

# 학교급식 지도의 실태

成 耆 九

<前文敎部 學校保健課長>

## 1. 시간배당

음식시간은 각각 그 학교의 실정에 맞게 짜여 져야 하지만, 학교교육 전체와의 관련을 충분히 고려하여 정해 져야 할 필요가 있다. 일반적으로 식사 전에 손씻기, 식품의 운반이나 배식 준비에서부터 식사중의 지도, 식사후의 휴양, 식사 뒷처리와 정리정돈에 이르기까지 45분~50분을 잡고 있는 학교가 많다.

급식시간 배당에 있어서는 학교의 시설이나 설비, 교직원 수 등의 여러 조건과 그 외로 교육 활동 계획, 특히 하루의 학교생활 일과표에 부합 되고, 敎師나 아동들에게 과중한 부담이 되지 않도록 무리없는 계획을 세워야 할 것이다.

식사 시간중의 15분~20분 間은 주로 준비, 약 5분~10분 間은 뒷처리 할 시간으로 정해 지나, 되도록 혼련의 숙달을 통하여 시간이 단축되기를 바라는 바이며, 시설이나 설비 또는 조리하는 종사원등의 인적조건의 충실을 고려하지 않고 무리하게 시간을 단축시키면, 학교급식의 위생이나 안전면으로 볼 때 많은 문제가 될 것이다.

학교급식 시간이 정해지면 반드시 일과표 속에 뚜렷하게 나타내도록 해야 하며, 급식시간 전후의 휴식시간은 확실하게 구별시켜 놓아, 급

식시간을 낮 휴계시간의 일부로 취급되지 않도록 해야 할 것이다.

학교급식의 일과표상의 예를 소개하면 다음과 같다.

時 程	時間	活 動
~ 8시30분		등교
8시30분~ 8시40분	10분	청소
8시40분~ 8시50분	10분	지원조회및 학급준비
8시50분~ 9시00분	10분	조회 (H.R)
9시00분~ 9시40분	40분	1교시
9시40분~ 9시50분	10분	휴 식
9시50분~10시30분	40분	2교시
10시30분~10시40분	10분	휴 식
10시40분~11시20분	40분	3교시
11시20분~11시30분	10분	휴 식
11시30분~12시10분	40분	4교시
12시10분~12시20분	10분	휴 식
12시20분~ 1시00분	40분	급 식
1시00분~ 1시20분	20분	휴 식
1시20분~ 2시00분	40분	5교시
2시00분~ 2시10분	10분	휴 식
2시10분~ 2시50분	40분	6교시
2시50분~ 3시00분	10분	반성회(H.R)
3시00분~		아동하교

## 2. 급식시간의 활용

매일 매일의 급식시간 운영은 교사와 아동들

의 활동에 의해서 행하여 진다. 이와 같은 활동에 여하는 학교급식을 좌우하는 중요한 일로 담임교사는 먼저 집단급식의 지휘자로서 선두에 나서야 함은 물론 兒童들이 소기의 활동을 充分히 달성할 수 있도록 조려해야 하는 것이다.

이 때 특히 위생과 안전에 유의하여 사고의 미연방지에 만전을 기해야 할 책임을 진다는 것이 무엇보다도 중요한 일이다.

급식시간 운영을 시간의 단계별로 나타내면 주로 다음과 같은 일들이 있을 것이다.

- ◎ 급식시간 예고.                      ◎ 급식장 정돈
- ◎ 몸 단정, 손 씻기.                    ◎ 식품운반.
- ◎ 배식.                                    ◎ 식사.
- ◎ 식사 상식과 반성.                  ◎ 뒷 처리.
- ◎ 휴양시간.

### 가. 급식시간 예고

학교급식 활동은 급식시간 예고로부터 시작된다. 급식시간과 수업시간 또는 휴식시간과는 한계가 뚜렷해야 한다는 것이 중요하다. 급식중에 용변을 보러 간다든지 자기 용무로 이석하는 등 무질서 해서는 안되기 때문이다. 휴식시간 종료 약 50분전 부터 음악을 이용한다든지, 방송을 한다든지 하여 급식예고로 서로 약속해 줄 필요가 있다. 이러한 절도는 아동들의 신호나 예령에 의하여 활동을 개시하기 때문에 급식시간의 능률적 운영을 위해서 매우 중요한 일인 것이다. 그리하여 급식시간을 알리는 타종이나 벨 또는 방송에 의해서 각자가 급식준비 활동에

들어가도록 해야 할 것이다. 급식시간의 시작과 함께 방송되는 음악도 물론 바뀌어야 하며 또한 이 때의 음악은 급식 분위기 조성과 시간경과를 알리는 두 가지 목적에서 다루어져야 할 것이다. 따라서 음량의 조절을 피하고 오늘의 식단에 대한 설명이나 영양지도를 곁드린 방속과 조용한 음악 감상곡 등을 준비해야 할 것이다.

### 나. 급식장 정돈

#### (1) 실내 정돈

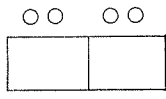
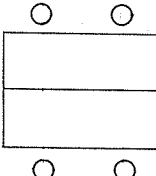
급식의 장은 위생적으로 배려되어야 함은 물론 여지가 없다. 수업후의 흑판과 백목가루나 아동들의 동작으로 일어나는 먼지 등, 정리 정돈은 물론, 학습의 긴장에서 해방된 그 기분으로 비교적 동작이 거칠어지기 쉬운 시간이니 만치 교실의 출입, 식탁 꾸미기, 또는 4교시의 판서는 지우지 말고 흑판카텐을 사용하여, 실내의 청결과 급식시간의 분위기 조성에 각별한 훈련과 지도가 필요한 것이다.

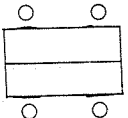
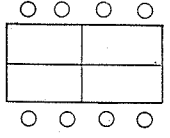
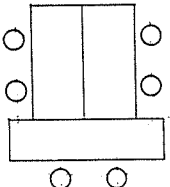
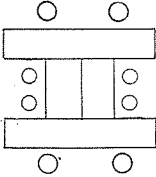
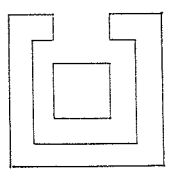
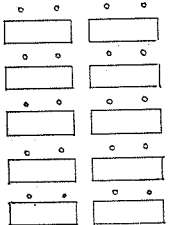
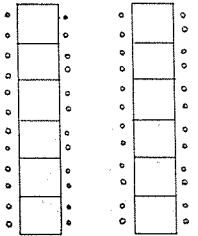
날씨를 고려하여 창호의 개폐로 실내환기에 유의하고, 정숙하도록 해야 할 것이다.

#### (2) 식탁 만들기

일반적으로 학습시간의 연장 그대로를 식탁으로 이용하는 경향이 많으나, 식탁으로서 적절한 배치와 그룹형성과 그 효과적 지도를 위하여 식탁의 배열형태 연구가 필요하리라 생각한다. 그 식탁형태의 배려에 있어서 어느 것이나 장단점은 있다. 다만 학년·아동수·시설 등을 고려하여 급식지도에 부합되게 선택되기를 바라는 바이다.

책상 배치와 그 장단점

冊床形態	長 點	短 點
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 食事 準備 및 配食 活動에 適合하다.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 답답하며 注意力이 散漫해지기 쉽다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 클럽間的 이야기나 즐거운 食事 指導에 適合</li> <li>○ 冊床의 組合이 簡單하다.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 中心 話題가 求해지지 않아 소란하기 쉽다</li> <li>○ 營養 指導가 어렵다.</li> </ul>

冊床形態	長點	短點
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 冊床의 組合이 簡單하게 이루어 질 수 있다.</li> <li>○ 즐거운 食事 雰圍氣 造成이나 相互 이야기 하기에 좋다.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 클럽의 수가 많아 全體로서의 이 어렵다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 話題가 豊富해 질 수 있다.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소란 해지기 쉽다.</li> <li>○ 冊床 配列에 時間이 걸린다.</li> <li>○ 後向의 兒童이 많다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 指導者를 中心으로 全員이 前面을 向하고 있어, 全體意見이 集約되고 指導가 容易하다.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 話題가 豊富해지고 配食에도 比較的 便利하다.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 冊床의 組合 方法이 어렵고 時間이 걸린다.</li> <li>○ 集團 人員이 너무 많아 소란하기 쉽다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 全體의 모습을 알 수 있다.</li> <li>○ 生日 祝賀를 위한 給食 配列構成에 適合하다.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 즐거운 雰圍氣와 오붓한 느낌을 받지 못한다.</li> <li>○ 冊床 配列이나 配食에 時間이 걸린다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 指導하면서 食事하기에 便利</li> <li>○ 全體로서의 話題가 勾합된다.</li> <li>○ 冊床 配列의 時間이 걸리지 않는다.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 뒤를 보거나 옆을 보거나 하여 注意 散漫하기 쉽다,</li> <li>○ 能率의 면에 混雜性을 가져오기 쉽다.</li> <li>○ 通路가 좁아 配食에 지장을 준다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 配食에 能率的이다.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소란해 지기 쉽다.</li> <li>○ 學級 集團이 分斷된 느낌이 든다.</li> </ul>

※ 冊床 形態圖의 위쪽이 敎壇임.

식탁배열이 끝나면 탁상을 깨끗한 행주로 닦는다. 이 행주는 얇은 천으로(마르기 쉬운 천) 분단별로 준비해 두고, 급식전용의 대야도 갖추어서 청결에 유의하도록 하며, 용수는 3교시 휴식시간에 당번이 준비하여 놓으면 쉽게 준비가 진행 되리라고 생각 한다.

식탁보를 깔아 실내의 청결감을 증가시킨다는가, 식사 분위기를 조성한다는 것은 여러 모로 연구되어야 할 일이라고 생각한다.

#### 다. 몸 단정과 손 씻기

당번아동은 급식 개시 예고와 동시에 깨끗한 마스크와 위생복, 그리고 여자일 경우에는 머리에 위생모를 쓰는 것이 바람직 한 일이다. 일단 이렇게 착용 했으면 소정한 장소 이외의 출입에 환기시키고, 당번 이외의 兒童들은 손을 씻기 전에 실외에서 복장의 먼지를 털고 단정히 한 뒤, 손 씻기로 들어 가도록 습관화 시킨다.

손 씻기는 먼저 당번아동이 씻고, 이어 나머지 어린이들이 씻도록 하는 것이 좋다. 또 당번 아동의 손 씻는 장소를 조리실 근처에 별도로 설치하면, 다른 어린이들과 혼잡을 피하게 되어 좋을 것이다.

손 씻는 장소는 되도록 교실에서 가까운 데 있어야 하며, 아동들의 키에 맞게 설치해야 함은 두말 할 나위도 없거니와, 사용 개소를 미리 정해 두는 것이 이상적이다. 특히 우천시를 생각하여 혼잡이 일어나지 않도록 영구적인 대책이 강구되어야 할 것이다. 그리고 저학년 특히 입학 당초의 아동들에 대하여는 특별시간을 정해서 고지 해야 할 것이며, 기초적인 태도가 자리 잡히도록 특별한 지도가 요구된다.

손 씻은 뒤에 복도에서 물손을 뿌린다는가 물은 손으로 더러운 물체를 만지든가 하는 일이 없이 각자 자기의 손수건으로 깨끗이 닦도록 습관을 들여야 할 것이다.

#### 라. 식품운반

식사용 기구(식기 또는 배식판등)와 식품을 조리실 또는 보관실에서 교실까지 운반하는 활동이다. 이때 특히 주의 해야 할 일로는 안전과 위생이다.

식품이나 식기류의 운반에 있어서 반드시 두

경을 꼭 달고, 운반 도중에 흔들리지 않도록 해서 뜨거운 국물에 데거나 뒤 처리가 지저분하게 되는 일이 없도록 해야 한다.

조리실 문전이나 복도가 혼잡하지 않도록 일방통행으로 한다든가, 어린이회의 교통 정리부원의 지도를 통하여 질서를 유지 시키도록 해야 할 것이다. 배식용차를 이용하면 매우 편리하고 능률적이며 위생적이나, 교실의 위치나 운반통로의 사정등 여러가지 조건을 감안하여 안전하고 위생적인 방법을 모색하며 실시해야 한다.

#### 마. 배식

학급내에서의 배식은 당번이 한 사람 한 사람 배달하는 방법과 배식대에 놓아 각자가 가져가는 방법이 주로 사용되고 있다. 식탁의 형태 또는 시설등을 고려하여 좋은 방법을 채택해야 할 것이다. 그 외에도 분단별로 배식하고, 각자 분단에 배부된 식품을 나누어 가는 방법도 있다.

이러한 방법은 배식시간이 단축되고 분단내의 개인차에 의한 배분도 가능하여 매우 바람직 하다. 이때 각별히 주의 할 것은 아동들이 제멋대로 행동하지 않도록 해야 한다. 자기분위로 생각하여 자기식성에 맞는 것만 골라 독점 한다든지, 또는 어떤 음식물을 기피 한다든지 등의 행동은 있어서는 안 된다. 자기 욕망과 집안과의 조화나 보전상 이유등 이해를 통한 일상 훈련이 매우 소중하다.

배식에 있어서 식기는 입이 닿는 부분이나 식품에 손가락이 닿지 않도록 주의함은 물론, 빵도 빵 집게로 분배하도록 지도해야 한다.

배식이 끝나므로써 식사의 모든 준비가 완료되는 것이다. 이 시간이 약 15분 정도에서 20분 정도 소요되겠지만 시간 단축 방법은 수시 연구하여야 하며, 당번과 다른 아동과의 활동시간을 되도록 잘 조화시켜 효율적으로 운영되도록 노력해야 할 것이다.

#### 바. 식사

식사는 되도록 즐거운 분위기가 조성되도록 지도하여야 한다. 학교급식 활동지도 내용의 중심은 어디까지나 식사 시간에 있다는 사실을 잊어서는 아니 된다. 한 사람의 식사라도 바르게 시킨다는 것은 매우 어려운 일이다. 하물며 수

십명의 아동들, 더우기 가정에서 형성된 식습관을 갖고 있는 어린이들을 함께 지도한다는 것은 쉬운 일이 아니다. 요컨대 개인 지도에서부터 분단 지도등을 중심으로 근기 있게 계속적으로 지도해 나가야 소기의 성과를 올릴 수 있는 것이다.

이 시간에서의 지도는 주로 식사에 관한 자세 태도, 그리고 영양에 대한 것과, 주어진 음식을 다 먹게 하는 내용들이 다루어져야 할 것이며, 그 지도에 있어 부정적 설득 보다 긍정적 설득에 유의하고, 중심과제(급식목표)를 제시하여 지도 하는 것도 효과적이다. 따뜻한 분위기에서 교사와 아동, 그리고 아동과 아동이 상호 격려하고 서로 주의를 환기시켜, 즐거운 식사가 이루어지도록 노력 해야 한다.

#### 사. 식사의 뒷 처리

식사가 끝나면 당일 식사에 대한 반성과 휴양으로 들어 가게 된다, 그 뒤 각각 식기와 잔식을 정해진 자리에 갖다 놓고, 그 놓아진 식기와 용구를 당번은 조리실이나 보관실까지 운반하게 되며 일반아동은 책상의 배치와 식탁보를 제자리에 놓는 것으로 일단 식사의 뒷 처리가 끝난다.

### 3. 급식계와 당번의 활동

급식활동이 교과활동과의 차이는 아동의 활동 장면이 많다는 것이다.

아동들의 활동에서 노리는 것은 아동들이 급식운영에 적극적으로 참여하고 그 맡은 바 책임을 합리적으로 수행하고 실천하는 가운데 자주성, 협동성, 사교성이 육성되고, 학교급식에 대한 관심이 보다 깊이 심화되는 것이다. 그리하여 그 일들을 완수하는 속에서 학교생활의 보다 많은 향상과 성장을 가져오게 되며, 나아가 사회인으로서의 자각을 갖게 되는 것이다.

급식계나 당번의 활동내용에는 일반적으로 다음과 같은 것이 있을 것이다.

가. 그날의 출석인원을 확인하고 급식담당교사에게 보고하는 일.

나. 그날의 식단표에 대하여 학급의 여러 사람

에게 전달하고 설명하는 일

다. 식사를 조리실 또는 보관실에서 인수하고 위생적으로 운반하는 일

라. 식사를 바르게 분배하는 일

마. 식사후 식기 또는 운반 기구를 조리실 또는 보관실에 반환하는 일

바. 급식에 대하여 의견이나 희망사항을 조사하고 건의하는 일

사. 식탁의 준비 또는 식탁보를 빨아 놓는 일

아. 고학년에서는 저학년 아동들의 배식 또는 운반활동을 돕는 일

이상의 활동을 아동들의 활동 형태상 두 가지 방법으로 생각할 수 있다. 하나는 급식계의 활동이요, 또 하나는 당번의 활동일 것이다.

당번활동은 학급운영상 교사가 교육적 필요성에서 의도적으로 행하는 활동으로, 학급아동 전원이 운반으로 이에 종사하며 아동의 자주적 참여라는 면에서는 약간의 제약이 있으나, 급식계의 활동은 아동들이 자기들의 학급생활을 향상시키기 위해서 상호 자각에 의하여 자발적으로 행해지는 활동이다.

급식시간의 활동은 약 40분~50분간의 제한된 시간내에 운반·배식·식사및 처리를 해야 하며, 더욱이 정신적으로나 육체적으로 부담이 큰 활동인 까닭에 전원이 교대로 참가하는 당번활동은 필요 불가결인 것이며, 그의 평상시에 일의 종류에 의해서 계원과 당번과의 일을 분담시켜 행하는 것이 바람직 하다.

당번에 의한 활동이 갖는 장·단점은 다음과 같다.

가. 아동들이 종전 나쁘진 전원이 교대로 참여하기 때문에 불평이나 불만이 없다.

나. 전원이 활동에 참가할 수 있어 급식활동 전반에 관하여 경험할 수 있다.

다. 동일한 일을 전원이 행하기 때문에 좋은 의미에서의 경쟁심을 기를 수 있다.

라. 전원이 이 활동에 참가하기 때문에 일의 성과에 우렐이 생긴다.

마. 아동들의 자주적 활동 의욕을 높이기 어렵다.

바. 계활동[係活動]에 비하여 자기활동에 대

한 책임감이라는 점에 있어서 약간 떨어진다.

계활동일 경우에는 일에 적합한 부서와 적합한 인적 조직을 할 수 있으며 분담된 자기들의 일에 책임의식을 가지고 창의적으로 활동에 대처하는 점과, 책임활동 분야에 대하여 매월 반복되기 때문에 일에 익숙해져서 시간의 단축을 꾀할 수 있다는 점에 그 장점이 많으나, 부담이 큰 일을 오래 계속하면 일에 대한 권태를 느끼게 되며 형식화 되기 쉽고, 때로는 불평같은 일들이 있게 된다.

무엇보다도 계활동 중심인 경우에 있어서는 협력, 융화, 우정 등의 팀워크가 필요하며, 계의 편성에는 충분한 주의가 요구됨과 동시에 클럽의 중심아동을 어떻게 학급집단속에서 협력하고 자주적으로 활동하게 하느냐 하는 보장이 매우 중요한 반면, 클럽 속에서도 강자와 약자간의 조화와 협력에 대하여 어떻게 지도할 것인가의 문제들이 연구되어야 할 것이다.

계활동이든 당번활동이든 간에 아동들의 급식활동에 있어서 다음과 같은 배려를 가지고 되도록 전원이 경험할 수 있도록 조직함이 좋을 것이다.

가. 시간의 제약을 받기 때문에 안전, 청결을 제일로 하여 무리없는 인원수를 확보 할 것.

나. 저학년일수록 일을 세분화하여 분담할 것이다. 당번은 리더를 정하고 일의 역할에 분담책임을 지어 주도하도록 할 것.

라. 분담된 일은 교대하며 어떤 일이던 경험할 수 있도록 할 것

마. 당번일 경우 그 교대는 저학년일 때에는 2주간 정도, 고학년은 1주간 정도가 적합하다.

사. 일의 순서나 내용을 전원에게 충분히 납득시켜야 할 것

아. 계나 당번의 조직과 분담을 명확히 할 것  
자. 전체 친구들을 위하여 활동하고 있다는 자각과 긍지를 갖도록 지도 할 것

차. 매일 매일의 급식 반성에서 계나 당번의 활동에 칭찬의 말과, 격려를 아끼지 않도록 할 것

요는 급식활동이 일반아동의 활동과, 계의 활동이나, 당번의 활동 및 어린이회의 활동 등이

유기적 관련을 가지고 행하여져야 함이 매우 중요한 것이다.

#### 4. 급식활동 지도상의 유의점

급식활동 지도는 학교의 교육계획 전체 속에서 실시되어야 함은 전술한 바 있으나, 학교의 실정이나 운영 관리면 등을 고려하면서, 계속적이며 탄력적 지도가 되도록, 학교 또는 학급 나름으로서의 목표를 설정하여 지도함이 무엇보다도 중요하다.

또한 지도목표가 설정되었어도, 실천을 통하여 평가하고, 늘 개선해 나감에 노력하지 않으면 안된다. 급식활동에서 실제적 지도상의 유의점 열거하면 대략 다음과 같다.

가. 학교급식은 식사한다는 인간으로서 지극히 기본적인, 자연적인 활동이며 학교에서 행해지는 여러 교육활동 가운데에서도 교사와 아동이 함께 그리고 같은 입장에서 행해지는 활동인 것이다. 이 지도상의 좋은 조건을 충분히 활용하여 애정을 통한 근기 있는 반복지도가 필요하다.

나. 급식지도는 급식시간의 전과정을 통하여 행해지는 까닭에 아동과 함께 식사를 하는 것이 중요하다. 왜냐하면 즐거운 대화를 나누며, 또 기회를 포착하여 유효적절한 지도를 가할 수 있기 때문이다.

다. 급식지도는 무엇보다도 즐거움 속에서 실시되어야 함이 중요하다. 지식을 주입한다거나, 너무나 형식적이며, 굳어 있는 상태에서의 식사가 되어서는 안된다.

라. 급식지도는 정서적으로 안정된 상태에서 행하여져야 한다. 따라서 꾸중을 한다든가 강제가 따른다든가 하는 등은 피하고 격려나 칭찬의 말을 통하여 긍정적 지도방법을 선택해야 할 것이다.

마. 급식지도에 있어서 학급 또는 학년, 나아가 학교 전체로서의 지도를 도모해야 하겠지만, 개별지도에도 충분한 유의가 있어야 하겠다.

바. 학교급식은 보건위생의 견지에서 식품조리에 최대의 주의를 기울여야 함은 물론, 그 지

<25p 하단에 계속>

나타내는 학생수가 늘어날 것이 예상된다.

(2) 학습에 있어서 가장 중요한 교실내 조명이 불충분하고 야간수업에 지장이 있을 것은 물론 우천의 주간수업에 있어서도 지장을 초래하고 있다.

(3) 학교소음중 교내소음은 큰 문제가 안되나 학교주변의 소음은 약 80%의 학교에서 교통소음의 피해를 가장 많이 받고 있었고 그 다음이 주변공장으로부터 오는 소음이 65%였다.

(4) 쓰레기처리 시설은 대부분의 학교에서 미비한 상태였다.

(5) 학교급수에 있어서 수질은 대체로 양호한 편이나 수세시설이나 음료수 공급시설이 구비되지 못한 곳이 많고 급수시설 관리자가 16.9% 학교에서 부적당하였다.

(6) 변소는 아직도 80%에 해당하는 학교에서 재래식이었으며 이 재래식 변소중 76~85%는 위생적 조건이 결여되어 있었다.

## 2. 학교환경위생 정화구역

정화구역에 대해서는 현재 법이 효율적으로 집행되고 있지 않고 개정해야 할 부분이 많으므로 조속히 법개정을 요하며 구체적인 내용은 다음과 같다.

(1) 정화구역의 필요성은 약 80%의 학교에서 인식하고 있었다. 그러나 정화구역에 관한 법규는 현실적인 문제로 집행이 곤란하므로 법개정을 원하고 있었다.

(2) 관계법을 개정하여 정화구역을 절대정화구역과 상대정화구역으로 구분하자는 의견

이 학교에서는 물론 관계기관에서도 압도적이었다.

(3) 절대정화구역과 상대정화구역의 정의 범위설정에 있어서 학교출입문, 학생의 주통학로, 거리개념, 학교간의 정화구역 중복의 경우 등에 관하여 깊은 고려와 검토가 있어야 한다는 의견이 많았다.

(4) 학교환경위생 정화구역의 설정공고에 있어서는 미설정 학교가 20.1%이었다.

(5) 정화구역내 금지업소는 간이주점 52.0%, 주류판매업자 43.9%, 숙박업자 33.3%로 가장 많았고 공해업소 17.0%, 극장 8.8%로 아직도 많았고 조치상황은 미조치가 22.0%로 미흡한 상태였다.

(6) 금지업소 미조치의 원인으로는 관계법의 공포전 설치된 업소를 위해서 무허가업소에 이르기까지 각양이었다.

(7) 정화구역내 금지행위 및 시설은 관계법의 개정 및 집행으로 강력한 조치가 요구되고 있다.

(8) 정화구역에 관한 업무집행에 있어서 관계부처간의 협조는 개선되어야 하고 그러므로 정화구역내 업소의 인허가 조치 등 허다한 난점이 해소될 것으로 기대하고 있었다.

(9) 학교환경위생 정화위원회의 운영에는 대부분의 학교에서 찬성하면서도 설치되어 있는 학교는 53.4%에 불과하였다.

(10) 관계법령의 개정이 절실히 요구되어 있고 강제조건 또는 벌칙의 강화가 주장되었다.

### <14p에서 계속>

도에 있어서도 보건위생에 세심한 주의를 하지 않으면 안된다. 손을 씻는 일, 손톱을 깎는 일 등 세심한 배려가 요구되며, 자기와 타인과의 건강을 지키는 면에서의 당번활동 지도에 철저를 기하여야 할 것이다.

사. 식사하는 과정에서 편식하는 아동을 조기 발견하고 그런 아동에 대하여는 그 원인을 조사함은 물론, 좋아하지 않는 식품은 처음 얼마동안 그 양을 적게 하여 차차 증량급식 하도록 지

도하고, 가정의 협력을 얻어 부지 부식간에 그 식품에 적응되도록 지도함이 중요하다.

아. 식사 뒤에는 충분한 휴양지도가 있어야 한다.

자. 급식시간은 다른 교육장면에서 볼수 없는 아동 등의 개성이 측면이나 생활태도 등에 대하여 알 수 있는 기회가 되기도 한다. 애정 담긴 관찰에 의해서 단지 급식에 관한 것 뿐만 아니라 아동 등의 생활전반에 대한 지도상의 자료를 얻어 일상 교육지도에 반영되도록 해야 한다.