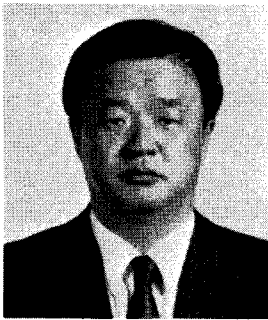


소련의 의장제도 해설(1)



宋 晚 鎬
〈辨理士〉

目 次

1. 총론
2. 출원절차
3. 출원의 심사
4. 심사관의 조치에 대한 출원인의 대응
5. 심사관 면담
6. 의장권의 보호
7. 등록의 유지
8. 취소

(고딕은 어떤號, 영조는 다음 號)

1. 총론

1.1. 의장의 의의

의장이란 새로운 미적 형태를 갖춘 물품의 외관을 구체적으로 표현한 도안으로서 의장요건을 충족시키고, 상품화에 적합하며, 유용성이 있는 것을 지칭한다.(의장법 제10조).

완성품에 나타난 외관만이 의장으로서 보호받을 수 있으며, 내부적인 배열이나 구조는 의장으로서 보호받을 수 없다.

물품의 외관은 기계, 신발류와 같은 특정한 형상(Form)이나 벽지, 양탄자와 같은 물품의 표면의 무늬(Pattern) 또는 도자기류, 의류 등과 같은 입체적인 형상과 무늬의 결합에 의하여 결정된다.

의장의 물품은 하나의 완성품(예 : 하나의 기계, 책상, 컵)이나 물품의 부분품(예 : 기계의 케이스, 저울눈, 기구의 손잡이) 또는 물품의 한 세트, 즉, 한벌 물품(예 : 가구세트, 찻잔 세트) 등이 그 대상이 된다.

그러나 다음에 나열하는 경우들은 소련에서 의장으로 인식되지 아니하는 경우에 해당된다.(의장법 제12조).

-실용적인 기능을 수행하지 않는 물품들(예 : 그림, 조각 등)

-빌딩, 산업구조물 및 기타 구축물(단, 소형 건축물, 즉, 간이 매점이나 스탠드 같은 것은 제외)

-사용 과정 중에 노출되지 아니하는 물품(예 : 라디오 세트의 진공관, 심정용 펌프 등)

-외관이 기능에 따라서만 결정되는 물품(예 : 너트 및 볼트 등)

-공중의 이익, 인류애적인 원칙 및 사회주의적인 도덕관에 위배되는 것으로 구성되거나 또는 그러한 기능을 하는 생산품들, 아울러, 경공업제품, 즉, 잡화, 의류(봉제 및 편직), 헤드기어, 신발류, 직물류도 장식품을 제외하고는 의장의 대상이 될 수 있으며, 그와 같은 제품의 목록은 특별히 규정되어 있다.(의장법 제13조).

의장이 소련내에서나 해외에서 공지된것과 유사하지 아니하고, 출원일전에 실시할 수 있

을 만큼 공개되지 아니한 것은 신규성이 있는 것으로 간주된다. 의장이 미적, 정보적 표현, 구성의 완벽성, 합리적 형태를 나타내고 인체 공학적 기준에 합치된다면 의장의 구성요건에 합치된 것으로 간주할 수 있다.

1.2. 의장등록을 받을 수 있는 권리

외국인(법인 포함)은 소련 내국인과 같이 자기가 고안한 의장에 대하여 소련의장법(The Statute on Industrial Designs—1981년 6월 8일 발효)에 따라 소련 국가 발명 및 발견 위원회(특허청에 해당)에 의장등록할 수 있는 권리를 가지고 있으며, 그와 같은 권리는 승계될 수 있다.

외국인 또는 소련비거주자는 의장증 또는 의장특허 획득을 위하여 외국 출원인의 대리업무를 관장하는 소련상공회의소내 V/O Sojuzpatent 에게 출원업무를 대리케 하여야하며 의장특허의 권리유지 및 행사를 위해서도 소련상공회의소내의 중개를 받아야 한다. (의장법 제 7조).

의장의 고안자 및 그 승계인의 권리는 의장증이나 의장특허의 형태로 보호되며, 그와같은 권리와 의장특허로 보호되는 독점적인 권리는 상속할 수 있다.

1.3. 의장보호의 유형

소련에는 의장의 법적인 보호를 위한 두가지 유형이 존재한다. 따라서 출원인은 그 자신의 선택에 따라 의장증이나 출원할 것인지 의장특허로 출원할 것인지를 선택하여야 한다. 의장증으로 등록된 의장의 독점적 권리는 국가가 소유하는 반면 의장 특허로 등록된 의장의 독점적권리는 의장 특허권자가 소유한다.

가. 의장증(Industrial Design Certificate)—의장법 제27, 28조

의장증은 고안자에게 발급되는 것으로 다음의 사항을 증명한다. 즉, 의장으로 표현된 물품의 확인, 의장의 우선권, 의장의 고안자 및 그 의장에 대한 국가의 독점적인 권리 등을 증명

한다.

의장증은 소련 국가 과학 및 기술 위원회(The USSR Committee for Science and Technology) 산하의 소련 국가 발명 및 발견 위원회(The USSR State Committee for Inventions and Discoveries—특허청에 해당)에 출원서를 제출한 날로부터 그 효력이 발생하게 되고, 기간의 제한없이 그 효력이 유효하다. 그러나 의장에 대한 국가의 독점적인 권리는 10년동안 효력을 발생한다. 소련 정부와 비국영기업, 기관 및 협업 기구는 의장증에 의해 보호되는 의장을 특별한 허가없이 사용 할 수 있다. 의장증 소유자는 제반 국가의 의무로부터 면제된다.

국가경제에 사용되는 등록의장의 고안자는 보상받을 권리를 갖게되며, 보상금액은 그 의장의 사용을 통해 얻어진 적극적인 결과에 따라 결정 될 것이다.(의장법 제 48조 및 51조).

의장증은 의장법상의 등록요건을 만족시키지 못한 경우 의장공고일로부터 3년이내에 또는 의장증에 그 의장의 고안자를 허위표시한 경우에는 등록이 허용된 날로부터 언제든지 무효나 취소될 수도 있다.

나. 의장 특허(Design Patent)—의장법 제 29-35조

의장특허는 다음의 사항을 증명한다. 즉, 의장으로 표현된 물품의 확인, 의장의 우선권, 의장의 고안자 및 의장에 대한 의장특허권자의 독점적 권리 등을 증명한다.

의장특허는 의장의 고안자(공동 고안자) 또는 그들의 승계인(이 경우에도 실제 고안자 표시 필요)에게 의장특허에 근거한 독점권 뿐만 아니라 의장특허를 등록받을 수 있는 권리는 법에 규정된 절차에 따라서 다른 사람에게 양도될 수 있다.

의장특허는 출원일로부터 5년동안 보호된다.

등록된 의장특허는 의장특허권자의 승락없이 어느 누구도 사용할 수 없다. 의장특허권자는 유상 혹은 무상으로 등록의장에 대한 실시권을 허여할 수 있으며, 권리나 그 의장특허를 완전히 양도할 수도 있다. 실시권 허여나 양

도의 대가는 쌍방간의 합의로 결정한다.

실시권허여나 양도에 관한 계약은 소련 국가 발명 및 발견 위원회에 등록하여야 한다. 위의 사항을 등록하지 아니하면 실시권허여나 의장 특허 양도에 관한 그 계약은 효력을 인정받지 못한다.

유효한 의장특허는 의장특허권자의 요청에 따라 소련 국가 발명 및 발견 위원회에 의해 의장증으로 변경될 수 있다. 의장증으로 변경된 의장특허에 대한 등록년차료는 변경요청일로부터 면제된다.(의장법 제34조).

등록의장과 동일한 의장을 소련영토내에서 의장등록출원일전에 이미 사용해 왔거나, 사용을 위한 필요준비조치를 이미 취한 기업, 기관 및 기구는 등록의장을 사용할 수 있는 권리, 즉, 선사용권을 갖는다. 선사용권에 관련하여 발생한 분쟁은 법원에서 해결된다.

2. 출원절차

2.1. 출원요건

의장 특허 또는 의장증을 획득하고자 하는 외국인(법인포함)은 소련국가 발명 및 발견 위원회에 의장등록출원하기 위하여 다음의 서류 및 자료들을 소련 상공회의소 내의 V/O Sojuzpatent 에 보내야 한다.

-출원인 성명, 주소, 의장의 명칭, 국제의장 분류에 따른 의장 분류, 의장 고안자의 국적, 주소 및 직장, 우선권 주장시 권리의 취득희망 유형(의장특허인지 또는 의장증인지), 최초 출원일, 최초 출원국 및 최초 출원 번호

-의장이 표현된 물품의 사진 또는 견본

-전반적인 모습을 보여주는 도면 혹은 도해(Diagrams)

-의장의 상세한 설명

-V/O Sojuzpatent에 대한 위임장(공증불요)

-고안자의 선서서(Declaration) (공증불요)

-양도증(의장에 대한 그의 권리를 다른 사람이나 회사에 양도할 때 필요) (공증요)

-우선권 서류(우선권 주장시) 및 그것의 러시아어 번역문(소련 국가 발명 및 발견 위원

회에서 요청한 경우)

이러한 자료와 서류들은 소련 국가 발명 및 발견 위원회에 출원 되기 적어도 한달전에 소련 상공회의소 께의 V/O Sojuzpatent로 송부되는 것이 좋다. 가령 파리조약에 근거한 우선권 주장이나 박람회 등 전시회출품 우선권 주장의 경우 더욱이 한달전 쯤에 자료를 송부하는 것이 좋다.

만일 이보다 늦게 송부하면 50%의 비용이 추가될 수 있으며, 특별한 경우에는 긴급출원 준비 비용으로 100%의 비용으로 추가될 수 있다.

2.2. 사진의 요건

사진은 출원서의 중요한 부분을 구성한다. 사진은 의장이 표현된 물품의 외관에 대한 전체적인 아이디어를 주므로써 그 의장의 특징적인 형태를 나타내 준다.

사진의 화상은 뚜렷하고 명확하여야 하며 배경에 이물체가 있거나 음영이 있어서는 안된다. 사진의 표면에는 어떠한 수정 및 표기가 있어서도 안된다.

입체적인 물품의 경우에 다음과 같은 사진을 제출하여야 한다.

-물품의 정면 흑백사진(물품의 사용관점에 카메라를 위치하게 한다. 즉, 예 : 천장에 부착한 조명기구는 아래에서 찍은 사진이어야 한다.)

-물품의 각면을 찍은 입면사진 (예 : 좌, 우 측면 및 배면 등)

모든 사진들은 일반적으로 18×24cm 사이 크여야 한다.

이에 더하여 색채 무늬가 의장의 요부인 경우에는 물품의 전면을 보여 주는 칼라 사진이나 슬라이드를 출원서에 첨부해도 좋다.

한벌 물품의 의장은 각 물품 하나하나의 사진 뿐만 아니라 한벌물품 전체의 전면 사진으로서도 표현되어야 한다.

2.3. 의장설명요건의 요건

의장의 설명서에는 미적인 의장의 개념과 그 의장의 특징적 요소를 개진하여야 한다. 즉, 설명서에는 의장의 구성요건에 부합되는지, 상업

적인 재생산성이 있는지를 기재하고 의장의 적용분야와 그 의장의 사용으로부터 얻을 수 있는 적극적인 결과에 대한 설명도 있어야 한다.

따라서 의장설명서에는 다음의 사항이 포함되어야 한다.

-의장의 기능과 적용분야(Function and field of application of the industrial design)

-유사품이나 원형의 특징(Characterization of analogs and / or a proto-type)

-유사물품의 의장의 공지된 기술수준에 대한 평가

-의장고안의 목적

-사진과 도면의 목록

-의장을 표현하는 물품의 설명

-의장의 구성요건, 상업적 재생산성 및 그 의장의 사용을 통하여 획득된 적극적인 결과에 대한 의견서

-외관의 관점에서 본 의장의 주요개념과 그것의 특징적 요소

의장의 명칭(title)은 설명서 본문 앞에 기재하고, 그 명칭은 정확하고 간략하며 구체적으로 명기되어야 한다. 이것은 국제의장분류상의 적당한 제목(heading)과 일치해야하며, 통속적 명칭, 즉, 브랜드명, 물품의 유형(types), 시리즈 등을 포함해서는 안된다. “의장의 기능과 적용 분야(Function and field of application of the industrial design)”란 항목에서는 “우리는 무엇을 위하여 고안된 어떤 물품의 외관의 미적 표현을 제안한다.”라는 일반적인 문구로 시작된다.(We offer an artistic and design embodiment of the external appearance of (denomination of a product) designed for…)

필요하다면 이 항목에는 출원의장이 가장 자주 사용되는 물품의 종류를 표시해도 좋다.

“유사품과 원형의 특징”이라는 항목에서는 기능과 사용효과의 면에서 유사한 물품에 관한 의장분야의 기술수준을 설명한다.

유사품은 출원의장에 가장 가까운 동일분야의 의장고안 중 최신의 것들 가운데에서 선택하여야 한다. 출원의장에서는 전부 또는 일부

제거된 유사품의 결점도 또한 기재하여야 한다.

출원인이 선택한 원형(prototype), 즉, 선행 물품 중에서 가장 유사한 물품의 특징을 기술할 때에는 구체적으로 공지된 물품에 대하여 언급하여야 한다. 여기에서 원형이란 출원의장 개발의 기초가 된 물품을 말한다.

“유사물품 의장의 공지된 기술 수준에 대한 평가”라는 항목에서는 의장 구성 요건의 관점에서 본 유사품 및 그 원형의 결점을 기술하여야 한다.

“의장고안의 목적”이라는 항목에서는 위에서 언급한 결점들을 제거한 결과, 출원의장 사용시 발생할 긍정적인 효과를 구체적으로 기술해야 할 것이다. “사진과 도면의 목록” 항목에는 사진과 도면의 간단한 설명과 일련번호를 붙여야 한다.

사진과 도면에는 다음의 순서로 번호를 붙여야 한다. 즉, 전체적인 모습을 보여주는 사진, 추가적인 입면을 보여주는 사진, 칼라 사진, 원형의 사진 및 도면 또는 도해의 순이다.

“의장을 표현하는 물품의 설명”에서는 어떠한 물품의 요소, 조립품, 단위, 부품들간의 구성을 추정하거나 연상할 필요가 없도록 명확히 기술하여야 한다.

본 설명 항목에서 인용되는 조립품과 부품 및 그들의 관계는 도면이나, 도해에 표시되어야 한다. 본 설명항목에서 인용된 모든 부품과 조립품 및 도면과 도해에 표시된 부품과 조립품에 대해서는 참고번호를 부여하여야 한다. 도면이나 도해에서 동일한 참고번호가 부여될 수 있으나 사진에서는 별도의 글자가 전면명기되어 있지 않는한 동일 참고번호를 부여하지 아니한다.

“의장의 구성조건, 상업적 재생산성 및 그 의장의 사용을 통해 획득된 적극적인 결과에 대한 의견서(Arguments in support of compliance of the proposed industrial design requirements, commercial reproducibility and possible positive result obtained through the use of the industrial design)”에는 미적인 물품의 위와 같은 사항을 개진하여야 한다. 그리

고 출원의장의 창작이 어떠한 방법으로 품질개선에 이바지하게 되었는지도 개진하여야 한다. 또한 그 의장에 따라 상업적으로 제조된 물품을 만들기 위해 사용된 재료, 방법, 기계에 대한 정보도 기술해야 한다.

적극적인 결과에 대해 기술할 때에는, 의장의 사용을 통해 얻게 되는 다음의 사항들을 언급하여야 한다.

경제적인 결과—원료 소비 감축, 고가원료의 저가원료로의 대체 등과 같은 생산 비용의 절감.

기술적인 결과—제조공정의 단순화를 통한 비용의 절감.

사회적으로 유익한 결과—근로조건 개선, 관리보수능력향상, 안전조업확보 등

“외관의 관점에서 본 의장의 주요한 개념 및 그것의 뚜렷한 특징적 요소(The main concept and distinguishing elements of the proposed solution from the point of view of the external appearance)”라는 항목에서는 출원의장의 형상이 원형과 시각적으로 달리 보이게하는 특정 원재료가 있다면 이를 기술하여야 한다. 다음의 요소들을 본 항목에 기재한다.

- 그 원형에는 결여되어 있는 요소
- 그 원형이외에 유사한 요소의 형상
- 유사한 요소들의 상대적인 차이점
- 상이한 색상과 그 형상의 질감

2.4. 그래픽 재료들의 필요조건

단순 물품의 의장출원서에는 도면(Drawings)을 첨부해야 하며 고도의 복잡한 물품의 의장출원서에는 도해(Schematic lay-out diagrams)를 첨부 하여야 한다. 도면과 도해는 기본구조상의 단면에서부터 그려야하며 물품의 형상과 구조간의 관계를 드러낼 수 있을 정도의 최소한의 수량으로 그려져야 한다. 이때에 물품의 전체적인 칫수표시를 해야한다.

내부적 공간이 없는 물품, 즉, 벽지, 직물, 수저, 어린이공 등의 의장 출원인 경우에는 도면과 도해를 첨부하지 않아도 된다.

도면(도해)의 크기는 18×24cm를 초과하지

않는 크기여야 한다.

2.5. 출원서에 대한 보충 및 정정

출원인은 소련 국가발명 및 발견 위원회에 출원한 날로부터 2개월 이내에 출원서를 보충하거나 정정할 권리를 갖는다.(의장법 제17조).

그러나 보충 또는 정정한 사항이 출원의장에 새로운 것을 추가시키게 될 경우 그것들은 별도의 출원으로 신규출원되어야 한다.

출원심사 중 심사에 필요불가결한 정보가 발견되는 경우 소련 국가 발명 및 발견 위원회는 출원인에게 필요한 정보를 추가로 제출하도록 요청할 수 있다.

출원인은 그러한 요청을 받은 날로부터 2개월 이내에 그러한 정보를 제출해야 한다. 만일 출원인이 그러한 추가적인 정보를 제출 하지 못한다면 그 출원은 거절된다.

2.6. 의장의 우선권주장 요건

소련에서의 우선권제도는 두가지가 있다. 그 하나는 파리조약에 근거한 우선권 제도, 즉, convention priority이며, 나머지는 소련 영토 내에서 조직된 공식 또는 공인 국제전시회에 출품전시후 출원된 의장에 대한 우선권제도, 즉, exhibition priority이다.

의장의 우선권주장은 소련 국가 발명 및 발견 위원회에 의장출원서를 접수시킨 날에 따라서 확정되고, 분쟁이 생긴 경우에는 소련상공회의소내의 V/O Sojuzpatent에 등록 접수된 날이나, 우체국에 출원서가 접수된 날에 따른다.

산업재산권 보호를 위한 파리조약에 따라 제출된 출원의 우선권 주장은 조약국에 혹은 그 조약의 가입국에 최초로 정식출원서를 제출한 날에 따라서 확정될 것이다.(convention priority). 우선권 주장권리를 입증하기 위해서는 최초의 정식 출원서사본이 제출되어야 한다. 최초출원 접수 특허청이 확인한 사본(Certified copy)은 인증을 요구하지 아니하며, 소련출원일 후 3개월 이내에 제출되어야 한다.

최초 출원서의 러시아어 번역문은 심사관의

특별한 요청이 있는 경우에 제출하여야 한다.

파리조약 가입국들과 그 조약의 가입국에 사무소를 가지고 있거나 혹은 그곳에 살고 있는 거주자에게는 우선권주장을 할 수 있는 자격이 주어진다.

소련영토내에서 조직된 공식 또는 공인 국제 전시회에 출품된 물품의 의 장의 우선권 주장

은 그 의장의 고안자가 그 의장이 전시된 날로부터 6개월 이내에 출원하는 경우 전시회에 전시되어 공개된 날이 우선권일자가 될 것이다. (exhibition priority).

출원의 심사는 방식 심사와 실체 심사로 나누어 진다. <계속>

祝

會員企業 創立紀念

◆12月中◆

◎…本誌 紙面을 빌어 다음 會員企業의 創立紀念日을 慶賀합니다…◎

會 員 名	代 表	周 年	創 立 年 月 日
(株)한빛지적소유권센타	黃 宗 煥	3周年	87. 12. 1
東 亞 製 藥 (株)	孫 貞 杉	58周年	32. 12. 1
한국푸라우대창공작소	李 世 元	3周年	87. 12. 1
成 昌 物 産	高 昌 岩	16周年	74. 12. 1
(株) 高 製	李 昇 圭	32周年	58. 12. 5
金明信特許法律事務所	金 明 信	18周年	72. 12. 8
惠隣電子産業(株)	金 鍾 植	3周年	87. 12. 10
韓 一 電 機 (株)	權 泰 完	26周年	64. 12. 12
韓美合同特許法律事務所	李 泰 熙	13周年	77. 12. 13
松 原 産 業 (株)	朴 敬 在	25周年	65. 12. 15
(株)韓國商標資料센타	朱 鳳 文	4周年	86. 12. 19
大宇精密工業(株)	權 五 竣	9周年	81. 12. 19
三 星 코 닝 (株)	韓 亨 洙	17周年	73. 12. 20
(株) 國 際 商 社	辛 相 大	41周年	49. 12. 21
(株) 二 元 電 氣	李 二 洙	8周年	82. 12. 22
金 星 電 氣 (株)	朴 竣 昶	20周年	70. 12. 26
現 代 重 工 業 (株)	鄭 夢 準	17周年	73. 12. 28
現 代 自 動 車 (株)	全 聖 元	23周年	67. 12. 29
(株) 和 承	金 載 源	10周年	80. 12. 30