

# 취업시즌에 읽을 만한 책

## 취업 및 직장생활 가이드북

### 회사원의 기본 체크포인트 100

白井澄 지음 / 한영순 옮김

일을 어떻게 해야할지 갈피를 못잡는 신입사원, 회사에 들어가 직장생활을 잘 해낼 수 있을까 걱정하는 취업준비생, 신입사원 교육이 제대로 안된다고 탄식하는 관리자, 신입사원에서 중견사원으로 나아가는 중요한 시기에 있는 직장인들을 위해 제시하는 “괜찮은 회사원”이 되기 위한 키 포인트 100가지. 추상적인 훈화가 아니라 행동하고, 돈벌고, 자신을 계발하는 등 자신의 욕구를 충족시키기 위해 필요한 실질적이고 핵심적인 행동지침을 간결하고 명료하게 소개했다.

IPS / A5신 / 216면 / 4000원

### 職場生活完全征服

편집부 편

출근에서부터 퇴근까지 성공적인 직장생활을 위한 모든 사항들을 체계적으로 정리했다. 직장생활에 일하는 기본자세, 직장인의 기본예절, 올바른 대화법, 인간관계, 스트레스 예방과 관리, 직장인들에게 요구되는 능력, 병법과 현대직장과의 비교, 출퇴근 등 모두 9장으로 구성. 언제 어느곳에서 어떤 부분을 펼쳐도 읽기 쉽도록 편집했으며 다양한 예화들을 함께 수록. 직장의 연수교재로도 활용할 수 있게끔 했다.

함께 / A5신 / 230면 / 4000원

### 직업의 세계

황선명 지음

명지실업전문대학 교수로 재직중인 저자가 그동안 직업문제와 관련, 강연과 기고를 통해 발표한 글과 써두었던 논문들을 모은 책.

“산업사회의 말기적 증상인 욕구지향의 즉물적인 풍조가 만연해가는 현실을 지양하기 위해서는 확고한 직업관과 직업윤리가 확립되어야 한다”는 것이 저자의 주장. ‘務本의 정신’ ‘직업의 세계’ ‘직업과 윤리’ ‘노사갈등의 문화적 배경’ 등 모두 4장으로 구성. 직업이 지니는 개인적, 사회적 나아가 국가적 의미를 조명하는 한편 직업과 관련된 각종 문제들은 점검, 그 대안을 모색하고 있다.

정우사 / A5신 / 284면 / 4000원

### 취업심리학

신상덕 지음

마케팅, 광고 및 심리학을 근간으로 취업과

정의 근본적 특성을 밝히고 그에 따른 전략 및 전술을 제시한 책. 취업과정에 대한 오해를 하고 있지 않은가, 인사관리자는 누구이며 이들을 어떻게 효율적으로 다룰 것인가, 직원 모집 광고를 어떻게 해석해야 하며 광고특성에 따라 어떻게 대처할 것인가, 서류전형을 거치지 않고 취업할 수 있는 방법, 종류에 따른 면접 대처 방안, 재학시절 취업준비 사항 등의 내용을 수록하고 있다. 피상적인 지식과 정보만으로 맹목적으로 직장을 구하고자 하는 이들에게 보다 조직적이고 실질적인 대책을 마련하도록 도움을 준다.

토크 / A5신 / 274면 / 4000원

### 참 사랑이 참 일꾼을 만든다

이장원 외 지음

교사, 노동자, 농민, 대학생, 학자, 의사, 기자 등 다양한 직업의 현장에서 열심히 자신의 몫을 다하며 살아가는 선배 9인의 글을 모은 책. 직업선택의 동기, 취업준비와 과정, 어려움과 보람, 직업의 특성 등 각기 다른 현장에서 일하는 선배들의 경험담을 통해 청소년들의 진로선택과 삶의 가치관 형성에 도움을 주고자 한 것이 편집의도. 이밖에 고등학교 졸업생들의 진학 및 취업현황, 대학 졸업생들의 취업현황 등의 자료에 대한 분석과 함께 직업훈련원에 대한 정보도 수록했다.

두리 / A5신 / 256면 / 3800원

### 엘리트 신입사원 기초지식

김광준 지음

사회인, 직업인으로서 새로운 인생을 출발하는 신입사원이 꼭 알아야 할 기본사항을 소개한 책. ‘사회인으로서의 새출발’ ‘회사를 어떻게 이해하는가’ ‘업무의 기초지식, 기술에 대하여’ ‘업무진행하는 방법에 대하여’ ‘직장의 인간관계에 대하여’ ‘일류 비즈니스맨이 되기 위하여’ 등 모두 6장으로 구성. 회사와 조직생활의 기본 생리와 속성, 업무처리를 위한 기술과 태도, 현대인의 에티켓 등 비즈니스맨으로서 꼭 알아두어야 할 사항들을 알기 쉽게 일러주고 있다.

태웅 / A5신 / 210면 / 3500원

### 성공을 꿈꾸는 젊은이에게

야카에 쇼이치 지음 / 전중현 옮김

금융, 주택, 주식에 관한 경제평론가로 활동

하고 있으며 광범위한 지식, 쉬운 해설, 일상에서 흔히 접할 수 있는 사례와 최근의 화제거리 등을 예시하는 친근한 접근 방법으로 책을 기술, 인기를 끌고 있는 저자가 제시하는 성공철학과 방법론. “가능성을 찾아서 도전하는 젊은이에게 용기와 희망을 주고자 했다.”는 것이 저자의 집필의도. 회사나 조직생활에 있어서 갖추어야 할 자세, 성공한 기업인들의 경영 착안술, 시대를 앞서가는 비즈니스 감각과 아이디어 창출방법 등을 구체적인 사례를 들어가며 설명하고 있다.

글사랑 / A5신 / 280면 / 4000원

### 센스있는 직장여성 에티켓 ABC

신양순 지음

우리나라 기업에서 현재 일하고 있는 여사원이 알아야 할 기본사항과 여사원 자신의 행복을 위해서 필요한 지식을 구체적으로 기술. 회사생활의 구조, 여자사원에게 바라는 새로운 생활방법, 업무를 수행하는 기본적인 마음가짐, 전화의 대응요령, 내객의 응대법, 사무문서의 쓰기 및 작성법, 우편물·전보의 요령있는 취급법, 정보관리 및 정리를 쉽게 하는법, 직장내에서의 원만한 인간관계를 유지하는 방법 등이 주요내용이다.

태웅 / A5신 / 246면 / 3500원

### 만화로 익히는 귀여운 OL, 사랑받는 OL상식

신양순 지음

새로 입사한 신입사원들에게 있어서社内교양은 매우 중요하다. 직장에서의 몸가짐, 말씨, 업무태도 등은 신입사원시절에 익혀 몸에 배지 않으면 중견사원이 되기까지 많은 고충이 따른다. 특히 여사원의 세련된 품위는 바로 그 회사의 품격을 나타내는 바로미터가 되는 것이 대부분. 이 책은 깨끗하고 우아한 여사원이 되기 위한 기본상식을 소개한 책이다. 일, 말씨, 전화, 응접, 인간관계 등 다섯부분으로 나누어 각 부분별 기초 상식을 만화를 곁들여 재미있고 알기 쉽게 풀이했다.

태웅 / A5신 / 178면 / 3000원

### 여대생을 위한 취업가이드

이화여대학생활지도연구소 지음

여대생들에게 확고한 직업의식을 심어주는 한편 정확한 취업정보를 제공, 직업선택의 방

향을 제시해주기 위해 선배들의 솔직한 취업 경험담을 수집하여 수록했다.

전3부로 나누어 1부에서는 진로계획에 있어서의 유의사항과 마음가짐을, 2부에서는 공무원, 국영기업체, 금융기관, 언론기관, 외국상사, 대사관 등 대졸여성들의 취업분야에 대한 정보와 해설을 선배들의 경험담을 통해 들려주고 있다. 3부에서는 취업을 위한 실제적인 준비를 어떤 식으로 해야 하는가를 구체적으로 알려주고 있다.

이대출판부 / B6신 / 224면 / 3000원

### 비즈니스맨의 매너

김영국 지음

“성공하는 비즈니스맨은 이 점이 다르다”는 부제를 달고 있는 이 책은 현재 산업교육센터소장이며 500여 기업체의 사내교육에 출강하고 있는 저자가 비즈니스맨에게 있어서 기본이 되는 각종 예절을 소개한 것이다. 사소한 것으로 치부하고 예사로이 넘어가기 쉬운 일상생활 속에서의 말, 몸짓, 복장, 전화예절, 근무자세, 접대모임에서의 태도, 마음가짐, 여직원의 예절 등 직장에서 호감을 받을 수 있는 기본지침들을 수록. 각 장마다 선배의 말과 매너의 포인트를 마련, 요점을 정리하는 한편 일러스트를 곁들여 이해를 돕고 있다.

신세대 / A5신 / 246면 / 4200원

### 여성부업 여성취업

정명인 지음

미래산업사회에서 여성들이 삶의 보람과 높은 수입을 함께 얻을 수 있는 유망직종 49가지를 소개했다. 관광통역원, 광고도장사, 메이크업 아티스트, 속기사, 시계수리 기술자, 출장요리사, 피부관리사, 레크레이션지도자, 컴퓨터 프로그래머, 손해사정인, 탁아모, 이사전용과 출부 등 최근 관심을 끌고 있거나 전망이 밝은 직종을 다양하게 소개하는 한편 그 직종의 성격, 자격증 취득요령, 교육기관 및 기간, 보수 등 실질적인 정보와 자료를 수록, 직업선택에 포괄적이고 실제적인 정보를 제공하고 있는 것이 특색이다.

심지 / A5신 / 210면 / 4000원

### 인간관계 50

사카가와 사키오 지음 / 유열경 옮김

회사와 업계에서 널리 인정을 받게하고 일과

인간의 질을 높여줄 성공적 인간관계 형성을 위한 50가지 실천 비결을 수록. 동료, 상사 나아가 거래처나 매입처와의 사이에서도 발생할 수 있는 갖가지 트러블과 불만의 요소를 줄이고 극복하여 오히려 생산성을 향상시키는 데로 역전시킬 수 있는 방안을 소개하고 있다. 종전의 비즈니스 룰이 커뮤니케이션 문제와 결부시켜 생각했던 것인데 비해 이 책은 인간의 '양식'에 초점을 맞추어 성공적인 인간관계 방안을 설명한 것이 특징이다.

IPS / A5신 / 216면 / 4000원

## 유망직업 100가지

정명인 외 지음

유행을 맹목적으로 따르지 않고 직업에 대한 편견을 버리는 한편, 직업에 대해 충분한 예비 지식을 갖추고 시대의 변화를 이해함과 동시에 직업의 변화를 예측할 수 있을 때 유망직업을 가지는 것은 그만큼 쉬워진다. 이 책은 이러한 유망직업을 갖기 위해 필요한 각종 정보들을 상세하게 소개하고 있다.

1, 2부로 나누어 1부에서는 100가지의 유망 직종을 직업내용, 자격증, 교육기관, 보수, 전망, 해당직업이 요구하는 노력과 자질 등과 함께 소개하고 2부에서는 각종 취업 및 시험정보와 직업교육기관에 대한 정보를 수록했다.

길벗 / A5신 / 448면 / 5800원

## 여성취업의 길 여기에

김농주 지음

연세대 취업담당관이며 전국대학취업지도

협의회 부회장을 맡고 있는 저자가 여성 취업 정보를 올바르게 해석하는 방법론은 물론, 실제로 여성 취업에 영향을 미치는 요인들을 다각도로 분석한 책.

여성취업이 비교적 잘되는 직종, 미래 유망 업종, 그리고 여성으로서 도전해볼만한 직종을 종합적이고 체계적으로 분류함으로써 여성들의 취업처 선정에 도움을 주고 있다. 또한 남성 위주의 사회구조가 지니는 모순을 비판하면서 여성취업환경의 문제들을 극복하기 위한 세부 전략과 정책대안을 합리적이고 과학적인 자료를 통해 제시하고 있다.

인재정보신문사 / A5신 / 248면 / 3800원

## 왜 나쁜 녀석이 출세하는가

와다나베 가즈오 지음 / 최병연 옮김

“현대의 샐러리맨 사회 안에서 의리, 소심, 평범은 약자의 미덕이다”고 주장하는 저자가 30여년에 걸친 자신의 샐러리맨 생활을 바탕으로 하여 제시하는 성공 노하우. ‘부하를 짓밟고 몽개버리는 천재에게 걸려들지 말라’ ‘두려워해야 할 재주꾼들의 간사스러운 지혜를 훔쳐내라’ ‘출세망령들의 계락을 이 손으로 때려 부숴라’ ‘물인정한 집단에서 살아남는 강력한 무기는 바로 이거다’ 등 직장내 인간관계에 초점을 두고 선명한 샐러리맨들이 약덕에 굴하지 않고 능률한 모습으로 성공하기 위한 실천 전략들을 담고 있다. 저자의 체험적 사례를 곁들이고 있어 흥미를 더해준다.

본당기획 / A5신 / 222면 / 4000원

## 취업준비를 위하여

김농주 지음

고급 인력의 사회진출이 점차 어려워지고 있는 현실을 진단하고 이에 대응하는 취업준비전략을 소개하는 한편, 직업정책과 교육의 올바른 방향을 제시한 책.

21C의 업종별 직업전망을 수록하고 경제여건의 변화에 따른 고용흡수력, 채용방식의 변화에 따른 대응방안, 특히 여대생 및 인문계 졸업예정자들의 취업준비전략을 구체적으로 들고 있다. 아울러 우리나라 기업의 채용패턴의 문제점과 실태를 지적하고 개선방안을 제시하는 한편, 미래의 인력예측조감도에 맞는 대학원 정책 및 교과내용의 새로운 도입 등을 제시하고 있다.

인재정보신문사 / A5신 / 300면 / 3800원

## 샐러리맨이 아니라 샐러리맨입니다

김경옥 지음

현재 한국경영시스템 연구원이며 란체스터 마케팅전략연구소장을 맡고 있는 저자가 현대 직장인들에게 들려주는 처세철학. “직장생활을 유쾌하고 즐거운 것, 보람있는 것으로 만들기 위해서는 일하는 사람으로서의 인생관이 확립돼야 한다”는 것이 저자의 주장. ‘샐러리맨 왜 일하는가’ ‘회사가 바라는 인간상은’ ‘직장상사 뛰어넘는 법’ ‘기회는 오는 게 아니고 잡는 것’ 등 모두 7장으로 구성. 변해가는 기업풍토 속에서 ‘실패하지 않는’ 직장인으로 생존할 수 있는 방안들을 총괄적으로 제시하고

있다.

행림 / A5신 / 318면 / 4500원

## 일의 세계와 심리학

이훈구 지음

산업 및 조직심리학을 토대로 직업과 인간의 심리관계를 파악하고 직장에서 파생되는 각종 문제를 분석한 책.

직장이란 어떤 곳인가, 직장은 노동자에게 무엇을 요구하며 직장에서의 인간관계는 어떻게 해야 하는가, 올바른 직장을 선택하는 방법은 무엇이며 작업능률을 올리려면 어떻게 일해야 하는가, 직장이 가져다 주는 스트레스는 무엇이며 이를 어떻게 극복해야 하는가 등이 주요내용. 복잡하고 어려운 내용을 피하고 일반인들이 알아야 할 내용을 위주로 쉽게 풀어 쓴 것이 특색. 사장 및 인사관리자들의 인사관리에도 일정한 지침을 제공해준다.

나남 / A5신 / 298면 / 5000원

최고의출판제작전문업체



### 책을 소중히 생각하는 사람이 좋은책을 만듭니다

마루벌이 책에 관한 모든 업무를 보다 체계적이고 합리적으로 처리할 수 있는 이유는 우수한 조직 구성원과 새로운 첨단 DTP설비를 도입·시행하고 있기 때문입니다. 따라서 마루벌의 독창적이고 신선한 디자인 결과는 좋은책을 만드는데 최고의 효과를 얻을 것입니다.

표지디자인 · 본문편집 · 출판광고 · 메뉴얼 제작

마루벌

서울특별시 용산구 원효로 1가 40-6 Tel : 701-2391(대표) Fax : 701-2395 · 맥킨토시로 작성된 화일과 신문 출력서비스도 가능

EDITORIAL DESIGNSTUDIO

### 디자이너 예원은 귀사의 편집실입니다

-최고의 필진과 디자이너가 다 모였습니다-

디·자·인  
예원

표지디자인, 본문 편집 및 기획, 자서전·전기 집필, 교열 및 교정, 광고 카피 및 디자인



서울 서대문구 충정로 2가 85번지  
TEL : 代 (02)312-8331 FAX : (02)393-9267