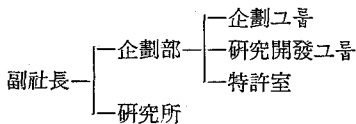


外國企業의 特許管理事例

東亞合成化學工業(株)

1. 國籍: 日本
2. 業種: 化學品製造販賣(苛性소다·鹽素系製品·肥料·合成樹脂·接着劑·其他 化學工業藥品 등)
3. 資本金: 48億圓
4. 從業員數: 2,679名
5. 特許部署 編制



特許室所屬人員은 2名의 女性을 포함하여 9名이며 그 가운데 商標關係 1名, 總務關係 2名을 除外한 6명은 모두 技術分野에 따라 特許·實用新案業務를 分擔하고 있다.

以外에 研究所, 各工場마다 特許連絡員이 1명씩 모두 5명이 配置되어 있다.

6. 特許部署 略史

1923年 5월에 矢作水力(株)의 剩餘電力을 利用하여 硫酸, 硫酸, 硝酸의 製造를 目的으로 矢作工業(株)을 設立하였다가 그 후 昭和曹達(株), 北海曹達(株), 레이온曹達(株)을 合併하여 1944년 7월에 오늘의 東亞合成化學工業(株)으로 改稱하였다.

特許關係業務는 本社 企劃部 調査課所管으로 시작하여 責任者가 配置된 것은 1960년이다. 그 후 기획부는 技術部로 개칭하고 日本特許協會에의 加入은 1956년이다. 1957년에 다시 기획부가 新設되어 特許, 實用新案業務와 研究所의 관계업무를 메어서 取扱하는 研究特許課가 신설되었다.

1965년에는 그때까지 總務部門에서 취급하던 意匠, 商標業務도 연구특허과에 移行하는 同時에 연구소와 各工場에 特許連絡員을 배치하였다. 이어 1967년에 연구특허실로 昇格시켰다가 1969년에 연구소업무를 판곳으로 이행하는 한편 特許室로 개칭하였다.

7. 特許部署 特徵

① 事業所가 地方에 分散되어 있으므로 特許管理는 特許실에서 集中管理하고 있다.

② 課制를 採用하지 않고 主로 技術分野別로 出願에서 權利確立까지의 異議, 調査, 契約등 諸業務를 同一인이 擔當하는 縱의態勢를 原則으로 하고 있다.

③ 外國出願業務以外는 原則으로 社外特許事務所에 依務치않고 모두 自社에서 업무를 執行한다.

④ 發明考案에 대한 職務發明制度는 없으나 年 1회 績 業績에 貢獻이 큰 發明, 考案者등에 대하여 表彰을 실시한다.

⑤ 公告公報에 대하여는 集中管理制를 채용하여 檢索이나 關係部署에의 配布등을 特許실 책임아래 실시하고 公開公報에 대해서는 量이 많아 特許실은 事業 소관계의 것만을 체크하며 연구관계의 것은 연구소가 獨自의으로 분간하여 各 研究員에게 資料로서 배포한다.

8. 業務處理

① 出願業務

國內出願은 발명, 고안을 完成하면 發明者가 미리 定해져 있는 書式에 따라 出願申請書 및 明細書를 作成한 다음 所屬長을 통하여 特許실에 提出한다. 特許실 담당자는 內容을 檢討하여 출원한다. 그러나 발명자가 명세서를 작성하지 못할 때는 要旨만을 제출시켜 特許실에서 完전한 명세서를 작성한다.

外國出願은 國內出願後 半年이 지난것은 特許실담당자와 발명자가 출원의 輕重을 검토한 다음 決裁를 얻어서 출원한다.

② 契約業務

特許實施契約, 共同研究契約 등 工業所有權에 關聯된 계약은 特許실에서 調査해 주게되어 있고 各 關係部署에서의 의의가 있으면 契約書案의 作成에서 終結까지의 업무를 담당한다.

③ 特許情報管理

公開, 公告公報, 오피셜가제트, 더윈트의 特許抄錄誌등을 特許관계의 情報源으로하고 관계부서에는 複寫 提供한다. 공개공보는 特許실에서 閱覽한 후 연구소에 보내며 特許실에는 目次만이 保管된다. 公고공보는 전부를 마이크로필름화하여 보관하고 公보자체는 廢棄한다.

—18面に 계속—