

圖書分類的 自動化에 관한 研究 [1]

—圖書館學 및 情報學分野 書誌分類를 中心으로—

李 慶 浩

韓社實業專門大圖書館科·專講

一. 緒 論

1. 研究의 目的

圖書館業務에 있어서 分類는 文獻의 內容을 概念的으로 分析하고 文獻에 대한 效率의인 接近을 할 수 있도록 組織하는 過程이다. 그러나 이것은 複雜한 內容을 지니고 있는 主題를 그 構成要素인 重要概念으로 分析하고 處理하는, 이른바 主題分析의 過程을 要하기 때문에 상당한 人的 經濟的 負擔을 안겨 주고 있다.

더우기 오늘날 機械文明의 發達에 따른 印刷術의 進歩로 文獻의 出版量이 急激히 增加하는 傾向은 이를 더욱 어렵게 하고 있다. 반면에 利用者側에서는 더욱 迅速하고 正確한 情報奉仕를 要求하고 있어 利用者에 대한 奉仕的 側面을 考慮한다면 分類에 관한 研究도 새로운 次元에서 새로운 方法論에 의한 試圖가 要望된다 하겠다.

특히 오늘날 大規模의 圖書館들은 圖書館이 直面하고 있는 많은 問題點들을 圖書館 自動化를 통하여 점차적으로 問題解決의 실마리를 摸索하고 있는 만큼, 圖書館이 漸進的으로 自動化될 경우를 考慮한다면 分類에 있어서도 可能的한 한 새로운 方法論을 開發하여 圖書館業務에 있어서는 能率을 기하고 利用者에게는 效率의인 奉仕를 할 수 있도록 함이 바람직하다고 하겠다.

그러나 지금까지 國內外 大部分의 圖書館들이 採擇하고 있는 分類方法을 보면 自動化가 不可能한 DDC (Dewey Decimal Classification), LC (Library of Congress Classification), KDC (Korean Decimal Classification), NDC (Nippon Decimal Classification) 등과 같은 列舉式 分類表에 의하여 手作業形態를 取하고 있기 때문에 迅速한 分類가 이루어지지 못하고 있어 人的 奉仕的 側面에서 볼 때 非效率의인 樣相을 나타내고 있다 하겠다.

* 本 論文은 慶北大學校大學院 圖書館·情報學科 碩士學位論文(1981.2)의 一部임.

따라서 本 研究은 그와 같은 當面問題를 다소나마 解決하여 보고자 하는 意圖에서 오늘날 大部分의 圖書館에서 常用되고 있는 列學式 分類方法과는 달리 概念分析의 方法에 의한 分析合成式 分類法의 原理를 使用하여 分類의 自動化에 관한 方法論을 摸索하고, 이에 따른 하나의 實驗的 模型(案)을 提示하고자 한다.

2. 先行研究의 概要

分類의 自動化에 관한 國內外의 研究動向을 보면 外國의 경우는 1960年代에 접어들면서부터 여러 學者들에 의하여 發表된 論文이 十餘篇에 이르고 있으나, 國內의 경우에는 아직까지 전혀 遂行되지 못하고 있는 實情이라 하겠다. 그러나 外國의 경우도 大部分 情報檢索을 위한 要語分類(keyword classification)에 主眼點을 둔 研究는 活潑히 進行되고 있지만 코우드화에 의한 分類의 自動化는 거의 이루어지지 못하고 있는 實情이다.

外國의 學者들에 의하여 지금까지 發表된 主要論文들에 대한 概要를 살펴보면 다음과 같다.

케임브리지言語研究所(Cambridge Language Research Unit)의 스파크 존스(K. Sparck Jones)와 니드함(R.M. Needham)의 共同研究¹⁾, 그리고 스파크 존스와 잭슨(D. Jackson)의 共同研究²⁾는 關聯文獻의 群集探索技法(clump-finding techniques)에 의하여 情報檢索을 위한 文獻 내의 要語를 抽出하고 組合索引을 作成하는데 目的을 둔 研究이며, 프라이스(N. Price)와 슈미노비치(S. Schiminovich)의 共同研究³⁾는 케슬러(M. M. Kessler)의 “書誌的 連結 bibliographic coupling”⁴⁾이란 理論을 導入하여 각 論文들에 대한 書誌事項 및 引用文獻을 함으하므로써 相互關聯性이 있는 文獻을 類別로 모으기(grouping) 위한 實驗研究이다.

그리고 쿵크(K.L. Kwok)⁵⁾의 研究는 한 文獻의 標題와 그 文獻에 引用된 引用

1) K. Sparck Jones and R.M. Needham, "Automatic Term Classification and Retrieval," *Information Storage and Retrieval*, Vol.4, No.2(1968), pp.91~100.

2) Karen Sparck Jones and David Jackson, "Current Approach to Classification and Clump-Finding at the Cambridge Language Research Unit," *Computer Journal*, Vol.10, No.5 (May 1967), pp.29~37.

3) Nancy Price and Samuel Schiminovich, "A Clustering Experiment: First Step towards a Computer-Generated Classification Scheme," *Information Storage and Retrieval*, Vol.4 (1968), pp.271~280.

4) 이 論文은 어떤 特定主題分野 내에서 한 論文이 다른 論文들과의 關聯性 여부를 書誌的 連結單位 N으로 表示하는 技法으로 이 때 N이 크면 클수록 이分野의 다른 論文들과의 關聯性이 높음을 뜻한다. (M.M. Kessler, "Bibliographic Coupling between Scientific Papers," *American Documentation* (January 1963), pp.10~11.

5) K.L. Kwok, "The Use of Title and Cited Titles as Document Representation for Automatic Classification," *Information Processing & Management*, Vol.11(1975), pp.201~206.

文獻의 標題를 分析하여 要語를 抽出, 分類의 自動化를 試圖한 것이며, 셀튼(G. Salton)⁶⁾의 研究는 SMART(Salton's Magical Automatic Retrieval of Text) 프로젝트에서 文獻의 抄錄을 使用하여 컴퓨터가 自動的으로 文獻의 內容을 分析, 索引語를 抽出할 수 있도록 한 것이다.

반면에 보코(H. Borko)와 베르니크(M. Bernick)의 共同研究⁷⁾는 셀튼과는 달리 임의로 蒐集한 90個의 索引語를 이미 入力시켜 놓고, 컴퓨터工學에 관한 405個의 抄錄을 對象으로 하여 컴퓨터로 하여금 해당 抄錄 가운데 包含된 이들 索引語의 頻度를 測定하도록 하여 가장 頻度가 높은 索引語를 選擇하는 因子分析技法(factor analysis techniques)에 의한 實驗을 한 것이다.

이에 비하여 英國의 CRG (Classification Research Group)⁸⁾는 1957年 도킹會議(Dorking Conference)에서 파세트原理가 모든 情報檢索의 基礎가 된다는 主張이 다음에 따라, 파세트原理에 의거한 새로운 一般分類表(new general classification) 및 각종 特殊主題分野의 分類表 開發에 重點을 두어 研究하여 왔었다. 이러한 CRG의 研究로 인하여 만들어진 圖書館學關係 分類表는 파세트原理에 의거한 代表的인 例로서 現在까지도 LISA⁹⁾ (Library & Information Science Abstracts)의 分類에 適用되고 있다.

로이드(Lloyd)와 코우츠(E. J. Coates)¹⁰⁾에 의한 BSO (Broad System of Oding)는 分類의 自動化가 可能할 수 있도록 蒐集된 要語에 대한 코우드화 시스템의 開發에 主眼點을 둔 研究이다.

이상의 諸 學者들의 研究概要에 나타난 바와 같이 CRG와 BSO를 除外한 다른 研究들은 前述한 바 처럼 모두 情報檢索 위주의 要語抽出 및 要語分類에 主眼點을 둔 研究라 하겠다. 그러나 파세트原理에 의거한 CRG의 研究와 로이드 등에 의한 BSO도 아직까지 實用化 段階에는 이르지 못한 實情이라고 본다.

따라서 本 研究는 要語分類가 지니고 있는 短點, 즉 文獻의 書誌的 排列 및 檢索의 경우에 同一한 主題라도 使用하는 用語에 따라 달리 檢索될 수 있는 問題點 등을

-
- 6) Genard Salton, *Dynamic Information and Library Processing* (Englewood Cliffs: Prentice-Hall, c 1975), pp.17~22.
 - 7) Harold Borko and Myrna Bernick, "Automatic Document Classification," *Journal of Association for Computing Machinery*, Vol.10, No.2(April 1963), pp.151~161.
 - 8) Classification Research Group, "Bulletin No.9," *Journal of Documentation*, Vol.24, No.4 (December 1968), pp.273~291.
 - 9) Tom Edwards ed., *Library & Information Science Abstracts* (London: The Library Association, 1969).
 - 10) E. J. Coates, "Classification in Information Retrieval: The Twenty Years Following Dorking," *Journal of Documentation*, Vol.34, No.4(December 1978), pp.288~299.

解決하여 보고자 하는 意圖에서 圖書의 書誌上 分類와 情報檢索이 同時에 可能的 分類自動化시스템이 매우 意義 있을 것으로 생각되어 本 研究의 論題로 採擇하였다.

3. 研究의 方法

本 研究는 分類의 自動化에 관한 하나의 方法論을 提示하기 위하여 지금까지 研究되어 온 概念分析的 接近方法에 관한 諸 理論의 考察과 더불어 分類의 自動化 時에 必要的 分類用파일의 作成을 위하여 用語를 蒐集, 分析하여 코우드화한 것으로 그 方法을 提示하면 다음과 같다.

(1) 用語의 蒐集은 本 研究의 實驗對象인 圖書館學 및 情報學分野만을 對象하여 既存分類表, *Library Literature*, 그리고 諸 圖書館 및 情報學關係 關聯文獻으로부터 蒐集하였다.

(2) 蒐集한 用語의 分析은 란가나단(S.R. Ranganathan) 이 主張한 5個의 카테고리, 즉 Personality [P], Matter [M], Energy [E], Space [S] 및 Time [T] 가운데에서 [P][M][E]에 한하여 一次的으로 分析하였으며, 主題의 結合을 위하여 [S]와 [T]를 別途로 添加시켜 分析하였다.

(3) 分析된 用語의 코우드화 過程은 CC (Colon Classification)表 가운데 圖書館學分野에 관한 部分과 CRG의 圖書館學分類表(Classification of Library Science)를 本 研究에 適合하도록 修正하여 使用하였다.

(4) 이척럼 코우드화한 用語는 컴퓨터에 入力시켜 分類의 自動化 時에 必要的 分類用파일을 만들고, 이 파일을 利用하여 圖書의 標題上에 나타난 要語를 단말장치(Terminal)에 入力함과 동시에 分類番號가 단말장치에 出力되어 나오도록 設計하였다.

(5) 標題만으로 分類되어 질 수 없는 圖書에 대하여서는 그 文獻의 內容을 分析하여 重要概念語를 抽出한 후, 이들 概念을 入力함으로써 分類가 可能케 하였다.

(6) 本 研究의 模型定立을 위한 實驗用 컴퓨터는 大邱電子計算所에 비치된 FAC OM-230-25를 使用하였다.

二. 用語의 蒐集 및 分析

1. 用語의 蒐集

가. 用語蒐集의 目的

用語蒐集의 目的은 分類를 自動化 하는데 있어서 컴퓨터로 하여금 用語에 의한

探索으로 分類番號를 이끌어 낼 수 있도록 用語를 分析하고 分析된 用語를 다시 코우드화한 다음 分類用과일을 만들기 위한 것이다.

既存의 分類體系에 의한 分類는 모든 分類가 分類表를 根據로 하여 이루어 지지만 自動化시스템에 의한 分類는 이 파일을 探索함으로써 分類番號가 分類原理에 의하여 決定된다고 말할 수 있겠다.

따라서 用語의 蒐集은 既存의 分類方式에 있어서 分類表가 必須的인 것과 마찬가지로 分類를 自動化하는 경우에 있어 없어서는 아니 될 過程이라 할 수 있다.

나. 用語蒐集의 範圍 및 方法

用語의 蒐集은 可能한 한 文獻의 標題로 使用될 수 있는 用語 뿐만 아니라 一般的으로 利用者나 圖書館職員이 檢索語로 使用할 수 있는 모든 用語의 蒐集이 가장 바람직하다.

그러나 本 研究 自體가 어디까지나 實驗研究이기 때문에 圖書館學 및 情報學分野의 모든 用語를 蒐集하지 않고, 다만 이 分野에서 要語로 考慮되어지는 用語만을 蒐集對象으로 하였다.

本 研究에서 實驗用으로 蒐集한 用語數는 [P]가 112個, [M]이 74個, [E]가 146個, [S]가 78個, 그리고 [T]가 22個로 總 432個이다.

2. 用語의 分析

가. 用語分析의 目的

情報檢索에 있어 索引語의 統制는 檢索效率을 增加시키기 위한 것이지만, 分類를 自動化하기 위한 蒐集된 用語의 分析은 用語自體가 지니고 있는 屬性, 즉 概念을 分析하고 分析된 概念下에서 一定한 記號를 부여함으로써 그 概念에 대한 代表值를 이끌어 내기 위함이다. 즉 蒐集된 用語를 分析하고 特定の 記號로 코우드화하여 컴퓨터의 자기 디스크(magnetic disc)에 蓄積시켜 파일을 維持함으로써 分類作業時에 文獻의 標題上에 나타난 要語를 단말장치를 통하여 入力하면 컴퓨터가 이들의 각 要語를 파일상에서 探索하여, 分類原理에 따른 組合의 過程을 거쳐 分類番號가 決定되도록 하기 위함이라 하겠다.

나. 用語分析의 方法

蒐集된 用語의 一次分析은 란카나단이 이룬 [P][M][E][S][T]의 5個 카테고리에 의한 概念分析方法에 의하였다.

二次分析은 意味論의 側面에서 用意語의 關係와 類似語의 關係 및 意味의 上下關係를 中心으로 分析하였다.

本 研究에서 란가나단의 方法論을 採擇한 이유는 앞서 言及한 바 있는 諸 理論¹¹⁾ 가운데 아리스토텔레스(Aristotle)는 概念分析 時의 이들에 대한 카테고리를 物質(Substance), 量(Quantity), 質(Quality), 關係(Relation), 場所(Place), 時間(Time), 位置(Position), 狀態(State), 行爲(Action) 및 影響(Affection)으로 區分하고 있는데, 이 方法을 適用할 경우에는 카테고리 그 自體 뿐만이 아니라 이들 카테고리 간의 諸 關係 및 影響, 位置, 狀態까지도 分析이 要望되고 있어 情報檢索시스템에서는 適用이 可能할 경우도 있겠으나 分類의 自動化에 있어서는 아직까지 統辭論的¹²⁾ 側面에서 完全한 自動化 分析方法이 實現化되지 못하고 있기 때문에¹³⁾ 이 分析方法의 適用은 어렵다 하겠다. 이는 흄(Hume)의 경우에 있어서도 카테고리 간의 關係만을 提示하고 있기 때문에 역시 마찬가지라 하겠다.

또 페라던에 의한 分析도 카테고리의 分析이 아니고 이들 카테고리 간의 關係에 관한 것만을 區分하고 있으므로¹⁴⁾ 카테고리의 缺如性 때문에 圖書分類에 있어서는 역시 不適當하다고 하겠다.

그리고 PRECIS (PREserved Context Indexing System)에 의한 分析은 원래 이 PRECIS가 要語에 의한 情報檢索을 위하여 開發된 것이기 때문에 카테고리 보다는 오히려 이들에 影響을 미치는 關係에 더욱 置重한 것이므로¹⁵⁾, 이 方法을 適用하여 用語를 分析하기에는 역시 難點이 있다 하겠다.

따라서 本 研究는 諸 學者들이 主張한 마처럼 란가나단이 콜론分類法에서 適用한 파세트原理 그 自體는 지금까지 分類의 自動化를 위한 가장 理想的인 方法으로 내 두되어 왔기 때문에 이 原理를 導入하여 分析하였다.

여기서 蒐集된 用語의 分析은 [P][M][E][S][T] 카테고리 가운데에서 [P][M][E]에 한하여 우선적으로 分析하였다. 그 이유는 [S]나 [T]가 圖書館學分野에서 獨立적으로 하나의 主題로 나타나는 例는 거의 없어 用語蒐集이 不可能한 때문이었다. 그러나 [S]나 [T]는 [P][M][E] 카테고리과 結合하여 하나의 主題가 形成될 수는 있기 때문에 分類時에 組合이 可能하도록 別途로 用語를 蒐集, 分析하였다.

11) 概念分析에 관한 理論에는 아리스토텔레스와 흄(Hume), 란가나단, 페라던(J. Farradane) PRECIS 및 케이지(Kaiser) 등의 分析方法이 있으며 자세한 內容은 學位論文을 직접 참고하시기 바람.

12) 統辭論은 一般的인 慣用語로는 構文論이라고 불리워지고 있으나 言語學에서는 統辭論으로 使用되고 있다. 남기섭, 이정민, 이흥배, 언어학개론(서울: 탐출판사, 1977), p.12.

13) Karen Sparck Jones and Martin Kay, *Linguistics and Information Science* (NewYork: Academic Press, c1973), p.80.

14) S.D. Neill, "Farradane's Relation as Perceptual Discriminations," *Journal of Documentation*, Vol.31, No.2(September 1975), pp.144~154.

15) Derek Austin, "The Development of PRECIS: A Theoretical and Technical History," *Journal of Documentation*, Vol.30, No.1(March 1974), pp.47~53.

[S]는 既存 分類表인 KDC의 地理區分에서 使用하고 있는 分類番號를 變形시켰으며, [T]는 既存 方法論 가운데에서 適用이 可能한 基準을 發見할 수 없어 本研究에 適合하도록 임의의 데이터를 소량 分析하였다.

이렇게 一次的으로 카테고리의 分析이 있고 난 후부터는 蒐集된 各 用語 간의 關係 즉, 概念의 上下, 同意語, 類似語, 關聯語 등 意味論의 側面에서 分析하였다.

다. 用語分析의 實際

用語分析에 있어서는 同意語나 類似語가 아닌 경우에는 可能하면 하나의 固有番號를 부여하였다. 그 까닭은 固有番號를 부여하면 固有의 分類番號가 形成될 수 있으므로 分類番號에 의한 排列 뿐만 아니라 文獻의 自動檢索에 있어서도 正確性을 기할 수가 있기 때문이다. 그러나 이렇게 固有番號를 전부 부여하게 되면 用語의 數가 龐大하여짐에 따라 分析된 用語의 코우드길이 길어지므로 이에 따른 分類番號 또한 길어지는 短點이 발생된다. 따라서 分析된 用語의 코우드화는 可能하면 개개 用語마다 固有番號를 부여하되 分類番號에 의한 排列 및 文獻檢索의 側面을 考慮하여 다소 同意語 및 類似語 등을 모아서 같은 記號로 코우드화하는 方法을 採擇하였다.

用語의 分析過程은 우선 蒐集된 用語를 [P][M][E] 중 하나의 카테고리리로 區分하고, 이것을 다시 해당 카테고리 가운데 가장 關聯性이 높은 用語들로 모아, 同意語 및 類似語의 경우에는 同一한 記號를 부여함을 原則으로 하되, 概念相互間의 隣接을 요하는 用語들은 可能한 한 隣接시켜 코우드화하였다.

여기에서 用語의 分析에 관한 諸 規則을 살펴보면 다음과 같다.

① 2개의 名詞가 複合되어 하나의 概念을 形成한 경우에는 分離하지 아니 하였다.

例) Library Science [P] 100
Library Cooperation [E] 600
Library Automation [E] 700

이 때 略語의 表現으로도 一般화된 것은 略語도 함께 分析하였다.

例) { Information Retrieval [E] 700X
IR [E] 700X
Public Relation [E] 550X
PR [E] 550X

② 同意語 및 類似語는 같은 記號를 부여함을 原則으로 하였다.

例) { Information Science [P] 200
Informatics [P] 200

{ Library Science [P] 100
 { Librarianship [P] 100

③ 形容詞+하나의 名詞로 이루어져 하나의 概念을 이루고 있는 경우에는 分離하지 아니 하였다.

例) Scientific Research [E] 121X
 Comparative Librarianship [P] 110

④ 形容詞+複合名詞의 경우에는 形容詞와 複合名詞로 分離하여 分析하였다.

例) Computerized Information System
 { Computerized [E] 050
 { Information System [P] 600A

⑤ 3個의 名詞가 複合되어 하나의 概念을 形成하고 있는 경우에는 처음의 複合名詞와 다음의 한 名詞로 分離하여 分析하였다.

例) Library System Analysis
 { Library System [P] 600A
 { Analysis [E] 127X

⑥ [E]카테고리와 System이란 用語가 結合하여 하나의 概念을 形成하고 있는 경우에는 System이란 用語를 分析對象에서 除外하고 또 入力對象에서도 除外하였다.

例) Indexing System
 →Index [E] 470X

⑦ 複數는 가능한 한 使用하지 않는 것을 原則으로 하였다.

例) Information Systems
 →Information System [P] 600A

⑧ Library와 類似概念語는 參照코우드를 添加시켜 概念의 組合時에 主題의 分散을 防止하도록 하였다.

例) Library [P] 600A

⑨ Library Administration, Administration in Libraries와 같이 Library란 用語를 結合 및 分散하여 使用하여도 그 概念上的 意味가 完全히 달라지지 않는 用語의 경우에는 參照코우드 X를 더 添加시켜 分類時에 主題의 分散 및 分類番號의 길이가 길어지는 것을 防止하였다.

例) Administration [E] 100X
 Organization [E] 110X

⑩ Library와 類似한 概念語가 結合하여 하나의 概念을 形成하고 있지만 이들의 分離는 可能的한 반면, 省略은 不可能한 用語에 대하여는 參照코우드 Y를 使用하여 이들 두 用語가 結合하여 分析된 코우드값을 함께 添加시켜 分析하였다.

- 例) { School Library [P] 640
 { School [P] 920Y [P] 640
 { University Library [P] 650
 { University [P] 930Y [P] 650

⑪ 두 개의 單語가 複合하여 하나의 概念을 內包하고 있는 것은 分離하여 分析하였다. 이 때 分離되기 전의 概念에 대하여는 參照코우드 S를 使用하여 分離된 두 概念의 組合과 같도록 하였다.

- 例) University Librarian [P] 410S [P] 650
 { University Library [P] 650
 { Librarian [P] 410

⑫ [E]와 [M]의 카테고리를 가진 두 用語가 分離 또는 結合하여 使用하여도 그 意味上的 變化가 없을 때에는 이들 두 用語에 參照코우드 R을 부여하여 分析함으로써 分類時에 分離, 省略 내지는 結合하여 使用하여도 類似한 分類番號를 가지도록 하였다.

- 例) { Selection [E] 210R
 { Book [M] 220R

⑬ 위의 ⑫번에서 이들 두 用語가 結合하여 하나의 概念으로 表現된 경우에는 分離하여 使用될 경우와 分類番號를 統一시키기 위하여 參照코우드 H를 使用하여 分析하였다. 이 때 參照코우드 H는 參照코우드 S와 類似한 機能을 가지나 S와는 달리 分類時에 [M]과 [E]의 카테고리 順序를 變換하여 주는 機能을 함께 지니고 있다.

- 例) { Book Classification [E] 400H [M] 220
 { Book Selection [E] 210H [M] 220

⑭ Library와 Library System, 그리고 Information System 등은 區別되어야 하나 本 研究에서는 主題의 分散을 防止하여 보고자 하는 意圖에서 같은 코우드값을 부여하였다.

⑮ 각종 道具(tools)에 대한 分析은 略語에 의한 分析을 原則으로 하였다.

- 例) { KDC [M] 411
 { DDC [M] 412

이상의 諸 規則을 適用하여 蒐集된 432個의 用語들에 대한 分析은 <表1>과 같다. 여기서 同一카테고리 내에서의 上位概念과 下位概念에 대한 코우드화는 DDC 18版의 主題分析 方法을 基礎로 하여 同一主題끼리 모이도록 하였으며, 어느 主題에도 關聯시키기 어려운 用語는 맨 끝에 獨立시켜 놓았다.

<表 1> 蒐集된 用語의 分析結果

LIBRARIANSHIP	P 100	AUDIOVISUAL ROOM	P 318
LIBRARY SCIENCE	P 100	CONFERENCE ROOM	P 319
COMPARATIVE		MUSIC ROOM	P 321
LIBRARIANSHIP	P 110	EXHIBITION ROOM	P 322
INTERNATIONAL		LIBRARY FURNITURE	P 330
LIBRARIANSHIP	P 110	FURNITURE	P 330 X
LIBRARY SCHOOL	P 161	LIBRARY SUPPLY	P 331
WORKSHOP	P 162	LIBRARY EQUIPMENT	P 340
LIBRARY ASSOCIATION	P 163	EQUIPMENT	P 340 X
ASSOCIATION	P 163 X	LIBRARY PERSONNEL	P 400
SOCIETY	P 164	LIBRARY STAFF	P 400
LIBRARY COMMUNITY	P 190	PERSONNEL	P 400 X
LIBRARY WORLD	P 190	STAFF	P 400 X
INFORMATION SOCIETY	P 190 X	LIBRARIAN	P 410
INFORMATICS	P 200	PUBLIC LIBRARIAN	P 410 S P 630
INFORMATION SCIENCE	P 200	SCHOOL LIBRARIAN	P 410 S P 640
BIBLIOMETRICS	P 210	UNIVERSITY LIBRARIAN	P 410 S P 650
INFORMATION		LIBRARY TECHNICIAN	P 411
TECHNOLOGY	P 220	TEACHER LIBRARIAN	P 412
LIBRARY		SERIALS LIBRARIAN	P 413
ARCHITECTURE	P 300	LIBRARY LAW	P 500
LIBRARY BUILDING	P 300	LAW	P 500 X
ARCHITECTURE	P 300 X	COPYRIGHT	P 510
BUILDING	P 300 X	LIBRARY LEGISLATION	P 520
STACK	P 311	LEGISLATION	P 520 X
ADMINISTRATION ROOM	P 312	PROCEDURE MANUAL	P 520 X
ACQUISITION ROOM	P 313	REGULATION	P 521
CATALOGING ROOM	P 314	RULE	P 521
PROCESSING ROOM	P 314	CATALOGING RULES	P 521 S E 300
CIRCULATION ROOM	P 315	AACR	P 531
REFERENCE ROOM	P 316	CCR	P 532
PERIODICAL ROOM	P 317	KCR	P 533

FILING RULES	P 540 S E 380	GOVERNMENTAL LIBRARY	P 677
INFORMATION CENTER	P 600A	STATE LIBRARY	P 678
INFORMATION CENTER	P 600A	FEDERAL LIBRARY	P 679
INFORMATION SYSTEM	P 600A	PROVINCIAL LIBRARY	P 681
INFORMATION SYSTEM	P 600A	INDIVIDUAL LIBRARY	P 690
LIBRARY	P 600A	PRIVATE LIBRARY	P 691
LIBRARY SYSTEM	P 600A	FAMILY LIBRARY	P 692
BRANCH LIBRARY	P 601	PROPRIETARY LIBRARY	P 693
DEPARTMENT LIBRARY	P 602	RENTAL LIBRARY	P 694
MEDIA CENTER	P 610	EDUCATIONAL	
NATIONAL LIBRARY	P 620	INSTITUTION	P 910
LENDING LIBRARY	P 621	EDUCATOR	P 911
PUBLIC LIBRARY	P 630	SCHOOL	P 920 Y P 640
COUNTY LIBRARY	P 631	UNIVERSITY	P 930 Y P 650
BOOKMOBILE	P 632	COLLEGE	P 931 Y P 651
SCHOOL LIBRARY	P 640	LINGUISTICS	P 940
ACADEMIC LIBRARY	P 650	CONFERENCE	P 950
UNIVERSITY LIBRARY	P 650	BIBLIOGRAPHY	M100
COLLEGE LIBRARY	P 651	LITERATURE	M100
UNDERGRADUATE		LIBRARY CATALOG	M110
LIBRARY	P 652	CATALOG	M110X
RESEARCH LIBRARY	P 660	AUTHOR CATALOG	M111
SCIENCE LIBRARY	P 661	DICTIONARY CATALOG	M112
SCIENTIFIC LIBRARY	P 661	UNION CATALOG	M117
TECHNICAL LIBRARY	P 662	INDEX	M120
MEDICAL LIBRARY	P 663	AUTHOR INDEX	M121
LAW LIBRARY	P 664	TITLE INDEX	M122
BUSINESS LIBRARY	P 665	SUBJECT INDEX	M123
COMMERCIAL LIBRARY	P 665	CITATION INDEX	M124
MUSIC LIBRARY	P 666	VERTICAL FILE	M130
SPECIAL LIBRARY	P 670	INFORMATION FILE	M131
CHILDREN LIBRARY	P 671	PICTURE FILE	M132
WOMAN LIBRARY	P 672	CLIPPING FILE	M133
HOSPITAL LIBRARY	P 673	LIBRARY MATERIAL	M200
BLIND LIBRARY	P 674	LIBRARY COLLECTION	M200R
PRISON LIBRARY	P 675	LIBRARY RESOURCES	M200R
PRISONER LIBRARY	P 675	COLLECTION	M200X
DEPOSITARY LIBRARY	P 676	MATERIAL	M200X
GOVERNMENT LIBRARY	P 677	RESOURCES	M200X

INFORMATION	M201R
SCIENTIFIC	
INFORMATION	M202R
DATA	M210R
BOOK	M220R
REFERENCE BOOK	M221R
ATLAS	M222R
SERIAL	M230R
PERIODICAL	M231R
NONBOOK MATERIAL	M240R
SPECIAL MATERIAL	M240R
PAMPHLET	M241R
CLIPPING	M242
BROADSIDE	M243
MUSIC SCORE	M244R
MANUSCRIPT	M245R
ARCHIVES	M246R
RARITIES	M247R
PATENT	M248R
THESIS	M249R
DOCUMENT	M251R
MICROFORM	M260R
MICROGRAPHICS	M260R
MICROFILM	M261R
MICROFICHE	M262R
APERTURE CARD	M263R
MICROCARD	M265R
AUDIOVISUAL	
MATERIAL	M270R
MAP	M271R
GLOBES	M272R
PHOTOSTAT	M273R
RECORD	M281R
DISC	M282R
DISK	M282R
PHONORECORD	M282R
TAPE	M283R
SOUND BOOK	M284R
FILM	M287R

VIDEO TAPE	M288R
CLASSIFICATION	
SCHEME	M400
CLASSIFICATION TABLE	M400
KDC	M411
DDC	M412
NDC	M413
LC	M421
UDC	M431
CC	M432
AUTHOR TABLE	M500
CUTTER SANBORN	M511X
STAFF MANUAL	M910X
AUTOMATIC	E 050
COMPUTER-AIDED	E 050
COMPUTER-BASED	E 050
COMPUTER-ORIENTED	E 050
COMPUTERIZATION	E 050
COMPUTERIZED	E 050
LIBRARY AUTOMATION	E 050
LIBRARY	
COMPUTERIZATION	E 050
AUTOMATIC	
ACQUISITION	E 050 S E 200
AUTOMATIC	
CATALOGING	E 050 S E 30
AUTOMATIC	
PROCESSING	E 050 S E 300
AUTOMATIC	
CLASSIFICATION	E 050 S E 400
AUTOMATIC INDEXING	E 050 S E 470
AUTOMATIC	
ABSTRACTING	E 050 S E 480
AUTOMATIC	
CIRCULATION	E 050 S E 531
AUTOMATION	E 050 X
LIBRARY	
ADMINISTRATION	E 100
LIBRARY MANAGEMENT	E 100

LIBRARY OPERATION	E 100	PERSONAL ANALYSIS	E 133 X
ADMINISTRATION	E 100 X	TASK ANALYSIS	E 134 X
MANAGEMENT	E 100 X	HUMAN RELATION	E 140 X
MANAGEMENT		LIBRARY FINANCE	E 150
TECHNIQUES	E 100 X	FINANCE	E 150 X
OPERATION	E 100 X	FINANCIAL SUPPORT	E 151 X
LIBRARY FUNCTION	E 101	BOOK PRESERVATION	E 160 HM220
SOCIAL FUNCTION	E 102 X	MAINTENANCE	E 160 R
LIBRARY SERVEY	E 105	PRESERVATION	E 160 R
SURVEY	E 105 X	BOOK ARRANGEMENT	E 161 HM220
LIBRARY		ARRANGEMENT	E 161 R
ORGANIZATION	E 110	BOOK REPAIRING	E 162 HM220
ORGANIZATION	E 110 X	BOOK REPAIRING	E 162 HM220
SCIENTIFIC		REPAIRING	E 162 R
MANAGEMENT	E 120 X	BOOK BINDING	E 163 HM220
RESEARCH METHOD	E 121 X	BOOK BINDING	E 163 HM220
SCIENTIFIC RESEARCH	E 121 X	BINDING	E 163 R
TIME STUDY	E 122 X	BOOK INVENTORY	E 165 HM220
MOTION STUDY	E 123 X	INVENTORY	E 165 R
OPERATION RESEARCH	E 124 X	LIGHTING	E 171 X
OR	E 124 X	HEATING	E 172 X
LINEAR PROGRAMMING	E 126 X	VENTILATION	E 173 X
ANALYSIS	E 127 X	AIR CONDITIONING	E 174 X
SYSTEM ANALYSIS	E 127 X	LIBRARY ACQUISITION	E 200
SYSTEMATIC ANALYSIS	E 127 X	ACQUISITION	E 200 R
APPROACH	E 128 X	MATERIAL SELECTION	E 210 HM200
SYSTEM APPROACH	E 128 X	BOOK SELECTING	E 210 HM220
SYSTEMATIC APPROACH	E 128 X	BOOK SELECTION	E 210 HM220
DESIGN MAKING	E 129 X	SELECTING	E 210 R
DESIGN THEORY	E 129 X	SELECTION	E 210 R
SYSTEM DESIGN	E 129 X	BOOK PURCHASE	E 220 HM220
PERSONNEL		PURCHASE	E 220 R
ADMINISTRATION	E 130 S E 100	BOOK GIFT	E 230 HM220
STAFF MANAGEMENT	E 130 S E 100	GIFT	E 230 R
LEADERSHIP	E 131 X	BOOK EXCHANGE	E 240 HM220
PARTICIPATIVE		EXCHANGE	E 240 R
MANAGEMENT	E 132 X	LIBRARY PROCESSING	E 300
PARTICIPATIVE		BOOK PROCESSING	E 300 HM220
TECHNIQUES	E 132 X	CATALOGING	E 300 R

ORGANIZING E 300R
 PROCESSING E 300R
 BIBLIOGRAPHIC
 CONTROL E 301X
 SERIAL CONTROL E 302X
 RECATALOGING E 303R
 DESCRIPTIVE
 CATALOGING E 310R
 SUBJECT CATALOGING E 320X
 COOPERATIVE
 CATALOGING E 330X
 FILING E 380
 LIBRARY
 CLASSIFICATION E 400
 BOOK CLASSIFICATION E 400HM220
 CLASSIFICATION E 400R
 RECLASSIFICATION E 401X
 KEYWORD
 CLASSIFICATION E 420X
 DOCUMENT
 CLASSIFICATION E 430HM251
 INDEXING E 470X
 ABSTRACTING E 480X
 LIBRARY SERVICE E 500X
 INFORMATION SERVICE E 510X
 REFERENCE SERVICE E 510X
 REFERENCE WORK E 510X
 INFORMATION
 DISSEMINATION E 250HM201
 COMMUNITY SERVICE E 520X
 CIRCULATION SERVICE E 530X
 CIRCULATION E 531R
 LOAN E 531R
 LIBRARY PROGRAM E 540
 PR E 550X
 PUBLIC RELATION E 550X
 READING GUIDANCE E 560X
 READING E 561
 READING AIDS E 562

READING INTEREST E 563
 STORY TELLING E 564
 BOOK TALKING E 565
 LIBRARY COOPERATION E 600
 COOPERATION E 600X
 COOPERATIVE E 600X
 INTERLIBRARY E 601
 INTERLIBRARY LOAN E 610
 LIBRARY NETWORK E 620
 INFORMATION
 NETWORK E 620X
 NETWORK E 620
 DATA ANALYSIS E 710R
 INFORMATION
 ANALYSIS E 710X
 LIBRARY PROGRAMMING E 720
 SYSTEM ANALYSIS E 721X
 INFORMATION
 PROCESSING E 730HM201
 DATA PROCESSING E 730X
 BATCH PROCESSING E 731X
 OFF-LINE E 732X
 ON-LINE E 733X
 INFORMATION STORAGE E 740X
 INFORMATION
 RETRIEVAL E 750X
 IR E 750X
 EDUCATION E 800X
 INSTRUCTION E 801X
 STUDY R 802X
 TEACHING E 802X
 PROFESSIONAL
 EDUCATION E 810X
 CONTINUING
 EDUCATION E 820X
 EVALUATION E 910X
 SYSTEM EVALUATION E 910X
 LIBRARY
 COMMUNICATION E 920

DATA COMMUNICATION	E 920HM201	POLAND	S 256
COMMUNICATION	E 920R	CHECHOSLOVAKIA	S 257
INTERNATIONAL	S 001	HUNGARY	S 258
UNIVERSAL	S 001	FRANCE	S 260
WORLD	S 001	SPAIN	S 270
ASIA	S 100	PORTUGAL	S 279
ORIENT	S 100	ITAY	S 280
FAR EAST	S 110	RUSSIA	S 290
KOREA	S 111	SOVIET UNION	S 290
CHINA	S 112	AFRICA	S 300
JAPAN	S 113	NORTH AFRICA	S 310
SOUTH ASIA	E 140	EGYPT	S 320
VIETNAM	S 141	EDIOPIA	S 330
LAOS	S 142	SENEGAL	S 340
CAMBODIA	S 143	GAMBIA	S 350
THAILAND	S 144	LIBERIA	S 351
BURMA	S 145	GHANA	S 352
MALAYSIA	S 146	ANGOLA	S 360
INDONESIA	S 147	UGANDA	S 361
PHILIPPINE	S 148	KENYA	S 362
INDIA	S 152	SOMALIA	S 363
CENTRAL ASIA	S 160	NORTH AMERICA	S 400
AFGANISTAN	S 161	CANADA	S 410
SYRIA	S 162	AMERICA	S 420
PALESTINE	S 163	UNITED STATES	S 420
LEBANON	S 164	MEXICO	S 430
ISRAEL	S 165	MIDDLE AMERICA	S 430
JORDAN	S 166	SOUTH AMERICA	S 500
EUROPE	S 200	COLOMBIA	S 510
NORTHERN EUROPE	S 230	VENEZUELA	S 520
SCANDINAVIA	S 230	GUYANA	S 529
SWEDEN	S 231	BRAZIL	S 530
NORWAY	S 234	URUGUAY	S 539
DENMARK	S 237	PERU	S 550
ENGLAND	S 240	BOLIBIA	S 560
SCOTLAND	S 246	PARAQUAY	S 570
IRELAND	S 248	CHILE	S 590
GERMANY	S 250	AUSTRALIA	S 620
AUSTRIA	S 255	NEW GUINEA	S 640

POLYNESIA	S 670	18TH	T180
1TH	T010	19TH	T190
2TH	T020	20TH	T200
3TH	T030	1960	T206
4TH	T040	1970	T207
5TH	T050	1979	T207
11TH	T110	1980	T208
12TH	T120	1981	T208
13TH	T130	1990	T209
14TH	T140	2000	T210
15TH	T150	21TH	T210
16TH	T160		

韓國圖書館協會 出版案内

100 서울特別市 中區 會賢洞1街100-177 (社)韓國圖書館協會
☎ (22) 4864 · 5613 對替計座 서울中央537530

韓國十進分類法 第3版	25,000원	古書分類目錄法(上)	3,500원
韓國目錄規則 第3版 豫定價	10,000원	韓國十進分類法解說	3,500원
公共圖書館의 施設	5,000원	圖書館의 組織과 管理	3,500원
非圖書資料의 整理	3,500원	西洋圖書館史	3,500원
參考奉仕論	3,700원	公共圖書館運營	3,500원
情報科學과 컴퓨터	3,500원	發展途上國의 圖書館	3,500원
情報經濟學原論	4,500원	圖書館 및 文獻利用法	3,500원
大學圖書館建築計劃	8,000원	中國의 典籍	3,500원
圖書館學概論(專門大)	3,900원	圖書館과 社會	3,500원
圖書館學概論(任鍾淳)	3,500원	大學圖書館	3,500원
韓國圖書館史研究	3,500원	舊韓末古文書解題目錄	5,000원
圖書館統計 및 評價	3,500원	韓國의 冊板紋樣	20,000원
公共圖書館	3,500원	圖書館과 資料의 活用法	3,500원
韓國目錄規則解說	3,500원	어린이 圖書館	3,800원