

啓洋電機(株)의 MRP시스템 適用 成功事例

資料提供：啓洋電機(株)
經營情報室 次長 具成會

目 次

- 1. 概 要
 - 가. 會社紹介
 - 나. 資材現況
 - 다. 導入背景
- 2. 電算化 推進內容
 - 가. 컴퓨터導入 過程
 - 나. 業務電算化推進日程
 - 다. MRP시스템 開發過程
- 3. MRP시스템 理論
 - 가. 意義
 - 나. MRP發展段階
 - 다. 概念
 - 라. 技法(省略) : MRP教材參照
- 4. 當社의 MRP시스템
 - 가. 흐름도
 - 나. 單位業務別 紹介
 - 다. 効果
- 5. 結 語

1. 概 要

가. 會社紹介

- 1) 業種：製造業(電動工具, DC모터)
- 2) 會社設立日：1977年4月27日
上 場 日：1988年 7月 7日
- 3) 本社住所：서울 特別市 中區 北倉洞21(海南빌딩10層)
- 4) 工場·中央研究所住所：
京畿道 安山市 元時洞 823의2 半月工團 B8-41
- 5) 會長：殷泗川, 社長：朴燾奭
- 6) 從業員數：500名
- 7) 資本金：80億원
- 8) 賣出額：

單位：億원

'87	'88	'89	'90	'91
137	200	280	360	600

나. 資材現況

- 1) 原資材：385種
- 2) 部品：3,062種
- 3) 製品：303種(當社 製造品)
- 4) 商品：1,201種(他社製品：日東工器AIRTOOL/COUPLER)
- 5) 消耗品：1,047種
- 6) 消耗工具：2,300種

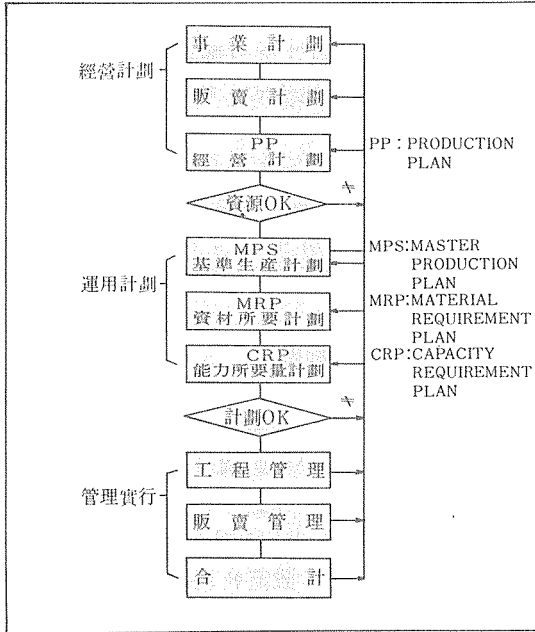
다. 導入背景

- 1) 開放化時代에서의 國際競爭力 強化
- 2) 企業與件變化의 對處
- 3) 業務의 標準化 期待
- 4) 理論的 背景이 確固하고 計劃에 依해 行動 可能
- 5) 生産現場에 有用한 活用

2. 電算化推進內容

가. 컴퓨터(HARDWARE) 導入 過程

된 生産戰略體系로서 諸般資源들을 보다 效率的이고 能率的으로 管理하기 위한 全社的 TOTAL管理 시스템이다.



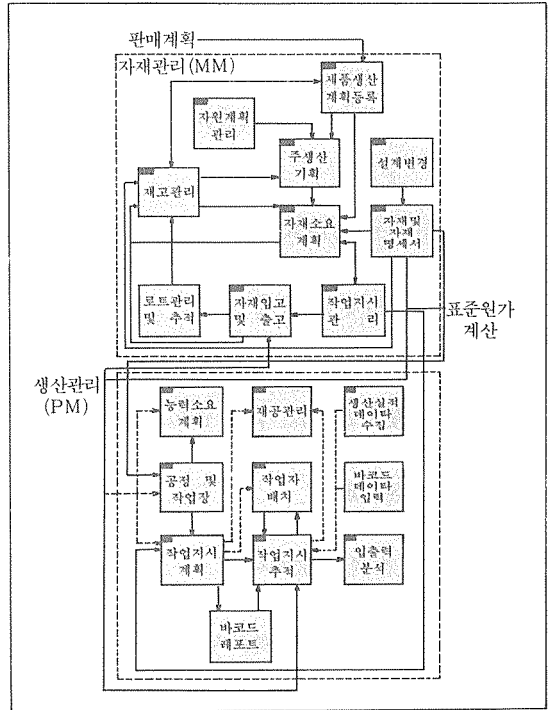
라. 技法(省略)

4. 當社의 MRP 시스템

가. 흐름도

1) 시스템 흐름도

2) 업무흐름도



나. 單位業務別 紹介 (MRP部門中心)

1) 人事·給與管理

生産에 投入된 時間·費用等 管理

2) 營業管理

販賣計劃 및 販賣實績을 分析하여 生産計劃

계양전기(주) MRP SYSTEM FLOW

생산관리과	자재과	협력업체	생산부	가창고	품질관리과	자재관리과	영업부
판매계획 생산계획							
MRP 자재요구계획서	방주품의 P/O 자재방주품의사 방주서	납품 거래명세서	작업지시서등록 W/O M/R 발행 작업지시서 사내가공조립	가 입고 검사의 의서	수입검사 검사결과서 검사성적서 입고전표 공정검사와 제품검사	입고 원부자재출고	판매 출고전표
가동효율 가동효율분석서	자재원보 업체별납품현황	품질원보 원력업체품질 평가통보서	작업완료 작업지시현황 작업완료현황		문양검토현황 분당제기금액현황 기종별분당현황	수분원보 제품입출고현황 부품입출고현황	영업성과 판매, 수급 판매량분석

에 反映토록 함.

3) 資材管理

MRP의 主體가 되는 內容으로 資材 및 資材明細(BILLS OF MATERIAL), 入出庫, 在庫, 資材所要量計劃, 購買發注, 作業指示 등을 관리

4) 工程管理

作業指示된 內容의 具體的 管理로서 工程 및 作業場, 作業者配置, 作業指示追跡, 在工, 人出力分析 등을 管理

5) 品質管理

外注部品이나 自體生産品의 徹底한 管理를 通하여 優秀한 製品이 될 수 있도록 要因別 分析·協力業體分析 등을 管理

6) 消耗工具管理

生産設備에 所要되는 工具를 管理함으로써 設備稼動 效率를 높인다.

7) 綜合現況

經營管理를 위한 資料로서 當日·前日對比, 月間의 部門別 在庫變動現況, 戰略製品의 資材需給現況, 代理店別 販賣·收金現況 등의 綜合現況이 經營者와 管理者(部署長)의 TERMINAL(CRT)에 나타난다.

다. 效果

- 1) SIMULATION을 通해 生産能力에 맞는 生産量을 決定하고 作業計劃樹立.
- 2) 圓滑한 工程別 作業計劃, 設備計劃 樹立.
- 3) 正確한 人員計劃樹立의 根據資料로 活用
- 4) 適切한 原資材, 部品需給計劃으로 圓滑한 業務運營 및 在庫水準의 減少
- 5) 代理店 및 協力業體의 納期 遵守度 高揚
- 6) 定期的인 需要를 豫測할 수 있는 經營管理情報 提供
- 7) 檢査履歷管理를 通하여 品質改善
- 8) 部品個別管理로 缺品 防止
- 9) 不用資材, 長期在庫資材의 把握 容易
- 10) 全業務의 일일마감體制 構築
- 11) 全 樣式의 電算化 代替(手作業 排除)

12) 部署와 職級에 關係없이 共通資料의 迅速한 照會可能

5. 結語

結論부터 말씀드리면 全 任職員이 合心하여 管理革新運動을 展開, 他社보다 빠르게 MRP시스템을 定着시켰다고 생각한다.

具體的으로 例를 들면 다음과 같다.

가. 經營者의 積極的 支援

全職員에게 新시스템을 導入하지 않으면 안 되는 理由와 必要性에 對하여 持續的으로 強調.

나. 全 部署의 參與

各課單位로 FULL TIME과 HALF TIME으로 人員이 參與하는 TFT(TASK FORCE TEAM)를 構成, 該當部署의 業務를 分析하고 問題點을 把握 制度改善 및 標準化 作業을 進行하였으며, 經營情報室에서는 目標에서 設定한 要求事項대로 시스템이 構築될 수 있도록 開發

다. 專門컨설턴트의 支援

MRP시스템構築의 經驗이 많은 專門人의 支援으로 方向設定과 PROJECT推進上의 問題를 指摘하고 修正

라. 電算要員의 確保

電算經歷이 10年되는 管理者를 迎入하여 電算化推進 計劃을 樹立토록하고 推進에 必要한 모든 權限(人事考課包含)을 委任하였고, 初期에 經驗있는 電算要員을 多數(4名) 選拔하여 業務 推進

以上에서의 같이 電算化의 成功的 要因은 어느 한 部門에서만 誠意를 보여서는 이루어질 수가 없다. 經營者와 現業의 全部署長 및 實務者가 積極的으로 支援을 해주어야 하며, 電算要員이 確保된 狀態에서 推進되어야 겠다. 特히 서두르는 것은 絶對禁物이라는 것도 強調하고 싶다.