등의 수준) 순으로서 지원 및 협조에 유리한 위치를 차지하고 있다.<sup>14)</sup>

14) 공군사관학교 1993-1994.

### 2. 2. 2. 2 육군사관학교

가. 1945년 12월 5일 문을 연 군사영어학교의 뒤를 이어 태릉서 1946년 5월 1일 '남조선 국방경비사관학교'로 개교하여, 대한민국 정부 수립 및 국군의 정식 출범과 함께 1948년 9월 현 '육군사관학교'로 교명을 개칭하였다. 1950년 7월에는 한국전쟁으로 임시휴교하였다가 그 이듬해 10월에 진해에서 재개교하였으며, 1954년 6월 태릉(화랑대)으로 복귀하였다. "智, 仁, 勇"의 교훈 아래 '사관생도들에게 육군정규장교로서 계속 발전에 요구되는 적성과 자질을 부여한다'는 교육목표를 추구한다.<sup>15)</sup>

나. 생도의 정원 기준은 1,600명<sup>16)</sup>이며, 공학사, 이학사 또는 문학사 학위수여에 필요한 4년제 정규대학과정의 일반학교육과 소정의 군사교육을 실시한다.

또한 이공계대학원이 설치됨에 따라 2년간의 석사학위 수여에 필요한 군사과학기술에 관한 학문을 서울 캠퍼스에서 95년도부터 주도적으로 연구 및 교육을 하게 되었다.

다. 도서관은 1952년 4월 진해에서 개관하였으며, 1982년에는 교수부 지역에 2천평 규모의 지상 2층, 지하 1층의 건물로 이전하였다. 사서직원은 모두 11명이다. 특히 1993년부터 1996년까지 4년간에 걸쳐서 각군 사관학교 및 국방대학원의 도서관무체계를 표준화, 전산화하여 각종 서지정보, 도서관리, 정보검색 서비스 업무를 공동으로 활용하기 위한 국방도서정보시스템을 주도하여 용역개발하는 사업을 추진하고 있으며, 또한 1993년 7월에는 국공립대학도서관 협의회에 가입함으로써, 국립대학도서관 전산망에 가입, 회원가입교간의 정보자료교환 활용은 물론 도서관업무개선 공동연구에 큰 도움을 받게 되었다.

장서목록 제7집을 1993년 5월에 배포하였다. 이용자는 2천명 정도이다. 도서관의 조직상 위치는 학교장 > 참모장 > 특별참모부의 한 부서순으로서 지원과 협조에 유리하다.

### 2. 2. 2. 3 해군사관학교

가. 1947년에 개교하였으며, 충무대의 교훈은 "眞理를 구하자, 虛僞를 버리자, 犠牲하자"이다. 교육목표는 호국간성 육성이다.

15) 육군사관학교 요람 1992-1993.

16) '육군사관학교 학칙' (1959. 1. 1).

나. 사관생도에게 공학사, 이학사 또는 문학사 학위 수여에 필요한 4년제 정규대학과정의 일반학교육과 소정의 군사교육을 실시하며, 2년제 석사학위 수여에 필요한 교육도 함께 실시한다.

다. 도서관은 1946년 4월에 개관한 이래, 임무를 수행하고 있으며, 도서관의 조직상의 위치는 참모부에 소속된다. 사서직원은 남자 6명이며, 장서의 주제별 구분은 DDC분류법을 사용하며, 귀중한 고서를 많이 보유하고 있다.

#### 2. 2. 2. 4 육군 제3사관학교

가. 단기사관학교설치법(법률 제2703호)에 따라 단기복무장교의 양성과 현역에 복부중인 장교에 대한 자질향상교육을 하기 위하여 각 군에 단기사관학교가 설치되었다. 육군 제3사관학교(충성대)는 1968년 10월에 창설된 이후 “조국, 명예, 충용”의 교훈 아래 후보생과정과 학사과정으로 구분하여 교육을 실시함으로써 책임감이 강한 육군장교를 양성해내는 교육지도 방침과 야전즉응의 정예간부 육성이라는 교육목표를 구현하고 있다.<sup>17)</sup>

나. 각각 수업년간 2년의 사관후보생과정과 학부과정의 교육을 실시한다. 사관후보생과정은 3사사관과정을 비롯해서 학사사관, 학군사관, 군의사관, 간호사관, 특수사관과정과 준사관과정 등의 다양한 후보생과정이 있다. 학부과정은 대학 3, 4학년 수준의 학점교육과 야전연계 실용교육을 실시하며, 학사학위를 수여한다.<sup>18)</sup> 학부과정은 문과와 이과로 구분하며, 문과는 경영학, 안보학, 행정학, 영문학 및 사학의 5개 학과로, 이과는 기계공학, 전자공학, 토목공학, 전산학 및 응용화학의 5개 학과로 이루어진다.<sup>19)</sup>

다. 도서관은 건평 247평이며 동시에 300여명이 이용할 수 있고, 4만여권의 장서를 보유하고 있다.<sup>20)</sup> 도서관의 규모나 여건면에서 국군간호사관학교를 제외하고는 사관학교 중에서 상대적으로 낮은 수준이다.

도서관의 조직상 위치는 교장 > 대학부 > 도서관이며, 관내 조직은 도서관장 > 도서관리관 > 사서과, 열람과의 두개과로 구성되어 있다.

17) “육군3사관학교를 찾아서,” 국방일보(1993. 3. 25).

18) “3사 학부과정 제12기 입교안내,” 국방일보(1993. 12. 28)

19) “3사 학부과정 제12기 입교안내,” 국방일보(1993. 12. 28).

20) 군사발전 30, 1986, 1월. pp. 153-170.

### 2. 2. 2. 5 국군간호사관학교

가. 간호사관학교설치법에 의해 1967년에 육군간호학교로 창설되었으며, 1971년 국군간호학교로 개칭되어 전문대학과정을 교육하다가, 1980년에 국군간호사관학교로 개칭하고 4년제 교과과정으로 개편되었다.<sup>21)</sup> 교훈은 “진리의 탐구, 사랑의 실천, 조국의 등불”이다.

나. 간호학사 학위 수여, 간호사 면허 및 양호교사 자격취득, 교직과목 이수자는 중등 2급 정교사(교련)자격 취득, 육해군 소위로 임관되는데 필요한 교육을 실시한다. 교육인원은 350여명으로 사관학교 중에서 가장 숫자가 적다.<sup>22)</sup>

다. 도서관은 1965년에 개관한 이래 현재는 55평의 시설에서 정사서 1명(8급)이 업무를 수행하고 있으며, 장서량은 2만권 이하로서, 문학류가 33%, 전공분야는 25%, 그리고 기타 42%의 비율로 구성되어 있다. 도서관은 조직상 하위의 위치를 차지하고 있다.

### 2. 2. 3 각종학교급

#### 2. 2. 3. 1 육군하사관학교

가. 1966년 2월에 2군 하사관학교로 창설되었으며, 1981년 10월에 1, 2, 3군 하사관학교로 통합되어 육군하사관학교로 개칭되어 현재 임무를 수행중이다. 교훈은 “신의, 인애, 충용”이며, 교육목표는 “정예 하사관 양성”에 두고 있으며, 임무는 하사관 양성 및 보수교육, 제한적인 전투발전 및 기타 부가적인 임무수행에 있다.

나. 교육과정은 기본기행반(8주), 보병기본반(20주씩)의 하사관 양성과정교육과, 초급반(6주씩), 중급반(6주씩), 고급반(4주씩)의 하사관 보수과정교육을 실시한다.<sup>23)</sup> 그 외에도 수탁교육을 담당하고 있다.

다. 도서관은 1981년 개설하여 병사 1명이 부가적인 임무 수행과 함께 도서업무를 수행하다가 1991년 도서군무원(기능직) 및 병사 2명으로 대체하여 운영중이며, 1994년 11월 신축건물(교실건물 2층에 110평 규모)로 확장 이전하여, 임무를 수행하고 있는 미인가 도서관이다.

21) 군사발전 10, 1983, 8월, pp. 184-6.

22) 국방일보(1993, 11, 27).

23) “육군하사관 양성과정, 보수과정 입교안내,” 국방일보(1993, 7, 8) 및 “육군하사관 양성과정 입교안내,” 국방일보(1994, 1, 22).

### 2. 2. 3. 2 공군방공포병학교

가. 방공포병의 요람으로서 1991년 초여름에 육군에서 공군으로 소속이 바뀌었다.<sup>24)</sup>

나. 방공포병의 전투요원을 양성하고 보수교육을 실시하며 방공포병의 교리, 무기, 편성, 훈련에 관한 제반 전투요소를 발전시키는 업무를 수행하고 있다.<sup>25)</sup>

다. 자료실은 학교 창설과 함께 전발부 예하 자료실로 잠정 편성되어 운영되어 오다가 1991년에 6월 공군으로 전환시 신편제에 의해 자료실로 정식 편제되었다. 1992년 8월 편제 조정시 그 중요성이 반영되어 번역실을 추가하여 자료지원처로 개편 운영되던 중 1993년에 이르러 처부 기구 개편시 자료실장 및 번역장교로 편성하여 교육지원부 교육지원처 자료실로 운영되고 있다. 현재 비치중인 자료/도서는 1만 9천여 권에 이르며, 주로 병과 관련 교범과 참고자료, 그리고 정기간행물이 주종을 이루는 가운데, 장서에 대한 구매는 사회과학 및 기술과학 분야에 치중된다.

### 2. 2. 3. 3 육군군수관리학교

가. 1956년 3월 서울 용산에서 창설되었으며, 1968년 10월에 종합행정학교 군수학처로 흡수 통합되었다가, 1981년 3월 현 위치에서 재창설의 과정을 거쳤다. 교훈은 “창의, 개발, 성실”이다.

나. 군수기획, 계획 등의 정책분야와 연구개발을 포함한 군수 및 경영관리분야의 전문요원 육성을 목표로 군수고급통합관리반 외 13개 과정을 두고 군수관리와 경영관리 위주로 과목체계를 정립하여 군수전문지식은 물론 참된 군수인으로서의 소명의식을 갖추고 폭넓은 시야와 창의적인 사고력과 고매한 품성을 겸비한 군수전문가로서의 자질을 함양시키는데 심혈을 기울이고 있다.<sup>26)</sup>

교육과정은 기초통합관리, 고급통합관리, 정책군수, 조달관리, 보급관리, 정비관리, 종합군수지원, 탄약관리, 시설관리, 수송관리, 군수전산관리, 야전군수교관, 군무원기초, 군무원고급과정으로서 각각 2주 내지 12주의 교육을 국방부와 각 군에서 선발된 군무원과 장교를 대상으로 각

24) 공군본부, 공군 220, 1992, 9.25, p. 169.

25) 군사발전 35, 1986, 9. 30, p. 38.

26) 군수발전 45, 1987, 12. 15, pp.20-21.

각 교육을 실시한다. 1년간 계획된 총교육인원은 1천명 내외이다.<sup>27)</sup>

다. 도서실 운영 활성화를 위해 장서는 참고교재, 과목연구용으로 활용할 도서와 자료를 보유하고 있으며, 도서관협회에 가입하였고, 美군 수학교와 교재 및 교육자료의 상호교환을 협의하여 자료획득체계를 정립하고, 종전까지 도서실장 책임하에 도서를 구입하였으나, 분기 단위로 도서구입심의위원회를 설치 운영하여 양서(良書)구입을 제도화하였고, 또한 도서실을 개가식으로 운영하고 있으며, 도서 및 자료 관리를 전산화하여 사용자가 직접 컴퓨터를 조작하여 필요한 도서 및 자료를 획득하도록 하여 신속 정확한 활용은 물론 전산교육도 병행 실시함으로써 공부하는 간부가 되도록 활성화하고 있다.<sup>28)</sup>

1990년 1월 국방군수관리자료의 센터화, 교육 및 연구자료의 지속적 쇄신과, 자료의 전군공동활용체제 확립을 목적으로 도서실을 군수관리정보센터로 기구를 확대하였으나, 자료실과 도서실이 함께 운영되는 시설에 비해서는 비좁다. 예산액은 1천만원 정도이다. 정보센터의 조직상 위치는 학교장 > 교수부 > 전발통제실 > 군수관리정보센터 순으로서 낮은 위치에 있기 때문에 학교장의 특별한 관심이 없이는 지원과 협조가 용이하지 못하다.

#### 2. 2. 3. 4 육군종합행정학교

가. 1968년 10월에, 영천에 있는 정보, 부관, 헌병, 경리학교와 서울의 군수, 정훈학교를 통합하여 현위치에서 창설된 육군의 행정병과 교육의 요람지로서, 교훈은 “배우자, 행하자, 이기자”이다.<sup>29)</sup> 학교의 교육목표는 필승의 정예 行政兵科將兵 육성에 두고 있다.

나. 부관, 헌병, 경리, 군종, 법무 등 5개 병과의 교육과 어학, 전산, 민사교육, 연대장 지휘관반, 전역장교를 위한 경영회계반 교육을 실시한다.<sup>30)</sup> 부관, 헌병, 경리, 어학, 전산 및 일반, 인사 등 7개학처의 장교, 하사관 및 병을 대상으로 58개 과정의 학급을 편성하여 교육하고 있다.

다. 교육에 필요한 전문도서와 교육자료를 수집, 확보하여 개인연구 자료 제공 및 자주적 학습활동에 중추적 역할을 하고자 1968년도에 자료실을 겸해 교수부 소속 도서실로 문을 열고 처음에는 폐쇄적으로 운

27) “’93 후반기 입교안내.” 국방일보(1993. 7. 24) 및 ‘1994년도 학급편성계획’

28) 군사발전 58, 1990, 12. 30. p.151.

29) 군사발전 49, (1988. 9. 20), pp. 11-12.

30) 상계서, p. 12.

영했다가 개가식으로 변형하여 운영하던 중 1990년 5월에 강의실 건물 한쪽의 별도공간으로 이전하였다. 건물의 연평수는 70평이며, 좌석은 20석 정도이다. 대출 위주이며, 도서관 내부에 복사실을 운영한다. 도서관장이 사서관의 업무를 병사 2명의 보좌를 받아 수행한다. 구입학술 정간물이 전혀 없으며, 일반학술도서는 학처부별로 별도 계획에 의거 구입된다. 예산액은 3백만원 내외로 매우 빈약하다. 도서관의 조직상 위치는 학교장 > 행정부 > 도서관 순으로 되어 있으나, 업무수행은 전 발부의 통제를 받다가 지금은 다시 편제대로 행정부의 통제를 받고 있다.

### 2. 2. 3. 5 육군통신학교

가. 1947년 1월 진해에서 통신교육대로 개교하여 1948년 8월 통신학교로 개칭되었고, 1960년 대전으로 이전하여 장기간 임무를 수행하다가 1992년 7월 새로이 현위치로 이전하였다.

교훈은 “忠誠, 必通”이다. “즉각 임무수행이 가능한 정예통신장병육성”을 교육목표로 삼고 있다. 부대임무는 첫째, 육군의 통신장병을 양성하고 보수교육을 실시하며, 둘째, 육군 이외의 해공군의 통신요원 및 경찰의 통신요원에 대한 수탁교육, 셋째, 통신의 교리를 연구하고 새로운 교리를 발전시키며, 넷째, 통신전자장비에 관한 연구 및 개발시험 등이다.<sup>31)</sup>

나. 보수교육과정으로서 중대령반, 소령반, 고군반, 통신전자 장교반, 통신전자 군무원, 준사관반, 하보수, 통신공사감독관 교육을 실시한다.<sup>32)</sup>

다. 도서실은 교관 및 조교는 물론 피교육생의 도서 활용을 위해 교육시설 1층 중앙에 위치하며 서고 100평, 독서실 40평을 포함하여 총 160평의 면적에 좌석수는 50석이 있다. 직원은 사서가 없이 준사관인 도서실장이 2명의 병사와 함께 운영중이며, 장서로는 군사서적이 주류를 이루고, 일반서적으로는 전자, 정보, 통신관련 과학기술서적이 대부분을 차지하고 있으며 모두 개가식으로 운영되고 있다. 시청각자료는 시청각교육지원대에서 별도로 관리중이나 독서실에서도 필요시 자료를 시청할 수 있는 시설을 구비하고 있다. 도서대출은 제한없이 이루어지

31) “육군통신학교 탐방기.” 離星 49, 육군사관학교, 1993. pp. 143-9.

32) “육군통신학교 입교안내.” 국방일보(1993. 7. 10 및 1994. 1. 22).

며 현재 도서관리업무는 학교 LAN을 이용한 전산화 작업을 실시중에 있다. 도서관의 조직상의 위치는 학교장 > 행정부 > 지원처 > 교재과 > 도서관 순이나 교육자료지원업무의 특성상 교수부와의 직,간접적인 관계를 유지하고 있다. 임무수행상 큰 비중을 차지하는데 비해 조직상에서는 교재과내의 인쇄실이나 복사실 처럼 최하단에 위치하고 있다.

#### 2. 2. 3. 6 육군기갑학교

가. 1953년 5월에 창설되었다. 교훈은 “번개와 같이”이며, 신뢰받는 정예기갑장병 육성을 교육목표로 삼고 있다. 학교의 임무는 첫째 장병 양성 및 보수교육, 둘째 타군의 장교 및 병사와 기타요원을 위탁받아 교육을 실시, 셋째 제병합동전술을 개발, 시범을 실시하며, 넷째 戰時준비의 임무를 수행한다.<sup>33)</sup>

나. 장교 고군 및 초군반, 하보수 초, 중, 고급반, 기계화 하보수 고급 및 초군반 과정의 교육을 실시한다.<sup>34)</sup>

다. 도서관은 1989년에 개관하였다. 조직상의 위치는 교장 > 행정부장 > 지원처 > 도서관 순이다.

#### 2. 2. 3. 7 육군보병학교

가. 1949년 9월에 시흥에서 개교되었다. 교훈은 “나를 따르라”이다.

나. 장교 및 하사관을 대상으로 보수과정 교육을 실시한다.<sup>35)</sup>

다. 1994년 1월 개관한 도서관은 학교내 통일회관 2층(89평)에 마련되었으며, 일반도서 1만 6천여권, 군사교범 및 자료 5만여권, 그리고 일반자료 1천 5백여권 등 총 6만 7천여권의 장서를 보유하고, 피교육생 및 기간간부의 연구여건 조성에 기여하고 있다.<sup>36)</sup>

#### 2. 2. 3. 8 육군포병학교

가. 1948년 10월 영등포 당산동에서 창설되었다. 교훈은 “알아야 한다”이다. 정예포병 육성을 교육목표로 한다. 학교의 임무는 첫째, 포병 병과 장병 양성 및 보수교육, 둘째, 포병 교리 무기 편제 및 교육훈련에

33) “육군기갑학교 탐방기,” 離星 49, 육군사관학교, 1993, pp. 134-42.

34) “機甲,” 군사발전 60 부록, 육군교육사령부, 1991, p. 207. 및 “육군기갑학교 입교안내,” 국방일보(1994. 2. 5).

35) “장교 및 하사관 보수과정 입교안내,” 국방일보(1993. 9. 7)

36) “육군보병학교 대규모 도서관 개관:장서 6만 7천여권 보유,” 국방일보(1994. 1. 7).



대한 전투 발전이다.

나. 고군과정, 초군과정, 하사관과정 및 특기병과정 교육을 실시한다.<sup>37)</sup> 포병 및 화학병과의 육군예비역장교 진급보수교육을 실시하며<sup>38)</sup> 하사관 보수과정 교육을 실시한다.<sup>39)</sup> 그 외에도 사격지휘장교과정을 교육한다.

다. 도서관의 개관일은 정확치 않으며, 학교 편제에도 없기 때문에 교수부 → 행정부 → 전발부로 넘어 오면서 관리하다가 이제는 학교내규로 어느 정도 정착이 되어 전발부에서 잠정 운용중에 있다.

보유자료로서는 일반도서 1,360종 7,851권과 자료(교범, 연구자료, 월간지, 간행물 및 시청각자료 등) 1,115종 2,745점을 보유하고 있다.

### 2. 2. 3. 9 육군정보학교

가. 1949년 5월에 설립되었으며, 남산정보학교로 개칭되기도 하였으나, 1983년 7월에 정보병과를 창설함과 동시에 과거 정보교육대를 모체로 육군정보학교가 창설되었으며, 교훈은 “충성, 지식, 인격”이다.

나. 전과반 교육을 시초로 초군반, 고군반, 전략정보반, 일어반, 심리전 장교반, 적능반 등의 장교교육과 심리전병, 정보하사관 초,중,고급반, 그리고 준사관반 교육을 실시한다.<sup>40)</sup>

다. 도서 및 자료실 운영 활성화를 위해 정보교육과 관련한 도서를 엄선, 참고교재 및 과목연구용으로 도서 5,476권, 자료 1,564건을 보유함으로써 정예정보요원 양성을 위한 배경 지식 함양에 이바지하고 있으며, 도서관협회 가입은 물론 한국도서표준분류법을 적용한 도서분류와 기간장병 및 피교육생으로부터 희망구매도서목록을 수시 접수하여 분기 단위 도서구입심의위원회를 통한 양서구입과 비구매 도서자료 수집 확대를 위하여 군 및 민간기관과 미정보학교 등 외국기관에 대한 연수 및 서한 발송을 통한 폭넓은 자료수집과, 도서실을 주야간 개방 활용함으로써 항시 연구하는 정예정보요원의 지식을 함양하는데 크게 이바지하고 있다.<sup>41)</sup>

37) 砲兵 1992, 육군포병학교, 1992. 9. 30. pp. 16-7.

38) " '93 육군 예비역장교 진급보수교육 임교안내," 국방일보(1993. 8. 13).

39) " '93 후반기 하사관 보수과정 임교안내," 국방일보(1993. 8. 17).

40) 군사발전 39, 1987. 2. 28. pp. 45-6.

41) 군사발전 46, 1988. 2. 29. p. 19.

### 2. 2. 3. 10 육군공병학교

가. 1948년 3월 제1공병정비중대의 창설을 출발로 해서 11월에 공병학교가 건립되었으며, 교훈은 “지혜를 넓히자, 조국을 지키자, 전기를 익히자, 용맹을 갖추자”이다.<sup>42)</sup>

교육목표를 “정예 전투공병 및 기술공병 육성”에 두고 있다.<sup>43)</sup>

나. 전투공병 및 시설공병장병을 양성 배출하는 임무 아래, 고군반, 초등군사반, 예비역장교반, 시설장교반, 하사관 초,중,고급반, 하사관 기본반, 분대장반,특기병반 교육을 실시한다. 교육내용은 일반학, 전술학, 건설학의 세 분야로 대별된다.<sup>44)</sup>

다. 도서관은 1958년에 도서인수식을 가졌으며, 1978년 12월에 건립된 階伯館의 한 부속실로 자리잡은 후에는 FM, TM, 교양서적, 기술서적, 교육참고, 교육회장, 교육훈련계획(ATP), 과목계획, 훈련시험, 특수교재, 팜플렛, 군사간행물 및 기타 간행물 등 1,759종에 2만 8천여권의 장서를 확보하고, 열람과 대여의 형식으로 이용되었다.<sup>45)</sup>

연구존안철을 제작활용하여 관련자료를 역사화 시키면서, 또한 공병대대급 이상의 야전부대에 자료목록집을 발간 배포하여 학교내 연구장교 및 교관은 물론 야전부대에서도 필요시 즉각 자료를 지원받을 수 있도록 자료실 체제를 개선하였다.<sup>46)</sup>

최근에는 공병전투발전 연구 및 교육훈련, 기타 행정업무 수행에 필요한 도서 및 자료를 효과적으로 지원하기 위해 국내의 군사문헌, 일반도서, 연구산물 및 역사존안자료 등 7천 6백여 종류에 4만 5천여권을 확보하여 도서실과 자료실을 운용하고 있다. 도서실은 일반도서 및 군사교범 등을 소장하고 교육훈련지원에, 자료실은 연구참고자료, 역사존안자료, 원서자료 등을 보관하고 연구지원에 중점을 두고 운용하며, 활용성 있는 자료의 다수 확보와 체계적인 관리 및 적극적인 지원에 임하고 있다. 1989년 초에는 도서 및 자료목록집 4호를 발간 배포하고, 야전부대에 필요한 자료는 수시로 자료속보 형태로 전파하고 있다.<sup>47)</sup>

도서관의 조직상 위치는 교장 > 행정부 > 도서관으로서 행정처, 지원

42) 군사발전 32, 1986. 4. 30. p. 70.

43) “육군공병학교 탐방기, 離星 49, 육군사관학교, 1993. pp. 150-7.

44) 工兵, 육군공병학교, 1992. 10. 20. pp. 171-3.

45) 육군공병학교 30년사, 육군공병학교, 1981. p. 302.

46) 군사발전 42, 1987. 7. 30. pp. 15-21.

47) “工兵”, 군사발전 51 부록, 1989. 6. 20. p. 177.

처 수준이며 지원 및 협조에 유리한 위치이다.

### 2. 2. 3. 11 육군항공학교

가. 1952년 1월에 광주에서 육군포병학교 항공과로 발족하여 1957년 7월 육군항공학교로 창설되었고 경남 사천으로 이동하였다가 1972년 9월에 현위치로 이동하였다. 교훈은 “성실히 배우자, 지혜로운 항공인이 되자, 국가에 충성하자”<sup>48)</sup>에서 지금은 “忠勇, 知德, 名譽”로 바뀌었다.<sup>49)</sup>

교육목표를 임진필승의 전투력 육성에 두고, 항공병과 장병 양성 및 보수교육 임무와, 항공병과 교리, 무기, 편제, 교육훈련에 대한 전투발전 임무를 수행하고 있다.

나. 항공교는 양성 및 보수교육기관으로서 교육과정은 장교를 대상으로 7개(고군반, 조종사 양성, 회전익 조종사전환, 계기비행, 야간투시경 입학교관, 정비보급시험비행)과정, 준사관 2개 과정, 하사관 4개 과정 및 특기병 3개 과정의 교육을 실시한다.<sup>50)</sup>

다. 도서관은 1957년 12월에 개관되어 역사는 길지만, 임시막사에 서고를 꾸며 사병 1명의 도움으로 도서를 관리하고 있다.

### 2. 2. 3. 12 육군기술병과학교

가. 병기학교가 1948년 10월에, 병참학교가 1949년 5월에, 그리고 수송학교는 1953년 4월에 창설되었으며, 1983년 2월에 병기학교와 병참학교가 제1단계로 통합되고, 1984년 1월에는 제2단계로 수송학교가 흡수되어 육군기술병과학교가 되었다.<sup>51)</sup>

교훈은 “충성을 다하자, 배우고 익히자, 성실히 지원하자”이며, 학교 목표는 필승의 정예기술장병육성, 공세적 전투근무지원 발전, 기능화 교육체제의 정착이다. 기술병과 근무요원의 양성 및 보수교육, 기술교리의 연구 및 전투발전, 대학생 군사교육 및 양성을 그 임무로 하고, 기능으로서는 첫째 기술병과 보급, 정비 및 탄약근무요원 양성 및 보수교육, 둘째 군수요원의 야전 및 기지실무기술숙달교육, 셋째 기술병과교리, 교범의 연구 및 전투발전, 넷째 야전부대 훈련지원, 다섯째 대학생 군사교육지도 및 감독 기능을 수행한다.<sup>52)</sup>

48) 군사발전 39, 1987, 2, 28, pp. 49-50.

49) 군사발전 47, 1988, 4, 30, p. 13.

50) 군사발전 47, 1988, 4, 30, p. 12.

51) “기술병과,” 군사발전 62 부록, 1991, 12, 30, p. 142.

나. 육군의 기술병과(병기, 병참, 수송)장병에 대한 기술교육을 실시한다. 장교를 대상으로 전문기술인 양성을 위한 고군반, 초군반, 장교보수반 교육과정을, 그리고 하사관과 특기병에게 주특기교육 등을 실시한다.<sup>53)</sup>

1993년 3월중 입교안내에 의하면 보급, 정비, 탄약, 수송의 4개 분야에 대한 기술교육을 실시하는 것으로 되어있다.<sup>54)</sup>

다. 학교 통합에 따른 보급 및 정비학부 자료실을 통합하고 자료실 운영의 내실화를 목적으로 1983년 초에 시설 보수 및 내부배치를 체계화하는 개선 작업을 실시하고, 서가 46개, 교관진열대 7개, 존안철함 1개, 잡지가 4개, 신문가 1개, 열람테이블 1개, 열람대 6개, 열람석 36개 등의 비품을 갖추었다. 또한 교범 및 일반도서를 10진분류에 의해 진열함으로써 도서진열체계를 정립하였으며, 자료실 운영계획 수립과 감독을 위하여 관리장교(소령 1명)를, 그리고 재산관리와 대여 정리를 맡는 관리하사관 2명을 임명하여 운영의 합리화를 도모하면서, 6월에는 한국도서관협회에 가입하였다.

1983년의 도서확보량은 기술교범 2천여권, 야전교범 3백여권, 교양서적 1천 8백여권, 원서 1만여권, 기타 9천여권 정도이며, 예산액은 5백여만원이 배정되었으나, 도서실 유지비는 6만 4천원으로서 그 중의 1.2% 정도로 매우 적다.<sup>55)</sup>

### 2. 2. 3. 13 국방정신교육원

가. 1977년 9월에 국군정신전력학교로 개교할 당시의 교육목표는 군정신 전력배양에 두었으며, 군정신전력에 관한 교육의 실시와 이에 관련된 교리의 연구발전 임무를 수행하였다. 1990년 12월에 국방부와 그 직할기관, 직할부대 및 각 군에 근무하는 자에 대한 정신교육을 실시하고, 이에 관련된 교리를 연구, 발전시키기 위하여 국방부장관 소속하에 국방정신교육원이 설립되었다.<sup>56)</sup>

나. 교육과정은 기초과정, 고급과정, 연구과정, 지휘관과정 및 특별과정으로 나누며, 각 과정별 교과는 일반학에 관한 교과 및 군사학에 관

52) 技武史 제1집, 육군기술병과학교, 1984. 3. 3. p. 10-25.

53) 군사발전 43, 1987. 9. 30. p. 12-3.

54) "93년 3월중 입교안내," 국방일보(1993. 2. 25).

55) 육군기술병과학교, 技武史 제1집, 1983. pp. 169-75.

56) 국방정신교육원 설치령, 제1조 (설치 및 임무).

한 교과로 하고 있다.<sup>57)</sup>

다. 도서관은 1977년 4월에 교무과 예속의 도서실로 개관한 이래 전군 및 국방부 요원의 정신전력에 관한 자료제공과 교육 및 연구 지원에 힘쓰고 있다. 1979년 2월에 한국도서관협회에 가입하였으며, 1982년 3월에는 교무과의 예속으로부터 교장 통제기구로 조정되었다가, 1987년 3월에 도서관으로 개칭되면서 연구실 통제기구로 또 다시 조정됨으로써 조직상 위치가 격하되었다.

### 2. 2. 3. 14 해군교육사 기술병과학교

가. 1946년 2월 사회적 혼란 속에서 조국의 바다를 우리 손으로 지키려는 인재양성이 시급하다는 신념 아래 탄생한 신병교육대를 모체로 해서 해군 교육의 요람이자 총산실로 발전하고 있는 해군교육사령부의 4개 전문병과학교중의 하나가 기술병과학교이다.<sup>58)</sup>

나. 교육과정은 장교 및 하사관을 대상으로 기술교육을 실시한다.

다. 기술병과학교 도서관은 1974년 5월에 개관한 해군종합기술학교 도서관의 후신으로서 해군교육사령부 중앙도서관의 도서행정업무 통제를 받고 있다. 교과과정과 생도 위주 교육의 향상을 뒷받침하는 임무를 수행하고 있는 도서관은 교무과에 예속되어 있고, KDC분류법을 적용하며, 사서직원 2명(사서와 행정보조원)이 근무중인 도서관은 연건평 50평에 24석의 좌석을 갖추고 있다. 장서는 동양서 1만 5천여권과 국내 잡지 13종을 구비하며, 예산액은 9백만원 정도이다.

## 3. 軍教育機關 圖書館의 特徵

연구 대상으로 삼은 군교육기관 도서관의 특징을 논의하기 위하여 설문조사(부록 2 참조)를 실시하였으며, 이 결과를 건물의 위치와 형태, 내부배치, 가구 및 비품, 직원, 봉사요소, 예산 장서 및 전산화 등 여덟가지 분야로 구분하여 살펴보고자 한다. 각 분야마다 바람직한 기준에 따라 교육기관의 수준별로 어떠한 차이가 나는지를 먼저 대학원급(4개교), 대학급(5개교) 및 각종학교급(14개교)의 세 그룹으로 나누어서 분석하며, 필요한 경우 특정 도서관에 대한 분석을 포함한다.

57) 동설치령, 제2조 (과정)

58) "해군교육사 창설기념행사," 국방일보(1993. 7. 24).

## 3. 1 건물의 위치와 형태

도서관 건물은 이용상의 중심에 위치하는 것이 바람직하다.<sup>59)</sup> <표 3>에 의하면, 82.6 %의 도서관이 이에 해당하며, 한적한 곳에 위치한 곳은 17.4 % (내군데)로서 이에 대한 시정이 요구된다.

도서관의 건물 형태는 단독으로 지어진 영구건물이 바람직한데, 26.1 %만이 이에 해당하며, 대개는 다용도 건물의 일부를 사용하고 있다.

## 3. 2 내부 배치

&lt;표 3&gt; 군교육기관 도서관 건물의 위치와 형태

구 분		대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
건물위치	이용상의 중심지	4	4	11	19	82.6
	한적한 곳	0	0	4	4	17.4
건물형태	영구건물	단독	3	1	6	26.1
		다용도	1	13	16	69.6
	임시막사	0	0	1	1	4.3

&lt;표 4&gt; 군교육기관 도서관의 내부 배치

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
목록실	2	3	5	10	43.5
열람실	4	5	11	20	86.9
참고실	3	3	2	8	34.8
서 고	3	5	12	20	86.9
정리실	2	4	0	6	26.1
정기간행물실	2	4	1	7	30.4
세미나실	0	3	1	4	17.4
지정도서실	0	1	0	1	4.3
직원휴게실	0	1	1	2	8.7
시청각자료실	0	2	0	2	8.7
문서존안실	1	1	3	5	21.7

59) 김세익, 도서관조직경영론. 서울: 아세아문화사, 1991, p. 35.

도서관의 내부 배치는 <표 4>에 의하면, 열람실과 서고를 갖춘 도서관이 각각 86.9 %에 이르지만, 목록실, 정리실 또는 정기간행물실을 갖춘 곳은 30 % 내지 40 % 정도 밖에 안된다.

또한 세미나실을 비롯하여 지정도서실, 직원휴게실, 시청각자료실, 문서존안실 등의 구비는 20% 내외이다.

### 3. 3 가구 및 비품

도서관의 비품은 기본적으로 기능성, 경제성, 심미성, 안전성 및 규격

<표 5> 군교육기관도서관의가구및비품

구분		대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
서가	복제	4	5	13	22	95.6
	철제	0	0	4	4	17.4
대출대		4	5	11	20	86.9
열람책상	1인용	4	0	4	5	21.7
	3인용	0	1	1	2	8.7
	4인용	1	1	4	6	26.1
	다인용	2	2	5	9	39.1
카드함		4	5	11	20	86.9
신문가		4	5	9	18	78.3
잡지가		4	5	11	20	86.9
수직정리함		2	1	1	4	17.4
사전대		4	4	3	11	47.8
북트럭		4	5	4	13	56.5
전시대		4	2	3	9	39.1
복사기		3	5	9	17	73.9
PC		4	5	12	21	91.3
M/F리더기		2	3	2	7	30.4
타자기	수동식	1	4	1	6	26.1
	전동식	3	2	1	6	26.1

성을 구비하여야 한다. 군교육기관 도서관의 가구 및 비품은 <표 5>에서 처럼, 일부 학교에서 철제서가도 함께 보유하는 사례도 있기는 하지만, 대부분의 도서관에서 목제서가를 보유하며, 열람책상은 다인용이 가장 많고, 그 다음은 4인용, 1인용, 그리고 3인용의 순으로 확보되어 있다.

대출대, 카야드함, 신문가, 잡지가, 복사기 및 PC 등의 보유율은 70%를 넘고 있다. 이와는 달리 사전대와 북트럭은 50% 내외의 도서관에서 비치하고 있으나, 수직정리함, 전시대, M/F리더기 등의 보유율은 매우 낮다. 한편 PC가 도서관에서 업무에 이용되고 있음에도 불구하고 대학원급과 대학급 도서관에서는 아직도 PC와 병행해서 타자기가 사용되고 있다.

### 3. 4 직원

도서관에서 봉사가 잘 이루어지기 위해서는 유능한 직원이 필요하다. 도서관 직원은 정사서 또는 준사서 자격증이 있는 전문직과 그렇지 않은 비전문직(또는 일반직)으로 구분할 수 있다. 사서 직원수의 기준은 <표 6>과 같다.

<표 6> 사서 직원수 기준

구 분	기준 내용
학생수	학생수 1천명 이하인 경우 : 사서직원 4명
	그 이후 초과하는 1천명 마다 : 사서직원 1명
장서 규모	장서가 1만권 이하인 경우 : 사서직원 4명
	그 이후 초과하는 2만권 마다 : 사서직원 1명

자료: 도서관진흥법 시행령 부칙 제2조(1993년)

군교육기관 도서관의 전문사서직은 <표 7>에서와 같이 1명도 없는 곳이 47.8%로서 각종 학교급이 한 군데만을 제외하고는 모두 여기에 해당된다. 전문직이 1명이 있는 곳은 21.7%이고, 2명 내지 4명이 있는 곳은 8.7%이고, 5명 이상 있는 곳이 17.5%이다.

비전문직(또는 일반직)은 전문직이 담당하지 않는 업무를 수행하거나 전문직을 대신하는 직원으로서, 군교육기관 도서관에서는 학력 배경



〈표 7〉 군교육기관 도서관의 직원

구 분		대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
전문직	5명 이상	1	3	0	4	17.4
	2 - 4 명	1	1	0	2	8.7
	1명	2	1	2	5	21.7
	없음	0	0	11	11	47.8
비전문직	5명 이상	3	2	1	6	26.1
	2 - 4 명	1	1	5	7	30.4
	1명	0	1	8	9	39.1
	없음	0	1	0	1	4.3

〈표 8〉 군교육기관 도서관의 사서의 직급

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
3급	0	1	0	1	2.2
4급	0	2	0	2	4.4
5급	2	5	0	7	15.6
6급	3	3	2	8	17.8
7급	3	9	0	12	26.7
8급	3	7	0	10	22.2
9급	3	2	0	5	11.1
계	14	29	2	45	100.0

〈표 9〉 군교육기관 도서관의 직원의 자질 향상책

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
견 학	4	2	8	14	60.8
출장	3	3	4	10	43.5
학회참석	3	4	2	9	39.1
보수교육	2	2	1	5	21.7

이 있는 병사를 활용하는 경우가 많다. 〈표 7〉에 의하면, 각종학교급 도서관에서는 대개 전문직 대신 비전문직 1명 내지 4명으로 하여금 도서

관을 맡도록 하고 있는데, 대개 일반직 근무원인 도서관장을 제외하고는 병사의 숫자가 포함된다. 한편 규모가 훨씬 큰 대학원급과 대학급 도서관에서의 비전문직 수요는 상대적으로 많은 편이다.

도서관 전문직의 직급은 <표 8>에서 처럼 숫자상으로 볼 때, 3급근무원이 1명이며, 4급은 2명, 5급이 7명인데 모두 대학급 이상의 도서관에 해당된다. 6급은 8명이며, 7급에서 9급까지가 35명으로 전체의 60.0 %에 이른다.

사서의 직급은 군교육기관의 수준별로 볼 때 대학급이 비교적 높은 편이고 대학원급이 그 다음이며, 각종학교급은 6급근무원 2명 만을 채용하고 있다.

도서관 직원의 자질 향상책으로 시행되는 방안은 견학, 출장, 학회참석 또는 보수교육 등이 있다. <표 9>에서 처럼, 대학원급과 대학급 도서관에서는 네 가지 자질향상책을 비교적 충실하게 활용하고 있다. 각종학교급에서 견학 기회는 많이 허용되지만, 출장이나 학회참석 또는 보수교육 기회는 거의 주어지지 않고 있다.

### 3. 5 봉사요소

도서관 관리에서 가장 본질적인 부분은 '도서관의 내적, 외적 조건을 구비하고, 물적, 인적 자원을 정비하고, 봉사기능을 극대화하며 그 사명을 다하기 위하여 조직적이며 전문적인 운용봉사가 수행되어야 한다.'

60)

군교육기관 도서관에서의 봉사면을 살펴보면, <표 10>에서와 같이, 이용안내교육은 69.6 %의 도서관에서 실시하고 있고, 복사봉사는 무료 복사 봉사가 17.4 %에 이르지만, 과반수가 넘는 56.4%의 도서관에서 유료복사를 원칙으로 하고 있다.

한편 상호대차제도, 예약지정도서제도 및 과비치도서 허용제도 등은 각각 17.4 %로 그 비율이 매우 저조하며, 이동도서관을 운용하는 곳은 각종학교급에서 한 군데 뿐이고, 분관 운용은 전혀 이루어지고 있지 못하다.

또 다른 봉사면으로서, <표 11>에서와 같이, 해외자료의 검색이 가능한 곳은 대학급 도서관 한 군데 뿐이며, 신착도서의 전시는 과반수가

60) 김세익, 전계서, p. 75.

〈표 10〉 군교육기관 도서관의 봉사요소

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
이용안내교육	3	5	8	16	69.6
복사봉사	유료	2	5	6	56.5
	무료	1	0	3	17.4
상호대차제도	2	0	2	4	17.4
예약지정도서제도	2	1	1	4	17.4
분관운용	0	0	0	0	0
과비치도서 허용	1	2	1	4	17.4
이동도서관 운용	0	0	1	1	4.3

〈표 11〉 군교육기관 도서관의 봉사요소 II

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
해외자료 검색업무	0	1	0	1	4.3
신착도서 전시	2	3	11	11	69.6
간행물	도서관 요람	0	2	0	8.7
	장서목록	1	1	5	30.4
	신착자료속보	3	3	7	56.5
	목차속보	0	1	1	8.7

넘는 도서관에서 이루어지고 있다.

도서관의 간행물 중에서 장서목록은 30.4 %의 도서관에서 준비되어 있으나, 도서관 요람은 대학급 두 군데에서만 확인이 된다. 또한 신착 자료속보는 절반 정도의 도서관에서 발간하여 배부하고 있으나, 목차속보는 두 군데를 제외하고는 봉사되고 있지 못하다.

효과적인 봉사를 위한 도서관의 운용면을 살펴보면, 〈표 12〉에서처럼 86.9 %의 도서관이 개가식으로 운용되고 있으며, 대학급 한 군데와 각종학교급 두 군데는 폐가식으로 운용된다. 대출기록과 독촉장 발부 작업은 각각 95.6 %의 도서관에서, 통계작성은 65.2 %의 도서관에서 이루어지고 있다.

장서점검은 78.3 %의 도서관에서 년 1회 실시된다. 그런데 각종학교급 중 네 군데에서는 년 2회로 상당기간이 이 점검에 할애됨으로써 봉

〈표 12〉 군교육기관 도서관의 운용면

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)	
열람방식	개가식	4	4	12	20	86.9
	폐가식	0	1	2	3	13.1
대출기록유지	4	5	13	22	95.6	
독촉장 발부	4	5	13	22	95.6	
연체료 부과	2	2	0	4	17.4	
통계 작성	3	5	7	15	65.2	
장서점검	년1회	3	5	10	18	78.3
	년2회	0	0	4	4	17.4
부재도서	망실로 처리	3	4	9	16	69.6
	보고후 종결	1	1	5	7	30.4
목록카드	저자명	4	5	6	15	65.2
	서명	4	5	7	16	69.6
	분류	4	4	8	16	69.6
분류법	DDC	4	3	2	9	39.1
	KDC	3	2	11	16	69.6
스텝 메뉴얼	1	4	2	7	30.4	

사업무에 지장을 주기도 한다. 부재도서가 발생하면, 보고 후 종결(30.4%) 보다 망실로 처리(69.6%)하는 도서관의 비율이 높다.

또한 저자명, 서명, 분류순 목록카드를 거의 모든 대학원급과 대학급 도서관에서 준비하고 있으나, 각종학교급 도서관의 절반은 그렇지 못하다. 분류법은 각종학교급에서 대개 KDC를 사용하며, DDC는 주로 대학원급과 대학급에서 사용된다. 직원용 스텝메뉴얼은 주로 대학급에서 준비되어 있다.

### 3. 6 예산

#### 3. 6. 1 예산액 규모

예산액의 규모는 한국도서관협회에서 매년 간행하는 [한국도서관통계]에 수록된 액수(부록 1 참조)를 다음과 같이 표로 작성하여 살펴볼

수가 있다. <표 13>에서 인건비를 제외한 군의 대학원급 도서관의 예산액을 1986년부터 1992년까지 년도별로 분석해 보면 국방대학원 도서관의 연간 예산액이 9천만원 내외로 나머지 3개 대학의 그것을 합친 것보다 더 많다. 각군대학의 경우, 공군대학에서 1988년에 예년의 2천만원 정도 보다 2배가 넘는 4천 4백여만원을 사용할 수 있었던 때를 제외하고는, 육대가 3천만원 정도로 대학원급에서 두번째로 많으며, 해대는 1천 4백만원 정도로 가장 적다.

전체적으로 볼 때 해군대학을 제외하고 나머지 세 군데에서는 매년 물가상승률을 고려하는 예산액 증가 현상은 보이지 않고 오히려 예산액이 증가와 감소를 주기적으로 반복하고 있음을 알 수 있다.

군대학급 도서관의 예산액은 인건비를 제외한 금액으로서 <표 14>와 같이 육사가 9천만원 내외로 가장 많고, 그 다음은 공사의 8천만원, 해사의 4천 5백만원, 그리고 육3사의 2천만원 순이다.

삼군사관학교에는 이따끔씩 예산이 많이 배정되기도 한다. 그렇지만, 육3사에는 다른 사관학교에 비해 소액이 할당되고 있다.

<표 13> 군대학원급 도서관의 예산액 (단위: 백만원)

구분	1986	1987	1988	1989	1990	1991	1992	평균
국방대학원	109.1	97.1	86.5	98.6	98.3	74.2	87.7	93.1
공군대학	19.1	17.6	44.1	19.8	21.6	22.9	21.7	23.8
육군대학	25.3	25.7	28.1	30.5	40.8	30.8	31.3	30.4
해군대학	13.3	13.3	13.3	13.7	14.8	14.9	19.1	14.6
평균	41.7	38.4	43.0	40.7	43.8	35.7	39.9	40.5

<표 14> 군대학급 도서관의 예산액 (단위: 백만원)

학교 \ 년도	1986	1987	1988	1989	1990	1991	1992	평균
공사			76.0	95.0		83.6		84.9
육사	81.0	80.0	80.0	90.6	93.1	91.7	87.1	86.2
해사	55.9	37.7	40.4	41.9	49.0	47.5	39.9	44.6
육3사		20.0	20.0	21.6	21.8	20.9	21.0	20.9
평균			54.1	62.3		60.9		59.1

각종학교급 도서관의 예산액은 인건비를 제외한 금액으로서 <표 15>와 같이 육군군수관리학교가 1989년까지는 9백만원 정도이었다가 1990년에는 1천 3백여만원으로 대폭 증액되었고, 해군기술교가 평균 8백만원 정도인데 비하여, 나머지 학교들의 예산액은 3백만원 정도 밖에 안된다. 이 처럼 적은 예산액으로는 장서구입비와, 도서유지비 및 용품비 조달이 사실상 어렵다고 하겠다.

### 3. 6. 2 예산액 사용 권한

예산액을 사용할 수 있는 권한은 도서관장에게 주어지는 것이 바람직하다. 예산액 사용 권한은 <표 16>에서와 같이 도서관장이 행사할 수 있는 곳은 30.4 %에 불과하다. 한편, 타부서와 공동으로 사용하는 곳은 43.5 %이고, 아예 타부서에서 주관하는 곳도 26.1 %에 이른다.

## 3. 7 장서

### 3. 7. 1 단행본 보유량

대학설치기준령(1988. 7. 27) 제 12조 '도서관 설비와 도서'에 의하면

<표 15> 군각종학교급 도서관의 예산액 (단위: 백만원)

년도 학교	1986	1987	1988	1989	1990	1991	1992	평균
육군수교	9.4	8.5	8.5	9.4	13.5	13.5	8.4	10.2
육중행교	2.9	3.0	0	3.0	3.0	5.0	3.3	2.9
육공병교	2.5	2.5	2.9	2.8	2.8		3.2	2.8
해기술교	8.0	8.6	8.6		9.4			8.6
평균	5.7	5.6	5.0	5.1	7.2		5.0	6.1

<표 16> 군교육기관 도서관의 예산액 사용 권한

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
도서관장 주관	2	3	2	7	30.4
타부서와 공동사용	2	1	7	10	43.5
타부대에서 주관	0	1	5	6	26.1

단행본의 최저 확보 기준은 기본장서가 학과별 5,000권 이상씩이고, 사용자 1인당 매년 3권 이상 구입하도록 되어 있다.

단행본 보유량을 <표 17>에서 살펴 보면, 3만권 이하를 보유하는 도서관이 60.9 %로 절반이 넘으며, 5만권 이상의 경우는 대학원급 두 군데와 대학급 네 군데 뿐이다.

<표 17> 군교육기관 도서관의 단행본 보유량

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
동양서	5천권 미만	0	0	3	13.1
	5천-3만권	1	1	9	47.8
	3만-5만권	1	0	2	13.1
	5만권 이상	2	4	0	26.0
서양서	1천권 미만	1	0	8	39.2
	1천-5천권	1	1	3	21.7
	5천-1만권	1	0	3	17.4
	1만권 이상	1	4	0	21.7

<표 18> 군교육기관 도서관 소장 단행본의 주제별 구성 비율(%)

학교	주제	사회과학	문 학	역 사	기술과학	기 타
		1.1	69.4			
대학원급	1.2	50.0		20.0		30.0
	1.4	54.4		18.9	9.9	16.8
	2.1	21.1	20.9		16.7	41.3
대학급	2.2	36.0	12.0	7.0	13.0	32.0
	2.3	15.4	15.3		15.2	54.1
	2.4	30.3	16.3		11.3	42.1
	3.1	18.5	59.9			21.6
각종학교급	3.4	45.9	16.0			38.1
	3.8	63.3	17.6			19.1
	3.9	43.0	12.0	15.0		30.0

서양서의 경우 5천권 미만을 보유하고 있는 도서관이 60.9 %나 되며, 2만권 이상은 대학원급 한 군데와 대학급 세 군데 뿐이다.

### 3. 7. 2 주제별 구성 비율

장서의 구성을 주제별로 구분해 보면 <표 18>과 같다. 구성비율이 높은 주제인 사회과학, 문학, 역사 및 기술과학의 4가지로 구분했을 때, 대학원급에서는 사회과학이 가장 높고, 그 다음이 역사의 순이다. 대학급에서는 사회과학이 가장 높고, 문학이 두번째이며, 세번째로는 기술과학의 주제순이다. 전체적으로는 사회과학분야의 구성 비율이 가장 높으며, 그 다음은 문학, 기술과학, 그리고 역사의 순이다.

사회과학 주제의 비율이 높은 이유는 국방군사 관계가 주로 이 주제 속에 포함되기 때문이다.

### 3. 7. 3 잡지

대학설치기준령에 의하면 정간물의 최저 확보 기준은 인문 사회계의 경우 학과별로 10종 이상이고, 자연계의 경우 학과별로 15종 이상으로 되어 있다.

잡지 보유량을 <표 19>에서 살펴보면, 국내잡지의 경우 10종 미만을 보유하는 도서관이 43.5%로 거의 절반에 이르는 가운데, 10종 이상 50종 이하는 39.1 %의 도서관에서 보유하며, 51종 이상은 대학원급 중에서 두 군데, 대학급 중에서 한 군데와 각종학교급 중에서 한 군데의 도서관에서만 보유하고 있다.

국외잡지의 경우 10종 미만을 보유하는 도서관이 56.5 %로서 절반이

<표 19> 군교육기관 도서관의 잡지 보유량

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
국내	10종 미만	0	0	10	43.5
	10 - 50종	2	4	3	39.1
	51종 이상	2	1	1	17.4
국외	10종 미만	0	1	12	56.5
	10 - 50종	3	2	2	30.4
	51종 이상	1	2	0	13.1



넘으며, 10종 이상 50종 이하는 30.4 %이고, 51종 이상은 대학원급 중에서 한 군대와 대학급 중에서 두 군데에서만 보유하고 있을 뿐이다.

### 3. 7. 4 신문

신문구독량을 <표 20>에서 살펴보면, 국내신문의 경우 5종 이상을 비치하는 곳이 56.5%에 이른다. 4종 이하를 비치하는 곳은 39.1 %이며, 전혀 비치하지 않고 있는 도서관은 한 군데 뿐이다.

국외신문을 5종 이상 구독하는 도서관은 한 군데도 없으며, 4종 이하를 구독하는 도서관은 21.7%이고, 78.3 %의 도서관에서는 구독이 전혀 이루어지고 있지 않다.

### 3. 7. 5 비도서자료

<표 20> 군교육기관 도서관의 신문 구독량

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
국내	미비치	0	0	1	4.4
	1 - 4종	0	2	7	39.1
	5종 이상	4	3	6	56.5
국외	미비치	2	4	12	78.3
	1 - 4종	2	1	2	21.7

<표 21> 군교육기관 도서관의 비도서자료 보유량

교육기관		보유량
대학원급	국대원	1,063
	공군대	49,368
	육군대	49,930
	해군대	56
대학급	공 사	87
	육 사	381
	해 사	457
각종학교급	통신교	23,561

지도, 사진 및 마이크로 필름 등 비도서자료를 보유한 도서관을 살펴 보면 <표 21>과 같다. 전체 23개 도서관 중에서 비도서자료를 보유하고 있는 곳은 일곱 군데이다.

대학원급 중에서 공군대학과 육군대학은 5만여점의 비도서를, 그리고 각종학교급중의 육군통신학교는 2만 4천점의 비도서자료를 보유하고 있으나, 나머지 다섯 군데는 그 보유량이 얼마 되지 않는다.

### 3. 7. 6 도서선택과 수집방법

도서선택과 수집방법은 <표 22>에서 처럼 직접 주문 방식과 민간업자에게 이를 대행케 하는 방식이 각각 47.8 %와 43.5 %로 거의 비슷하게 나타난다.

한편 대학원급의 두 군데 도서관에서는 이 두가지 방식을 혼용하고 있다.

### 3. 8 도서관 전산화

전산화 작업이 완료된 곳은 <표 23>에서 알 수 있듯이 8.7 %에 불과하며, 계획중에 있는 곳도 8.7 %이다. 82.6 %에 달하는 대부분의 도서관에서는 현재 작업이 진행중에 있다.

전산화의 내용은 우선 먼저 목록을 작성하기 위함이며, 그 다음이 대출업무 및/또는 수서업무에 활용하기 위함이다. 또한 축차간행물 처리를 위한 전산화 시도는 세 군데에서 행해지고 있다.

한편 육사가 주도하여 1993년부터 1998년까지 추진하고 있는 '국방도서 정보시스템 용역 개발' 사업이 완성되면, 각군 사관학교 및 국방대학원의 도서업무체계가 표준화, 전산화되어 각종 서지정보, 도서 관리, 정보검색서비스 업무를 공동으로 활용할 수 있게 될 것이다.

<표 22> 군교육기관 도서관의 도서선택과 수집방법

구 분	대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
민간업자 대행	1	3	6	10	43.5
직접 주문	1	2	8	11	47.8
두가지 병행	2	0	0	2	8.7

〈표 23〉 군교육기관 도서관의 전산화 작업

구 분		대학원급	대학급	각종학교급	계	비율(%)
전산화 작업	완 료	0	1	1	2	8.7
	진행중	3	3	13	19	82.6
	계획중	1	1	0	2	8.7
전산화 내용	수서업무	1	4	3	8	34.8
	목록작성	2	4	8	14	60.8
	대출업무	2	3	5	10	43.5
	축차간행물처리	1	1	1	3	13.1

#### 4. 結論과 提言

한국군 교육기관 도서관 중 23개 도서관을 대상으로 수집한 자료와 설문조사 결과를 분석하여 다음과 같은 결론을 얻었다.

1. 대부분의 군교육기관 도서관의 봉사가 시작된 역사는 30년 전후이며, 그 명칭은 대학원급과 대학급에서는 도서관으로, 각종학교급에서는 자료실 두 군데를 제외하고는 모두 도서실로 되어 있다. (II장의 2. 1, 2. 2 참조)
2. 대학원급과 대학급의 도서관들은 해당 교육기관의 조작도상에서 지원과 협조에 비교적 유리한 위치를 차지하고 있으나, 각종학교급은 하급제대에 속하거나 미인가 상태로 지원과 협조에 불리하다. (II장의 2. 2 참조)
3. 도서관의 건물은 대개 이용상의 중심에 위치하고 있으나, 69.6 %의 도서관이 다용도 건물의 일부를 빌어쓰고 있다. (III장의 3. 1 참조)
4. 도서관의 내부 배치에서 86.9 %가 열람실과 서고를 갖추고 있으나, 그외의 시설을 제대로 갖추고 있는 곳이 드물다. (III장의 3. 2 참조)
5. 도서관 마다 목제서가, 대출대, 카드함, 잡지가 및 PC 등 기본적인 가구와 비품은 대개 갖추고 있으나, 수직정리함, 전시대, M/F 리더기 등의 보유율이 특히 각종학교급 중에서 매우 낮다. (III장의 3. 3 참조)
6. 도서관 직원 중 전문직의 수가 특히 각종학교급에서 심히 부족하며, 직원의 자질향상책이 적극적으로 시행될 필요가 있다. (III장의 3. 4

참조)

7. 도서관에 전문직이 있는 곳이 그렇지 않은 곳 보다 이용자에게 봉사할 수 있는 제반 여건이 더 잘 갖추어져 있다. (III장의 3. 5 참조)

8. 인건비를 제외한 도서관의 예산액은 국방대학원과 삼군사관학교가 가장 많고, 삼군대학과 육3사교, 그리고 육군군수관리교와 해군기술교의 순이다. 하지만, 그 외의 교육기관들은 예산액이 매우 적다. 예산액을 도서관장이 주관해서 행사하는 곳은 주로 대학급과 일부 대학원급에 해당되며, 타부서와 공동 사용 또는 타부대에서 주관하는 사례는 각종학교급에서 특히 현저하다. (III장의 3. 6 참조)

9. 단행본의 경우 대학급과 일부 대학원급을 제외한 60.9 %의 도서관에서 3만권 이하를 보유하며, 이것마저도 주로 동양서이다. 주제별로는 40 %에 가까운 양이 사회과학분야에 치중되어 있고, 그 다음은 문학, 기술과학 및 역사의 순이다. 국내잡지를 51종 이상 보유한 곳은 네 군데이고, 국외잡지를 그만큼 보유한 곳은 세 군데 정도이며, 태반이 10종 미만을 보유한다. 국내 일간지는 비록 종류가 제한되긴 하지만 거의 모든 도서관에서 구독 중이나, 국외 일간지는 거의 구독하지 않고 있다. 비도서자료는 일곱 군데에서 보유하고 있다. 도서선택과 수집방법은 민간업자에게 대행시키는 것과 직접 주문하는 방법이 거의 비슷하게 나타난다. (III장의 3. 7 참조)

10. 도서관 전산화는 우선 목록 작성과 대출 업무를 용이하게 하기 위하여 82.6 %의 도서관에서 전산화 작업을 진행중에 있다. 한편 육사가 주도하여 추진중인 '국방 도서 정보시스템 용역개발' 사업이 완성되면, 각군 사관학교 및 국방대학원 뿐 만 아니라 다른 군교육기관 도서관까지도 서로 유익을 줄 수 있는 방안이 강구되어야 할 것이다. (III장의 3. 8 참조)

군교육기관 도서관은 그 역사에 비해 내용이 빈약하다. 정보전산화, 정보고속도로 건설 등 정보화 시대를 앞당기기 위한 노력이 시급히 요청되는 시기에 군교육기관 도서관의 특징을 살펴본 것은 시대의 조류에 낙후된 감이 없지 않다. 그러나 더 늦기 전에 전문직원을 채용하며, 그간 확보한 자료의 이용을 군교육기관간에 더욱 확대하고, 자료 내용의 충실을 계속해서 도모하면서, 세계화와 정보화 시대의 추세에 능동적으로 군이 대처할 것이 요망된다.

## 참 고 문 헌

- 교육법.  
도서관 진흥법. 동시행령 및 시행규칙.  
국군홍보관리소, 국방일보.  
국방부, 국방도서정보시스템 최종 보고서. 1994.  
김세익, 도서관조직경영론. 서울: 아세아문화사, 1991.  
육군교육사령부, 군사발전.  
육사도서관, 2000년대를 향한 도서관 발전계획. 1994.  
윤중화, "3군대학 통합에 관한 연구(II)," 군사평론 241. 육군대학, 1984.  
이종인 외, 군교육법령제정연구. 한국국방연구원, 1990.  
이종인 외, 장교전문군사교육체계연구. 한국국방연구원, 1988.  
장수건 외, 군사교육제도개선에 관한 연구. 국방관리연구소, 1981.  
한국도서관협회, 한국도서관기준. 1981.  
한국도서관협회, 한국도서관통계 1986-1992.  
Ed by Tauber, M. F. and Stephens, I. R., Library Surveys, Columbia University Press, 1968.  
Johnson, R. K., Characteristics of Libraries in Selected Higher Military Educational Institutions in the U.S., University of Illinois at Urbana-Champaign, 1957.  
Palmour, Vernon E., Bellasai, Marcia C and Nyce, Louise, Study of U.S. Army Libraries, Washington D.C.: The Adjutant General Center, 1976.  
Reid, J., Strain, P., Linsley, A., Griffiths, J. M. and Palmour, V. E., Integration of New Technology in Army Libraries, Final Report, Rockville: DAMANS and Associates, Inc., 1982.  
Stueart, Robert D. and Moran, Barbara B., Library Management, Libraries Unlimited, Inc., 1987.  
US Army Agency, US Army Agency Report HQ75-301, Section 10 "Consolidation and Management of Army Libraries." 1974.

## 부 록

### 도서관/자료실의 최근 현황 조사서

\* 해당란에 O표 하시고, 설명이 필요시 여백이나 뒷면을 이용 바랍니다.

1. 위치: 이용상의 중심지( ), 한적한 곳( )
2. 건물: 임시막사( ), 영구건물(단독, 다용도)
3. 건물 구성: 목록실( ), 열람실( ), 참고실( ), 서고( ), 시청각자료실( ), 탁카룸( ), 실내화장실( ), 정리실( ), 직원휴게실( ), 세미나실( ), 캐럴( ), 정기간행물실( ), 브라우징룸( ), 지정도서실( ), 문서존안실( ), 비문보관소( ), 기타( )
4. 내부 구성: 방음 상태( ), 환기(자연, 기계식), 조명(직접, 간접), 냉난방시설( )
5. 가구 비품: 서가(목재, 철재), 대출대( ), 열람책상(1인용, 4인용, 다인용), 턴스타일( ), 카아드함( ), 신문가( ), 잡지가( ), 수직정리함( ), 사전대( ), 북트럭( ), 등사기( ), 전시대( ), 재본기( ), 복사기( ), 팩시밀리( ), PC( ), MF리더기( ), 타자기(수동식, 전동식), 기타( )
6. 직원: 전문직( 명), 비전문직( 명), 정사서( 명), 준사서( 명), 사서의 직급( ), 자질향상책(견학, 출장, 학회참석, 보수교육수강, 기타)

7. 운용: 운영내규(도서관 단독, 학교내규의 일부), 이용안내교육( ), 서가 배치(서고식, 열람실식), 도서의 配架(고정식, 이동식, 별치식), 참고봉사( ), 복사봉사(유료, 무료), 집회( ), 상호대차( ), 예약지정도서제도( ), 분관운용( ), 과비치도서( ), 이동도서관( ), 열람방식(개가식, 폐가식), 대출기록유지( ), 독촉장 발부( ), 연체료 부과( ), 사고처리( ), 통계작성( ), 이용자(1천명 이내, 1천명 이상), 장서점검(년1회, 년2회), 부재도서(망실처리, 보고종결), 목록카드(저자명, 서명, 분류), 분류법(DDC, KDC, 기타), 예산액 사용권한(관장 주관, 타부서와 공동, 타부서 주관)
8. 기타: 전산화(완료, 진행중, 계획중: 수서업무, 목록작성, 대출업무, 축차간행물처리), 비도서자료( ), 도서선택과 수집방법(민간업자 대행, 직접주문), 장서량(동양서 \_\_\_\_\_권, 서양서 \_\_\_\_\_권, 고서 \_\_\_\_\_권), 장서의 주제별 구성비율%( ), 잡지(국내 \_\_\_\_\_종, 국외 \_\_\_\_\_종), 신문(국내 \_\_\_\_\_종, 국외 \_\_\_\_\_종), 스텝매뉴얼( ), 해외자료 검색업무( ), 신착도서 전시( ), 간행물(도서관 요람, 장서목록, 목차속보, 신착자료속보, 기타), 도서관의 조직상 위치( ), 도서관의 기구표( )

## ABSTRACT

### A Study on the Characteristics of Military Educational Institutions Libraries in Korea

Oh, Soo-Guk\*

This paper examines the characteristics of 23 libraries affiliated with educational institutions of the Korean military. Materials and data used in this analysis were obtained from a variety of statute books, Korean Library Association publications, past works in military-related research, questionnaires and interviews with library staff.

For each military educational institutions, the background to its foundation and its current operations are briefly reviewed. Library characteristics subjected to analysis pertain to the following 8 areas: location and architecture, stack arrangement, furniture and furnishings, personnel, service elements, budget, book stock, and extent of computerization. The affiliated library (consisting of reading rooms and/or stack rooms) is then classified as belonging to one of the following three levels: graduate-school level (total of 4 libraries), university level (5 libraries), and technical-school level (14 libraries). When necessary, particular libraries are examined in detail.

This research reveals that while most graduate-school and university level libraries are being operated on a relatively sound basis, there are significant disparities among university level libraries. As for technical-school level libraries, the lack of

---

\* Associate Professor, English Dept. Korea Military Academy



professional staff and service elements for users is seriously impairing their operations.

In order to address these problems and support military education and research in the age of segyehwa and information, it is suggested that the Korean military formulate comprehensive measures to modernize library facilities and improve their operations.