

# 건설업무의 전산화 계획

## 노무관리

### 1. SYSTEM 개요

① 건설업체의 현장에 투입되는 각 직종별 노무인원관리, 임금계산 및 월말 세무신고등 노무관련 모든 업무를 관리한 SYSTEM이다.

② 기존의 수작업에서의 단순한 노임계산만으로 끝나지 않고 각종집계표, 각종 분석자료의 제시로 익월에 대한 노무비 투입상황을 보다 쉽고, 정확하게 파악하여 다음 작업에 대한 계획을 효율적으로 수립하는데 도움을 주어 노무 관리비 절감에 일익을 담당할 수 있다.

③ 개인별 노무자 관리가 가능하여 개인별 현장 이동사항, 노무자퇴직관리(퇴직횟수)등의 작업이 가능하다.

### 2. SYSTEM 특징

① 대화식 운용방법으로 전산 전문요원이 아닐지라도 PROGRAM를 손쉽게 사용할 수 있다.

② 관리번호를 따로 정하지 않고 주민등록번호를 관리번호로 사용하기 때문에 관리번호 지정의 시간적 절감과 수시로 이동하는(타회사로) 노무자의 퇴직상황, 재입사상황을 쉽게 파악된다.

③ 출역입력을 해야할 노무자의 주민등록번호를 모르는시 임의의 관리번호로 지정하여 입력하면 주민등록번호 변경작업이 있어도 일괄적으로 수정이 가능하다.

④ 출역일보입력에서 인적명부 COPY, 날짜지정 COPY 작업이 있어 DATA 하나하나를 입력하지 않아도 COPY 기능으로 원하는 작업을 할 수 있

다.

⑤ 주민등록번호를 모를시 성명으로도 입력이 가능하다.(인사명부의 단가, 직종등 COPY 해음.)

⑥ 모작 또는 외주인 경우는 실행내역, 실행대비, 공정대비등의 작업이 가능하며 인건비청구서도 따로 인쇄가 가능하다.

⑦ 단가일괄수정 작업이 있어 단가가 설정되지 않았을 경우 0(제로)로 입력을 했다가 단가가 설정되는 시점에서 일괄수정작업을 해줄수 있다.

⑧ 출역일보날짜별로 단가, 직종, 구분(직영, 외주, 모작) HISTORY가 기록될 수 있다.

⑨ 각종 집계표가 해당년도의 1월~12월까지의 집계가 전년누계와 함께 각각의 월별로 한장에 인쇄되기 때문에 노무비 투입상황이 한눈에 파악이 가능하다. 또한 현장별, 직종별, 구분별(직영, 외주, 모작) 집계가 가능하다.

### 3. SYSTEM 기능

- ① 국내 일당제 노무관리
- ② 국내 일당제 세무조정 노무관리
- ③ 국내 시급제 노무관리
- ④ 국내 시급제 세무조정 노무관리
- ⑤ 해외 노무관리(3가지 화폐관리가능)

### 4. 출력자료

- 출력일보
- 노무자 인사명부(현장별, 직종별 OPTION)
- 노무자 현장이동 현황표

- 퇴직금 지급대상자 명단(날짜 OPTION)
- 노무비 지급 명세서(현장별, 직종별 OPTION)
- 인건비 청구서(갑지)
- 모작 인건비 청구서
- 기능직 기타 노무비 명세서(식대, 교통비, 하숙비, 간식대, 야간식대)
- 직원 기타 노무비 명세서(식대, 교통비, 하숙비, 간식대, 야간식대)
- 각종코드집(현장, 직종등)
- 현장별 노무비 집계표(직종, 모작, 외주별)
- 총괄 노무비 집계표(현장별, 직종, 모작, 외주별로 1장에 인쇄)
- 년노무비 집계표(해당년도 1~12월)
- 노무비 분석표(작업일수, 총금액, 1인평균금액, 1일평균금액, 총 M/D, 1일 평균인원이 1~12월이 1장에)
- 항목별 집계표(인건비, 식대, 간식비, 교통비, 하숙비, 야간식대별로 1~12월이 1장에)
- 직종별 집계표(1~12월이 12장에)

- 현장별 세금 납입 집계표(모든 현장이 현장별로 총금액, 총과세인원, 과세금액, 과세인원이 대비로 인쇄)
- 출역인원집계표(직종 OPTION, 날짜 OPTION)

· 노무비 원장(현장별, 직종별 1~12월이 한장에)  
 ※ 수작업 & 전산작업대비

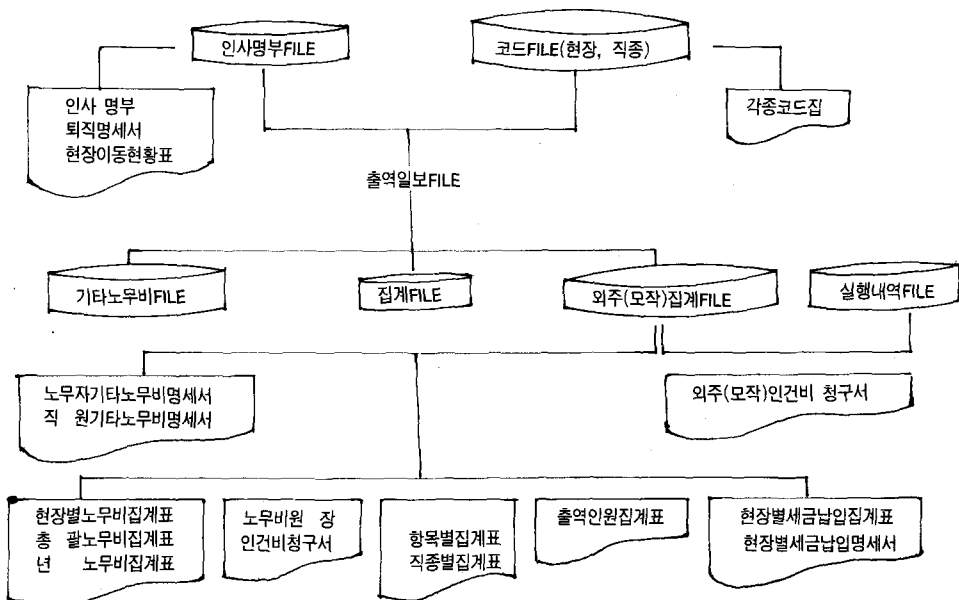
예) 출역노무자 M/D로 6,000명, 개설현장 15현장, 관리인원(수작업 2명, 전산작업 1명)

	수 작업	전 산 작업
1개월	2명×30일×25,000	1명×4일×25,000
월차액	₩1,500,000-₩100,000=₩1,400,000	
1년	₩1,500,000×12	₩100,000×12
년차액	₩18,000,000-₩1,200,000=₩16,800,000	

◆ 절감효과 ◆

월 절감액 : ₩1,400,000

년 절감액 : ₩16,800,000



人 件 費 請 求 書

1. 現 場 名 : 奉 禮 禮 堂 修 繕 工 事
2. 期 限 : 1990.07.21 ~ 1990.08.28 (31 日 間)
3. 金 額 : 11,233,200
4. 請 求 內 容 : 人 件 費 : 9,844,800  
 ( 직 費 : 5,179,800 모 費 : 4,665,000 )  
 其 他 勞 務 費 : 1,388,400  
 ( 기 他 직 : 954,400 직 費 : 434,000 )  
 합 計 : 11,233,200
5. 其 他 : 投 入 功 數 ( 晝 ) : 346.9 ( 직 費 : 249.9 / 모 費 : 109.0 )  
 投 入 功 數 ( 夜 ) : 50.6 ( 직 費 : 3.1 / 모 費 : 47.5 )  
 합 計 : 398.6 ( 직 費 : 242.1 / 모 費 : 155.5 )  
 平 均 單 價 : 24,698 ( ※ 奉 禮 禮 堂 大 修 繕 工 事 費 用 對 照 表 參 照 )

6. 分 析 資 料 :

구 분	인 건 費 單 價	인 건 費 總 額	인 건 費 單 價	인 건 費 總 額
직 費	7.7	672,701	21,700	
모 費	8.5	1,332,657	42,985	
계	11.2	879,300	28,355	

1. 記 号 及 其 他 1990 年 08 月 分 人 件 費 請 求 書 以 下 內 容  
 檢 査 後 的 交 換 申 請 書 請 予 以 批 准 爲 荷 。

1990 年 08 月 26 日

奉 禮 禮 堂 修 繕 工 事 現 場

原 則 上 實 行 監 理 ( 印 )

인 건 費 請 求 書 檢 査 表 ( 申 請 書 )

1. 現 場 名 : 仁 川 商 事 大 樓
2. 期 間 名 稱 :
3. 期 間 檢 査 者 :
4. 請 求 期 間 : 1990 年 07 月 21 日 ~ 1990 年 08 月 28 日 (31 日 間)
5. 請 求 內 容 :

구 분	계 약 內 역		검 査 申 請 內 역		인 건 費 總 額		비 교		
	총 功 率	단 位 功 率	총 功 率	단 位 功 率	총 功 率	단 位 功 率			
인 건 費	0.8	01	0	100.0	25,725	2,500,000	231.5	25,917	6,000,000

6. 檢 査 情 况 :

檢 査 項 目	請 求 情 况		檢 査 情 况		비 교
	請 求 功 率	檢 査 功 率	請 求 功 率	檢 査 功 率	
인 건 費	0.8	10.0	10.0	20.0	20.0

상 記 內 容 及 其 他 檢 査 情 况 檢 査 後 的 交 換 申 請 書 請 予 以 批 准 爲 荷 。

原 則 上 實 行 監 理 ( 印 )

계	단 位	총 功 率	단 位 功 率	사 장



1990년도 노무비 집계표

DATE : 90.12.17

PAGE : 1

항목명	단위	1990년												합계	비고		
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월				
1. 임차금상환연주소	원								5,102,500						5,102,500	5,102,500	
2. 부양유가증서	원							5,957,200	11,865,300						17,822,500	17,822,500	
3. 중부 I. FUELITY. I차	원							24,724,100	25,225,650						50,000,000	50,000,000	
4. 인건상환비	원							14,735,200	23,380,000						38,115,200	38,115,200	
5. 상환금부연장	원							25,187,500	17,980,100						43,167,600	43,167,600	
6. 인건연수비	원							21,630,000	23,812,000						45,442,000	45,442,000	
7. 국립비자	원							16,165,000	16,255,300						32,420,300	32,420,300	
합계	원							114,410,700	128,240,550						242,651,250	242,651,250	

(1) 노무비 분석표

구분	1990년												합계	비고		
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월				
급							180	210							390	
총급액							114,410,700	128,240,550							242,651,250	
인건상환액							27,440	27,200							54,640	
1일 상환액							625,550	600,475							1,226,025	
인총보/D							4,150	4,630							8,780	
원 1일 상환액							27	31							58	

(2) 항목별 집계표

구분	1990년												합계	비고		
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월				
급							115,785,627	128,240,757							244,026,384	
상환액							5,275,800	5,700,200							10,976,000	
간상환액							210,200	1,920,200							2,130,400	
회상환액							25,200	202,200							227,400	
야간상환액							25,000	202,200							227,200	
합계							115,785,627	128,240,757							244,026,384	

(3) 직종별 집계표

PAGE : 1

직종명	급액	1990년												합계	비고	
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월			
배관공	급액						70,500	22,500,000							22,570,500	
	보/D						800	1,900							2,700	
	상환액						10,000	16,000							26,000	
수배공	급액						2,100,000	2,100,000							4,200,000	
	보/D						30	30							60	
	상환액						21,000	21,000							42,000	
보수공	급액						21,000	620,000							641,000	
	보/D						30	30							60	
	상환액						24,000	24,000							48,000	
연공	급액						1,420,000	4,400,000							5,820,000	
	보/D						60	100							160	
	상환액						21,000	6,000							27,000	
보양공	급액						401,500	1,200,000							1,601,500	
	보/D						30	70							100	
	상환액						6,000	16,000							22,000	
연장공	급액						1,100,000	3,000,000							4,100,000	
	보/D						30	30							60	
	상환액						6,000	12,000							18,000	
운전자	급액						1,700,000	1,900,000							3,600,000	
	보/D						30	30							60	
	상환액						18,000	20,000							38,000	
일부공	급액						700,000	500,000							1,200,000	
	보/D						30	30							60	
	상환액						30,000	20,000							50,000	
비행공	급액						100,000	100,000							200,000	
	보/D						30	30							60	
	상환액						10,000	10,000							20,000	