

### 최근 연구개발 지원정책 동향에 대하여

백 수 현  
동국대학교 산업기술연구원장

#### ▶ 연구 개발비 지원현황과 확보대책

- i 양극화 현상이 뚜렷
- ii 연구자 단독연구보다는 공동연구 지향
- iii 개별연구보다는 집단의 학제적 연구
- iv 연구비보다 연구 환경여건을 조성 (기자재 구입지원)
- v 연구비 지원 개념의 변화(실사구시를 목적)
- vi 벤처기업 또는 중소기업 육성
- vii 기술지도, 컨소시엄 기술개발, 테크노파크 조성사업 등
- viii 연간 일정표 입수(공문보다 홈 페이지 활용)

한국과학재단 (<http://kosekgw.kosef.re.kr>)

국내 자연계 대학의 우수한 연구자들이 창의적인 연구활동을 수행하는 데 필요한 연구비를 탁월성의 원칙에 따라 지원해 주는 제도로서, 목적기초연구 지원사업과 우수연구집단 육성사업, 그리고 특성화 연구장려 지원사업이 있습니다.

#### ▶ 연구개발 지원부서의 정책동향을 주시

- ① 지원부서의 고유기능과 정책방향
- ② 신규사업: 사업목표
- ③ 계속사업: 사업목표의 수정 및 보완
- ④ 국가적 우선지원 사업
- ⑤ 정부 산하 또는 출연 연구기관 과제

핵심전문연구  
특정기초연구  
우수연구센터지정, 육성  
지역협력연구센터지정, 육성  
특성화 장려사업

기초과학 연구활동의 기본요소 가운데 가장 중요한 것은 고급 과학기술 연구인력이라고 할 수 있으며, 이의 확보를 위해서는 잠재력 있는 우수한 연구인력을 찾아내어 이들의 창의성과 생산성을 지속적으로 개발해 나가도록 도와주는 것이 필요합니다. 한국과학재단은 이를 위하여 다음과 같은 여러 가지 지원사업을 수행하고 있습니다.

#### ▶ 연구비 지원기관별 주요사업내용

- 한국과학재단
- 한국학술진흥재단(교육부)
- 과학기술정책연구소(과학기술부)
- 산업기술정책연구소(산업자원부)
- 기초전력공동연구소(한국전력공사)
- 에너지기술지원센터(산업자원부)
- 중소기업청(기술지도, 기술지원, 창업지원, 자동화지원 사업)

박사 후 해외연수	박사 후 국내연수
중견과학자 해외연수	해외고급과학두뇌초빙
전문경력인사활용	일한재단 수탁사업
한중과학기술자 교환연구(중국Post-Doc.)	
외국인과학자 국내초청연구(개도국 Post-Doc.)	

< 연구비 지원기관의 사업내용과 연구계획서 작성 준비, 심의과정 및 사후관리 >

#### ▶ 연구계획서 작성시 알아 두어야 할 포인트

- ⇒ 연구과제명의 선정
- ⇒ 과제와 관련된 참고문헌 조사
- ⇒ 연구계획서의 내용은 평소에 작성
- ⇒ 연구비 예산안은 운영요령에 맞게 편성
- ⇒ 연구비 지원기관의 평가 및 심의절차 파악
- ⇒ 심사자 입장에서 연구계획서 검토
- ⇒ 경쟁력 있는 연구책임자의 실적확보
- ⇒ 연구와 관련된 자료 및 내용의 정리
- ⇒ 연구비 지원 및 관리의 동향을 인식
- ⇒ 단독연구보다 공동연구를 지향
- ⇒ 연구비 수탁보다 결과 및 실적을 중시
- ⇒ 학회 활동을 통한 연구자의 이미지 관리
- ⇒ 연구계획서 작성에 필요한 관심분야의 DB화

과학기술 정보의 활발한 교류와 연구내용 및 결과 전과 등을 목적으로 하는 국내의 학술활동을 촉진하기 위한 사업과 탁월한 과학기술자들의 업적을 기리고 사기를 진작하기 위한 사업들로 다양하게 펼쳐고 있습니다.

국제학술회의	참가외국인과학자초청
국제학술회의 국내개최	한국과학상/한국공학상
국제과학 올림피아드 참가지원	학술단체육성(과총, 문화재단, 한림원)
이 달의 과학기술자상	과학영재교육센터사업

날로 높아만 가는 국제사회의 기술보호 장벽을 극복하고 선진 과학기술의 습득과 교류를 촉진하기 위해 서는 외국의 과학기술 관련기관과의 긴밀한 협력관 계를 유지하는 것이 매우 중요합니다. 한국과학재단은 1977년 5월 미국 국립과학재단과의 협력각서 체결을

시작으로 1997년 1월 까지 세계 22개국 37개 과학기술 지원기관과 협력관계를 맺고 있습니다. 재단은 이들 협력각서에 규정된 내용과 협력기관과의 협의에 따라 국내 연구자들과 외국 과학 기술자들 사이의 공동연구, 공동세미나를 비롯하여 국가간 과학자 교류 등이 활발하게 이루어질 수 있도록 적극 지원하고 있습니다.

국제협력실 지원사업안내	국제공동연구
국제공동세미나	과학자 교류(방문연구)
2세 과학도 국내연수지원	한.독 특별협력사업
한.미 특별협력사업	한.일 기초과학교류위원회 지원사업
JSPS 박사 후 연수지원 사업	APEC 박사 후 연수지원 사업
이공계대학원생 미국연수 사업안내	

과학기술 분야의 원활한 정보교류를 도모하고 주요 현안과제의 해결과 새로운 과제의 탐색 및 연구개발을 효과적으로 추진하기 위해서는 **학연산 사이의 유기적인 협력활동**이 이루어져야 합니다. 한국과학재단은 이러한 협력활동의 촉진을 위한 지원사업에도 많은 노력을 기울이고 있습니다.

산학협력연구	학연산 연구교류회 개최
중점과제연구회	이공계교수 산업현장근무 프로그램
국산연구기기 활용사업	

사업에 관한 자료(지원안내서, 신청양식, 보고서양식 등)는 Home Page의 자료실에서 다운로드 받으십시오.

**〈핵심기초연구과제〉**

**지원목적:** 과학기술분야에 있어 창의성이 높은 기초 연구과제를 대학을 중심으로 지원하여 국가적인 연구개발 능력을 배양

**지원과제:** 지원분야에 있어 핵심적인 연구과제로서 교수연구실 단위로 연구를 수행할 수 있는 단일연구과제

**지원분야:** 과학기술전분야

**연구진 구성:** 연구진은 연구책임자, 연구원 및 연구조원으로 구성  
 연구책임자는 4년제 대학의 전임 강사급 이상 연구자(정부출연 연구소 책임급 이상의 공동연구책임자 참여 가능)  
 연구원은 국내외 산학연에 재직하는 Post-Doc. 수준급 이상인 연구자  
 연구 조원은 국내외 대학원 석. 박사과정 학생(학부 3, 4년 생 포함)

**신청방법:** 연구책임자가 소속기관장의 추천을 받아 신청

**신청서류:** 지원신청서 및 연구계획서('99 연구비 지원 안 참조)

신청시기: 년 1회(9월중 - 안내서참조)

- 1 단계 과제별 전문가 5인의 서면평가
- 2 단계 분야별 학연산 전문가 7-15인의 회의평가
- 3 단계 연구개발 심의위원회의 종합평가

**지원경비:** 연구 직접경비 및 연구관리지원비로 구분하여 지원

**지급방법:** 과제선정 후 당해년도 연구비의 50%를, 연구개시 6개월 후 나머지 50%를 지급

**지원기간:** 2년까지

**국제활동:** 연구에 직접 관련되는 다음의 국제화 관련 비용을 지원

연구원 및 연구 조원의 해외연수비  
 연구원 및 연구책임자의 해외방문연구비  
 연구책임자의 국제학술회의 참가비용  
 외국과학기술자의 초청. 활용 비용

**연구결과** - 연구종료 2개월 이내에 결과보고서 제출  
 - 연구종료 후 2년 이내에 국내.외 전문학술지에 논문 1편이상을 발표토록 함

연구비는 소속기관별로 중앙관리 함을 원칙으로 함

사업계획 수립(1월) - 사업홍보(7월) - 연구계획서 접수(9월중) - 평가자 선정 및 3단계 - 평가(10월-약년 2월)

**〈핵심전문연구〉**

**지원목적** 학연산의 상호 보완적인 연구협력을 위한 특정주요 과학기술부문의 학제적인 공동연구과제를 지원하여 국가적인 연구개발 능력을 배양

**지원과제** 문제지향성이 높고 유기적인 2개 이상의 세부과제로 구성된 총괄과제

**지원부문** 국가 차원에서 지원되어야 할 특정주요 과학기술부문

**연구진 구성** 연구진은 총괄과제책임자, 세부과제책임자, 연구원, 연구 조원으로 구성

**총괄과제과제책임자**  
 - 단기연구(3년까지) : 4년 제 대학의 조교수급 이상  
 - 장기연구(5년까지) : 4년 제 대학의 부교수급 이상  
 세부과제책임자 - 전임 강사급 이상 연구자와 연구소 책임급 이상 연구원  
 연구원 - 국내외 산학연에 재직하는 Post-Doc. 수준급 이상인 연구자  
 연구조원 - 국내외 대학원 석. 박사과정 학생(학부 3, 4년 생 포함)

**신청방법** 총괄과제책임자가 소속기관장의 추천을 받아 신청

신청서류 지원신청서 및 연구계획서('99 연구비지원 안내 참조)

- 1 단계 과제별 전문가 10인의 서면평가
- 2 단계 화연산 전문가 7-15인의 회의평가
- 3 단계 연구개발 심의위원회의 종합평가

지원경비 연구 직접경비 및 연구관리지원비로 구분하여 Grant로 지원

지급방법 과제선정후 당해년도 연구비의 50%를, 연구개시 6개월 후에 나머지 50%를 지급

지원기간 - 단기연구 : 3년까지- 장기연구 : 5년까지  
국제활동 연구에 직접 관련되는 다음의 국제화 관련비용을 지원

연구원 및 연구 조원의 해외연수비  
연구원 및 연구책임자의 해외방문연구비  
연구책임자의 국제학술회의 참가비용  
외국과학기술자의 초청, 활용 비용

연구결과 - 연구종료 2개월 이내에 결과보고서 제출  
- 연구종료 2년 이내에 국내, 외 전문학술지에 논문1편이상 발표

연구비는 소속기관별로 중앙 관리함을 원칙으로 함

사업계획 수립(1월)  
사업홍보(2월)  
연구계획서 접수(4.30까지)  
평가자 선정 및 3단계평가(5월-8월)  
1 단계 서면평가  
과제별 전문가 10인의 연구계획서 평가  
2 단계 회의평가  
화연산 전문가 7-15인의 후보과제추천, 연구비조정  
3 단계 종합평가  
연구개발 심의위원회의 종합평가 및 지원과제 추천  
과기처 보고 및 승인(8월말), 지원과제 선정, 통보(8월말), 연구비 지원(9월), 사후관리 중간보고 및 평가(매년), 결과평가(과제종료 후), 결과요약집 발간, 배포

**<박사 후 해외연수>**

지원목적 2000년대 과학기술 선진국 진입달성에 기여할 수 있는 신진과학자의 해외연수를 통해 신진과학자의 연구능력향상과 해외 연구정보교류협력창구를 확보

지원분야 과학기술전분야  
지원대상 국내박사학위 취득 후 신청마감일을 기준하여 5년이 경과되지 않은 만 40세 이하인 자  
연수기관 선진국의 저명한 과학기술자와 공동 연구가 가능하고 연구기반과 연수환경이 양호한 대학 및 연구기관

신청방법 연수신청자가 소속기관장의 추천을 받아 신청  
신청서류 지원신청서, 추천서, 연수계획서

신청시기 년 2회(4월말, 10월말)

- 1 단계 전문가 3인의 과제별 서면평가
- 2 단계 분야별 전문가 3인의 개인별 면접평가
- 3 단계 연구개발 심의위원회의 종합평가

지원경비 연수지 최인접 공항까지의 GTR 왕복항공권 및 체재비

지급방법 연수대상자 선정 후 항공료 및 6개월간 체재비를, 중간보고서 제출 후 나머지 6개월간 체재비를 지급

지원기간 1년 이상 2년 이내로 하되 1년을 넘는 연수기간에 대한 체재비는 본인 또는 연수기관이 부담

연수보고 착수보고, 중간보고(6개월이내), 결과보고(귀국 후 2개월이내)

연구결과 국내외 전문학술지에 게재토록 의무화

연구정보 연수자를 해외연구 동향자료 수집요원으로 활용

사업계획 수립(전년 9월)

사업홍보(전년 9월, 당해 년 3월)

신청서 접수(4월, 10월), 3단계 평가

- 1 단계 서면평가 전문가 3인에 의한 절대평가 연수자 능력, 연수과제, 연수기관 등
- 2 단계 면접평가 전문가 3인에 의한 면접평가 전문내용, 파견필요성, 어학능력 등
- 3 단계 종합평가 연구개발 심의위원회 종합평가 및 후보자추천

연수대상자 선정(8월, 익년 2월)

소속기관통보 및 Orientation 통보(8월, 익년 2월)

연수경비지원(연수자별 지원)

사후관리

연수착수, 중간, 결과보고

연수논문 학술지 게재

**<국제학술회의 참가>**

지원목적 권위 있는 국제학술회의에 참가하여 국내 연구결과를 발표함으로써 국제적인 평가를 유도하고, 참가자들과의 정보교환으로 선진과학기술 동향파악 및 정보수집

지원분야 국제적인 학술단체가 주관하는 주요 과학기술 분야의 학술회의

지원대상 논문 발표자, 회의 특별연사, 주요 주제 진행자 등

지원자격 -4년제 대학의 전임강사이상으로 신규임용 후 5년 이내 교수로 연구결과를 발표하는 자(사업 당해년도 1월1일 기준)

-상기 자격 또는 자격기준이외의 교수로 초청연사, 좌장, 국가대표, 학회대표 등 특별임무를 수행코자 참가하는 자  
-학회회원으로서 초청연사 좌장, 국가대표, 학회대표 등 특별임무를 수행코자 참가하는 자  
단, 연구비수혜자 제외

신청방법 소속기관장을 경유하여 제출  
신청서류 참가신청서, 논문발표 수락서, 발표예정논문, 등록비내역서  
신청시기 수시신청

1 단계 연구계획서 서류심사  
2 단계 해당분야 심의위원의 전문가평가

지원경비 항공료 및 \$300불 이내의 등록비  
지급방법 참가지원대상자로 선정된 후 신청기관으로 지급

결과보고 귀국 후 1개월 이내에 결과보고서 제출  
정보수집 Proceedings 반드시 첨부토록 함

사업계획 수립  
사업홍보  
신청서 접수(소속기관장 경유), 2 단계 평가(통상 20일 소요)

1 단계 서면평가 재단의 행정심사  
신청자격요건, 구비서류

2 단계 종합평가 해당분야 연심위원  
분야별 전문성, 지원과제 추천

참가대상자 선정, 통보(소속기관)  
참가경비지원(소속기관)  
사후관리  
결과보고서 제출

**<국제학술회의 개최>**

개최목적 대학, 연구소, 산업계의 전문가가 모여 공동관심 분야의 정보교환 및 연구결과의 발표를 통해 상호 보완적인 연구협력촉진 계기 마련

발표과제 과학기술분야의 주요연구성과와 연구계획

주제 발표자 선정 연구기관, 재단연 심위 등이 발표자 추천,

개최 매주 목요일, 년 30회 개최(상반기 15회, 하반기 15회)

참석대상 학계, 연구계, 산업계의 교수, 연구원, 기술자, 관리자, 대학원생 등

개최장소 재단 학연산연구교류동 2층 대회의장

발표주제선정  
발표 3개월 전 발표자와 협의

홍보  
초청장 발송(매회 1,000부)  
산학연 홍보  
재단소식 홍보

**<학연산 연구교류회 개최>**

과학재단 학연산교류동  
매주 목요일(방학제외)

사후관리  
학연산 연구교류회 발표 요약집 발간

**<산학협력 연구>**

지원목적 대학의 창의적인 연구활동을 진작하고 산업체에 필요한 인력양성 및 산학간의 상호 보완적인 연구협력기반을 조성

지원과제 협력기관과 연구자간에 합의된 단일연구과제로 대학 차원에서 수행이 바람직한 과제이어야 하며 협력기관의 지원내용은 다음과 같이 함

연구비 : 연구 소요금액의 50%이상의 현금  
연구기자재 : 연구 소요금액의 50%이상 상당  
연구비와 연구기자재 : 연구 소요금액의 50%이상

지원분야 과학기술 전분야

연구진 구성 연구진은 연구책임자, 연구원, 연구조원으로 구성  
연구책임자 : 4년제 대학의 전임 강사급 이상의 연구자  
연구원 : 산학연에 재직하는 Post-Doc 수준급 이상인 연구자  
연구 조원 : 대학원 석·박사과정 학생

신청방법 협력기관과 합의 후 연구과제 책임자가 소속기관장의 추천을 받아 신청

신청서류 지원신청서 및 연구계획서('99 연구지원안내 참조)

신청시기 년 1회(4월 30일)

지원경비 연구 직접경비 및 연구관리지원비로 구분하여 지원

지급방법 년 2회로 나누어 1차분은 우선 지급하되 2차분은 협력내용 확인 후 지급

지원기간 2년까지

한국학술진흥재단 (<http://www.krf.or.kr>)

**<자유공모과제, 신진교수 연구원과제>  
1998년 기준**

1. 목 적

우수연구과제를 공개경쟁방식으로 발굴 지원함으로써 학문의 연구기반을 조성하고 그 균형 발전을 도모

2. 지원분야 : 전 학문분야

3. 예 산

- 자유공모과제 : 20,064백만원  
(계속과제 : 4,057백만원, 신규과제:16,007백만원)
- 신진교수 연구원과제 : 3,280백만원 (신규과제)

4. 지원 상한액

- 단독연구  
인문 사회분야 12백만원, 자연분야 15백만원
- 공동연구  
인문 사회분야 24백만원, 자연분야 56백만원  
\* 신진교수 연구원과제는 공동연구가 없음.

5. 신청자격

신진교수 연구원과제의 경우에는 박사학위 소지자로서 대학의 전임교원 또는 연구원으로 최초 임용일로부터 5년이 경과되지 않은 사람

6. 신청서류

- 전신입력용지 및 연구 요약문 각 1부
- 연구비 지원신청서 1부
- 연구계획서 5부

7. 세부추진일정

- '98. 6. 1                      사업공모
- 6. 26                    접수마감
- 6. 30 ~ 9. 30            과제심사
- 10. 28 ~ 10. 31        심사결과 통보 및 연구비 지급

8. 문 의 처

한국학술진흥재단 연구지원 2팀  
TEL : (02) 3460-5556/8, FAX : (02) 3460-5560

\* 신청 총괄표 작성 입력프로그램은 "학술정보광장" → "자료실"에서 다운로드 받으세요.

**<대학부설연구소 지원>**

1. 목 적

대학내 학술연구의 중추적 기능을 담당하고 있는 부설연구소의 공동연구를 지원함으로써 대학부설 연구소

의 연구기능을 활성화하고 우수 연구인력을 양성하는데 기여함.

2. 지원분야 : 학문 전분야

3. 예 산 : 100억 4천 5백만원

- 계속과제 : 76억 6천 5백만원
- 신규과제 : 23억 8천만원
- \* 연구소 전임 교원/연구원, 시설 및 장비 미흡 등 현재 대학부설연구소 연구여건이 취약한 점을 고려하여 금년도 신규과제는 지원요건을 최대한 강화함.

4. 지원 상한액 : 연구소 당 연간 2억원 이하

5. 지원방식

공동연구로서 수행되는 세부과제(3과제 이상)로 구성된 "총괄과제"에 대하여 일괄 지원하는 것을 원칙으로 함

6. 지원제외 연구소

- 계속과제  
전임교원 또는 전임연구원이 전무한 연구소는 '98년에 한해 유예기간을 두고 '99년 이후에는 지원 중단 조치함  
- 과학재단이 지정한 우수 연구센터 (SRC, ERC, RRC)

○ 신규과제

- 연구소 전임교원 또는 전임연구원이 전무한 연구소
- 과학재단이 지정한 우수 연구센터 (SRC, ERC, RRC)

7. 세부 추진일정

- '98. 6. 29 : 사업공모
- 7. 31 : 신규과제 접수마감
- 8. 14 : 계속과제 중간보고서 제출마감
- 11. 15 : 결과통보 및 연구비 지급

8. 신청서류

- 전신입력용지 1부
- 연구 요약문 1부
- 연구비 지원신청 1부
- 연구계획서 5부

9. 문의처

한국학술진흥재단 연구지원 4팀  
TEL : (02) 3460 - 5566 ~ 8

\* 신청요강 및 양식은 Home Page에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

**<박사 후 연구과정(Post-Doc.) 연구지원>**

1. 목 적

박사학위 취득 후 직장을 갖지 못한 우수연구인력이 대학 및 연구소의 연구요원으로 임용 될 수 있는 기회 제공

- 2. 지원분야 : 전 학문분야
- 3. 예산 및 지원규모
  - 예산: 3,790백만원
  - 지원규모 : 250명 내외 (계속연구자 49명 포함)
- 4. 지원내용
  - 연수자 1인당 년 13백만원 (지도교수 및 학교시설 이용경비 1백만원을 포함)
- 5. 신청자격
  - 국내 외의 대학에서 '93년 1월 이후 박사학위를 취득한 사람과 '98년 8월 박사학위 취득 예정자로서, 신청마감일 현재 취업하고 있지 않은 사람 (대학의 시간강사는 신청가능)
  - ※ '96년, '97년 Post-Doc. 지원수혜자, '96년 이전 신진연구인력연구장려금(박사부문) 수혜자, 과학재단 "박사 후 연수지원" 수혜자는 신청할 수 없음
  - ※ '97년도 2년 신청자의 경우 공모시기까지의 연구 결과를 정리한 중간보고서를 제출 받아 심사 후 계속지원 여부 결정
- 6. 신청서류
  - ※ 아래 서류는 각 1부씩 1권으로 상철 제본하여 7부를 제출 (1부는 원본으로 나머지 6부는 복사본으로 제출)
    - 1) 전산입력용지
    - 2) 연구 요약문
    - 3) 연수지원신청서
    - 4) 연수지원신청 및 추천서 (학위논문지도교수, 연수기관장)
    - 5) 연수계획서  
연수자 인적사항, 연수과제내용계획, 연수기관(실험실, 연구실 등의 공간배정 계획서 포함), 연수지도교수 연구실적, 연수지도교수 추천의견서 및 지도확인서 등
    - 6) 박사학위논문 요약문 (A4용지 10매 이내)
    - 7) 박사학위논문 학위기 사본 ('98. 8월 학위 취득 예정자는 지도교수의 박사학위 취득 예정확인서)
  - ※ 신청서의 표지를 비닐코팅, 파일커버 등의 별도 제본 없이 스타플러를 사용하여 상철
  - ※ 국외학회 취득자는 학위논문지도교수의 추천서를 신청시 첨부할 수 없는 경우 늦어도 7월 15일까지는 제출토록 함.
- 7. 세부추진일정
  - '98. 6. 5                          사업공모
  - 6. 30                                  접수마감
  - 7월 중순 ~ 7월말                  과제심사
  - 8월 중순                              심사결과 통보 및 연수비 지급

- 8. 기타사항
  - 연수지원기간은 1년간이며 연장은 가능하되 추가 지원은 없음
  - 국외연수는 '97년도 선정 2년 연수자를 대상으로 중간보고서를 평가하여 계속지원 여부를 결정하며, 신규지원은 없음
- 9. 문의처
  - 한국학술진흥재단 국제학술 1팀
  - TEL: (02) 3460-5584, FAX: (02) 3460-5580, 5578

**<국제학술회의 참가 지원>**

- 1. 목 적
  - 국제간 학술교류 촉진 및 연구능력을 신장시켜 국내 학술발전을 도모함.
- 2. 지원분야 : 학문 전분야
- 3. 예산 : 619백만원
- 4. 지원금 : 1인당 참가국(도시)까지의 왕복항공료
- 5. 신청대상
  - 학술진흥법시행령 제 15조 해당자로서 권위 있는 국제학술회의에 논문 발표자로 참가하는 자
  - ※ 단 동일대회에 동일 논문으로 신청시 발표자 1명만 신청 가능
- 6. 신청제외
  - 교육부 및 한국학술진흥재단에서 학술연구조성비 및 국비해외파견 연구비를 지원 받고 연구결과보고서 제출기한이 경과하였음에도 제출하지 않고 있는 자
  - 동일 학술회의 참가여비를 타 기관으로부터 지원 받은 자
  - 학술진흥법시행령 제 21조 및 제 24조에 의하여 연구비 지급이 중지 또는 회수된 자로서 3년이 경과되지 않은 자
  - 연구결과 논문평가에서 최하위등급(D급)으로 평가된 연구책임자 또는 공동연구원으로서 3년이 경과되지 않은 자 및 C급으로 평가된 자로서 1년이 경과되지 않은 자
- 7. 신청방법
  - 소속기관장의 추천을 받아 재단에 신청
- 8. 신청시기
  - 국제학술회의 개최일(개시일 기준)
  - 신청마감 기한 '98. 4. 1 - '98. 6. 30
  - '98. 7. 1 - '98. 9. 30
  - '98. 10. 1 - '98. 12. 31
  - '99. 1. 1 - '99. 4. 30
  - ※ 신청서 접수는 해당 개최일 신청마감일 도착분에 한함.

9. 신청서류
- 지원신청서 3부(참가계획서, 논문발표수락서, 논문초록(요약) 첨부)
  - ※ 단, 논문발표수락서는 지원 신청시 까지 구비되지 못한 경우 회의 참가전 까지 재단에 제출하여야 하며, 미 제출시 지원이 취소됨.
10. 문의처
- 한국학술진흥재단 평가관리 2팀  
TEL : 3460 - 5589, FAX : 3460 - 5599
- ※ 신청서 접수는 해당 개최일 신청마감일 도착분에 한함.

과학기술정책 연구원(KISTEP, <http://ra.stepi.org/>), 과학기술부

구조조정으로 홈페이지 전면 개편 중. 1999년 6월 15일 개편 예정임.

**<1998년도 사업기준>**

- 선도 기술 개발사업
- 중점국가 연구개발사업
- 국제공동연구 개발사업
- 민.군 겸용 기술사업
- 창의적 연구진흥사업

**특정 연구개발사업 안내**

사업안내	사업공고
관련규정	98 특연사 산정기준

**연구과제 서류제출**

신청서 제출	진도보고서 제출
자체평가보고서 제출	최종보고서 초록제출
연차실적계획서제출	

**사업관련 양식제공**

최종보고서 초록	연구개발성과활용결과보고서
기술료 징수결과보고서	기술료 사용실적보고서
기타 서식	

**<'98 중견과학자 미국방문연구>**

**사업지원 안내**

**I. 사업개요**

1. 사업목적
- 한 미간 과학기술협력을 질적으로 확대, 발전시키고 상호 호혜적인 협력사업의 수행을 통한 양국의 기초과학발전에 기여

2. 추진배경
- '93년 7월 한 미 과학기술협력 협정의 발효 및 지금까지 성공적으로 수행되어온 KOSEF/NSF 간의 협력사업을 바탕으로 향후 한 미 양국이 공동이익을 추구할 수 있는 한 미간 특별협력 프로그램의 설치 필요성 대두
  - 한 미 특별협력프로그램에 대한 KOSEF/NSF 간 교환한 협력각서를 바탕으로 중견과학자 방문연구, 이공계 대학원생 미국연수 등의 협력사업 수행을 통한 양국간 미래 동반자적인 협력기반의 구축

**3. 사업종류**

- 가. 중견과학기술자 미국방문연구
- 나. 미국신진과학도 하계연수(Summer Institute Program in Korea)

**4. 사업지침**

- 가. 신청자격  
과학 및 공학분야를 전공하며 세부사업별로 요구되는 해당 자격요건을 구비한 자
- 나. 평가 및 선정방법  
양국 관련기관(예 : 한국과학재단, 미국립과학재단)의 해당 평가, 선정위원회를 통한 서류심사를 원칙으로 함
- 다. 지원범위  
양국간 체결된 협력 양해각서에 규정된 지원 범위 내에서 지원

**II. 중견과학자 미국방문연구**

**1. 사업목적**

- 과학기술에 관한 최신 연구동향 파악과 선진 지식의 습득
- 미국과학자 상호간의 긴밀한 접촉을 통한 연구 협력 및 국제공동연구과제 발굴 촉진

**2. 사업내용**

- 가. 지원내용 및 연간 지원한도
  - 1) 지원내용
    - 항공료 : 주 방문기관 최인접 공항과 서울간의 최단거리 항공권 발권
    - 체재비 : 2,000천원/월
  - 2) 연간 지원한도
    - 단기 : 45명
    - 장기 : 15명

나. 방문기관 : 미국의 대학, 연구소, 기업체 등

다. 지원자격  
자연과학 및 공학분야에 종사하는 대학 전임강사 또는 정부출연연구소 선임연구원 이상인 자

- 라. 지원분야  
국가과학기술발전에 기여할 수 있는 이화 및 공학 분야
- 마. 방문연구형태  
1) 단기방문 : 1개월~3개월  
2) 장기방문 : 6개월
3. 사업추진절차
- 가. 신청  
방문연구 희망자는 미국 과학자와 사전 접촉과 협의가 이루어져야 하고 신청서류를 소속기관장의 추천을 받아 공문으로 일괄 신청해야 함
- 1) 제출서류  
① 국문신청서 및 계획서 각 4부(소정양식 #1)  
\* 양식을 참조하여 국문→영문순으로 합철하여 주시기 바람  
② 영문신청서 및 계획서 2부(소정양식 #2)  
③ 초청수라서(신청서에 각각 첨부)
- 2) 제출시기 : 1998. 8. 1~8. 15
- \* 마감일 내 당재단 도착분에 한하여 접수하며 그 이후에는 일체 접수하지 않음
- 3) 방문시기 : 방문개시일자는 1998. 11. 1~1999. 8. 31일까지 유효함
- 4) 양식다운 : 신청양식
- 5) 제출처 : 305-350, 대전광역시 유성구 가정동 180-1  
한국과학재단 협력 1팀  
Tel : 042-869-6403, Fax : 042-861-8840, 869-6777
- 부출연연구기관 및 국공립 연구기관의 정규직 연구원, 산업기술연구조합이 추천하는 자로 함.
3. 연구회 과제  
- 연구회 과제는 학.연.산 협력으로 추진해야 할 과학기술부문의 특정 과제로 함.
4. 연구회 운영방법  
- 연 6회 이상의 토론회를 개최하고, 1년 단위로 결과보고서를 재단에 제출함.
5. 연구회 지원기간  
- 지원기간은 3년을 원칙으로 하되 1년 단위 평가 결과에 따라 계속지원여부를 결정함.
6. 경비 지원  
가. 지원금액(규모)  
- 일정액 지원(300만원/연)  
토론회 개최, 보고서 발간 및 필요시 문헌정보구입 등에 소요되는 경비를 연구책임자 소속기관으로 지급
- 나. 지원기간은 1년을 원칙으로 하되, 지원경비는 분할 지급함.  
- 1차 : 연구회 선정시  
- 2차 : 연구회 선정 6개월경과 후
7. 평가 및 선정  
- 분야별 회의평가(분야별 전문가 3-7인)
8. 보고서 제출  
- 중간보고서 : 연구개시 후 6개월 경과 후 (진행 현황 및 추후계획개요)  
- 결과보고서 : 연구기간 종료일까지 제출
9. '98 추진일정  
- 홍보 및 접수기간 : 6월 - 7월  
- 평가 및 선정 : 8월  
- 지원 : 9월
10. 신청서 접수기간  
- '98. 7. 15한  
(접수기간 이후에는 신청서를 일체 접수치 않음. 단, 마감일 우체국 소인이 찍힌 것은 유효함.)
11. 제출서류  
지원신청서 3부 (첨부된 소정양식 참고- 양식다운)를 작성하여 연구회 대표자 소속기관장【대학총(학)장, 연구소(원)장, 연구조합장】명의로 공문으로 제출하여야 함.
12. 서류 제출처  
(305-350) 대전광역시 유성구 가정동 180-1
- <중점과제연구회 사업안내>**
1. 목적  
- 학.연.산간의 유기적인 협력을 통한 주요과학기술부문의 현안과제 해결 및 미래 지향적인 과제 탐색과 개발에 기여토록하기 위함.
2. 연구회 구성  
- 특정과제의 연구에 참여코자 하는 학.연.산 전문가의 자생적 모임으로 함.  
가. 참여인원은 실질적인 토의가 가능한 규모(15인-20인)를 원칙으로 하고 학.연.산 참여비율은 사업취지를 충분히 고려하여 구성함.
- 나. 연구회책임자는 대학교수(전임강사이상), 정



한국과학재단 학술교류부 학술조성과  
TEL : (042) 869-6422/4  
FAX : (042) 869-6777

기초전력공동연구소 (EESRI : <http://eesri.snu.ac.kr>), 한국전력공사

산업기술정책연구원 (ITEP : <http://itep.re.kr/>) 산업자원부

◆ **공업기반기술개발사업**

산업경쟁력 제고를 위하여 신기술 개발을 조건으로 무담보, 무이자의 기술개발자금을 지원하고 개발완료 후 성공시 정부지원금액의 일부만을 상환하는 사업임.

- **공통핵심기술개발사업**

공고기술 부문                      자유응모 부문  
기술혁신형 벤처기업기술

- **국제공동연구개발사업**

- **중기거점 기술개발사업**

- 향후 5년 내에 산업기술경쟁력을 획기적으로 제고할 수 있는 핵심기술 및 엔지니어링 기술, SI 기술등 기술적 파급효과가 큰 기술로서 자유응모
- 연구기획 사업실시 후 평가결과에 따라 신규사업 선정

◆ **산업기술기반조성사업**

기술분야에서 기술개발활동의 하부구조를 이루는 인력, 정보, 연구시설, 표준화, 국제기술협력, 기술지도 등의 기술기반과 환경의 정비/보강을 통하여 기술개발의 생산성 향상 및 개발기술의 확산을 촉진하기위한 사업.

지원대상 분야

- 기술인력사업
- 산학연 공동연구기반구축사업
  - \*시범 테크노파크 사업
  - \*TIC 사업 등
- 산업표준화사업
- 기술정보확산사업
- 국제기술협력사업

◆ **자유응모과제**

년간 약 100과제 (약 15억원)

◆ **중기거점과제**

1차 과제도출 안을 서류로 접수  
연구기간 3년 (년간 4500만원 정도)

◆ **연구공모과제**

- 신규공모 과제명, 연구목표, 연구기간, 시행일정, 연구용역 범위 및 예산안 제시로 공모-

◆ **앞으로의 연구비 지원의 향방은 단독연구 보다는 공동연구로 연구책임자 개인보다는 소속 기관의 명의로 지향되어 가며 개인의 자유응모과제보다는 학제간 공동과제를 경쟁에 의해 선정, 지원하는 체제로 변화되어 가는 추세에 있음을 명심할 필요가 있다. 또한 산학협동 프로그램에 의한 연구개발을 적극적으로 시도할 적기라 생각된다. ◆**