

온라인 설문조사를 통한 학급경영 효율화 방안

전수현⁰, 홍명희
서울교육대학교 컴퓨터교육과
ohshyun@gmail.com⁰, mhhong@snue.ac.kr

Productivity of Classroom Management Plan through Online Surveys

Soo-Hyun Jeon⁰, Myung-Hui Hong
Dept. of Computer Education, Seoul National University of Education

요 약

효과적인 학급경영의 구상과 전개는 기본적으로 그 바탕에 학부모와 학생에 대한 이해를 필요로 한다. 따라서 교육의 주체인 교사와 학생 그리고 학부모는 성공적인 학급운영을 위해 원활한 의사소통이 이루어져 한다. 그리하여 학급운영과정에 학생과 학부모의 의견을 최대한 수렴하여 반영해야 한다. 이에 본 연구에서는 점점 더 다양해지고 빠르게 변화하는 학생과 학부모의 요구를 수용할 수 있는 대안적 방안의 하나로 온라인 설문조사를 통한 학급경영 효율화 방안에 대해 살펴본다. 온라인 설문조사의 방법과 활용가능한 도구들을 살펴보고 응답결과의 처리가 가장 편리하고 활용가능성이 높은 Google-Docs를 이용한 설문조사 방법에 대해 자세히 알아본다. 온라인 설문조사가 가지는 접근의 용이성과 결과처리의 효율성 등은 교육주체 간 의사소통을 원활히 할 수 있도록 도와줄 것이며 이를 통해 학급경영을 효과적이고 보다 유의미하게 할 수 있게 될 것이다.

1. 서 론

교육의 주체는 교사와 학생 그리고 학부모이다. 따라서 성공적인 학급운영을 위해서는 무엇보다도 교육주체간의 원활한 의사소통이 필요하다. 학생의 심리적인 욕구 충족, 학습동기의 유발, 부적절한 행동의 수정, 과업수행을 극대화하는 집단운영, 집단의 갈등해소와 사기진작 등의 학급경영의 과업은 학생과 학부모에 대한 이해 없이는 효율적으로 수행될 수 없기 때문이다[5]. 결국 교사는 점점 더 다양해지고 빠르게 변화하는 학생 및 학부모의 요구를 시기적절하게 파악하여 최선의 학급경영계획을 세우고 교과활동, 생활지도, 특별활동을 위한 제반 조건을 구비하여 효과적인 학급경영이 이루어지도록 노력해야 한다 [4].

현재 교육현장에서는 구성원들의 의견을 수렴하기 위해 설문조사, 토의, 면담, 알림장 활용, 홈페이지 활용 등의 다양한 방법을 활용하고 있다. 그러나 대다수의 학부모들의 경우 교사와 면담하는 것에 많은 부담감을 가지고 있

으며, 맞벌이 부부의 증가로 시간적, 공간적 제약 때문에 찾아가지 못하는 경우가 대부분이고, 교사 역시 과중한 업무 부담과 학생 수의 과밀화로 인해 학부모와의 면담에 부담을 가지고 있다[6]. 학급 홈페이지는 게시판의 경우 교사의 일방적인 게시판 활용으로 운영되고 있는 실정이고 교사대상 자료가 많고 관리가 소홀했다[5]. 그리고 학년 초와 학년 말에 학생과 학부모의 요구사항을 지면을 이용한 설문지를 작성하여 배포, 수집하여 간접적으로 정보를 수집하는 설문조사 방법은 시시각각으로 변화하는 학생과 학부모의 다양한 요구를 수렴하기에는 물리적, 시간적 제약이 큰 것이 사실이다.

이에 본 연구에서는 초등학교에서 학급담임이 효율적인 학급경영을 하기 위해 교육주체들의 다양한 요구를 수용하는 방법의 하나로 온라인 설문조사를 활용하는 방안에 대해 논의하고자 한다. 활용 가능한 온라인 설문조사의 도구들을 살펴보고 교육적 활용방안에 대해 고민해봄으로써 학급경영의 효율화를 가져올 수 있기를 기대한다.

2. 온라인 설문조사에 대한 관련연구

2.1 온라인 설문조사의 개념

최근 인터넷을 이용한 인터넷 설문조사(Internet Survey)가 새로운 설문조사 방법으로 부상하고 있다. 1994년 이후 WWW(World Wide Web)의 사용이 확대되면서 인터넷 이용자수가 획기적으로 증가하였고, 인터넷 기술도 급격하게 발달함으로써 인터넷 설문조사의 환경이 급속하게 개선되었다. 따라서 저렴하고 신속하게 거리에 구애받지 않고 응답을 얻을 수 있는 인터넷 설문조사방법이 크게 주목받기 시작하였다. 김광용과 김기수(1999)는 인터넷 설문조사를 “기존의 설문지를 하이퍼텍스트(Hypertext) 형태로 사이버 공간에 위치시킴으로써, 전 세계의 인터넷을 이용하는 모든 사람들을 대상으로 공개되어 있는 설문조사방법”이라고 정의하고 있다[3]. 다시 말해서, 인터넷 설문조사는 물리적 공간이 아닌 사이버 공간에서 이루어지는 설문조사라는 것이다. 사이버공간은 온라인 공간이라고도 할 수 있으므로 인터넷 설문조사는 온라인 설문조사라고도 할 수 있다 [2].

2.2 온라인 설문조사의 장점

온라인 설문조사는 대상자가 인터넷 사용자에게 하는 제약이 있지만, 실시간으로 시간과 공간의 제약이 없이 24시간 다양한 사람들로 부터 간편하게 의견을 수집하고, 수집한 의견을 실시간으로 처리할 수 있으며, 설문조사에 소요되는 시간과 비용이 현저하게 절감된다는 뛰어난 장점이 있다. 그리고 온라인의 장점인 동영상과 이미지, 음향 등의 멀티미디어 활용 가능성도 가지고 있다. 그리하여 기존의 설문지를 이용한 방법보다 더 많은 활용가능성을 가진다.

2.3 온라인 설문조사 처리방법



<그림1. 온라인 설문조사 처리방법>

온라인 설문조사는 <그림1>과 같이 일반적으로 4단계의 과정을 거쳐서 이루어진다.

제일 먼저, 온라인 설문조사 도구 메뉴에서 설문지작성을 시작한다. 설문문항의 내용과 특성에 적합한 문항의 형태를 선택하고, 필요한 경우 여러 옵션형태의 설문을 이용할 수도 있다. 설문지가 만들어지면 해당 설문에 대한 게시용 설문소스나 메일용 소스 또는 전용 웹주소 등이 함께 제공되어 지는데 이를 이용하여 설문응답 대상자들에게 응답의뢰를 한다. 설문응답대상자들은 제공받은 소스를 통해 설문지에 접속하게 되고 응답을 한다. 이렇게 응답된 데이터는 해당 서버에 자동으로 저장이 된다. 설문에 대한 응답이 완료가 되면, 저장된 데이터를 이용하여 결과데이터가 그래프나 엑셀 파일 등의 형태로 제공되고 이를 각종 통계프로그램을 이용하면 보다 심화된 결과분석을 할 수 있다.

2.4 온라인 설문조사 관련 도구들

1) 리서치중앙 (<http://joongang.com/research>)



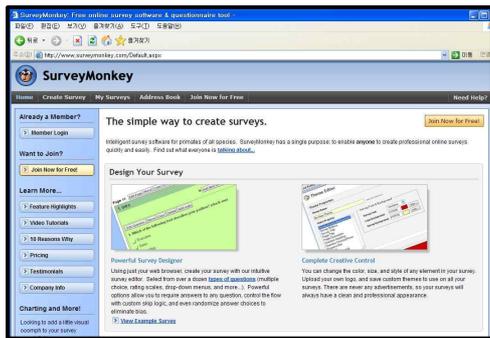
<그림2. 리서치중앙 홈페이지 화면>

학술연구에 조금이나마 도움이 되고자 하는 목적으로 한 개인이 만들어 개설되었으며 회원가입이나 여타 다른 제한 없이 기본적인 서비스를 무료로 사용할 수 있다. 추가 옵션으로

요구되는 기술수준과 작업소요시간에 따라 실비로 서비스를 제공한다. 설문지 작성과 설문과정, 결과분석을 쉽게 할 수 있는 장점이 있다.

선택형, 텍스트 입력형과 같은 기본적인 설문 문항 외에 기존에 종이로 된 설문에서 사용해 왔던 다양한 구성 형식은 물론 이미지, 동영상과 같은 멀티미디어자료를 사용할 수 있고 응답자가 응답을 하면 응답데이터를 분석하여 곧바로 분석 결과를 보여주는 응답자가진단 기능도 제공한다. 온라인으로 설문지가 만들어지면 해당 설문에 대한 게시용 설문소스, 설문메일용 소스, 전용 웹 주소 등이 함께 제공되며, 이를 이용하여 설문응답 대상자들에게 응답의뢰를 한다. 배포된 온라인 설문을 통해 응답된 데이터는 리서치중앙 서버에 저장된다. 저장된 데이터를 이용하여 빈도수분석 그래프와 텍스트 입력 데이터가 실시간으로 제공되며 조사종료 후, 결과데이터를 엑셀 파일로 변환하여 제공하고 이를 이용하여 각종 통계프로그램(EXCEL, ACCESS, SAS, SPSS 등)에서 보다 심화된 분석을 할 수 있다.

2) 서베이 몽키 (www.surveymonkey.com)



<그림3. 서베이몽키 홈페이지 화면>

간단한 회원가입을 통해 인터넷상에서 설문조사를 쉽게 만들어 그 결과를 얻을 수 있는 온라인 설문조사 도구로 디자인 및 질문과 응답의 유형을 자유롭게 설정할 수 있어서 다양한 형태의 설문조사를 제작할 수 있다. 설문조사 내용을 웹 사이트에 올리거나 이메일로 보낼 수 있으며 팝업창의 형태로 띄울 수 있어

서 다양한 방법으로 응답을 수집할 수 있다. 해외 사이트이지만 한글지원이 완벽하게 된다는 큰 장점이 있고 무엇보다 직관적으로 사용하기가 쉽게 만들어져 있다. Jane Hart라는 소셜 러닝 컨설턴트(social learning consultant)가 발표한 2009년을 빛낸 학습관련 도구 100개 중 Polling and survey tools 분야에서 1등을 차지했을 정도로 현재 온라인 설문조사 툴로써 많이 사용되고 있고[14], 10개 질문에 100명의 응답자까지는 무료로 이용할 수 있으며 질문 건너뛰기나 원본 데이터를 전문적 통계분석을 위해 활용하는 등의 professional 기능은 유료서비스로 이용이 가능하다.

3) Google-Docs (http://docs.google.com)



<그림4. Google-Docs 홈페이지 화면>

Google-Docs를 이용해 온라인 설문조사를 하기 위해서는 구글 폼(Google Forms)을 사용해야하는데 구글 계정만 있으면 누구나 쉽게 설문조사 페이지를 만들 수 있다. 이메일에서 바로 설문 내용을 작성하고, 보내기 버튼을 클릭함으로써 설문내용을 보낼 수 있고, 설문내용을 쉽게 홈페이지나 블로그에 붙일 수 있다. 설문지는 주관식(짧은 글, 긴 글)이거나 객관식(하나 선택, 여러 개 선택, 목록에서 선택, 3~7점 척도, '기타'답변 등) 문항들을 원하는 대로 추가할 수 있으며 각 문항에 맞는 제목과 설명도 포함시킬 수 있다. 설문 결과는 스프레드시트에 시간(time stamp)과 함께 순서대로 저장되고, 엑셀 파일 등으로 내려 받을 수 있어 통계분석프로그램에 그대로 사용이 가능하다는 점 덕분에 현황 파악 등을 보다 쉽게 할 수 있다. 설문결과를 다른 사람과 함께 공유하고 수정할 수 있는 것은 물론, 다양

한 그래프나 가젯을 이용해서 시각화하고 워드 문서에 넣는 것도 가능하다.

2.5 Google-docs의 특징

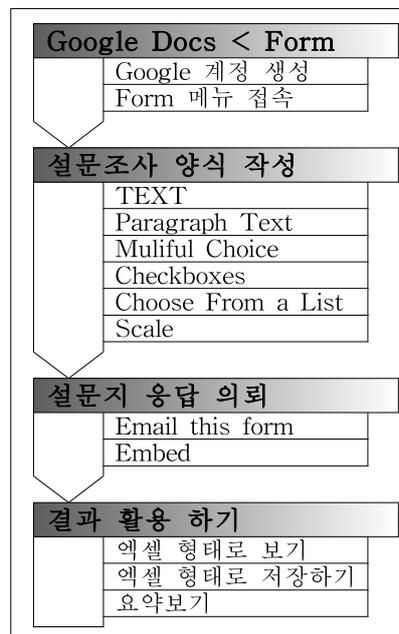
구글 문서도구(Google-Docs)는 구글이 라이틀리(Writly)라는 웹 워드프로세서 어플리케이션을 인수한 다음부터 본격적으로 시작한다. 독스(Docs)라는 이름에서 알 수 있듯 워드프로세서로 시작했다. 거기에 스프레드시트가 추가되고 프레젠테이션이 추가되면서 구글 독스는 표준적인 오피스 형태를 갖추게 된다. 최근에는 어지간한 워드프로세서, 스프레드시트만큼이나 발전된 형태를 보여주고 있다. 구글 문서도구는 그 자체로는 MS오피스의 일부 기능 정도에 지나지 않으나 구글 앱스에 포함됨으로서 Gmail, 구글 캘린더와 함께 통합된 오피스, 즉 구글 오피스를 갖추게 되었고 그 점유율이 점점 늘어가고 있는 상황이다. 구글 문서도구에서 동시적으로 협동이 가능한 사용자의 수는 어플리케이션 유형에 따라 달라지는데 프리젠테이션은 한 번에 10명의 사람들이 동시적으로 편집할 수 있고, 스프레드시트는 한 번에 50명의 사람들이 동시적으로 편집할 수 있으며 문서파일의 경우 한 번에 10명의 사람들이 동시적으로 편집할 수 있다. 마지막으로, 모든 구글 문서도구 어플리케이션은 각 어플리케이션 별로 총 200명의 관람자(viewer)가 있을 수 있다. Google-docs의 모든 서비스는 무료이며, Jane Hart라는 소셜 러닝 컨설턴트(social learning consultant)가 발표한 2009년을 빛낸 학습관련 도구 100에서 5위를 차지할 정도로 많은 이용과 좋은 호응을 얻고 있다. (Top 100 Tools for Learning 2009 (www.c4lpt.co.uk))

특히 Google-Docs의 [Form] 양식을 활용하여 온라인 설문조사를 하는 경우, 무엇보다 뛰어난 접근의 용이성과 결과 처리에 있어 MS 오피스군과의 연동도 쓸만한 수준으로 가능하며 필요한 경우 document, spreadsheet 또는 presentation의 형태로의 웹 출판도 가능하다

는 큰 장점을 가진다[13]. 따라서 보다 쉽게 다양한 활용이 가능한 Google-docs를 중심으로 한 온라인 설문조사 방법에 대해 논의하고자 한다.

3. Google-Docs를 활용한 온라인 설문조사

3.1 Google-Docs 온라인 설문조사 개요



<그림5. Google-Docs를 활용한 설문조사의 개요>

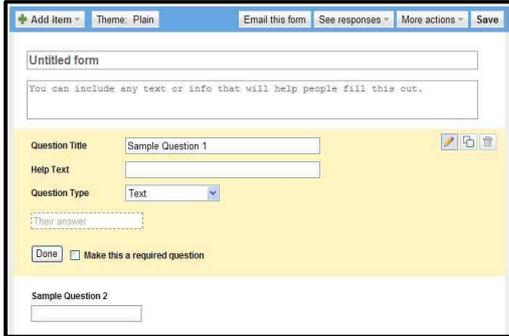
3.2 Google-Docs < Form

구글 문서도구를 이용해서 설문조사를 만들기 위해서는 우선 구글 계정을 만들어야 한다. 만든 구글 계정으로 로그인한 뒤, 구글 문서도구로 들어가서 상단 메뉴 중 [Create new]를 선택하고 [Form]을 클릭 한다.



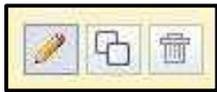
<그림6. Google-Docs를 이용한 온라인 설문조사>

3.3 설문조사 양식 작성



<그림7. 설문조사 양식 작성>

해당 설문지의 제목을 입력하고, 해당 설문지에 관련된 설명을 입력한다. 질문의 제목과 도움말 텍스트, 질문유형을 선택하고 각각의 질문 유형에 따른 질문별 항목을 추가하고 나서 완료 버튼을 클릭하면 된다. 완료된 설문지는 마우스를 올리면 <그림8>과 같은 아이콘이 나타나는데 각 그림을 클릭하면 연필모양은 수정, 네모2개는 현재 형식과 같은 질문을 아래에 추가, 휴지통은 해당 질문을 삭제한다.



<그림8. 완료된 설문 편집 아이콘>

1) <Add items(항목추가)>

항목추가를 통해 다양한 유형의 질문을 추가할 수 있다. 구글 문서도구에서 활용할 수 있는 질문 유형은 크게 여섯 가지이다.

· Text - 한 줄 정도의 텍스트를 입력받아야 할 때 사용함.



<그림9. Text 유형>

· Paragraph Text - 의견 등과 같은 문장 이상의 내용입력을 받아야 할 때 사용함.



<그림10. Paragraph Text 유형>

· Multif choice - 여러 선택 중 하나만 고를 때 사용함.



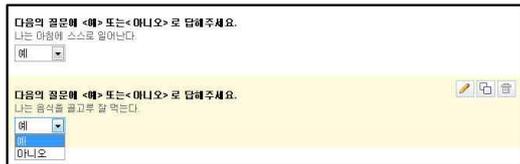
<그림11. Multif choice 유형>

· Checkboxes - 복수 선택을 할 수 있게 할 때 사용함.



<그림12. Checkboxes 유형>

· Choose from a list - 선택형 질문과 비슷하게 사용할 수 있는데 주로, 문항이 2개이거나 예/아니오로 선택할 때 주로 사용함.



<그림13. choose from a list 유형>

· Scale - 선호도를 수치로 표현할 때 사용함.



<그림14. Scale 유형>

구글 문서도구에서 또한 항목추가를 통해 설문지의 질문이나 중간 중간에 섹션을 나누는 설명 즉, 섹션 머리글을 추가할 수 있다. 이를 통해 필요한 경우 설문지의 섹션을 구분할 수 있고 각각의 질문이나 섹션 머리글의 경우, 마우스 왼쪽 버튼을 클릭한 상태로 드래그앤드랍을 하면 질문의 순서를 변경할 수 있다.

2) 저장하기

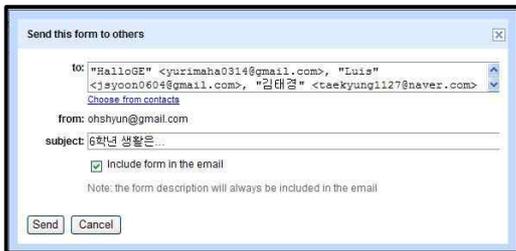
설문지 작성과 수정을 마치면 [Save(저장)]버튼을 눌러서 저장을 한다. 설문지 작성 중에 중간 중간 저장을 해주는 것이 좋다.

3.4 설문지 응답 의뢰

설문조사 작성이 다 끝나면 설문내용을 메일로 보내거나 홈페이지 게시판, 블로그 등에 게시한다.

1) [Email this form]

설문지가 다 만들어지면 이메일 내용으로 해당 설문 내용이 보내지고, 이메일에서 바로 설문내용에 응답할 수 있도록 하는 기능이다. 클릭을 하면 <그림15>과 같은 화면이 나오고 받는 사람에 설문응답 대상자들의 이메일 주소를 ,(쉼표)로 구분하여 입력하면 된다.



<그림15. 이메일로 보내기>

2) [More actions] - [Embed]

[More actions(추가작업)]을 클릭하면 [Embed]가 나온다. [Embed]는 블로그나 홈페이지 등에 설문조사를 붙여 넣을 경우에 사용하는데 [Embed]를 클릭하면 <그림16>와 같은 화면이 나오고, 해당태그를 복사해서 홈페이지 게시물이나 블로그 등에 붙여서 설문조사응답 의뢰를 할 수 있다.

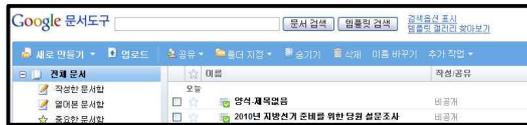


<그림16. Embed 클릭 시 화면>

3.5 결과 활용하기

1) 엑셀 형태로 보기

설문응답자들의 설문이 바르게 이루어지면 구글 문서도구 페이지에 <그림17>과 같이 설문제목의 스프레드시트 문서가 추가된 것을 볼 수 있다. 클릭하면 각 항목별로 설문에 참여한 사람들이 설문에 답한 내용이 <그림18>와 같이 엑셀 형태로 정리되어 있음을 확인할 수 있다.



<그림17. 설문결과 엑셀파일 형태로 보기(1)>



<그림 18. 설문결과 엑셀파일 형태로 보기(2)>

2) 엑셀 형태로 저장하기

이 때, 파일 메뉴 하단의 [따로 저장하기] 메뉴를 클릭하면, xls(엑셀파일형식)으로 저장도 할 수 있다.

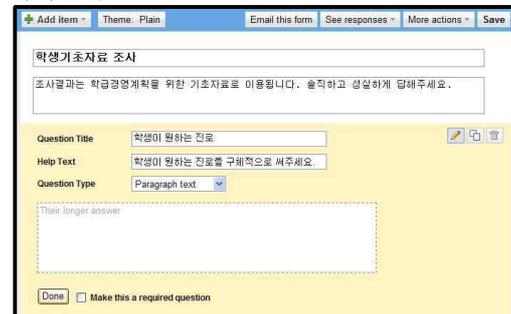
3) 요약보기

그리고 해당 문서가 열린 상태에서 양식메뉴를 클릭하면 서브메뉴가 나타나는데 [요약 보기]를 클릭하면 그래프 등으로 표시된 화면을 볼 수 있고, [양식편집]을 클릭하여 기존에 만든 설문을 다시 편집할 수도 있다.

4. 온라인 설문조사의 교육적 활용

4.1 학생실태조사

학년 초에 온라인 설문조사를 통해 학생실태조사를 실시하고 학급의 전체적인 실태를 파악한다.



<그림19. 온라인으로 학생실태조사 하기>
기존에 지면으로 이루어지던 학생실태조사

는 지면의 제한적인 특성 때문에 질문이 단편적이고 학급별 특성을 반영하기가 어려웠다. 그리고 가정통신문 형식으로 학생을 통해 회신을 하는 방식이기 때문에 개인정보유출에 대한 문제가 많이 제기되어 왔으며 학생이나 집단의 특성은 고정적이라기보다는 계속 변화한다.

이러한 학생실태조사를 온라인 설문조사를 통해 한다면 지속적인 교육활동 과정에서 수시로 정보를 수집할 수 있고, 학급별 특성에 맞는 질문을 세분화하여 실시할 수 있어 보다 자세하게 정보를 파악하여 학급경영의 효과를 높일 수 있다. 그리고 학생에게 공개되어서는 곤란한 정보들도 학부모와 교사가 서로 공유할 수 있게 되어 학년 초 학생지도에 많은 도움이 될 것이라 기대된다. 또한 온라인 설문조사를 통해 얻어진 응답들은 각 항목별로 통계, 분석이 용이하기 때문에 학급의 특성을 개인성과 집단성의 두 가지 측면에서 빠르게 파악할 수 있고 이렇게 학급의 실태를 빨리 파악한다는 것은 학년 초 학급경영계획을 보다 빠르게 안정화 할 수 있는 큰 장점을 가진다.

4.2 교수-학습 활동

교사는 온라인 설문조사를 통해 주기적으로 학생들의 선행학습 정도와 보충학습정도를 파악한다.

교수-학습 활동의 효과를 극대화하기 위해서는 학습자의 출발점에 대한 정확한 파악과 활동 후의 적절한 Feedback이 필수다. 그러나 현실적으로 매번 학생과 학부모의 교수-학습 활동에 대한 의견을 수집, 분석하는 일은 거의 불가능하다.

이에 시간적·공간적 제약이 적고, 시간과 비용이 절감되며 무엇보다 결과처리가 용이한 온라인 설문조사의 장점을 살려 학생과 학부모의 교수-학습 활동에 대한 요구를 적극적으로 수렴할 수 있도록 하자. 교사는 특정한 학습주제의 시작점이나 평가활동 후 등의 적절한 시기에 학생과 학부모를 상대로 교수-학습

활동에 대한 설문조사를 실시하고 그 결과를 토대로 수업을 준비하고, 후속 활동을 계획한다. 이를 통해 학교교육에 대한 만족도는 매우 높아질 것이고, 교사는 교재연구와 학습자료 준비가 용이해지고 향후 교육활동에 많은 시사점을 얻을 수 있게 될 것이다.

4.3 가정과 학교 연계 활동

온라인 설문조사를 통해 주기적으로 각 가정에서 요구하는 인성교육의 방향과 구체적인 내용에 대한 의견수렴을 한다.

학생들은 일 년 동안 신체적으로나 정신적으로 많이 변화하고 성장한다. 특히, 고학년의 경우에는 더욱더 많은 변화를 겪는다. 학생들의 변화를 인지하면서 유연하게 학급운동을 해나가야 하는데 현실적으로 교사가 모든 학급학생들의 관심과 요구를 일일이 파악하기란 매우 어렵다. 학부모의 입장에서도 교사에게 전달하고 싶은 이야기가 있어도 그 전달 과정에 대해 많은 부담과 어려움을 느낀다.

이런 때에 교사가 주기적으로 온라인 설문조사를 실시하여 학부모들의 교육적 요구를 파악할 수 있다면 이는 효과적인 학생지도로 연결되어 인성교육은 물론, 교과교육에도 긍정적인 효과를 기대할 수 있게 한다. 더불어 학생들에게도 자신들의 관심과 요구사항에 대해 의견을 묻고 수렴하는 과정을 보인다면 학생과 교사 간의 신뢰가 더욱 돈독해지고 따라서 더욱 큰 교육적 효과를 기대할 수 있게 될 것이다.

4.4 학급경영

학년 말에 일 년 동안 운영한 학급경영전반에 대한 학부모와 학생들의 만족도와 구체적인 의견 등을 온라인 설문조사를 통해 실시한다.

학년 말 학급경영전반에 관한 설문조사는 그 범위가 넓고 다양한 응답이 나오므로 그 결과 처리가 가장 어렵다. 따라서 온라인 설문조사를 이용한다면 결과처리의 부담을 줄일

수 있을 것이다. 또한 온라인 설문조사의 경우 텍스트 형식의 답변을 자유롭게 받을 수 있기 때문에 특히, 유용하게 활용될 것으로 기대된다. 평가의 내용은 곧 다음 계획의 구성요소가 된다. 따라서 교사는 평가결과분석을 통해 유용한 반성적 정보를 수집하고 다음 활동에 반영할 수 있을 것이다.

4.5 논의

아직 인터넷 설문조사는 전통적인 설문조사 방법에 비해 개선되어야 할 측면이 많이 있다. 첫째, 인터넷을 사용하는 사용자들 간의 정보 기술 활용능력의 차이가 많다는 것이고, 둘째, 컴퓨터 활용능력이 충분해도 인터넷을 통한 설문조사에 응답자가 적응하는데 어려움이 있다는 것이다. 따라서 정보통신기술이 설문지의 질과 응답률에 어떠한 영향을 주는가에 대한 검토가 필요하고 응답자의 컴퓨터 인터페이스의 상이함까지도 고려되어 실시되어야 한다. 또한 낮은 응답률에 대한 해법으로 웹 설문지 작성에 많은 신경을 써야한다[2][8][9].

5. 결론

학급은 학교의 교육목적을 수행하기 위한 교수-학습조직이며, 학급은 학생들의 학교생활의 장이다. 그러므로 교육의 질적 향상에 대한 목소리가 높아지는 요즘, 학급경영의 중요성은 더욱 강조된다고 할 수 있다. 성공적인 학급운영을 위해서는 무엇보다도 학부모와 학생의 의견을 최대한 수렴하여 학급경영계획에 반영하고 시시각각 변화하는 교육적 환경에 맞게 유연하게 운영하는 것이 중요하다.

이에 본 연구에서는 점점 더 다양해지고 빠르게 변화하는 학생과 학부모의 요구를 수용하는 대안적 방법으로 온라인 설문조사를 통한 학급경영 효율화 활용방안에 대해 살펴보았다. 특히, 여러 온라인 설문조사 도구들 중에서도 활용편이성과 접근의 용이성이 가장 좋은 Google 문서도구를 통해 시기적절한 설

문조사의 교육적 활용방법을 연구하여 학교 현장에서 활용될 수 있도록 하고자 하였다.

본 연구에서의 논의가 도움이 되어 성공적인 학급경영을 하고 더 나아가 학생과 학부모, 교사간의 신뢰를 회복하여 학교 교육의 질적인 향상을 이룰 수 있게 되기를 기대한다.

6. 참고문헌

- [1] 서정희, 김유리, 정지윤, 박태정(2009). 초·중등 교육에서 웹 2.0의 교육적 활용-개념편. 서울: 한국교육학술정보원
- [2] 송창근(2004). WEB기반 온라인 설문조사 자동구축시스템 설계 및 구현에 관한 연구. 서울: 경희대 대학원
- [3] 김광용, 김기수(1999). “다양한 인터넷 설문방식 비교와 설문만족에 관한 실증연구”. 한국 경영정보학회
- [4] 정홍섭(2004). 초등학교 아동이 기대하는 학급경영 효율화에 대한 담임교사의 역할. 건국대 교육대학원
- [5] 김순화(2005). 초등학교 학급경영의 사이버 모형 개발에 관한 연구. 성신여대 대학원
- [6] 김재은(2003). 교사와 학부모의 상호작용을 위한 웹 사이트의 설계 및 구현-초등학교를 중심으로. 이화여자대학교 교육대학원
- [7] 경기도교육정보연구원. 학급담임교사 직무의 실제 (1999)
- [8] Comley, P., "The Use of the Internet as a data collection Method", ESOMAR/EMAC Symposium Paper, 1998
- [9] Dillman. D.A et al, "Principal for construction web survey", 1998
- [10] 리서치중앙 (<http://joongang.com/research>)
- [11] 서베이몽키 (www.surveymonkey.com)
- [12] 구글독스 (<http://docs.google.com>)
- [13] Google-groups
<http://groups.google.com/group/GoogleDocs>
- [14] www.c4lpt.co.uk