

# KOSHA 2000 프로그램 시스템 운영상의 문제점 고찰

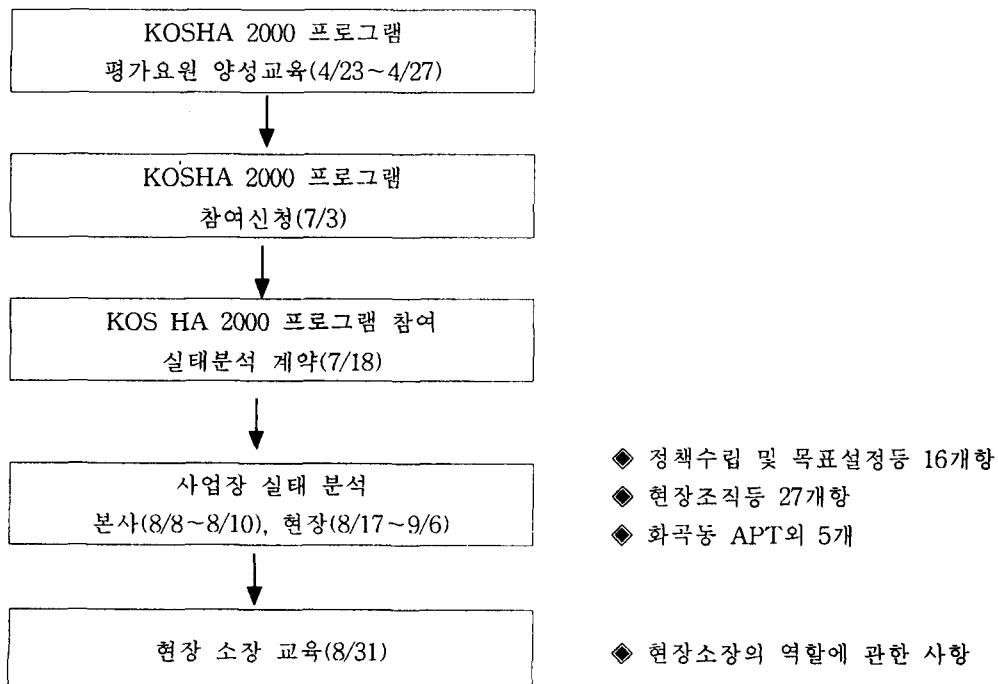
박경태 · 손기상 \*

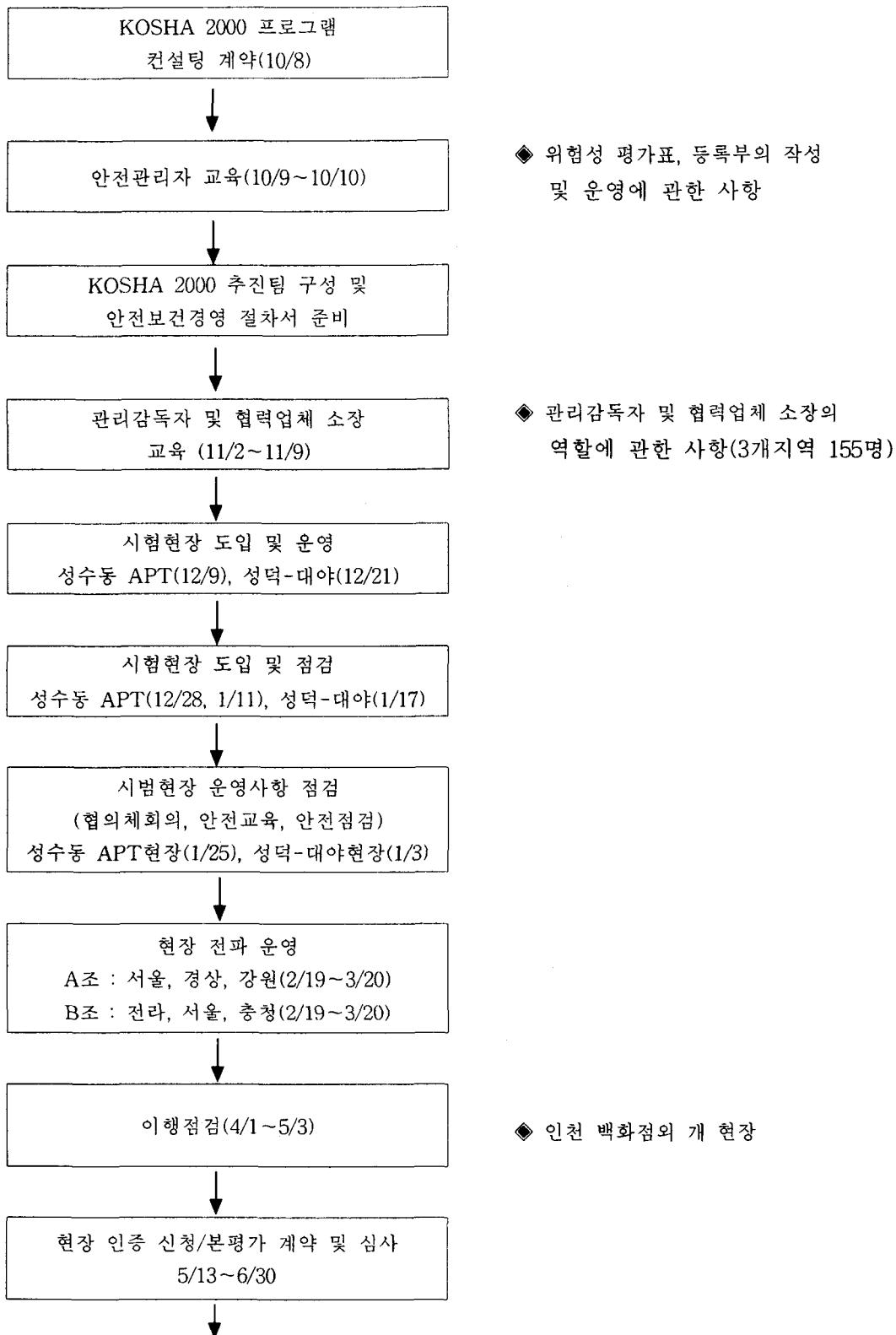
롯데건설(주) · \*서울산업대학교 안전공학과

## 1. 서 론

사업장의 자율적인 안전보건경영체제를 구축할 수 있도록 지원하기 위해 한국산업안전공단과 안전관리부가 주관이되어 관련 교육과 기술지원을 실시하고 그 결과를 객관적으로 평가하여 일정기준 이상 도달되었을 때 [건설업 KOSHA 2000 프로그램] 인증을 획득하고 안전보건 경영체제를 지속적으로 유지하기 위해 사후 지원하도록 한 프로그램이다. 그 추진배경으로는 기존 안전보건 활동의 한계성, 재해율 절감의 한계성, 새로운 시스템 즉 자율적, 능동적 시스템의 도입 필요, 체계적, 합리적, 유기적인 관계 선상에서 관리 필요 등이다.

## 2. 현장 안전 체계





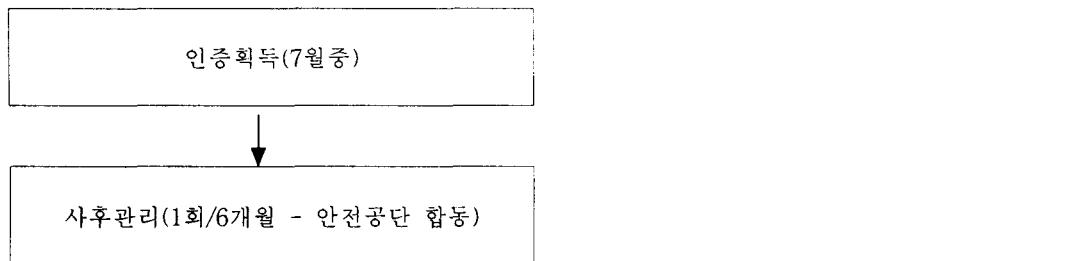


Fig1. A Flowchart of the Program

### 3. 도입 성과 대비 및 시스템 운영상 문제점

항 목	내 용	업무분장
위험성 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전관리부 공통양식의 위험성 평가표 발취(공사종류별)</li> <li>■ 해당 현장의 적합한 위험성 평가표 재구성</li> <li>■ 위험성 평가 등록부 작성</li> <li>■ 승인된 위험성 평가등록부 본사 송부</li> <li>■ 위험성 평가표 및 위험성평가등록부의 공종별 배포,홍보</li> </ul>	안전관리자 작성 - 안전관리자 지원 - 관리감독자 지원 - 협력업체소장 현장소장
협의체 회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전보건 협의체 구성</li> <li>■ 공종별 위험요인 도출표 제출 ( 협의체 회의 전일 )</li> <li>■ 공종별 위험요인 도출표 취합정리 ( 협의체 회의 전일 )</li> <li>■ 안전보건 협의체 회의실시           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주공종별 위험요인에 대한 원청과 협력업체간 업무분장</li> <li>- 업무분장에 대한 정확한 실시 예정일 명기</li> <li>- 주요안건 및 공통사항 주지</li> <li>- 건의사항 명기</li> <li>- 현장소장 강평</li> <li>- 안전보건협의체 회의록에 참석자 명단 서명</li> <li>- 정서된 안전보건 협의체 회의록 배포</li> </ul> </li> </ul>	안전관리자 관리감독자, 협력업체소장 안전관리자 현장소장/안전관리자 당사/협력업체 회의 참석자 서기(안전관리자 보조) 안전관리자 서기(안전관리자 보조) 현장소장 서기(안전관리자 보조) 안전관리자
안전보건 교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 각 협력사별 및 관리감독자의 근로자 교육           <ul style="list-style-type: none"> <li>-전일 협의체 회의시 결의한 내용</li> </ul> </li> <li>■ 근로자 서명</li> <li>■ 서명된 참석자 명단 및 교육내용 안전관리자에게 보고</li> </ul>	진행 - 협력업체소장/관리감독자 지원 - 안전관리자 협력업체 소장
안전보건 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전조회시 위험예지 훈련등 안전보건 활동</li> <li>■ 안전보건 협의체 회의시 역할분담한 사항의 이해</li> </ul>	안전관리자, 관리감독자 협력업체 소장등
안전보건 점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전보건 점검표 작성- 각 공종별 위험요인을 기록           <ul style="list-style-type: none"> <li>-안전보건 협의회의에서 협의되지 못한 사항 기록점검</li> </ul> </li> <li>■ 일일 안전점검 실시</li> <li>■ 시스템 오류에 대한 점검(차기 협의체 회의전일까지점검)</li> </ul>	안전관리자
기타사항	본 평가 대비 공종별 위험요인 도출표,협의체 회의록,참석자 서명, 사진, 안전보건 점검표 등 문서 및 기록관리 철저	

### 3.2 도입성과 비교

구 분	기존 SYSTEM	KOSHA 2000 SYSTEM
위험성 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 위험요인에 대해 안전 순찰시 즉흥적인 시정 조치</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 작업 전 위험요인을 사전에 도출하고 예방조치 시설을 설치후 작업</li> </ul>
협의회 회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공정회의와 병행 실시 (공사주관)</li> <li>■ 공사과의 안전보건 활동에 대한 분리적인 사고 및 비협조</li> <li>■ 협력업체 소장의 수동적인 자세</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전보건 협의체를 현장 특성에 따라 주간, 격주간 월간 실시 (공정회의 별도 실시)</li> <li>■ 협의회의 업무분장에 따른 원청 공사과의 업무 부여</li> <li>■ 공종별 위험요인 도출표를 작성 함으로서 안전에 대한 MIND를 심어주고 자율적, 능률적 자세고치</li> </ul>
안전보건 교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공사 특성을 무시한 교육 실시</li> <li>■ 구체적이고 실질적인 위험요인지적사항 미흡</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 소속 근로자를 대상으로 공사과장 및 협력업체 소장의 정기교육 실시</li> <li>■ 안전보건협의체 회의 내용을 교육 자료로 활용</li> </ul>
안전보건 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 수동적이고 즉흥적인 안전활동</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 사전 계획에 의해 이행상태를 확인하는 능동적이고 체계적인 안전활동</li> </ul>
안전보건 점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 일정한 체크리스트에 의한 양호, 불량 등의 표기로 점검 한계</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 협의체에서 회의한 안전과 개선대책으로 점검표를 작성</li> <li>■ 돌관작업등 예측못한 위험요인을 점검표 하단에 작성하여 점검</li> </ul>

### 3.3 시스템 운영상의 문제점 및 개선대책

문 제 점	개 선 대 책
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전보건협의체 회의시 업무분장에 대한 협의시간이 길어짐</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전보건협의체 회의 진행모델 작성</li> <li>■ 현장소장 주재하에 실시</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공사과장 및 협력업체 소장의 위험요인 도출 미흡 및 기피(협의체 안전상정)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공종별 위험요인 도출표 개발 시행</li> <li>■ 안전에 대한 MIND 고취</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 협력업체 소장 및 직원 공종별 위험 요인 도출표에 위험요인만 수록</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공종별 위험요인 도출표에 위험요인에 대한 개선대책을 작성</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공종별 위험요인 도출 기법 미흡</li> <li>■ 협력업체의 위험 요인에 대한 개선대책 요요현상에 대한 우려</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 위험성 평가표 및 등록부 복사하여 지급하고 교육 실시</li> <li>■ 업무분장을 통한 역할분담 노력</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기존의 안전점검표의 점검항목 과다</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 구체적인 작업에 대한 점검 항목만을 작성하여 실질적인 점검 실시</li> </ul>

## 4. ISO 와 KOSHA 2000 프로그램 시스템 분석 비교

### 4.1 공통사항

- 표준화 된 요구조건에 의해 [P(계획수립) → D(실행)]
- 동일 부적합 사항이 발생되지 않도록 하는 예방 경영 시스템
- 고객 및 이해 관계자들을 위한 경영
- 사전 예방 활동을 통한 비용 절감

### 4.2 차이점

구분	ISO	KOS HA 2000 프로그램
중점사항	<input checked="" type="checkbox"/> 요건에 의한 SYSTEM' 중시	<input checked="" type="checkbox"/> 요건에 의한 SYSTEM 보다 실행을 중시
인정범위	<input checked="" type="checkbox"/> 국제표준화(ISO) 기구에 의한 제정 운영되므로 상호 인정	<input checked="" type="checkbox"/> 각국의 특성에 따라 SYSTEM을 구성 운영하므로 해당 국가에만 인정 (한국산업안전공단)
운영 및 인증 운영	<input checked="" type="checkbox"/> 컨설팅과 인증심사를 분리하여 운영	<input checked="" type="checkbox"/> 컨설팅과 인증 심사를 동일기관에서 운영 하되 평가위원회를 구성하여 심의 검토
효과	<input checked="" type="checkbox"/> 국제기관에 의해 제정되므로 한국적 현실 반영 미흡	<input checked="" type="checkbox"/> 국내의 현장 실정을 감안하여 제정하므로 특성을 살린 현실적인 SYSTEM임
기타	<input checked="" type="checkbox"/> 각 회사별 동일한 요건에 의해 인증	<input checked="" type="checkbox"/> 회사별 특성에 맞게 맞춤 SYSTEM을 구축

## 5. 결론

- 1) KOSHA 2000 프로그램 절차에 따라 본사, 현장의 실태 분석을 토대로 회사 특성에 맞게 KOSHA 2000 프로그램 시스템을 도입하여 현장 안전관리자 교육을 시작으로 현장 관리 감독자, 협력업체 소장 교육을 실시
- 2) 안전보건경영 규정 및 절차서를 작성하고 현장 안전관리자, 관리감독자, 협력업체 소장이 위험성 평가표 및 등록부를 작성
- 3) 현장 안전관리 활동 시스템을 적용하여 체계적이고 유기적인 협의 및 협조하여 적용
- 4) 재해 손실관리 및 위험성 관리 개념을 도입하여 경영 성과를 고려한 자율 안전보건 활동을 수행할 수 있도록 시스템 구축 및 유지
- 5) 재해 없는 쾌적한 작업환경을 조성하여 차원 높은 안전보건경영시스템 적용

## 참고문헌

1. 조순문, "KOS HA 2000 프로그램 운영 규칙집", 한국산업안전공단, 2000
2. BSI. OHSAS 18002 Occupatioal Health and Safety Management System-Guidelines, 2000
3. 이근석, "건설업의 안전경영시스템 모델 개발에 관한 연구", 아주대학원, 2000. 2