

# 住友重工業(株)

## 一會長・社長等 管理職用 PR 物發刊一

1. 國籍: 日本

2. 業種: 製鐵・鋸壓機械, 運搬機械, 化學機械, 公害防止設備, 原動機, 工作機械, 鑄鐵造品, 橋樑・鐵橋, 海洋構造物, プラスチック機械, 變・減速機, 電機, 建設機械, 各種船舶

3. 資本金: 175億円

4. 従業員: 13,000名

### 5. 特許部署 編制

會長→社長→特許部로 되어 있으며 특허부는 特許擔當과 情報擔當의 2개그룹으로 나뉘어 특허담당그룹은 女子 2名을 包含하여 6명, 정보담당그룹은 여자 1명까지 2명이고 이에 部長과 課長 1名을 합쳐서 모두 10명이 特許部員을 構成한다. 부원중에는 辨理士資格者가 3명이 포함되어 全社의 特許管理體制를 갖추고 있다.

### 6. 特許部署 沿革

1969년 7月 本社技術開發部에 特許課가 設置되었고 71년 4월에 特許契約部로 編制를 바꾸어 特許 및 技術契約業務를 擔當하다가 特許部로 名稱을 變更하면서 契約業務는 分離되었다.

### 7. 特許部署의 特徵

各事業所와 研究所에는 特許要員을 두지 않고 全社의 工業所有權出願 및 維持管理, 異議, 審判, 訴訟事件處理, 工業所有權實務契約, 特許調查, 情報管理, 發明・考案의 勵獎 및 補償등 工業所有權에 관한一切業務를 本社特許部에서 集中管理한다.

### 8. 業務處理

#### (1) 重點業務

量보다 質높은 特許權의 取得으로 營業上有効한 活用을 目標로 삼고 다음은 特許紛爭으로 營業活動에 支障이 없도록 분쟁의 未然防止에 注力되어 분쟁이 發生時には 早期解決을 積極推進한다.

#### (2) 出願業務

發明・考案者가 그 内容을 說明한 明細書를 出願申請書에添附하여 所屬課長에 提出하면 課

長은 신청서에 國內出願與否意見을 記入하여 所屬部長의 承認을 얻어 特許課長에게 신청서를 提出한다.

外國에의 출원은 國내출원후에 소속부장의 의견을 들은 다음 擔當任員의 결정에 따라 출원절차를 跟는다.

審查請求는 發明・考案者所屬課長의 意見을 參照하여 特허부장이 결정한다.

#### (3) 契約業務

Industrial property rights의 實施契約 및 共有契約은 各事業部의 依賴를 바탕으로 特허부가窓口가 되어 契約書案의 作成에서부터 相對와의 交渉, 締約까지 一切業務를 추진하되 노우하우가 따르는 경우라든가 共同研究契約은 特허부가 取扱하지 않는다.

### 9. 特許情報蒐集

國內公告公報는 遠隔地事業所에서는 關係公報를 直接 購入하여 自主的으로 回覽, 保管하되 其他事業所에는 特허부가 관계공보를 配布한다.

公開公報는 製品機種과 有關한 公보를 選別하여 「公開特許情報集」을 작성한 다음 關係部課에 배포한다. 이 情報集은 技術別 5個種類로 大別하여 公開目次와 特記할만한것의抄錄, 그리고 美國特許가제트를 收錄・編輯하여 月間 16卷程度를 發刊한다.

特許情報調査는 各事業部에서 簡單한 것은 獨自處理하되 專門的인 내용은 特許部 情報擔當그룹에서 조사한다. 즉 特定機種의 特허조사라는가 他社出願의 審查狀況등은 日本特許情報센터 등을 利用하여 追跡・調査한다.

### 10. 特許部員의 教育 및 認識提高對策

特許協會의研修講座에 積極參與시키는 한편 特許部內에서 各種研究會를隨時開催, 教育한다.

社內의 特許認識提高를 위해서는 會長, 社長 등 管理職을 對象으로 「페이턴트뉴스」를 月 1回 發刊하여 PR하는 한편 社報에도 一般社員을 대상으로 알기쉽게 特許問題를 解說, PR한다.