

## 寄 稿 内 規

### 1. 目 的

이 내규는 大韓建築士協會 會誌(以下 “会誌”라 한다)의 寄稿에 関係되는 事項을 規定함으로서 寄稿活動을 助長 向上시키고, 建築士 業務의 健全한 發展과 讀者의 便利를 도모하여, 아울러 建築文化 發展에 이바지 함을 目的으로 한다.

### 2. 寄稿者의 資格

寄稿하는 者의 資格은 本協會 會員 및 建築關係 專門家로 함을 원칙으로 하되, 原稿의 청탁은 本會 編纂委員會에서 정한 編輯計劃에 依한다.

### 3. 原稿의 接受

原稿는 本協會 出版部에서 接受한다.

### 4. 原稿의 受理

1) 原稿의 受理는 별도 규정하는 절차에 따라 編纂委員會에서 결정한다.

2) 다음과 같은 原稿는 受理하지 아니한다.

ㄱ) 本協會의 目的에 위배되거나 関係없는 것.

ㄴ) 이미 發表된 것으로서 게재의 意義를 衰失하였다고 認定되는 것.

ㄷ) 会誌의 品位를 損傷하는 内容의 것.

ㄹ) 補完이 要求되는 것.

ㅁ) 原稿 作成 規準에 適合하지 아니한 것.

3) 原稿의 受理日은 編纂委員會에서 掲載를 決定한 날로 한다.

### 5. 原稿 作成의 形式

原稿의 作成은 別途 规定하는 바에 따른다.

### 6. 連載 回数의 制限

同一人이 寄稿하는 同一 主題의 原稿의 連載 回数는 特別한 경우를 除外하고는 二回 以内로 한다.

### 7. 原稿의 返還

일단 接受된 原稿를 掲載하려는 号의 会誌가 出版되기 以前에는 返還하지 아니한다.

### 8. 原稿의 校正

ㄱ) 原稿의 校正은 印刷 前에 寄稿者가 한다.

다만 寄稿者의 事情에 따라 編纂委員會에서 協助할 수 있다.

ㄴ) 編纂委員會는 別途 规定하는 原稿作成基準에 適合하지 아니한 部分에 对하여 校正을 할 수 있다.

### 9. 稿 料

1) 稿料는 别途 规定하는 바에 따라 寄稿者에게 支拂한다.

2) 다음과 같은 原稿에 对한 稿料는 無料로 할 수 있다.

ㄱ) 請託 原稿가 아닌 것.

ㄴ) 筆者の 請願에 따라 掲載되는 投稿의 原稿.

ㄷ) 이미 다른 機関을 通하여 發表하였거나 다른 機關에 提出된 原稿.

ㄹ) 協会의 公式 記事

3) 必要한 資料에 对하여는 그에 必要한 収集費를 予算의 범위 안에서 支拂할 수 있다.

### 10. 其 他

이 规定에 없는 事項은 别途 定하는 内規에 따르며, 其他의 것은 一般慣例에 따른다.

### 原稿作成基準

#### 1. 一般事項

##### 1-1. 原稿의 分類

原稿(번역 원고 포함)는 다음과 같이 分類하고 이를 原稿 表題 위에 表記하여야 한다.

1) 學術 論文

2) 一般 論文

3) 會員 作品

4) 資料(各種 統計, 海外作品 및 海外技術 情報)

5) 會員文芸(詩, 隨筆, 紀行文 等)

6) 協会記事

## 1 - 2 原稿의 構成

1) 学術 및 技術 論文은 다음과 같이 構成함을 標準으로 한다.

フ) 要旨(國文 要旨)

ル) 本文

{ ① 序論  
② 本論(내용 구분은 그 내용에 상응하게 한다)  
③ 結論

二) 参考文献

2) 一般 論文은 다음과 같이 構成함을 標準으로 한다.

フ) 要旨(國文 要旨)

ル) 本文(내용 구분은 그 내용에 상응하게 한다)

二) 参考文献

3) 會員文芸의 原稿는 會員에 限하되 編纂委員會에서 추천되는 原稿에 限해서 掲載할 수 있다.

4) 會員作品 寄稿者는 다음과 같은 図面과 사진을 提出하여 야 한다.

フ) 平面図(캔트지 또는 트레이싱 페이퍼에 잉킹한 것)

ル) 配置図( " " )

二) 断面図(상세도 포함)

己) 実際建物의 全景 사진과 屋内 사진.

口) 建築概要(현장위원회에서 정한 양식에 의한다)

## 1 - 3. 原稿字数의 標準

フ) 諸般 原稿의 面数는 200字 原稿紙로 하고, 会誌一面의 枚数는 12枚로 한다.

ル) 掲載되는 原稿는 会誌 8面 以内로 한다. 다만 編纂委員會에서 特別히 必要하다고 認定한 것은 그러하지 아니하다.

## 1 - 4. 原稿의 共通 記載 状況

原稿는 다음 事項을 記載한다.

フ) 表題

ル) 著者名

二) 著者の 所属機関 및 職位

己) 主要目次(간단한 경우에는 생략)

## 1 - 5. 原稿紙의 規格

フ) 原稿는 200字 原稿用紙에 作成한다.

ル) 原稿는 가로쓰기로 하며 띠어쓰기는 高等学校 国定 教科書의 例에 따른다. 外國語 또는 算用 数字는 붙여 쓰며 한 칸에一字式 쓰지 않해도 된다.

## 2. 使用語呂 表記

### 2 - 1. 使用語

使用語는 国語를 원칙으로 한다. 다만 編纂委員會에서 特別히 外國에 紹介할 必要가 있다고 認定한 것은 그러하지 아니하다.

### 2 - 2. 使用文字

フ) 国語를 使用하는 것에 對하여는 한글과 漢字를 섞어 쓸 수 있다.

ル) 한글의 맞춤법은 한글학회의 “한글맞춤법 통일안”(1946)에 따른다.

## 2 - 3. 外來語의 表記

フ) 外來語는 한글로 表記함을 원칙으로 한다.

다만, 한글로 表記함으로써 難解한 外來語는 原語 그대로 쓴다.

二) 外來語의 表記는 문교부 “로마자의 한글화 표기 방법”(1958) 및 “국정교과서 외래어 일람표”에 따른다.

三) 다음 사항은 原語 그대로 쓴다.

① 人名

② 文献名

己) 本文中 外來語의 表記는 첫머리자는 大文字로 하고 나머지는 小文字로 한다.

다만 다음의 경우는 예외로 한다.

① 고유명사인 경우

② 대문자를 쓰는 약어

③ 특별히 강조하는 경우

## 2 - 4. 專門用語

專門用語는 다음 순위에 따라 統一하여 쓴다.

フ) 大韓建築学会 制定用語

ル) 韓國工業規格에 쓴 用語

二) 文教部 科學技術 用語

## 2 - 5. 数字 및 式

フ) 数字

数量을 표시할 때에는 算用数字(아라비아 数字)를 쓴다.

ル) 式

式은 줄(행)을 바꾸지 않고 1 행으로 쓴다. 원칙으로 한다.

## 3. 單位 및 記号

### 3 - 1. 單位

フ) 모든 단위는 미터법으로 統一함을 원칙으로 한다.

ル) 前項 以外의 必要한 편용 단위에 대하여는 그대로 쓰되 팔호 속에 주기 한다.

(例) : 폐인트 1통(20l)

시멘트 1포대(40kg)

### 3 - 2. 記号

数学記号는 KS A 0101(수학기호)

單位記号는 KS A 0102(단위기호)의 규정에 의한다.

## 4. 그림, 사진 및 표

### 4 - 1. 그림

フ) 그림의 작성

① 그림은 순백의 캔트지 또는 트레이싱 페이퍼에 먹 또는 겉정잉크로 제도하되, 문자 기입은 모두 연필로 임시 기입한다.

② 그림 및 도표의 크기는 가급적 인쇄 크기의 1.5배 ~ 2.0배(선 확대율)로 확대한 크기로 정한다.

③ 그림의 제도 종 KS F 1501 건축제도(동침)에 규정이 있는 것은 그 규정에 따른다.

④ 그림의 첨부 방법

모든 그림은 그 그림의 번호를 연필로 기입하되 원고의 본문 중에 삽입될 자리에는 1행을 비우고 그 그림의 번호와 表題(또는 설명)를 기재한다. (例: 그림 1. 에너지 감소에 대한 밤침대의 방진 효과)

#### 4-2. 寫眞

##### 1) 사진의 製作

모든 원고의 사진은 선명하게印刷될 수 있는 것을 첨부 한다.

##### 2) 사진 첨부 方法

모든 사진은 그 사진의 번호를 연필로 기입하여 원고의本文中에 삽입될 자리에는 1행을 비우고 그 그림의 번호와 表題(또는 설명)를記載한다.

#### 4-3 表

##### 1) 表는 本文原稿紙에 직접記載하거나 別表에 作成하여 제자리에 붙인다.

##### 2) 모든 表의 상부에는 그 表의 번호를 붙이고 반드시 表題(또는 설명)를記載한다.

(例: 表 1. 公共住宅 年度別 現況表)

##### 3) 表 中의 註記는 그 表의 바로 밑에記載한다.

#### 5. 參考文獻의 記載方法

参考文獻의 記載는 그 원고의 本文뒤에 일괄記載한다.

#### 奇稿의 受理

- 本協會出版部에 接受된 원고는 그掲載如否를 編纂委員會에서 決定하되 違背如否를 檢討하기 위하여 各編纂委員에게 按配하여 決定할 수 있다.
- 原稿의 送達을 받은 編纂委員은 寄稿內規에 対한 違背如否를 檢討한 후 受理可否에 관한 所見을 붙여返送한다. 다만, 그所見이 否일 때에는 再次 이節次를 反復할 수 있다.
- 編纂委員長은 前條의 결과를 綜合하여 編纂委員會議에서 受理如否를 議決한다.

#### 稿料의 支拂

##### 1. 稿料의 基準

稿料는 당해 年度의 予算의 범위 안에서 그 基準을 定한다.

##### 2. 稿料의 算出 方法

受理事된 原稿의 枚数를 基準으로 한다.

##### 3. 稿料의 支拂時期

稿料(자료수집비 포함)는 그原稿가掲載된 후 支拂 결제가 끝난 3日以内에 支拂함을 원칙으로 한다.

※ (本誌에 꼭掲載하여야 할 청탁원고는 受理와 同時に 支拂할 수도 있다.)

#### 新刊

建築技師 및 技能士를 為한

## 建築設計製圖

延濟振著

4·6倍版 195面  
附錄製圖例, 칼라판 삽입  
定價 1,800원

發行處 產業圖書出版公社

## 建築學總覽

監修 工学博士 洪鵬義  
建築家 金在哲  
執筆 延濟振

1975年4月10日 發行 款 15,000원

發行處 產業圖書出版公社

TEL. 26-0509

## 韓國建築史大系 全10卷

### 2. 韓國古建築斷章 上·下

申榮勳·金東賢共著

- 各卷 352頁 46倍判  
図版及図面 1,000余点収録
- 各種 新資料 豊富히 収録
- 新建築 設計, 施工에 応用될 친절한  
図解의 収録

各卷 定価 6,000원

#### \* 大学教材用

(建築科, 美術科, 考古美術史  
人類学科, 家政科, 歷史科)

#### \* 專門学校 教材

#### \* 団体注文 特別割引

- 注文은 ⑧ 6325로